

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinski načelnik

Broj: 02-34-3-275/12
Sapna: 01.02.2012. godine

Na osnovu člana 23. Zakona namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 49/05), Općinski načelnik, raspisuje:

JAVNI OGLAS za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme

1. Komunalni redar- referent u Općinsku službu za prostorno uređenje, geodetske, imovinsko-pravne poslove, poduzetništvo i finansije 1 (jedan) izvršilac

Opis poslova:

- prikuplja i obrađuje određene podatke za utvrđivanje činjeničnog stanja na terenu o čemu sačinjava zapisnik, službene zabilješke, foto dokumentaciju, uzima predmete s javnih površina i druge dokaze koji mogu poslužiti za daljnji postupak vođenja inspeksijskog nadzora i izricanje prekršajnih naloga,
- obavlja poslove kontrole provođenja komunalnog reda iz općinske Odluke o komunalnom redu i drugih općinskih propisa iz komunalne oblasti i pomaže komunalnom inspektor u vršenju inspeksijskog nadzora,
- upozorava pismeno i usmeno pravna i fizička lica na ponašanja u skladu s propisima i uputama komunalnog inspektora,
- prisustvuje i pomaže u izvršenju rješenja komunalnog inspektora,
- obavlja i druge stručno-operativne poslove po nalogu pomoćnika načelnika,
- obavlja po potrebi poslove upravljanja motornim vozilom i stara se o njegovom pravilnom korištenju i održavanju.

Uslovi za obavljanje poslova

Pored općih uslova predviđenih članom 24. Zakona o namještenicima u organima uprave državne službe u Federaciji BiH, kandidati trebaju ispunjavati i sljedeće posebne uslove:

- SSS- IVstepen stručne spreme tehničkog smjera
- položen stručni ispit
- najmanje 1 godina radnog staža u struci nakon završene škole
- položen vozački ispit “B” kategorije
- poznavanje rada na računaru

Uz prijavu na javni oglas kandidati su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju (orginal ili ovjerene kopije):

1. uvjerenje o državljanstvu BiH (ne starije od 6 mjeseci) ili kopiju CIPS-ove prijave lične karte,
2. izvod iz matečine knjige rođenih,
3. svjedočanstvo o završenoj školi,

4. uvjerenje o radnom iskustvu u struci,
5. uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
6. dokaz o položenom vozačkom ispitu "B" kategorije,
7. dokaz o poznavanju rada na računaru,
8. ovjerenu izjavu kandidata da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kom nivou vlasti u Federaciji, odnosno Bosni i Hercegovini,
9. ovjerenu izjavu kandidata da nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine.

Kandidati koji imaju navršen radni staž, a nisu položili stručni upravni ispit, mogu se primiti u radni odnos, ali su dužni taj ispit položiti u roku od šest mjeseci od dana prijema u radni odnos u organe državne službe.

Izabrani kandidat je dužan naknadno dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta prije stupanja na rad.

Prijavu i sve tražene dokumente (original ili ovjerene kopije) treba dostaviti u roku od 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja javnog oglasa, lično ili putem pošte (preporučeno) na adresu: Općina Sapna, ulica 206. Viteške brigade bb 75 411 Sapna, sa nazakom "Za javni oglas".

Nepotpune o neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Općinski načelnik
Ismet Omerović, dipl. ing. maš.