

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA SAPNA**

S A P N A



**PROGRAM RADA
općinskog načelnika za 2011. godinu**

SAPNA, JANUAR 2011. GODINE

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 49/06) i člana 41. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“, broj 6/07) Općinski načelnik, donosi:

P R O G R A M R A D A **Općinskog načelnika za 2011. godinu**

I. UVOD

U skladu sa navedenim propisima iz svoje nadležnosti Općinski načelnik donosi Program rada za 2011.godinu.

Program rada sadrži zadatke Općinskog načelnika i nadležnih općinskih službi za upravu, koji proizilaze iz njegove nadležnosti utvrđene ustavom, zakonom i statutom Općine. Program se zasniva na procjenama do kojih se došlo analizom rezultata koji su ostvareni u 2010.godini i usvojenim budžetom općine Sapna za 2011.godinu

II. UNAPREĐENJE FUNKCIONISANJA OPĆINSKE UPRAVE

Pored poslova propisanih ustavom, zakonom, Statutom i drugim propisima u cilju unapređenja funkcionisanja općinske uprave, u 2011.godini Općinski načelnik će:

- raditi na uspostavi efektivne, efikasne, ogovarajuće i odgovorne općinske uprave prilagođene potrebama građana i poslovnih subjekata;
- kontinuirano raditi na poboljšanju u organizaciji i funkcionisanju općinske uprave u skladu sa evropskim standardima;
- raditi na racionalizaciji zaposlenosti u općinskim službama za upravu, te nastaviti sa programom štednje u organima uprave i drugim institucijama i organima koji se finansiraju iz budžeta općine;
- stvarati uslove za podizanje finansijske discipline na veći nivo, te iznalaziti i druge mogućnosti koje mogu doprinijeti stabilizaciji finansijskog stanja;
- raditi na poboljšanju transparentnosti i protoku informacija unutar administracije i prema građanima i poslovnim subjektima;
- raditi na stručnom osposobljavanju i usavršavanju uposlenika;
- omogućiti građanima i pravnim licima da što efikasnije i jednostavnije ostvaruju svoja prava i izvršavaju svoje obaveze;
- podnositi izvještaj Vijeću o ostvarivanju politike jedinice lokalne samouprave o svojim aktivnostima;
- osigurati izvršavanje i drugih poslova u skladu sa zakonom.

III. RAZVOJ PODUZETNIŠTVA I ZAPOSŁJAVANJE

Strateška orijentacija razvoja općine Sapna profilisana je ka razvoju poljoprivrede, malog i srednjeg biznisa. S tim u vezi u narednom periodu potrebno je:

- pošto nema uslova za ozbiljna investiciona ulaganja iz budžeta općine Sapna, kontinuirano raditi na iznalazanju potencijalnih investitora koji su spremni na ulaganja na našem području i na otvaranje novih preduzeća i novih zapošljavanja pri čemu maksimalno koristiti privrednike naše općine i njihove poslovne partnere;
- raditi na kadrovskom osposobljavanju i jačanju nadležne općinske službe kako bi ista bila aktivan servis građanima i privrednim subjektima u pripremi programa za pokretanje proizvodnje;

- organizovati privrednike i predstavnike vlasti svih nivoa u cilju iznalaženja mjera za stvaranje dobrog ambijenta za rad poduzetnika na našem području;
- podsticati zapošljavanje ljudi na vlastitim imanjima;
- podsticati proizvodnju voća, povrća i žitarica na individualnim imanjima i uzgoj stoke, te vidjeti mogućnosti plasmana šljive i ostalog voća, otkupa mlijeka i slično;
- raditi na obezbjeđenju lokacije za izgradnju proizvodnih objekata na prostoru naše općine;
- angažovati se na stvaranju što povoljnijeg ambijenta za razvoj poduzetništva kao cjeline.

