

**Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA SAPNA**

**S A P N A**



**Službeni glasnik  
Općine Sapna**

**Godina: XXV  
Datum izdavanja:  
10.02.2023. godine**

**Broj: 2 / 2023.**

# S A D R Ž A J

## I. AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava za pomoć Republici Turskoj.
2. Odluka o načinu i uslovima raspolaganja neizgrađenim građevinskim zemljištem u vlasništvu općine Sapna zv. "Krhatovica" i "Krlotovice".
3. Odluka o načinu i uslovima raspolaganja neizgrađenim građevinskim zemljištem u vlasništvu općine Sapna zv. "Ekonomsko dvorište".
4. Odluka o davanju saglasnosti na Program o rekonstrukciji i sanaciji lokalnih i nekategorisanih puteva na području općine Sapna za 2023.godinu.
5. Odluka o davanju saglasnosti na Program o održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva na području općine Sapna za 2023.godinu.
6. Odluka o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene iz 2022.godine korisne stambene površine na području općine Sapna.
7. Odluka o priključku poslovno-proizvodnog objekta u Sapni na općinski sistem vodosnabdijevanja.
8. Odluka o općinskim administrativnim taksama.
9. Odluka o subvencioniranju prijevoza učenika Mješovite srednje škole Sapna za drugo polugodište školske 2022/2023 i prvo polugodište 2023/2024. godine.
10. Odluka o davanju saglasnosti na Sporazum o sufinansiranju projekta „Izgradnja Doma kulture u Sapni“.
11. Rješenje o imenovanju Komisije za provođenje postupka prodaje zemljišta putem javnog nadmetanja.
12. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o uslovima, kriterijima i postupku za odobravanje jednokratne novčane pomoći licima u teškoj materijalnoj i finansijskoj situaciji sa područja općine Sapna.
13. Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu Općinskog vijeća Sapna za 2022.godinu.
14. Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu Općinskog načelnika i Općinskih službi općine Sapna za 2022.godinu.
15. Zaključak o usvajanju Izvještaja o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku za 2022.godinu u općini Sapna.
16. Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu Općinske izborne komisije Sapna za 2022.godinu.
17. Zaključak o usvajanju Informacije o podsticajima u poljoprivredi sa viših novoa vlasti.
18. Zaključak o davanju podrške firmi AgranticGroup iz USA za investicioni projekat u općini Sapna.
19. Zaključak o usvajanju Informacije o planu proljetne sjetve.

## II. AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o davanju saglasnosti na prijedlog Godišnjeg plana upravljanja i održavanja zgrada neprofitno-socijalnog stanovanja u Sapni za 2023.godinu.

2. Odluka o usvajanju Programa za obavljanje komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje na području općine Sapna u 2023.godini.
3. Odluka o obnavljanju (ukoričavanju) matičnih knjiga općine Sapna.

### **III. AKTI JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA SAPNA**

1. Rješenje o razrješavanju dužnosti direktora JKP“Sapna“ d.o.o. Sapna.
2. Rješenje o imenovanju vršioca dužnosti direktora JKP“Sapna“d.o.o. Sapna.

**„SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE SAPNA“**

Uređuje: Ljubinka Bodiroga – sekretar Općinskog vijeća

Broj: 02/2023.

Datum, 10.03.2023.godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09), člana 22. Statuta Općine Sapna ("Službeni glasnik Općine Sapna", broj: 6/07, 8/09 i 3/12) i Odluke o izvršenju budžeta općine sapna za 2022. godinu („Službeni glasnik općine Sapna“ broj 1/23), Općinsko vijeće Sapna na redovnoj sjednici održanoj 23.02.2023 godine, donosi

**O D L U K U**  
**o odobravanju finansijskih sredstava**

**Član 1.**

Odobravaju se finansijska sredstva u ukupnom iznosu od 10.000,00 KM (slovima: deset hiljada konvertibilnih maraka) za pomoć Republici Turskoj u saniranju šteta nastalih usljed razornog zemljotresa koji je pogodio tu zemlju.

**Član 2.**

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatiće se jednokratno iz sredstava tekuće Budžetske rezerve na račun Uprave za katastrofe i vanredne situacije (AFAD) Ministarstva unutrašnjih poslova Republike Turske - TURKIYE AFAD DEPREM YARDIM HESABI broj:1860430310894363 otvoren kod ZiraatBank BH.

**Član 3.**

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Služba za privredu, budžet i finansije.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Sapna".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne iHercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-297-1/23  
Sapna, 23.02. 2023. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabir Brđak s.r.

Na osnovu člana 363. i 364. Zakona o stvarnim pravima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 66/13 i 100/13), člana 3. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Službene novine FBiH“, br.17/14) i člana 22. Statuta Općine Sapna ("Službeni glasnik Općine Sapna", broj: 6/07, 8/09 i 3/12), Općinsko vijeće Sapna na redovnoj sjednici održanoj 23.02.2023. godine, donosi

## **O D L U K U**

### **o načinu i uslovima raspolaganja neizgrađenim građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Sapna**

#### **Član 1.**

Ovom odlukom odobrava se prodaja neizgrađenog građevinskog zemljišta označenog kao k.č. broj 1047/1, zv.“KRHATOVICA“, u naravi Pašnjak 1. klase u površini od 2942 m<sup>2</sup> i k.č. broj 1048, zv.“KRLOTOVICE“, u naravi Šuma 4. klase u površini od 1218 m<sup>2</sup> upisane u PL broj 1226 KO Sapna i ZK uložak broj 119 KO Sapna u svrhu izgradnje poslovnog objekta u skladu sa Načelnom urbanističkom saglasnosti broj: 03-19-2-356/23 od 14.02.2023. godine.

Prodaja neizgrađenog građevinskog zemljišta označenog kao u stavu 1. ovog člana izvršiće se javnim nadmetanjem prodajom kao jedna cjelina.

Početna cijena po m<sup>2</sup> neizgrađenog građevinskog zemljišta iz stava 1. ovog člana korištena je iz Elaborata o procjeni tržišne vrijednosti zemljišta označenog kao k.č. broj 1047/1, zv.“KRHATOVICA“, u naravi Pašnjak 1. klase u površini od 2942 m<sup>2</sup> i k.č. broj 1048, zv.“KRLOTOVICE“, u naravi Šuma 4. klase u površini od 1218 m<sup>2</sup> upisane u PL broj 1226 KO Sapna i ZK uložak broj 119 KO Sapna, u vlasništvu Općine Sapna od 14.02.2023. godine urađenog od strane stalnog sudskog vještaka građevinske struke dr sc. Gušić Ismeta, dipl. ing. građ.

#### **Član 2.**

Početna prodajna cijena neizgrađenog građevinskog zemljišta iz člana 1. ove odluke je tržišna cijena utvrđena od strane stalnog sudskog vještaka građevinske struke i iznosi 110,00 KM/m<sup>2</sup>.

#### **Član 3.**

Prodaja neizgrađenog građevinskog zemljišta iz člana 1. ove odluke bit će objavljena putem javnog oglasa. Javni oglas se objavljuje u sredstvima javnog informisanja, na oglasnoj ploči Općine Sapna i web stranici Općine Sapna. Pravo učešća na javnom nadmetanju se ostvaruje uplatom kapare u iznosu od 10% od početne prodajne cijene vlasničkog dijela nekretnina na depozitni račun Općine Sapna i predočavanja dokaza o uplaćenom iznosu kapare Komisiji za provođenje postupka javnog nadmetanja na dan prije održavanja javnog nadmetanja.

#### **Član 4.**

Postupak javne prodaje će provesti Komisija za provođenje javnog nadmetanja koju imenuje Općinsko vijeće.

## **Član 5.**

Komisija iz člana 4. ove odluke je dužna da javni oglas prodaje i postupak javnog nadmetanja provede u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova („Službene novine FBiH“, br.17/14).

## **Član 6.**

Učesnik javnog nadmetanja čija ponuda bude utvrđena kao najpovoljnija nakon potpisivanja zapisnika sa javnog nadmetanja zaključuje odgovarajući ugovor u formi notarski obrađene isprave kojim se reguliše način plaćanja i predaja nekretnine iz člana 1. ove odluke. Kupac je dužan platiti troškove obrade notarske isprave, takse na uknjižbu i sve druge troškove koji se odnose na kupoprodaju.

## **Član 7.**

Daje se ovlaštenje Općinskom načelniku da nakon okončanja postupka javnog nadmetanja sa ponuđačem koji bude proglašen kupcem zaključi ugovor o kupoprodaji nekretnina iz člana 1. ove odluke, a nakon pribavljenog mišljenja općinskog pravobranioca.

## **Član 8.**

Učesnik čija ponuda je utvrđena kao najpovoljnija, nakon što zaključi ugovor u formi notarski obrađene isprave, te izvrši uplatu cjelokupnog kupoprodajnog iznosa cijene nekretnina iz člana 1. ove odluke kako je ugovorom određeno, pristupa se predaji u posjed, najdalje u roku od osam (8) dana, o čemu se sačinjava zapisnik sa lica mjesta između kupca i prodavca nekretnine iz člana 1. ove odluke.

## **Član 9.**

Sastavni dio ove odluke je Načelna urbanistička saglasnost broj: 03-19-2-356/23 od 14.02.2023. godine, Izvod iz posjedovnog lista broj: 03-26-90/23-2 od 09.02.2023. godine, Kopija katastarskog plana broj: 03-26-90/2023-3 od 09.02.2023. godine i Zemljišnoknjižni izvadak broj: 119 od 09.02.2023. godine.

## **Član 10.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinsko vijeće

Broj:02-02-297-2/2023  
Sapna, 23.02.2023. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabit Brđak s.r.

Na osnovu člana 363. i 364. Zakona o stvarnim pravima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 66/13 i 100/13), člana 3. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Službene novine FBiH“, br.17/14) i člana 22. Statuta Općine Sapna ("Službeni glasnik Općine Sapna", broj: 6/07, 8/09 i 3/12), Općinsko vijeće Sapna na redovnoj sjednici održanoj 23.02.2023. godine, donosi

## **O D L U K U**

### **o načinu i uslovima raspolaganja neizgrađenim građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Sapna**

#### **Član 1.**

Ovom odlukom odobrava se prodaja neizgrađenog građevinskog zemljišta označenog kao k.č. broj 3058/2, zv.“EKONOMSKO DVORIŠTE“, u naravi Dvorište u površini od 131 m<sup>2</sup> i k.č. broj 3058/3, zv.“EKONOMSKO DVORIŠTE“, u naravi Dvorište u površini od 115 m<sup>2</sup> upisane u PL broj 1226 KO Sapna i ZK uložak broj 933 KO Sapna u svrhu izgradnje novih odnosno proširenja postojećih objekata sa susjednih parcela.

Prodaja neizgrađenog građevinskog zemljišta označenog kao u stavu 1. ovog člana izvršiće se javnim nadmetanjem.

Početne cijene po m<sup>2</sup> neizgrađenog građevinskog zemljišta iz stava 1. ovog člana korištene su iz Elaborata o procjeni tržišne vrijednosti zemljišta označenog kao k.č. broj 3058/2, zv.“EKONOMSKO DVORIŠTE“, u naravi Dvorište u površini od 131 m<sup>2</sup> i k.č. broj 3058/3, zv.“EKONOMSKO DVORIŠTE“, u naravi Dvorište u površini od 115 m<sup>2</sup> upisane u PL broj 1226 KO Sapna i ZK uložak broj 933 KO Sapna, u vlasništvu Općine Sapna od 14.02.2023. godine urađenog od strane stalnog sudskog vještaka građevinske struke dr sc. Gušić Ismeta, dipl. ing. građ.

#### **Član 2.**

Početna prodajna cijena neizgrađenog građevinskog zemljišta iz člana 1. ove odluke je tržišna cijena utvrđena od strane stalnog sudskog vještaka građevinske struke i iznosi 80,00 KM/m<sup>2</sup>.

#### **Član 3.**

Prodaja neizgrađenog građevinskog zemljišta iz člana 1. ove odluke bit će objavljena putem javnog oglasa. Javni oglas se objavljuje u sredstvima javnog informisanja, na oglasnoj ploči Općine Sapna i web stranici Općine Sapna. Pravo učešća na javnom nadmetanju se ostvaruje uplatom kapare u iznosu od 10% od početne prodajne cijene vlasničkog dijela nekretnine na depozitni račun Općine Sapna i predočavanja dokaza o uplaćenom iznosu kapare Komisiji za provođenje postupka javnog nadmetanja na dan prije održavanja javnog nadmetanja.

#### **Član 4.**

Postupak javne prodaje će provesti Komisija za provođenje javnog nadmetanja koju imenuje Općinsko vijeće.

## **Član 5.**

Komisija iz člana 4. ove odluke je dužna da javni oglas prodaje i postupak javnog nadmetanja provede u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova („Službene novine FBiH“, br.17/14).

## **Član 6.**

Učesnik javnog nadmetanja čija ponuda bude utvrđena kao najpovoljnija nakon potpisivanja zapisnika sa javnog nadmetanja zaključuje odgovarajući ugovor u formi notarski obrađene isprave kojim se reguliše način plaćanja i predaja nekretnine iz člana 1.ove odluke. Kupac je dužan platiti troškove obrade notarske isprave, takse na uknjižbu i sve druge troškove koji se odnose na kupoprodaju.

## **Član 7.**

Daje se ovlaštenje Općinskom načelniku da nakon okončanja postupka javnog nadmetanja sa ponuđačem koji bude proglašen kupcem zaključi ugovor o kupoprodaji nekretnina iz člana 1. ove odluke, a nakon pribavljenog mišljenja općinskog pravobranioca.

## **Član 8.**

Učesnik čija ponuda je utvrđena kao najpovoljnija, nakon što zaključi ugovor u formi notarski obrađene isprave, te izvrši uplatu cjelokupnog kupoprodajnog iznosa cijene nekretnine iz člana 1. ove odluke kako je ugovorom određeno, pristupa se predaji u posjed, najdalje u roku od osam (8) dana, o čemu se sačinjava zapisnik sa lica mjesta između kupca i prodavca nekretnine iz člana 1. ove odluke.

## **Član 9.**

Sastavni dio ove odluke je Izvod iz Prostornog plana općine Sapna za period 2013-2033. godine broj: 03-27-244-1/23 od 09.02.2023. godine, Izvod iz posjedovnog lista broj: 03-26-90/23-4 od 09.02.2023. godine, Kopija katastarskog plana broj: 03-26-90/2023-5 od 09.02.2023. godine i Zemljišnoknjižni izvadak broj: 933 od 09.02.2023. godine.

## **Član 10.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinsko vijeće

Broj:02-02-297-3/2023  
Sapna, 23.02.2023. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabit Brđak s.r.



Na osnovu člana 25. stav 2. Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine ( „Službene novine FBiH“ broj: 12/10,16/10 i 66/13), člana 22. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“ broj 6/07, 8/09, i 3/12), člana 3. Odluke o kategorizaciji lokalnih cesta i ulica u gradu Tuzla i općinama Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 14/14) i Odluke o lokalnim i nekategorisanim putevima na području općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“ broj 1/20 i 4/20), Općinsko vijeće općine Sapna na redovnoj sjednici održanoj dana 23.02.2023.godine, donosi

**ODLUKU  
o davanju saglasnosti**

**Član 1.**

Daje se saglasnost na Program o rekonstrukciji i sanaciji lokalnih i nekategorisanih puteva na području općine Sapna za 2023. godinu

**Član 2.**

Sastavni dio ove Odluke je Program rekonstrukcije i sanacije lokalnih i nekategorisanih puteva na području općine Sapna za 2023. godinu

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinsko vijeće

Broj:02-02-297-4/23  
Sapna, 23.02.2023.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabit Brđak s.r.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA SAPNA  
**OPĆINSKI NAČELNIK**  
Broj:01-23-221/2023  
Sapna, 06.02.2023.godine

PROGRAM  
REKONSTRUKCIJE I SANACIJE LOKALNIH I NEKATEGORISANIH PUTEVA NA  
PODRUČJU OPĆINE SAPNA ZA 2023.GODINU

Sapna, Februar 2023. godina

## SADRŽAJ

NASLOV.....	1
SADRŽAJ.....	2
OPĆE ODREDBE.....	3
FINANSIRANJE REKONSTRUKCIJE I SANACIJE LOKALNIH I NEKATEGORISANIH PUTEVA..	3
REKONSTRUKCIJA LOKALNIH PUTEVA ZAPOČETIH U 2022.GODINI.....	4
SPISAK LOKALNIH I NEKATEGORISANIH PUTEVA ZA SANACIJU I REKONSTRUKCIJU.....	5
KRITERIJI U REALIZACIJI PROJEKATA ZA SANACIJU I REKONSTRUKCIJU LOKALNIH I NEKATEGORISANIH PUTEVA.....	5
REKONSTRUKCIJA I SANACIJA SAOBRAĆAJNICA UZ UČESĆE GRAĐANA .....	6
NADZOR.....	6
OBRAZLOŽENJE.....	7

Na osnovu člana 25. stav 1. alineja 4. Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine ( "Sl. Novine FBiH" broj 12/10, 16/10 i 66/13), člana 3. Odluke o kategorizaciji lokalnih cesta i ulica u gradu Tuzla i općinama Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 14/2014) i člana 16. Odluke o lokalnim i nekategorisanim putevima na području općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“ broj: 1/2000 i 4/2000), Općinski Načelnik, donosi;

**PROGRAM  
REKONSTRUKCIJE I SANACIJE LOKALNIH I NEKATEGORISANIH PUTEVA NA PODRUČJU  
OPĆINE SAPNA ZA 2023.GODINU**

**1. OPĆE ODREDBE**

Rekonstrukcija i sanacija lokalnih i nekategorisanih puteva je od posebnog društvenog interesa. Ova oblast je regulisana Zakonom o cestama Federacije BiH, („Službene novine Federacije BiH“, broj:12/10, 16/10 i 66/13), Pravilnikom o održavanju javnih cesta, („Službene novine Federacije BiH“, broj 57/15),

Pod rekonstrukcijom cesta, smatraju se radovi na dijelu postojeće ceste kojim se mijenja njena osnovna karakteristika sa ciljem povećanja kapaciteta ceste i nivoa usluga.

Pod sanacijom(rehabilitacijom) puteva, podrazumjevaju se radovi kojima se poboljšava sigurnost učesnika u saobraćaju i održavanje projektovanog stanja cesta.

Poslovi gradnje puteva u smislu ovog programa obuhvataju: premještanje komunalne infrastrukture, pribavljanje odobrenja za građenje, ustupanje radova građenja, organizaciju stručnog nadzora i kontrole ugrađenih materijala i izvedenih radova, tehničkog pregleda i primopredaje

Na području općine Sapna postoje lokalni i nekategorisani putevi koji su pretrpili velika oštećenja u vidu uništenja asfaltnog kolovoza te na istim nisu adekvatno rješena odvodnja atmosferskih voda što dodatno otežava korištenje i održavanje lokalnih i nekategorisanih puteva.

Sanacijom lokalnih puteva povećava se sigurnost učesnika u saobraćaju na području općine Sapna.

**2. FINANSIRANJE REKONSTRUKCIJE I SANACIJE LOKALNIH I NEKATEGORISANIH PUTEVA**

U skladu sa članom 88. Zakona o cestama FBiH, finansijska sredstva za održavanje, zaštitu, obnovu, rekonstrukciju, sanaciju i izgradnju javnih cesta osiguravaju se iz :

- a) javnih prihoda
- b) kreditnim sredstvima
- c) donacijama/grantovima

Sredstva za rekonstrukciju i sanaciju lokalnih i nekategorisanih puteva na području općine Sapna za 2023. godinu planirana su u budžetu općine Sapna, odlukama viših nivoa vlasti i drugih izvora finansiranja.

### 3. REKONSTRUKCIJA LOKALNIH PUTEVA ZAPOČETIH U 2022.GODINI

Realizacija Ugovora započetih u 2022.godini koji se odnose na rekonstrukciju i sanaciju puteva a nisu do kraja realizovani prenose se u 2023.godinu, i isti su predstavljeni u tabeli kako slijedi:

r.b.	Opis	Budžet 2023
1.	Rekonstrukcija/asfaltiranje puta u MZ Kraljevići na lokaciji Ponoglica.	138.374,03
2.	Sanacija/asfaltiranje priključnog puta u MZ Zaseok, naselje poljane	53.495,07
3.	Sanacija lokalnog puta Nezuk (škola)- centar naselja Nezuk	230.369,01
4.	Sanacija lokalnog puta Selimovići - Šemari	63.841,05
5.	Sanacija/asfaltiranje nekategorisanog puta u MZ Kobilici naselje Durakovići	47.859,74
6.	Sanacija puta u MZ Donji Zaseok	34.524,64
7.	Rekonstrukcija lokalnog puta/Vitinica-Džakić-Handelići-spomen ploča	456.651,12
8.	Sanacija lokalnog puta u MZ Goduš	224.767,04
9.	Rekonstrukcija lokalnog puta Vitinica/Han/ - Vitinica škola/raskrešće Selimovići Mahmutovići/ - Krstac /raskrešće Krstac – Kovačevići“, dionica B-C u Mjesnoj zajednici Kovačevići.	325.989,58
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.575.871,28</b>

Sredstva za rekonstrukciju i sanaciju lokalnih i nekategorisanih puteva napodručju općine Sapna za 2023. godinu planirana su u budžetu općine Sapna, odlukama viših nivoa vlasti i drugih izvora finansiranja

### 3-1.SPISAK LOKALNIH I NEKATEGORISANIH PUTEVA ZA SANACIJU I REKONSTRUKCIJU

U toku 2023.godine planirana je sanacija i rekonstrukcija sljedećih lokalnih i nekategorisanih puteva:

r.b.	Opis	Budžet 2023
1.	Sanacija puta Nezuk- Baljkovica- Zukići	91.377,43
2.	Rekonstrukcija puta Vitinički put/Regionalna cesta R306/-Han-Selimovići-Mahmutovići-Kovačevići/Mjesna zajednica, dionica Vitinički put/Regionalna cesta R306/Džakić, I faza	352.750,00
3.	Sanacija lokalnog puta u naselju Dekići	48.128,00
4.	Priprema i asfaltiranje lokalnog puta prema Zavidu od R456 do groblja, L=761 m	88.882,40
5.	Sanacija puta Nezuk/škola/-Baljkovica/spomen obilježje/	41.500,00
	UKUPNO	622.637,83

Realizacija projekata vršit će se na osnovu raspoloživih budžetskih sredstava. Izvođenje radova na rekonstrukciji i sanaciji lokalnih i nerazvrstanih puteva, Općinski načelnik, ustupit će specijalizovanom pravnom licu, po postupku i na način utvrđen Zakonom o javnim nabavkama. Naprijed navedeni prijedlozi lokalnih i nerazvrstanih puteva su sačinjeni na osnovu postojećeg stanja puteva odnosno stepena oštećenja istih i zahtjeva građana za sufinansiranje izvođenja radova na predmetnim putevima.