IV. KAPITALNI PROJEKTI I FINANSIJSKA ULAGANJA

U skladu sa pravcima razvoja općine, planiranim budžetskim sredstvima i sredstvima prikupljenim od strane građana, te u saradnji sa Vladom Tuzlanskog kantona, nadležnim direkcijama, javnim preduzećima i građanima u narednom periodu potrebno je:

- nastaviti voditi aktivnosti na obezbjeđenju finansijskih sredstava i nastavku izvođenja radova na regulaciji korita rijeke Sapne;
- raditi na izgradnji sportske dvorane, te nastojati obezbjediti sredstva za dovršetak sportske dvorane ;
- nastaviti raditi na rekonstrukciji i modernizaciji dijela regionalnog puta Zvornik-Sapna-Priboj, dionica Sapna-Goduš;
- voditi aktivnosti na izradi projektne tehničke dokumentacije za rekonstrukciju puta Zvornik-Sapna-Priboj, dionica Goduš-Rastošnica;
- realizovati projekte koji se sufinansiraju od strane GAP-a, a koji se odnose na: Rekonstrukciju lokalnog puta Međeđa-Kobilići, izgradnju puta u MZ Donji Zaseok i nastavak izgradnje fiskulturne sale u područnoj osnovnoj školi Vitinica;
- voditi aktivnosti na realizaciji i drugih kapitalnih projekata za koje se uspiju obezbjediti finansijska sredstva.

V. ODLAGANJE SMEĆA I ZAŠTITA OKOLIŠA

U oblasti komunalnog reda i zaštite okoliša u narednom periodu će se:

- nastaviti voditi aktivnosti na uređenju javnih površina u centralnom dijelu općine;
- u saradnji sa opštinama raditi na trajnom rješavanju odlaganja smeća u okviru projekta izgradnje regionalne deponije Crni vrh;
- u saradnji Tuzlanskog kantona i Službom za zapošljavanje u okviru akcije čišćenja i uređenja prostora Tuzlanskog kantona raditi na uklanjanju divljih deponija oko puteva i rječnih tokova;
- raditi na rješavanju pitanja odlaganja smeća do izgradnje regionalne deponije;
- u saradnji sa preduzećem kojem su povjerene komunalne usluge raditi na odvozu smeće sa prostora cijele općine;
- raditi na izradi projektne tehničke dokumentacije i u skladu s mogućnostima vršiti sanaciju klizišta;
- nastaviti voditi aktivnosti na projektovanju i izgradnji kanalizacionih mreža i odvodnji otpadnih voda.

VI. PROSTORNO PLANIRANJE

U skladu sa Odlukom o pristupanju izrade Prostornog plana općine Sapna za period 2011-2031.godina koju je usvojilo Općinsko vijeće, u 2011.godini pokrenut će postupak izrade Prostornog plana općine.

VII. SPOMEN OBILJEŽJA

U 2011.godini u saradnji sa nadležnim kantonalnim ministarstvom za boračka pitanja će se:

- pružati pomoć u izgradnji spomen obilježja šehidima i PB u mjesnim zajednicama.

VIII. OBJEKTI SPORTA I REKREACIJE

U saradnji sa Vladom Tuzlanskog kantona i Ministarstvom obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona nastaviti voditi aktivnosti na obezbjeđenju sredstava i završetku izgradnje sportske dvorane u centralnom dijelu općine, fiskulturne sale u Vitinici i sportskog poligona u Zaseoku.

IX. JAVNE MANIFESTACIJE

U saradnji sa Općinskim vijećem, Općinski načelnik će putem nadležne općinske službe:

- organizovati prigodno obilježavanje državnih praznika i drugih datuma koji su od značaja za Bosnu i Hercegovinu, Federaciju Bosne i Hercegovine, Tuzlanski kanton i općinu Sapna;
- u skladu sa finansijskim mogućnostima pomagati manifestacije koje se organizuju na prostoru naše općine u svim mjesnim zajednicama;
- organizovati i druge javne kulturne manifestacije.

X. OPĆINSKE SLUŽBE ZA UPRAVU

1.Općinska služba za prostorno uređenje, geodetske, imovinsko-pravne poslove, poduzetništvo i finansije

Općinska služba za prostorno uređenje, geodetske, imovinsko-pravne poslove, poduzetništvo i finansije pored poslova predviđenih zakonom, Statutom i drugim propisima, će:

- poduzimati odgovarajuće mjere i aktivnosti na daljem poboljšanju efikasnosti Službe u ostvarivanju prava građana i drugih lica kod pribavljanja potrebne dokumentacije;
- dovršiti sve upravne postupke koji nisu okončani tokom 2010.godine;
- voditi aktivnosti na digitalizaciji geodetske dokumentacije;
- voditi aktivnosti na praćenju izrade geodetske mreže na prostoru općine Sapna;
- redovno voditi aktivnosti na održavanju horizontalne i vertikalne saobraćajne signalizacije;
- dovršiti upravne postupke pokrenute po zahtjevima investitora za legalizaciju bespravno izgrađenih građevina;
- voditi aktivnosti oko izrade prostornog plana općine,
- sprovoditi šire aktivnosti na uređenju gradskog građevinskog zemljišta te na uređenju zelenih površina i izradi cvjetnih aranžmana;
- raditi na zaštiti okolice i sprječavanju nastajanja divljih deponija;
- rješavati imovinsko-pravne odnose pri realizaciji projekata u 2010.godini;
- u saradnji sa nadležnim kantonalnim ministarstvom u sklopu akcije čišćenja i uređenja prostora Tuzlanskog kantona voditi aktivnosti na čišćenju i uređenju prostora općine Sapna;
- raditi na stvaranju što povoljnijeg ambijenta za razvoj poduzetništva;
- servisirati usluge preduzetnicima,
- vršiti redovne aktivnosti na održavanju putne mreže;
- pratiti izgradnju infrastrukturnih i drugih objekata;

- organizovati sastanke sa poduzetnicima s prostora općine Sapna u cilju sagledavanja stanja u oblasti privrede i iznalaženje mogućnosti za stvaranje ambijenta za rad poduzetnika;
- voditi aktivnosti na planiranju proljetne i jesenje sjetve;
- raditi na realizaciji podsticaja u poljoprivredi;
- vršiti registraciju gazdinstava;
- redovno praćenje stanja u oblasti stočnog fonda i mjerama zdravstvene zaštite životinja na prostoru općine Sapna;
- saradivati sa preduzećem Šume Tuzlanskog kantona, te pratiti stanje i zaštitu šuma na prostoru općine;
- u zimskom periodu pratiti prohodnost putnih pravaca koji su u nadležnosti općine i preduzimati mjere kako bi svi putevi koji povezuju zajednice sa centrom općine bili prohodni;
- u zimskom periodu pratiti prohodnost regionalnih puteva na prostoru općine Sapna i o stanju prohodnosti obavještavati nadležnu Kantonalnu direkciju za puteve;
- saradivati sa Federalnom upravom za geodetske i imovinsko-pravne poslove;
- pratiti stanje povratka izbjeglica,
- realizovati programe za povratak u saradnji sa državnim, federalnim i kantonalnim organima,
- vršiti inspeksijski nadzor iz oblasti komunalnih djelatnosti,
- vršiti naplate budžetskih prihoda po općinskim odlukama iz domena službe,
- pratiti provođenje budžeta i vršiti sve finansijske transakcije u ime općine,
- pripremiti budžet općine za 2012. godinu i izvještaj o izvršenju budžeta za 2010. godinu,
- pratiti realizaciju projekata koje finansira ili sufinansira općina,
- vršiti izradu normativno-pravnih akata, informacija i izvještaja iz nadležnosti Službe za Općinsko vijeće, i to:

Prvo tromjesečje 2011. godine:

1. Prijedlog odluke o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1 m² korisne stambene površine u 2010. godini,
2. Prijedlog odluke o određivanju lokacije za poslovnu zonu,
3. Prijedlog odluke o auto-taksi prijevozu,
4. Izvještaj o izvršenju budžeta za 2010. godinu,
5. Informacija o zimskom održavanju puteva na području općine Sapna,
6. Prijedlog plana rada službe za općinskog načelnika,
7. Prijedlog plana rada službe za općinsko vijeće,
8. Izvještaj o radu službe za 2010. godinu.

Drugo tromjesečje 2011. godine:

1. Prijedlog Odluke o komunalnom redu na području općine Sapna;
2. Razmatranje i donošenje Odluke o visini naknade za nepriznato uzurpirano zemljište u 2011. godini,
3. Informacija o stanju putne, vodovodne i komunalne infrastrukture na području općine Sapna,
4. Prijedlog rješenja o utvrđivanju općeg interesa za gradnju na lokalitetu sušara u centru općine,
5. Prijedlog odluke o dodjeli zemljišta radi gradnje,
6. Program raspodjele planiranih sredstava u budžetu općine Sapna za 2011. godinu (poljoprivreda),
7. Informacija o planu proljetne sjetve.
8. Izvještaj o radu JP Veterinarska stanica Kalesija – za područje općine Sapna.