#### 4. KRITERIJI U REALIZACIJI PROJEKTA ZA SANACIJU I REKONSTRUKCIJU LOKALNIH I NEKATEGORISANIH PUTEVA

Ovaj program izvršavat će se u 2023. godini na osnovu prioriteta koji će se utvrđivati prema sledećim kriterijima:

1. Finansijska likvidnost odnosno punjenje budžeta,
2. Obezbeđeno finansijsko učešće građana odnosno MZ-a u planiranom procentu od ukupne vrijednosti investicije,
3. Obezbeđeno sufinansiranje općine od strane viših nivoa vlasti/ili drugih eksternih izvora finansiranja,
4. Princip teritorijalne zastupljenosti.

Općinski načelnik će u skladu sa finansijskim sredstvima planiranim u budžetu utvrditi prioritete na osnovu gore navedenim kriterija odnosno izvrši odabir projekta. Ukoliko se obezbjede namjenska sredstva sa viših nivoa vlasti ili drugih eksternih izvora finansiranja za sanaciju ili rekonstrukciju drugog putnog pravca koji se ne nalazi na gore navedenom spisku lokalnih i nekategorisanih puteva odobrava se njegova realizacija a općinski načelnik se obavezuje da isti uvrsti kroz rebalans budžeta

## **5.REKONSTRUKCIJA I SANACIJA SAOBRAĆAJNICA UZ UČESĆE GRAĐANA**

U skladu sa zahtjevom građana, vršit će se rekonstrukcija saobraćajnica uz učešće građana, prema omjeru općina Sapna 50%,građani 50%.

## **6.NADZOR**

Nadzor nad izvođenjem radova rekonstrukcije i sanacije lokalnih i nekategorisanih puteva provodi specijalizovano pravno lice, po postupku i na način utvrđen Zakonom o javnim nabavkama („Sl. glasnik BiH“,br: 39/14)

OPĆINSKI NAČELNIK

Zudin Mahmutović s.r.

Na osnovu člana 25. stav 2. Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine ( „Službene novine FBiH“ broj: 12/10,16/10 i 66/13), člana 22. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“ broj 6/07, 8/09, i 3/12), člana 3. Odluke o kategorizaciji lokalnih cesta i ulica u gradu Tuzla i općinama Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 14/14) i Odluke o lokalnim i nekategorisanim putevima na području općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“ broj 1/20 i 4/20), Općinsko vijeće općine Sapna na redovnoj sjednici održanoj dana 23.02.2023. godine, donosi

## **ODLUKU o davanju saglasnosti**

### **Član 1.**

Daje se suglasnost na Program održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva na području općine Sapna za 2023. godinu.

### **Član 2.**

Sastavni dio ove Odluke je Program održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva na području općine Sapna za 2023. godinu.

### **Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinsko vijeće

Broj:02-02-297-5/23  
Sapna, 23.02.2023.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabit Brđak s.r.



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA SAPNA  
**OPĆINSKI NAČELNIK**  
Broj:01-23-213/2023  
Sapna, 06.02.2023.godine

PROGRAM  
ODRŽAVANJE LOKALNIH I NEKATEGORISANIH PUTEVA NA PODRUČJU OPĆINE SAPNA  
ZA 2023.GODINU

Sapna, Februar 2023. godine

## SADRŽAJ

1. OPĆE ODREDBE.....	2
2. FINANSIRANJE ODRŽAVANJA LOKALNIH I NEKATEGORISANIH PUTEVA.....	5
3. REDOVNO ODRŽAVANJE LOKALNIH I NEKATEGORISANIH PUTEVA.....	5
3.1. REDOVNO LJETNO ODRŽAVANJE LOKALNIH I NEKATEGORISANIH PUTEVA.....	5
3.2. ODRŽAVANJE KOLOVOZA.....	6
3.3. ODRŽAVANJE BANKINA.....	7
3.4. ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA.....	7
3.5. ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU.....	7
3.6. ODRŽAVANJE OPREME CESTE.....	8
3.7. KOŠENJE TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA.....	8
3.8. REDOVNO ODRŽAVANJE OBJEKATA (mostova, propusta, potpornih zidova i sl.).....	8
3.9. PLAN RADOVA ODRŽAVANJA ZA 2023.GODINU.....	10
4. NADZOR.....	12

Na osnovu člana 25. stav 1. alineja 4. Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine ( "Sl. Novine FBiH" broj 12/10, 16/10 i 66/13), člana 3. Odluke o kategorizaciji lokalnih cesta i ulica u gradu Tuzla i općinama Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 14/2014) i člana 16. Odluke o lokalnim i nekategorisanim putevima na području općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“ broj: 1/2000 i 4/2000), Općinski Načelnik, donosi;

## **PROGRAM ODRŽAVANJA LOKALNIH I NEKATEGORISANIH PUTEVA NA PODRUČJU OPĆINE SAPNA ZA 2023.GODINU**

### **1. OPĆE ODREDBE**

Održavanje, zaštita, rekonstrukcija i izgradnja lokalnih i nekategorisanih puteva je od posebnog društvenog interesa. Ova oblast je regulisana Zakonom o cestama Federacije BiH, („Službene novine Federacije BiH“, broj:12/10, 16/10 i 66/13), Pravilnikom o održavanju javnih cesta, („Službene novine Federacije BiH“, broj 57/15), Odlukom o kategorizaciji lokalnih cesta i ulica u gradu Tuzla i općinama Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 14/2014), Pravilnikom za utvrđivanje uvjeta za projektovanje i izgradnju priključaka i prilaza na javne ceste ( „Službene novine FbiH “ broj: 81/10 ), Pravilnikom o postavljanju posebnih objekata na cesti radi smanjenja brzine kretanja ( „Službeni glasnik BiH “ broj: 17/07 ), Pravilnikom o vrsti i sadržaju projekata za građenje i rekonstrukciju javnih cesta („Službene novine FbiH“ broj: 69/10), Pravilnikom o postavljanju reklamnih znakova na cestama ( „Službene novine FbiH“ broj: 75/10 ) i Zakonom o javnim nabavkama ( „Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14). Odredbama Zakona o cestama Federacije BiH, („Službene novine Federacije BiH“, broj:12/10, 16/10 i 66/13), uređen je pravni položaj javnih cesta, upravljanje cestama, građenje, održavanje i ustupanje radova, zaštita cesta i uvjeti odvijanja prometa na cestama, finansiranje javnih cesta kao i druga bitna pitanja značajna za Općinu na nivou lokalnih i nerazvrstanih cesta.

Odlukom o kategorizaciji lokalnih cesta i ulica u gradu Tuzla i općinama Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 14/2014), Odlukom o lokalnim i nekategorisanim putevima na području općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“ broj: 1/2000 i 4/2000), utvrđeni su lokalni i nekategorisani putevi na području Općine Sapna. Obim, vrsta, vrijednost i dinamika izvođenja radova na održavanju lokalnih i nekategorisanih puteva u skladu s planiranim budžetskim sredstvima utvrđuje se Programom koji donosi Općinski načelnik, a saglasnost na predmetni dokument daje Općinsko vijeće Općine Sapna u skladu sa čl.25. Zakona o cestama Federacije BiH, („Službene novine Federacije BiH“, broj:12/10, 16/10 i 66/13). Program održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva na području općine Sapna za 2023. godinu ima za cilj konkretizaciju realizacije aktivnosti u 2023. godini.

Odlukom o lokalnim i nekategorisanim putevima na području općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“ broj: 1/2000 i 4/2000), definisano je 23 lokalnih putnih pravaca sa ukupnom dužinom od 66,01 km, te 11 nekategorisanih putnih pravca sa ukupnom dužinom od 8,1 km. Valja istaći da na prostoru općine Sapna postoji još i kategorija puteva koji spadaju u zemljane puteve, puteve koji vode u poljoprivredna imanja, šumske puteve te prilazne puteve koji su evidentirani u katastru zemljišta u općini Sapna kao društvena svojina putevi.

Pregled lokalnih puteva na području Općine Sapna na osnovu Odluke o kategorizaciji lokalnih cesta i ulica u gradu Tuzla i općinama Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 14/2014).

Oznaka ceste	Naziv putnog pravca	Dužina u km	Prioritet
L 137001	Vitinički put/Regionalna cesta R306/-Han - Selimovići-Mahmutović-Kovačevići/ Mjesna zajednica	5,40	I
L 137002	Nezučki put/Regionalna cesta R 306/-Nezuk- do raskrešća za Dugi dio	4,23	I
L 137003	Sapna /Regionalna cesta R306/-Kobilići-Međeđa- Pasiji grob/ Regionalna cesta R307	6,45	I
L 137004	Lokalna cesta L 137002- Nezuk – Zaseok mezarje	1,70	I
L 137005	Nezuk /škola/ – Baljkovica /spomen obilježje/	2,90	II
L 137006	Vitinica /Džakić/ – Brđaci – Handelići /spomen obilježje/	2,40	II
L 137007	Vitinica škola /raskrešće Selimovići – Mahmutovići/ – Krstac /raskrešće Krstac- Kovačevići/	1,36	I
L 137008	Međeđa – Debeljak – raskrešće/Nezučki put Nezuk/	2,70	II
L 137009	Trafo stanica/Regionalna cesta R 307/- Žuje/raskrešće Šarci /	1,90	II
L 137010	Vitinica /Han / - Gaj	0,87	II
L 137011	Goduš / Regionalna cesta R 306/- Skakovica /škola/	4,00	II
L137012	Goduš/regionalna cesta R 306/- Plan naselje	1,60	II
L137013	Međeđa/Lokalna cesta L 137003/- Grabovice – Munjača/regionalna cesta R 307/	1,80	II
L137014	Vitinica/Han/-Ramići/centar/	0,85	II
L137015	Lokalna cesta L 137014-Marnići/centar/	0,60	II
L 137016	Skakovica/škola/-Rastošnica-raskršće Sarići/Prelovine/	7,00	II
L 137017	Sarići/raskršće/-rastošnica/centar Obršine/	4,00	II
L 137018	Rastošnica/Regionalnacewsta R 306/- Čaklavica/centar/	3,00	II
L 137019	Rastošnica/regionalna cesta R 306/- Čairi/centar/	5,00	II
L 137020	Rastošnica /Regionalna cesta R 306/- Laze /centar/	5,00	II

L 137021	Krstac /centar/ - Oščenak – Kovačevići /mjesna zajednica/	1,35	II
L 137022	Međeđa centar – Dekići – Bajramovići - Bešići	1,40	II
L 137023	Međeđa /centar/- Durakovići	0,50	II
	<b>UKUPNO</b>	<b>66,01</b>	

Pregled lokalnih nekategorisanih puteva na području općine Sapna na osnovu Odluke o lokalnim i nekategorisanim putevima na području općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“ broj: 1/2000 i 4/2000).

L 137001	Goduš - Rujevine	0,50	II
L 137002	G.Sapna – (Grabovac) - Mahala	1,20	II
L 137003	Centar - Kraljevići	1,00	II
L 137004	Centar (Pijaca) Svrake	0,50	II
L 137005	Put Nezuk – Vrla Strana	0,50	II
L 137006	Put Nezuk- Biberovići	0,40	II
L 137007	Put Nezuk- Potkućina	0,30	II
L137008	Kobilići - Kosa	1,00	II
L 137009	Međeđa – Grabovice - Rijeka	2,00	II
L137010	Zaseok – Doljani	0,50	II
L137011	Zaseok - Lipa	0,20	II
	<b>UKUPNO</b>	<b>8,1</b>	

Ciljevi održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva su:

- Sprečavanje propadanja puteva,
- Omogućavanje sigurnog prometa,
- Smanjenje troškova korisnika dobrim stanjem puteva,

Redovno održavanje puteva čini skup mjera i radnji koje se obavljaju tokom većeg dijela ili cijele godine na putevima u svrhu održavanja prohodnosti, tehničke ispravnosti i sigurnosti prometa na njima. Ovi radovi se obavljaju i zbog djelimičnog poboljšanja elemenata puteva, stabilnosti i trajnosti puta i putnih objekata i povećanja sigurnosti saobraćaja.

Mnogi lokalni putni pravci sa asfaltnim kolovozom građeni su prije 30 godina i možemo reći da su u lošem ili vrlo lošem stanju ( npr: Nezuk škola – Nezuk podkućina, dio pravca Škola Vitinica – Krstac, Nezučki put – Zaseok mezarje )

Takođe, dio puteva je sa makadamskom kolovoznom konstrukcijom ili sa dosta lošom asfaltnom kolovoznom konstrukcijom je područje Rastošnice.

Prednost u održavanju puteva, kao i prethodnih godina dat će se lokalnim putevima na kojima se odvija redovni linijski autobuski saobraćaj, a to su:

1. Sapna- Vitinica –Krstac
2. Sapna- Nezuk
3. Sapna- Zaseok
4. Sapna – Kobilići- Međeđa
5. Sapna- Goduš

## **2. Finansiranje održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva**

U skladu sa članom 13. Zakona o cestama, upravljanje, građenje, rekonstrukciju, održavanje i zaštitu lokalnih cesta i gradskih ulica vrši nadležni općinski organ.

U budžetu Općine Sapna za 2023. godinu planirano je 60.000,00 KM za održavanje lokalnih i nekategorisanih puteva koji su predmet ovog Programa.

## **3. Redovno održavanje lokalnih i nekategorisanih puteva**

Planirana sredstva za održavanje lokalnih i nekategorisanih puteva u 2023. godini se raspoređuju na :

### **3.1. Redovno ljetno održavanje lokalnih i nekategorisanih puteva**

Redovno održavanje lokalnih i nekategorisanih puteva obuhvata slijedeće radove:

- popravka kolovoza, trupa ceste, potpornih i obložnih zidova;
- uklanjanje odronjenog materijala i čišćenje kolovoza i objekata za odvodnju;
- održavanje bankina (planiranje i poravnavanje), bermi i kosina usjeka, nasipa i zasjeka;

- košenje trave i održavanje zelenih površina i zasada u cestovnom pojasu;
- održavanje potrebne preglednosti cesta i oznaka u cestovnom pojasu;
- manji zahvati na obnavljanju, zamjeni i ojačanju dotrajalih kolovoza;
- manji zahvati na ojačanju i zamjeni propusta, potpornih i obložnih zidova;
- manji zahvati na ugrađivanju ivičnjaka i izradi pješačkih staza;
- manji zahvati na saniranju klizišta i odrona (interventno djelovanje);
- obavljanje i drugih poslova kojima se osigurava stalan, nesmetan i bezbjedan promet na cestama;
- uređenje i popravke sistema za odvodnju (jaraka, rigola, drenaža i drugo);
- popravci lokalnih oštećenja kolovoza (udarnih rupa, pojedinačnih i mrežastih pukotina, uzdužnih i poprečnih denivelacija, omekšanog asfaltnog zastora, oštećenih rubova i dr);
- radovi na održavanju cestovnih objekata, te uklanjanje manjih oštećenja, koja mogu ugroziti stabilnost i sigurnost objekta.

### **3.2. Održavanje kolovoza**

Redovno održavanje kolovoza i saobraćajnih površina izvan kolovoza koje čine cestu, podrazumijeva sve radove na čišćenju površina i otklanjanju oštećenja tih dijelova cesta.

Čišćenje kolovoza podrazumijeva uklanjanje materijala osulina, odrona, pojedinačnog kamenja, masnih mrlja, blata, smeća i drugih materijala i predmeta koji ugrožavaju sigurnost saobraćaja. Ovi poslovi se obavljaju kontinuirano ili najkasnije 8 sati po saznanju.

Popravka udarnih rupa, oštećenja i drugih izrazito opasnih mjesta na kolovozu obavljaju se sa upotrebom materijala koji odgovaraju postojećem kolovozu.

Ivice popravljenih mjesta moraju biti uzdužne odnosno pravougaone u odnosu na osovinu ceste.

Popravci asfaltnih površina koji zahtijevaju više radnih faza moraju biti završeni u cijelosti tokom radnog dana, te se smiju prekidati u pojedinim fazama samo ako to zahtijeva tehnološki postupak.

Razmekšane asfaltne površine, na čiju površinu izlazi bitumen, potrebno je posipati sa odgovarajućim kamenim materijalom.

Uzdužne i poprečne pukotine na svim vrstama kolovoza treba ispuniti sa odgovarajućom masom.

Oštećene ivične trake i ivičnjake potrebno je popraviti odnosno zamijeniti, a spojnice zatvoriti.

Ako redovno održavanje na dijelu ceste sa intenzivnim saobraćajem ometa odvijanje saobraćaja, radovi se moraju obaviti u vremenu manjeg intenziteta saobraćaja.

Iskop na javnoj cesti radi polaganja instalacija i vodova, može se izvršiti samo na osnovu odobrenja Upravitelja, i mora se izvesti tako da je oštećenje trupa ceste i kolovozne konstrukcije što manje. Gdje god je to moguće umjesto prekopavanja kolovozne konstrukcije treba vršiti bušenje.

Popravak ceste na mjestu prokopa mora se izvesti u skladu sa posebnim uvjetima iz odobrenja Upravitelja na način da se izbjegne naknadno slijeganje na mjestu prokopa, a kolovozna konstrukcija mora biti izvedena od materijala koji odgovara zatečenom kolovozu ceste.

Gradilište potrebno je osigurati odgovarajućom signalizacijom i opremom.

Potpunu sanaciju prokopa potrebno je izvršiti odmah po prestanku razloga zbog kojih je izveden prokop i ukloniti svu privremenu signalizaciju.

### **3.3. Održavanje bankina**

Održavanjem bankina potrebno je osigurati da kota bankina bude u visini kolovoza ili najviše 5 cm ispod.

Bankina na višoj strani kolovoza mora imati poprečni nagib na vanjsku stranu, ne manji od 4% niti veći od 8%.

Kod bankine na nižoj strani kolovoza nagib mora biti kao i poprečni nagib kolovoza, ali ne manji od 4% za stabiliziranu, odnosno 7% za nestabilnu bankinu.

Bankina mora biti odgovarajuće zbijena.

### **3.4. Održavanje usjeka, zasjeka i nasipa**

Kosine nasipa i usjeka održavaju se tako da se osigura propisani nagib i oblik.

Nestabilno kamenje i manji odroni zemlje koji pokazuju tendenciju odvajanja ili klizanja, moraju se skidati sa kosina usjeka i zasjeka kad se pojava uoči.

### **3.5. Održavanje objekata za odvodnju**

Čišćenje, a po potrebi i produbljivanje cestovnih i odvodnih jaraka na propisani profil i uzdužni pad obavlja se tako da se omogući nesmetana odvodnja sa područja cestovnog zemljišta. Čišćenje rigola, kanala linijskih rešetki, taložnica i sličnih građevina obavlja se stalno, tako da se osigura neometana odvodnja.

Sprečavanje pritecanja vode na kolovoz sa strane (sa pristupnih cesta, dvorišta itd.) te sprečavanje stvaranja vododerina na kolovozu i bankinama treba izvršiti odmah, a najkasnije 15 dana po saznanju.

Održavanje slobodnog profila propusta uklanjanjem nanosa, rastinja, granja i sl. treba obavljati stalno.

Popravak podlokanog temelja, odnosno ležišta propusta treba obaviti odmah po uočavanju.

Popravak i obnova obložnih ploča dna jarka i površine ispred ulaza i izlaza propusta obavlja se tokom redovnog održavanja.



Filtere i drenažne cijevi treba kontrolirati najmanje dva puta na godinu (u proljeće i jesen) za vrijeme otapanja snijega i neposredno poslije jakih kiša.

Dotrajale filtere i drenažne cijevi potrebno je obnoviti tokom redovnog održavanja.

Uništeni ili nestali poklopac revizionog okna ili slivničke rešetke na cesti dužan je da zamijeni vlasnik instalacije, a upravitelj ceste i drugi nadležni organi po uočavanju nedostatka dužni su obilježiti mjesto odgovarajućom saobraćajnom signalizacijom i obavijestiti vlasnika instalacije, da isti odmah osigura ili izvrši zamjenu.

### **3.6. Održavanje opreme ceste**

#### **a) Vertikalna saobraćajna signalizacija**

Saobraćajne znakove treba održavati čistim, a nagnute i porušene znakove treba ispravljati odmah.

Uništeni saobraćajni znakovi opasnosti i zabrane na cesti moraju se zamijeniti odmah, a ostali u roku od 10 dana.

Zamjena i obnova dotrajalih znakova, obavlja se prema potrebi.

#### **b) Privremena saobraćajna signalizacija**

Saobraćajni znakovi i ostala privremena oprema na cesti, koja je bila postavljena pri određenim aktivnostima na javnoj cesti, mora se ukloniti odmah po prestanku razloga zbog kojih je i bila postavljena.

### **3.7. Košenje trave i održavanje zelenila**

Na bankinama i razdjelnom pojasu cesta na kojima su postavljene odbojne ograde trava i korov moraju se redovno održavati.

Košenje trave na kosinama nasipa, usjeka i cestovnim i odvodnim jarkovima iza odbojne ograde i na ostalom zemljištu obavlja se najmanje jedanput godišnje.

Živicu, grmlje i krošnje drveća koje se nalaze na cestovnom pojasu treba održavati u skladu sa hortikulturnom tehnologijom tako da ne zaklanjaju saobraćajnu signalizaciju, ne umanjuju preglednost ceste, ne ulaze u gabarit ceste, odnosno da svojim položajem i stanjem ne ugrožavaju sigurnost saobraćaja

### **3.8. Redovno održavanje objekata (mostova, propusta, potpornih zidova i sl.)**

U redovno održavanje objekata spadaju posebno:

#### **a) Čišćenje**

- spiranje soli sa izloženih površina, odstranjivanje posipnog materijala sa kolovoznih i drugih površina,
- rigola, slivnika i odvodnih cijevi.