Treće tromjesečje 2011. godine

1. Izvještaj o održavanju vodovoda na području općine Sapna u 2010. godini,

2. Informacija o stanju u oblasti poljoprivrede (stočarstvo-stočni fond, voćarstvo, povrtlarstvo, lov i ribolov),
3. Informacija o zdravstvenom stanju stoke na području općine Sapna,
4. Izvještaj o izvršenju budžeta za prvo polugodište 2011.godine,
5. Informacija o gazdovanju šumama, stanju i zaštiti šuma na području općine Sapna.

Četvrto tromjesečje 2011.godine

1. Odluka o usvajanju budžeta za 2012.godinu,
2. Odluka o provođenju budžeta za 2012. godinu,
3. Informacija o planu jesenje sjetve,
4. Informacija o stanju katastra,
5. Informacija o podsticajima u poljoprivredi sa općinskog i viših nivoa vlasti,
6. Informacija o stanju u oblasti urbanizma i stambene gradnje,
7. Javna rasprava o prostornom planu općine Sapna,
8. Informacija o stanju povratka izbjeglih i raseljenih lica na prostoru općine Sapna,
9. Informacija o zaštiti okoliša i upravljanju krutim otpadom na prostoru općine Sapna,
10. Informacija o radu pijace u 2011. godini.

2. Općinska služba za društvene djelatnosti, branilačko-invalidsku zaštitu i opću upravu

U skladu sa zakonima, Statutom općine i odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika, Općinska služba za društvene djelatnosti, branilačko-invalidsku zaštitu i opću upravu, će:

- voditi upravne postupke za ostvarivanje prava na porodičnu i ličnu invalidninu i dopunskih prava pripadnika branilačke populacije;
- vršiti obračun i knjiženja isplata invalidnina;
- provoditi aktivnosti po raspisanom Konkursu za dodjelu sredstava za rješavanje stambenih potreba boraca i članova njihovih porodica za 2011.godinu;
- provoditi aktivnosti oko raspisivanja konkursa i dodjele stipendija učenicima i studentima za tekuću godinu, te iste dostavljati na rješavanje Komisiji ministarstva za boračka pitanja TK;
- provoditi aktivnosti oko raspisivanja konkursa za dodjelu stipendija redovnim studentima sa prostora općine Sapna i učenika generacije Osnovne škole Sapna i Mješovite srednje škole Sapna u akademskoj školskoj 2010/2011. godini;
- saradivati sa osnovnom i srednjom školom u cilju iznalaženja što kvalitetnijih rješenja za obrazovanje učenika;
- predlagati mjere koje će podsticati aktivnosti škola čiji će cilj biti da obezbjede čvršće povezivanje tih škola sa sredinom u kojoj djeluju;
- saradivati sa JZU Dom zdravlja Sapna a u cilju iznalaženja što kvalitetnijih rješenja za unapređenja zdravstvene zaštite;
- saradivati sa Crvenim križom općine Sapna oko organizovanja i provođenja akcije dobrovoljnog darivanja krvi na prostoru općine;
- saradivati sa sportskim udruženjima općine Sapna vezano za organizovanje sportskih manifestacijija u povodu obilježavanja značajnih datuma na prostoru općine;
- u saradnji sa sportskim udruženjima raditi na razvoju sporta;
- pružati pomoć u radu i aktivnostima nevladinih organizacija koje rade na prostoru općine;
- raditi na potpunoj implementaciji Zakona o slobodi pristupa informacijama;
- saradivati sa institucijama i ustanovama u cilju iznalaženja što kvalitetnijih rješenja za građane općine;
- saradivati sa Službom za zapošljavanje TK-a, biro Sapna u cilju pružanja što kvalitetnijih usluga nezaposlenim licima;
- voditi postupke upisa u matične knjige;
- unositi podataka iz matičnih knjiga u program matične evidencije;
- vršiti provjere i potvrđivanje podataka kroz bazu Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka;