- neposrednog prostora ispod i uz objekat,
- korita vodotoka od granja i ostalog materijala koji ugrožava objekat.

#### b) Popravak

- oštećenja na kolovozu, pješačkim stazama i ostalim površinama,
- oštećenja ograde, odbojnika, ivičnjaka,
- pojedinačnih oštećenja na betonskim, čeličnim, drvenim ili drugim dijelovima mosta,
- početnih ili uznapredovalih oštećenja antikorozivne zaštite,
- ostalih manjih oštećenja na pristupačnim dijelovima mosta,
- manjih oštećenja korita vodotoka,

Na potpornim i obložnim zidovima treba kontrolisati funkcionisanje drenaže, rigola i odvodnih kanala te iste održavati i čistiti.

Oštećenja koja direktno ugrožavaju sigurnost saobraćaja i koja nije moguće odmah sanirati, označavaju se odgovarajućom saobraćajnom signalizacijom

### 3.9. Plan radova održavanja za 2023. godinu

Na osnovu planiranih sredstava za 2023. godinu, ekonomski kod: 613724 a predlažemo Plan radova kako slijedi:

#### Plan radova održavanja za 2023.godinu

Red broj	Opis radova	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupno
1.	Uklanjanje većih količina odrona zemlje i kamenog materijala sa kolovoza bankina, rigola i putnih kanala sa utovarom materijala u kamion i odvoz do najbliže deponije	m <sup>3</sup>	90,00	10,00	900,00
2.	Otkopavanje zemlje III i IV kategorije u širokom otkopu na trasi sa utovarom i odvozom zemlje na najbližu deponiju, dubina iskopa do 2 m	m <sup>3</sup>	40,00	10,00	400,00
3.	Čišćenje odvodnih kanala škarpiranom kašikom sa prilagođavanjem propusnom tipu sa utovarom iskopanog materijala u kamion i odvozom na najbližu deponiju	m'	4.000,00	1,95551475	7.822,059
4.	Nabavka, transport i ugradnja drobljenog kamenog materijala na trasi puta granulacije 0-32mm za popravku makadamskog kolovoza (zastora) sa nabijanjem kamenog materijala do potrebne zbijenosti. Materijal se može koristiti za sanaciju velikih oštećenja na putnim pravicima.	m <sup>3</sup>	150,00	44,00	6.600,00
5.	Nabavka drobljenog kamenog materijala krečnjačkog porijekla granulacije 0-32 mm, dopuna i uređenje putnih bankina sa planiranjem i valjanjem.	m <sup>3</sup>	90,00	44,00	3.960,00
6.	Ručno i mašinsko krpanje asfaltnog kolovoza sa				

	nabavkom i transportom asfaltne mase do mjesta ugradnje. U cijenu uključeno opsjecanje asfalta debljine do 8 cm sa pilom sjekačicom ili kompresorom i pikamerom u pravilnim geometrijskim likovima sa odvozom isječenog materijala na deponiju sa premazivanjem podloga i spojeva sa bitumenskom emulzijom, te nabavka i ugradnja asfaltne mase od krečnjačkog agregata sa nabijanjem valjkom, te zalivanjem spojeva topljenim bitumenom i kamenim brašnom				
	d=5 cm	m <sup>2</sup>	90,00	33,00	2.970,00
	d=7 cm	m <sup>2</sup>	90,00	35,00	3.150,00
7.	Izrada nevezanog nosivog sloja (tamponski sloj). Stavka obuhvata nabavku, transport i ugradnju od ravnomjerno granuliranog drobljenca od krečnjačkog materijala iz pozajmišta uz propisano zbijanje radi postizanja potrebnog Evd>55 MPa, sloj debljine cca 10 cm.	m <sup>3</sup>	70,00	44,00	3.080,00
8.	Zalivanje pukotina u asfaltnom kolovozu. Postojeću pukotinu potrebno je raširiti na min 2,00 cm do max 3,00 cm i to do dubine min 2,50 cm do max 3,00 cm. Čišćenje se izvodi komprimiranim zrakom uz min pritisak 0,70 Mpa, da se odstrani sav prah i eventualna zrna agregata. Stranice izrezane pukotine moraju biti apsolutno suhe i čiste-bez prašine. Očišćenu i osušenu pukotinu je potrebno odraditi sa primjenjenim predpremazom-prajmerom, koji veže na sebe dijeliće prašine i povećava prijonjivost. Sa zalijevanjem je dovoljeno početi kad je predpremaz dovoljno suh. Za zalijevanje je dozvoljeno upotrebljavati samo polimernu bitumensku masu. Temperatura zalivene mase treba biti mora biti između 160 C i 180 C. Radove je dozvoljeno samo izvoditi samo pri temperaturama iznad 5 C te samo po suhom vremenu. Po završetku radova je potrebno kolovoz očistiti. Po završetku zalijevanja je potrebno svježe zalivene pukotine posipati sa kamenim brašnom ili sličnim posipnim materijalom da ne dođe do oštećenja saniranih pukotina.	m	500,00	5,00	2.500,00
9.	Nabavka i ugradnja saobraćajnih znakova (znakovi opasnosti, znakovi izričitih naredbi i znakova obavještenja).	kom	5,00	200,00	1.000,00
10.	Mašinsko uređenje bankine debljine sloja 5 do 10 cm, uređenje obuhvata skidanje (kresanje) nadvišenog sloja bankine, dovođenje bankine u projektovani pad i profil, te ostranjivanje viška materijala sa bankine i odvoz na deponiju.	m <sup>2</sup>	7.000,00	1,00	7.000,00
11.	Košenje trave i korova putnog pojasa: Obuhvata redovno košenje trave i korova sa svih elemenata cestovnog profila (bankina, kosina usjeka i nasipa...). Nakon košenja potrebno je prikupiti višak materijala, utovariti ga i odvesti izvan cestovnog pojasa. Potreba za intervencijom: Najveća visina trave može biti 30 cm na bankini odnosno do 1,30 m od ruba asfalta. Ako izvođač nema odgovarajuću opremu, trava treba biti ručno pokošena. Trava prije početka zime ne smije biti viša do 20 cm. Obračun po m <sup>2</sup> pokošene površine.	m <sup>2</sup>	52.000,00	0,10	5.200,00
12.	Mašinski iskop odvodnih kanala sa utovarom u vozilo i odvozom na deponiju Izvođača. (Obračun po m <sup>3</sup> iskopanog (samoniklog) materijala i odvezenog na deponiju).	m <sup>3</sup>	100,00	10,00	1.000,00
13.	Čišćenje kontrolnih šahtova (drenaže, ulivnih i dr.	kom	20,00	10,00	200,00

	šahova ) sa utovarom materijala u vozilo i odvozom na deponiju Izvođača. (Obračun po jednom očišćenom šahu).				
14.	Radovi koji nisu obuhvaćeni a obračunavaju se po efektivnom radnom satu:				
	Kamion kiper nosivosti do 10 t	h	8,00	75,00	600,00
	Buldozer	h	5,00	100,00	500,00
	Rovokopač (točkaš ili gusjeničar)	h	10,00	150,00	1.500,00
	Grejder	h	5,00	100,00	500,00
	Skip	h	10,00	90,00	900,00
	Valjak preko 7 t	h	5,00	90,00	450,00
	Rad radnika	h	20,00	7,5	150,00
	Kompresor sa pikamerom	h	5,00	45,00	225,00
	Rovokopač sa pikamerom	h	5,00	135,00	675,00
UKUPNO					51.282,059
PDV					8.717,95
SVEUKUPNO					60.000,00

**Napomena: Stvarne cijene pojedinih radova biti će konačne poslije provođenja postupka javne nabavke shodno Zakonu o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Sl.glasnik BiH", br: 39/14), dok su u gore navedenom planu radova date procjenjene vrijednosti radova.**

Svi radovi će se izvoditi po nalog Službe za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove općine Sapna. Izvođač će radove izvoditi prema dinamici koju odredi investitor. Neurošena sredstva sa jedne pozicije mogu se preusmjeriti na drugu poziciju gdje se pojavi potreba.

#### **4.NADZOR**

Nadzor nad poslovima održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva na području općine Sapna provodi Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove općine Sapna.

OPĆINSKI NAČELNIK

Zudin Mahmutović s.r.

Općinsko vijeće općine Sapna, na osnovu člana 66. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije BiH („Službene novine FBiH“ broj: 25/03, 16/04 i 67/05) i člana 22. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“ broj 6/07, 8/09 i 3/12), na sjednici održanoj dana 23.02. 2023. godine donosi

**ODLUKU**  
**o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene iz 2022.godine m<sup>2</sup> korisne stambene površine na području općine Sapna**

**Član 1.**

Prosječna konačna građevinska cijena iz 2022.godine m<sup>2</sup> korisne stambene površine na području općine Sapna iznosi 770,00 KM.

**Član 2.**

Cijena iz člana 1. ove Odluke primjenjivat će se kao osnovica za izračunavanje visine rente u postupku odobravanja građenja u skladu sa propisima kojima se reguliše upravni postupak, oblast prostornog uređenja i građenja i legalizacije bespravno izgrađenih objekata u 2023. godini.

**Član 3.**

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje da važi Odluka o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1 m<sup>2</sup> korisne stambene površine („Službeni glasnik Općine Sapna“ broj: 2/2022), a obaveze proistekle iz upravnih postupaka investitorima će se utvrđivati isključivo na osnovu odredaba ove Odluke.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinsko vijeće

Broj : 02-02-297-6/2023  
Sapna, 23.02.2023. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabit Brđak s.r.

Općinsko vijeće Sapna, na osnovu člana 13. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 22/06, 43/08, 22/09, 35/14, 94/15 i 12/22), člana 7. Zakona o pripadnosti javnih prihoda na području Tuzlanskog kantona i finansiranju Tuzlanskog kantona („Službene novine TK“, broj 12/05, 8/06 i 5/09), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj 49/06 i 51/09) i člana 22. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), na redovnoj sjednici održanoj dana 23.02. 2023. godine, donijelo je

## **ODLUKU o općinskim administrativnim taksama**

### **Član 1.**

Za spise i radnje u upravnim stvarima, kao i takse za druge predmete i radnje (u daljem tekstu: spisi i radnje), ako ovom Odlukom nije drugačije određeno, plaćaju se administrativne takse kod općinskih organa uprave, preduzeća, ustanova i drugih pravnih lica kojima je povjereno vršenje javnih ovlaštenja kad rješavaju u upravnim stvarima i o određenim pravima i obavezama.

### **Član 2.**

Spisi i radnje za koje se plaća taksa kao i visina takse utvrđuju se Taksenom tarifom koja je sastavni dio ove Odluke.

### **Član 3.**

Takseni obveznik je lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje propisane ovom Odlukom.

Ako za istu taksu postoje dva ili više obveznika, njihova obaveza je solidarna.

### **Član 4.**

Ako taksenom tarifom nije drugačije propisano, taksena obaveza nastaje:

- za podneske u trenutku kada se predaju, a za podneske date na zapisnik, kada se zapisnik sastavlja,
- za rješenja i druge isprave u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovo izdavanje,
- za pravne radnje u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovo izvršenje.

### **Član 5.**

U rješenju ili drugoj ispravi za koju je taksa plaćena, mora se označiti da je taksa plaćena, u kojem iznosu i po kojem tarifnom broju.

### **Član 6.**

Spisi i radnje u postupcima koji se rade po službenoj dužnosti, ne podliježe taksi.

## **Član 7.**

Ukoliko se isprava za koju se plaća taksa po zahtjevu stranke izdaje u dva ili više primjeraka, za drugi i svaki naredni primjerak plaća se ista taksa kao i za prvi primjerak.

## **Član 8.**

Općinske administrativne takse se plaćaju u gotovom novcu na blagajni Općine ili uplatom na transakcijski račun Općine putem banke ili u administrativnim taksenim markama u skladu sa kantonalnim propisima.

Do donošenja propisa iz prethodnog stava takse će se naplaćivati u gotovom novcu.

Administrativne takse utvrđene u Tarifi općinskih administrativnih taksi prihod su budžeta općine Sapna, a plaćaju se u konvertibilnim markama.

## **Član 9.**

Od plaćanja taksi oslobođeni su:

1. organi uprave svih nivoa, javne ustanove i javna preduzeća čiji je osnivač općina Sapna i mjesne zajednice općine Sapna,
2. humanitarne organizacije u obavljanju svoje djelatnosti,
3. nezaposleni građani za akt o zasnivanju radnog odnosa i za spise i radnje u vezi sa ostvarivanjem i zaštitom prava iz radnog odnosa, na osnovu uvjerenja nadležne službe za zapošljavanje da je građanin prijavljen kao privremeno nezaposleno lice
4. građani koji se privremeno nalaze van radnog odnosa u postupku za dobijanje jednokratne novčane pomoći,
5. učenici i studenti za sve spise i radnje u vezi sa redovnim školovanjem,
6. članovi porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branitelja koji ostvaruju pravo na porodičnu invalidninu, ratni vojni invalidi i nezaposleni demobilisani borci
7. korisnici stalne novčane pomoći putem Centra za socijalni rad Sapna
8. vjerske zajednice
9. i druga fizička i pravna lica koja su posebnim zakono ili drugim propisom oslobođeni od plaćanja takse.

Svojstvo ratnog vojnog invalida i člana porodice šehida, poginulog, nestalog i umrlog branitelja, nadležni organ koji naplaćuje taksu utvrdit će na osnovu uvjerenja odnosno rješenja službe nadležne za branilačko-invalidsku zaštitu, a status demobilisanog borca utvrđuje se na osnovu uvjerenja izdatog od nadležnog organa.

## **Član 10.**

Od plaćanja taksi oslobođeni su sljedeći spisi i radnje:

1. u postupku za vraćanje nepravilno naplaćenih dadžbina,
2. u postupku za ispravku grešaka u rješenjima, drugim ispravama i službenim evidencijama,
3. u postupku za ostvarivanje prava boraca po osnovu učešća u Armiji RBiH i invalida i rješavanja statusa izbjeglih i raseljenih lica,
4. u postupku za ostvarivanje prava zdravstvenog, penzijskog i invalidskog osiguranja, ukoliko su u momentu podnošenja zahtjeva za ostvarivanje tih prava prijavljeni na evidenciji Službe za zapošljavanje
5. u postupku za utvrđivanje radnog i penzijskog staža, ukoliko su u momentu podnošenja zahtjeva za ostvarivanje tih prava prijavljeni kao privremeno nezaposleno lice
6. u postupku u vezi sa civilnom zaštitom,

7. u postupku osnovnog upisa u matične knjige za socijalno ugrožena lica i nacionalne manjine.

Osobe i organi iz člana 9. ove Odluke oslobođeni su plaćanja takse samo u spisima i radnjama iz člana 10. ove Odluke.

#### **Član 11.**

U ispravama koje su oslobođene od plaćanja takse mora se označiti u kojem cilju se izdaju, na osnovu kojeg propisa su oslobođeni od takse, a u druge svrhe se mogu koristiti samo kada za njih bude plaćena odgovarajuća taksa.

#### **Član 12.**

Lice koje je platilo taksu, a koju nije bilo dužno da plati ili je platilo taksu u iznosu većem od propisanog, kao i lice koje je platilo taksu, a radnja za koju je platilo taksu iz bilo kojih razloga nije izvršena, ima pravo na povrat takse.

Postupak za povrat takse pokreće se po zahtjevu stranke kod organa kojem je taksa plaćena, a o povratu takse zaključkom odlučuje Služba kojoj je zahtjev podnesen. Povrat takse vrši se na teret prihoda budžeta općine.

#### **Član 13.**

Pravo na naplatu takse zastarijeva u roku od pet godina, računajući od dana kada je taksu trebalo platiti, a pravo na povrat takse zastarijeva u roku od jedne godine od dana kada je taksa plaćena.

#### **Član 14.**

Netaksirani ili nedovoljno taksirani podnesci i drugi spisi neće biti primljeni neposredno od stranke.

Ako netaksirani ili nedovoljno taksirani podnesak stigne poštom, služba nadležna za odlučivanje po tom podnesku pozvaće taksenog obveznika opomenom da u roku od osam dana od dana prijema opomene plati redovnu taksu i taksu za opomenu.

Nadležna služba može pokrenuti postupak i po netaksiranom ili nedovoljno taksiranom podnesku u slučaju iz prethodnog stava, ali rješenje ili drugi akt ne može biti dostavljen stranci prije nego što bude plaćena taksa po opomeni.

#### **Član 15.**

Ako takseni obveznik ne plati taksu u trenutku nastanka taksene obaveze ili u roku od osam dana od dana prijema opomene, upravnim aktom kojim se okončava upravni postupak ili posebnim zaključkom bit će utvrđeno koji iznos i u kojem roku je dužan po tom osnovu uplatiti u odgovarajućem iznosu.

#### **Član 16.**

Sve neplaćene takse koje su određene pravosnažnim rješenjem odnosno zaključkom nadležnog organa, po isteku roka za njihovo plaćanje, upisat će se u Registar neplaćenih općinskih administrativnih taksi (u daljem tekstu : Registar) i evidentirati kao dug koji takseni obveznik duuguje Općini.

Nakon isteka roka iz stava 1. ovog člana, služba nadležna za odlučivanje će u roku od tri dana dostaviti pravosnažno rješenje službi nadležnoj za finansije radi unosa odgovarajućih podataka u Registar.



Neplaćene takse se evidentiraju u Registru sve dok ih takseni obveznik u cijelosti ne plati, čime ujedno prestaje njegov dug prema Općini po tom osnovu.

#### **Član 17.**

Dok ne plati sve takse koje su evidentirane u Registru, taksenom obvezniku se neće dozvoliti ostvarivanje bilo kojeg prava pred općinskim službama i ustanovama.

Prije odlučivanja o zahtjevu kojim se traži ostvarivanje nekog prava, nadležne službe su dužne po službenoj dužnosti provjeriti da li je podosilac zahtjeva kao takseni obveznik evidentiran u Registru sa neizmirenim dugom prema Općini.

U slučaju da je podosilac zahtjeva evidentiran u Registru i ima neizmiren dug po osnovu neplaćene takse, općinske službe će ga pismeno pozvati da uz roku od osam dana dostavi dokaz da je taj dug izmirio, uz upozorenje da će se u protivnom smatrati kao da njegov zahtjev nije ni podnesen, o čemu će biti donesen poseban zaključak protiv kojeg se može izjaviti žalba Komisiji za društveni nadzor i odlučivanje u drugom stepenu u roku od 15 dana dostavljanja zaključka.

#### **Član 18.**

Sastavni dio ove Odluke je Tarifa općinskih administrativnih taksi.

#### **Član 19.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o općinskim administrativnim taksama („Službeni glasnik općine Sapna“, broj 6/17 i 6/22).

#### **Član 20.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom glasniku općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-297-8/23  
Sapna, 23.02.2023.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabit Brđak s.r.

**T A R I F A**  
**općinskih administrativnih taksi**

**I - PODNESCI**

**Tarifni broj 1.**

1. Za zahtjeve , molbe , prijedloge i druge podneske , ako ovom Tarifom nije propisana druga taksa, plaća se .....5 KM

NAPOMENA: Taksa po ovom Tarifnom broju ne plaća se za naknadne podneske, kojima stranka zahtijeva brže postupanje po ranije podnesenom zahtjevu.

2. Za žalbe protiv rješenja i zaključaka o kojima rješava nadležni organ općine Sapna plaća se.....10 KM

**II - UVJERENJA I RJEŠENJA**

**Tarifni broj 2.**

Za uvjerenja i potvrde koja izdaju općinske službe za upravu i drugi općinski organ, ako Zakonom ili ovom Odlukom nije drugačije određeno plaća se .....5 KM.

Za uvjerenja o činjenicama o kojima se ne vodi službena evidencija plaća se ...10 KM

Za sva rješenja i zaključke za koja nije propisana posebna taksa plaća se

.....10 KM

Za rješenja donijeta po žalbi ne plaća se taksa.

NAPOMENA: Ako se donosi jedno rješenje po zahtjevu više lica, taksa po ovom tarifnom broju plaća se onoliko puta koliko ima lica kojima se rješenje dostavlja.

**III - OVJERA POTPISA, RUKOPISA, PRIJEPISA I POSLOVNIH KNJIGA**

**Tarifni broj 3.**

1. Za ovjeru potpisa, osim potpisa na ugovoru plaća se taksa u iznosu od .....5 KM
2. Za ovjeru autentičnosti rukopisa ili za ovjeru prijepisa od svakog polutabaka originala plaća se .....2,5 KM
3. Ako se ovjera autentičnosti rukopisa ili ovjera prepisa sastoji od više polutabaka, za svaki naredni polutabak plaća se .....1 KM

NAPOMENA: Pod polutabakom podrazumijeva se list papira od dvije stranice, normalnog ili manjeg kancelarijskog formata.

Ako je rukopis, odnosno prijepis čija se ovjera vrši na stranom jeziku, plaća se dvostruka taksa iz tačke 2. ovog Tarifnog broja.

#### **Tarifni broj 4.**

Za izlazak na teren radi ovjere potpisa plaća se.....20 KM

#### **Tarifni broj 5.**

Za izdavanje prepisa akata iz arhive plaća se bez izuzetka taksa u iznosu od...10 KM po jednom aktu.

#### **Tarifni broj 6.**

Za ovjeru potpisa na ugovoru plaća se.....20 KM

NAPOMENA: Smatra se da je izvršena ovjera ugovora ako se ovjeravaju samo potpisi ugovornih strana. Svaka izmjena sadržaja ugovora, u taksonom pogledu smatra se kao nov ugovor.

#### **Tarifni broj 7.**

Za ovjeru poslovnih knjiga po jednom listu plaća se .....0,20 KM  
Za ovjeru normativa i cjenovnika plaća se .....20 KM

NAPOMENA: Pod listom se podrazumijeva jedan list (dvije strane) knjige bez obzira na veličinu i bez obzira da li su listovi povezani ili ne. Taksa iz ovog tarifnog broja plaća se i za ovjeru kartoteke koja zamjenjuje poslovne knjige.