- obavljati poslove ovjere potpisa, rukopisa i prijepisa;
- izdavati radnih knjižica;
- voditi arhivsku knjigu, sređivati arhivu, te istu predavati Arhivu TK-a;
- raditi na praćenju i unapređenju stanja u oblasti kulture;
- voditi djelovodnik predmeta i akata;
- u saradnji sa udruženjima-organizacijama organizovati obilježavanje godišnjica značajnih datuma;
- pratiti Zakone i druge propise i izrađivati druga normativno-pravna akta iz nadležnosti Službe, te predlagati njihovo usklađivanje sa novousvojenim Zakonima i drugim propisima i
- vršiti izradu normativno-pravnih akata, informacija i izvještaja iz nadležnosti Službe za više niveoe vlasti, Općinsko vijeće i Općinskog načelnika, i to:

Prvo tromjesečje 2011. godine:

1. Odluka o stipendiranju redovnih studenata sa prostora općine Sapna i učenika generacije Osnovne škole Sapna i Mješovite srednje škole Sapna u školskoj/akademskoj 2010/2011. godini,
2. Izvještaj o rješavanju predmeta upravnog postupka u organima uprave za 2010. godinu,
3. Izvještaj o radu JZU i Upravnog odbora Dom zdravlja Sapna za 2010. godinu,
4. Izvještaj o radu boračkih organizacija općine Sapna za 2010. godinu,
5. Izvještaj o radu JU Upravnog odbora i Centra za socijalni rad Sapna za 2010. godinu,
6. Informacija o radu Općinskog suda Kalesija za 2010. godinu,
7. Izvještaj o radu zajedničkog pravobranilaštva Kalesija i Sapna za 2010. godinu,
8. Informacija o radu Policijske stanice Sapna za 2010. godinu,

Drugo tromjesečje 2011. godine:

1. Izvještaj o radu udruženja iz oblasti kulture i sporta sa prostora općine Sapna za 2010.godinu,
2. Informacija o stanju u oblasti kulture i sporta na prostoru općine Sapna,
3. Informacija o stanju nezaposlenosti i zapošljavanju na području općine Sapna sa posebnim osvrtom na pitanje socijalne i zdravstvene zaštite nezaposlenih.
4. Informacija o socijalnom statusu korisnika branilačo-invalidske zaštite za 2010.godinu.

Treće tromjesečje 2011. godine:

1. Informacija o broju i socijalno-materijalnom položaju penzionera na području općine Sapna,
2. Informacija o provedenoj akciji na obezbjeđivanju rezervi krvi,
3. Informacija o broju i položaju korisnika zdravstvene zaštite na području općine Sapna,
4. Informacija o stanju predmeta i arhivske građe u općinskim službama za upravu,
5. Informacija o bezbjedonosnom stanju na području općine Sapna.

Četvrto tromjesečje 2011. godine:

1. Informacija o uspjehu učenika i postignutim rezultatima JU OŠ „Sapna“ na kraju školske 2010/2011.godine,
2. Informacija o uspjehu učenika i postignutim rezultatima JU MSŠ „Sapna“ na kraju školske 2010/2011.godine,
3. Informacija o upisu učenika u 1. razred OŠ “Sapna” u školskoj 2011/2012.godini,
4. Informacija o upisu učenika u 1. razred MSŠ Sapna u školskoj 2011/2012.godini,
5. Informacija o stanju matičnjih knjiga i
6. Informacija o stambenom zbrinjavanju ratnih vojnih invalida, porodica šehida i demobilisanih branilaca u 2011.godini.

3. Općinska služba za civilnu zaštitu

Osim poslova propisanih zakonom, Statutom i drugim propisima Općinska služba za civilnu zaštitu će davati:

1. Informacije o mjerama zaštite i spašavanja od NUS-a i MES-a u periodu do 31.03.2011.godine.
2. Informaciju o saniranju klizišta u periodu do 30.06.2011.godine.
3. Informaciju o deminiranim površinama u periodu do 30.09.2011.godine.
4. Informaciju o zaraznim bolestima u toku 2011.godine.
5. Informaciju o požarima u 2011.godini.

Pored planiranih poslova, tokom 2011.godine Općinski načelnik i nadležne općinske službe za upravu će svoje aktivnosti usmjeriti i na ostala pitanja koja se nametnu kao posebno važna.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinski načelnik

Općinski načelnik
Ismet Omerović, dipl.ing.maš.

Broj: 02-05-81/11
Datum; 25.01.2011.godine