#### **Tarifni broj 8.**

1. U postupku pružanja informacija po Zakonu o slobodi pristupa informacijama plaća se:
  - a) za svaku stranicu ako tekst informacije prelazi 10 strana plaća se.....1 KM
  - b) za elektronsku dokumentaciju po cd-u plaća se.....10 KM

### **IV- TAKSE IZ OBLASTI GRAĐANSKIH STANJA**

#### **Tarifni broj 9.**

1. Za izvode iz matičnih knjiga, uvjerenja o državljanstvu i uvjerenja po članu 169. ZUP plaća se .....5 KM.
2. Za izvode iz matičnih knjiga na internacionalnim obrascima plaća se .....15 KM.
3. Za uvjerenja o slobodnom bračnom stanju u svrhu zaključenje braka van BiH plaća se.....30 KM
4. za vjenčanje plaća se :
  - a) u radne dane u periodu od 8,00 do 15,30 sati.....50 KM
  - b) vjenčanje van radnog vremena .....150 KM
  - c) vjenčanje van prostorija općine Sapna u toku radnog vremena.....180 KM
  - d) vjenčanje van prostorija općine Sapna i van radnog vremena.....300 KM
  - e) vjenčanje kada jednog od bračnih partnera zastupa punomoćnik.....200 KM
  - f) vjenčanje kad je jedan bračni partner strani državljanin.....200 KM
  - g) vjenčanje kad su oba bračna partnera strani državljani.....350 KM
  - h) vjenčanje van prostorija općine Sapna i van radnog vremena, a oba bračna partnera su strani državljani.....550 KM

- i) prijevremena vjenčanja u izuzetnim slučajevima .....100 KM

Ukoliko za određena vjenčanja treba platiti taksu po više osnova (tačka a-i ovog člana) takse se sabiraju odnosno naplatiće se taksa po onoliko osnova koliko je u konkretnom slučaju neophodno.

#### **Tarifni broj 10.**

1. Za naknadni upis podataka u matične knjige plaća se .....15 KM
2. Za naknadni upis činjenice nacionalnosti ili promjenu nacionalnosti u matičnu knjigu rođenih.....40 KM
3. Za naknadni upis podataka u matične knjige ako je osnovni upis izvršen na osnovu isprave inostranog organa.....40 KM
4. Za ispravku podataka u matičnim knjigama ako je osnovni upis izvršen na osnovu isprave inostranog organa.....40 KM
5. Za upis djeteta u matičnu knjigu rođenih po članu 26. Zakona o državljanstvu Federacije Bosne i Hercegovine .....50 KM
6. Za naknadni upis činjenice državljanstva Bosne i Hercegovine i F BiH u matične knjige .....50 KM
7. Za upis činjenice promjene ličnog imena u matične knjige.....50 KM

#### **Tarifni broj 11.**

1. Za izjavu o izdržavanju za inostranstvo plaća se.....40 KM
2. Za uvjerenje o zajedničkom domaćinstvu (kućna lista) na internacionalnom obrascu .....30 KM
3. Za potvrdu o životu .....5 KM
4. Za upis BiH državljana u matične knjige na osnovu isprava inostranog organa .....35 KM
5. Za upis stranih državljana u matične knjige na osnovu isprava inostranog organa .....50 KM
6. Za izradu zapisnika o priznavanju očinstva .....50 KM
7. Za izradu zapisnika o promjeni prezimena .....50 KM
8. Za izradu smrtovnice.....10 KM

#### **Tarifni broj 12.**

1. Za uvjerenje o poslovnoj sposobnosti plaća se.....50 KM
2. Za uvjerenje o alimentacionim obavezama za otpust iz državljanstva BiH .....100 KM
3. Za saglasnost za prijevremeno stupanje u brak .....50 KM
4. Za postavljanje posebnog staratelja u:
  - a) brakorazvodnim parnicama .....30 KM
  - b) utvrđivanju prava vlasništva .....30 KM
5. Uvjerenja u postupku usvajanja djece .....100 KM
6. Za sva rješenja i uvjerenja za inostranstvo .....30 KM
7. U postupku posredovanja Centra za socijalni rad u razvodu braka.....200 KM
8. Za uvjerenja o nekažnjavanju maloljetnika za potrebe u inostranstvu.....50 KM
9. Za uvjerenja u postupku ostvarivanja prava po osnovu neratnog invaliditeta.....10 KM
10. Prijava na zdravstveno osiguranje za osobe starije od 65 godina.....10 KM

## V - TAKSE ZA ORGANIZACIJU ESTRADNIH PROGRAMA

### Tarifni broj 13.

1. Za izdavanje saglasnosti za organizaciju estradnih programa (u ugostiteljskim objektima ili van njih) u kojima učestvuju umjetnici iz BiH plaća se ..... 100 KM
2. Za izdavanje saglasnosti za organizaciju estradnih programa (u ugostiteljskim objektima ili van njih) u kojima učestvuju umjetnici iz inostranstva .....150 KM.

## VI - TAKSE IZ OBLASTI PODUZETNIŠTVA

### Tarifni broj 14.

Za odobrenje za rad i akt o ispunjenosti minimalno tehničkih uvjeta poslovnih prostora fizičkih lica – samostalnih privrednika plaća se taksa prema priloženoj tabeli:

Redni broj	Djelatnost	Taksa za izdavanje odobrenja za rad	Taksa za akt o ispunjenosti minimalno tehničkih uvjeta poslovnih prostora fizičkih lica – samostalnih privrednika
1.	2.	3.	4.
1.	TRGOVINA		
1.1.	Klasična prodavnica	300	
1.2.	Specijalizirana prodavnica	200	
1.3.	Samoposluga- mini market	250	
1.4.	Samoposluga-super market	350	
1.5.	Samoposluga-maksi market	400	
1.6.	Samoposluga-hiper market	500	
1.7.	Dragstor	250	
1.8.	Diskont	300	
1.9.	Ostale trgovinske radnje koje nisu pomenute	200	
2.	UGOSTITELJSTVO		
2.1.	SKUPINA RESTORANI Restoran Gostionica Zdravljak Mliječni restoran Krčma Konoba Picerija Objekat brze prehrane Čevabdžinica Aščinica Buregdžinica	200	200
2.2.	SKUPINA BAROVI Bar (noćni klub) Noćni bar Disko klub Disko bar	300	300

2.3.	SKUPINA BUFFET Buffet Pivnica Bistro	150	200
2.4.	KUPINA KAFANA-KAVANA Kafana-kavana Caffe bar Caffe slastičarnica	150	200
2.5.	SKUPINA KANTINE I PRIPREMNICI OBROKA-catering kantina pripremnica obroka	150	150
2.6.	Ugostiteljske usluge u seoskom domaćinstvu	100	100
2.7.	SKUPINA HOTELI Hotel Motel	400	400
2.8.	SKUPINA KAMP i druge vrste objekata za smještaj	150	150
3.	ZANATSKA I USLUŽNA DJELATNOST		
3.1.	Frizerski, kozmetički saloni , saloni za uljepšavanje i slično	150	
3.2.	Bazen, javno kupatilo i slično	300	
3.3.	Pekara	200	
3.4.	Zabavne igre, videoteka , domaća radinost i slično	100	
3.5.	Privatni parking prostor	150	
3.6.	Industrijski mlinovi	400	
3.7.	- izrada betonskih elemenata - zidarska, fasaderska , molerska, bravarska, limarska, metalstrugarska, automehaničarska, autolakirerska, vulkanizerska, autopraona, parketarska, stolarska, vodoinstalaterska, krojačka (konfekcijska), teracarska, plastičarska djelatnost - centralno grijanje	200	
3.8.	Sve zanatske djelatnosti koje su odlukom Općinskog vijeća utvrđene kao deficitarne djelatnosti	100	
3.9.	Ostale zanatske i uslužne djelatnosti i slične njima koje nisu pomenute	150	
4.	PREVOZNIČKA DJELATNOST		
4.1.	Auto škola	150	
4.2.	Teretna, drumska vozila po toni nosivosti , traktor koji služi za obavljanje prijevoza	20	/
4.3.	Prijevoz putnika motornim vozilom - 5 sjedišta	100	/
4.4.	Prijevoz putnika autobusom	250	

4.5.	Uvjerenje za trajnu registraciju traktora sa ili bez prikolice, prikolice, uvoz traktora i drugih samohodnih poljoprivrednih mašina	50	/
4.6.	Taksi prijevoz lica	100	/
4.7.	Usklađivanje redova vožnje	100	
4.8.	Izdavanje uvjerenja za privremenu registraciju samohodnih poljoprivrednih mašina	10	
4.9.	Uvjerenje za produženje registracije motornih vozila	30	
4.10.	Za izdavanje saglasnosti za zamjenu taksi štanda	200	
4.11.	Novi redovi vožnje	300	
4.12.	Stari redovi vožnje sa izmjenama	150	
4.13.	Stari redovi vožnje sa statusnom promjenom	50	
4.14.	Stari redovi vožnje sa promjenom usljed više sile	20	
5.	INTELEKTUALNA DJELATNOST Intelektualne, poslovne , agencijske, kancelarijske i druge usluge	200	
6.	Prijepis rješenja	10	/
7.	Sva druga rješenja (izmjena rješenja i odobrenja i privremena rješenja)	30	/
8.	Odjava radnje ili djelatnosti	100	/
9.	Usklađivanje rješenja po zakonu	10	/
10.	Saglasnost za produženje radnog vremena iz oblasti ugostiteljstva u ljetnom periodu	50	
11.	Odobrenje za upotrebu muzike u vremenu iza 23 h za održavanje svadbi, ispraćaja, koncerata	50	
12.	Uvjerenje iz oblasti privrednih djelatnosti	10	
13.	Obavještenje od strane privrednih društava o otvaranju poslovne jedinice	50	
14.	Rješenje o privremenoj odjavi i rješenja o ponovnom radu obrtničke djelatnosti	50	

NAPOMENA: Ukoliko se jednim aktom stiče pravo obavljanja više djelatnosti taksa iz ovog tarifnog broja se plaća za svaku djelatnost posebno.

#### Tarifni broj 15.

Za akte o ispunjenosti minimalno tehničkih uvjeta poslovnih prostora pravnih subjekata (pravnih lica), plaća se administrativna taksa kako slijedi:

1. Iz oblasti ugostiteljstva:

- a) skupina hoteli.....500 KM  
b) skupina restorani.....250 KM

c) skupina barovi.....	350 KM
d) skupina buffet.....	250 KM
e) skupina kavana-kafana.....	250 KM
f) skupina kantine i pripremnice obroka (catering).....	200 KM
g) skupina kampovi i druge vrste objekata za smještaj.....	200 KM
h) putnička agencija.....	300 KM

Za akte kojima se dokazuje porijeklo i vrijednost, količina i kvalitet ili zdravstvena ispravnost robe plaća..... 15 KM

NAPOMENA: Taksa iz ovog tarifnog broja ne plaća se na inostrane poštanske deklaracije koje prate sprovedni list.

## VII – TAKSE IZ OBLASTI POLJOPRIVREDE

### Tarifni broj 16.

Za uvjerenje za registraciju traktora kao poljoprivredne mašine .....	50 KM
Za osnivanje i registrovanje djelatnosti iz oblasti poljoprivredne proizvodnje.....	100 KM
Za poljoprivrednu saglasnost (rješenje), plaća se.....	50 KM
Zahtjev za upis i promjenu podataka u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata .....	5 KM
Zahtjev za izdavanje potvrde iz Registra poljoprivrednih gazdinstava i Registra klijenata .....	5 KM
Zahtjev za brisanje iz Registra poljoprivrednih gazdinstava i Registra klijenata .....	5 KM
Potvrda o brisanju iz Registra poljoprivrednih gazdinstava i Registra klijenata .....	5 KM
Taksa na zahtjev za utvrđivanje prava na novčane podrške.....	5 KM
Rješenje o utvrđivanju prava na novčane podrške.....	10 KM

## VIII – GRAĐEVINSKE TAKSE

### Tarifni broj 17.

Na zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti plaća se.....	20 KM
Na zahtjev za izdavanje lokacijske inforacije.....	20 KM
Na zahtjev za izdavanje izvoda iz prostornog ili regulacionog plana (po jednoj katastarskoj čestici) .....	10 KM

NAPOMENA: Taksa iz ovog tarifnog broja plaća se i na urbanističku saglasnost za podizanje privremenih objekata.

Taksa za izdavanje rješenja o sanitarnoj saglasnosti na lokaciju iznosi za:

a) Stambene objekte .....	30 KM
b) Stambeno-poslovne objekte .....	40 KM
c) Poslovne objekte .....	70 KM
d) Za sve ostale objekte.....	50 KM

Taksa za izdavanje rješenja o sanitarnoj saglasnosti na projektnu dokumentaciju iznosi za:

a) Stambene objekte .....	30 KM
b) Stambeno-poslovne objekte .....	40 KM
c) Poslovne objekte .....	70 KM



d) Za sve ostale objekte .....50 KM

Taksa za izdavanje rješenja o sanitarnoj saglasnosti na upotrebu objekta iznosi za:

a) Stambene objekte .....70 KM  
b) Stambeno-poslovne objekte .....100 KM  
c) Poslovne objekte.....120 KM  
d) Za sve ostale objekte .....110 KM

### **Tarifni broj 18.**

Za izdavanje protokola regulacione ili građevinske linije:

a) Za jednu ulicu plaća se.....20 KM  
b) Za više ulica .....30 KM

### **Tarifni broj 19.**

Za izdavanje rješenja o odobrenju za građenje, ograđivanje parcela sa ulične strane i izgradnju potpornih zidova, plaća se taksa u iznosu od:

I zona .....5 KM/m  
II zona .....4 KM/m

Za rješenja o odobrenju za građenje slijedećih objekata plaća se taksa u iznosu od:

a) Elektroenergetski objekti (trafostanuce i dr.) .....300 KM  
b) Telekomunikacioni objekti (GSM bazne stanice, antenski stubovi i sl.) .....700 KM  
c) Podzemne i nadzemne instalacije (elektroenergetske, komunalne, telekounikacione i vodoprivredne) .....1,0 KM/m  
d) Drugi objekti niskogradnje .....300 KM  
e) Objekti saobraćajne infrastrukture .....500 KM  
f) Za sve ostale nespomenute objekte .....350 KM

NAPOMENA: Pod I zonom podrazumijeva se urbano područje Sapna-Kraljevići, a pod II zonom podrazumijevaju se sva ostala područja na kojima je dozvoljena gradnja definisana Prostorni planom općine Sapna 2013.-2033. godine.

### **Tarifni broj 20.**

Za izdavanje rješenja o urbanističkoj saglasnosti u I zoni plaća se .....120 KM  
Za izdavanje rješenja o urbanističkoj saglasnosti u II zoni .....70 KM  
Za izdavanje rješenja o lokacijskoj informaciji .....150 KM

Za tehnički prijem objekata plaća se:

a) Poslovni objekti do 50 m<sup>2</sup> .....600 KM  
b) Poslovni objekti od 50-100 m<sup>2</sup> .....800 KM  
c) Poslovni objekti preko 100 m<sup>2</sup> .....1200 KM  
d) Stambeno-poslovni objekat poslovnog prostora do 50 m<sup>2</sup> .....700 KM  
e) Stambeno-poslovni objekat poslovnog prostora od 50-100 m<sup>2</sup> .....900 KM  
f) Stambeno-poslovni objekti površine poslovnog prostora preko 100 m<sup>2</sup> .....1200 KM  
g) Porodično-stambeni objekti.....320 KM  
h) Trafostanice 35/10 kV.....2500 KM

i) Trafostanice 10/0,4 Kv .....	800 KM
j) Podzemne i nadzemne instalacije (elektroenergetske instalacije, instalacije PTT, kablovskih televizija, telekomunikacione instalacije i dr.).....	1500 KM
k) Adinistrativno-poslovne i druge javne zgrade (škole, domovi zdravlja, sportska dvorana, obdaništa i sl.), vjerski objekti .....	1500 KM
l) Proizvodne hale, skladišta i sajmišta.....	1200 KM
lj) GSM bazne stanice mobilne telefonije.....	1100 KM
m) Objekti kolektivnog stanovanja .....	1500 KM
n) Objekti niskogradnje .....	600 KM
nj) Saobraćajnice i vodoprivredne građevine te instalacije komunalne infrastrukture .....	600 KM
o) Za ostale nespomenute objekte .....	500 KM

Taksa na rješenje o upotrebnoj dozvoli iznosi kako slijedi:

a) za porodično-stambene objekte .....	70 KM
b) za stambeno-poslovne objekte .....	120 KM
c) za poslovne objekte.....	170 KM
d) za adinistrativno-poslovne i druge javne zgrade (škole, domovi zdravlja, sportska dvorana, obdaništa i sl.), vjerski objekti.....	300 KM
e) za elektroenergetske objekte (trafostanice i dr.).....	400 KM
f) za telekomunikacione objekte (GSM bazne stanice, antenski stubovi i sl.).....	350 KM
g) za saobraćajne i vodoprivredne građevine te instalacije komunalne infrastrukture .....	300 KM
h) za sve ostale vrste objekata .....	250 KM

Taksa za ovjeru glavnog projekta prilikom izdavanja odobrenja za građenje i sanitarnih saglasnosti..... 10 KM

Taksa za produženje rješenja o urbanističkoj saglasnosti i lokacijskoj inforaciji..... 100 KM

Taksa za izmjenu urbanističke saglasnosti i lokacijske inforacije..... 150 KM

Taksa za ovjeru elaborata poslovnih, stambenih i stambeno-poslovnih objekata..... 500 KM

Taksa za izdavanje uvjerenja o cjelovitosti poslovnih i stambenih prostora..... 50 KM

NAPOMENA: Pod I zonom podrazumijeva se urbano područje Sapna-Kraljevići, a pod II zonom podrazumijevaju se sva ostala područja na kojima je dozvoljena gradnja definisana Prostorni planom općine Sapna 2013.-2033. godine.

#### **Tarifni broj 21.**

Za izlazak stručnog lica po zahtjevu stranke za davanje stručnih savjeta i ocjena iz oblasti urbanizma i građevinarstva, plaća se taksa u iznosu od .....60 KM

### **IX TAKSE IZ OBLASTI IMOVINSKO-PRAVNIH POSLOVA**

#### **Tarifni broj 22.**

1.Na zahtjev za dodjelu zemljišta u državnoj svojini plaća se taksa u iznosu od .....100 KM

2.Na zahtjev za utvrđivanje gubitka prava korištenja građevinskog zemljišta radi građenja paća se taksa u iznosu od.....50 KM

3.Na zahtjev za eksproprijaciju i deeksproprijaciju plaća se taksa u iznosu od ..... 150 KM

4.Na ostale zahtjeve i podneske iz oblasti imovinsko-pravnih poslova plaća se taksa u iznosu od.....30 KM

5. Za snimanje komunalnih uređaja (izlazak na teren sa izradom elaborata):

- a) svih vrsta komunalnih vodova dužine do 50 m.....200,00 KM
- b) priključaka individualnog objekta na vod do 50 m.....70,00 KM,
- c) za vodove dužine preko 50 m taksa iz tačke 1. a) i b) uvećava se za svaki metar dužine za iznos od 1,00 KM,
- d) ako je za snimanje komunalnih vodova neophodno izvršiti njihovo otkrivanje uz pomoć tragača vodova takse iz tačke 1. a) i b) se uvećava za 50% iznosa, a ako se otkrivanje vodova obavlja otkopavanjem takse iz tačke 1. a) i b) uvećavaju se za 100%

5.1. Za provođenje promjena u katastru komunalnih uređaja:

- a) svih vrsta komunalnih vodova dužine do 50 m.....60,00 KM
- b) priključaka individualnog objekta na vod do 50 m.....50,00 KM
- c) za vodove dužine preko 50 m taksa iz člana 1. a) i b) uvećava se za svaki metar za 0,50 KM

5.2. Za izdavanje podataka iz katastra komunalnih uređaja:

- a) kopija A4 format za razmjere 1:500, 1:1000 i 1:2500 .....15KM
- b) kopija A3 format za razmjere 1:500, 1:1000 i 1:2500 .....30KM
- c) kopija A2 format za razmjere 1:500, 1:1000 i 1:2500 .....40KM
- d) kopija LIST format za razmjere 1:500, 1:1000 i 1:2500.....60KM
- e) kopija A4 format, oleata jedne vrste komunalnog uređaja za razmjere 1:500, 1:1000 i 1:2500 .....10KM
- f) kopija A3 format, oleata jedne vrste komunalnog uređaja za razmjere 1:500, 1:1000 i 1:2500 .....15 KM
- g) kopija A2 format, oleata jedne vrste komunalnog uređaja za razmjere 1:500, 1:1000 i 1:2500 .....30 KM
- h) kopija LIST format, oleata jedne vrste komunalnog uređaja za razmjere 1:500, 1:1000 i 1:2500 .....40KM
- i) za kopiju plana komunalnih uređaja u digitalnom obliku (.tif, .jpg, .pdf) taksa iz tačke 5.3. a),b),c),d),e),f),g) i h) uvećava se za 20%
- j) za kopiju plana, poligon do A4 formata komunalnih uređaja u vektorskom obliku(.dxf) taksa iz tačke 5.3. a),b),c),d),e),f),g) i h) uvećava se 0,50 KM po dužnom metru instalacija.

### Tarifni broj 23.

Za podnošenje zahtjeva za određivanje zemljišta za redovnu upotrebu plaća se .....50 KM  
Za zahtjev za izlazak na teren stručnog lica plaća se.....20 KM

### Tarifni broj 24.

Na zahtjev fizičkog lica za procjenu nepokretnosti u prometu plaća se taksa u iznosu od .....100 KM  
Na zahtjev pravnog lica za procjenu nepokretnosti u prometu plaća se.....150 KM

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06), člana 22. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12) i Budžeta Općine Sapna za 2023. godinu („Službeni glasnik općine Sapna“ broj 1/23), Općinsko vijeće Sapna na redovnoj sjednici održanoj 23.02. 2023. godine, donosi

## **O D L U K U**

### **o subvencioniranju prijevoza učenika Mješovite srednje škole Sapna za drugo polugodište školske 2022./2023. godine i prvo polugodište školske 2023./2024. godine**

#### **Član 1.**

Ovom Odlukom odobrava se subvencioniranje troškova prijevoza redovnih učenika Mješovite srednje škole Sapna pri odlasku u školu i povratku iz škole svaki radni dan (u daljem tekstu: Srednja škola) za drugo polugodište školske 2022./2023. godine i prvo polugodište školske 2023./2024. godine.

#### **Član 2.**

Subvencioniranje troškova prijevoza za redovne učenike Srednje škole vršit će se za putne pravce na području općine Sapna na kojima se vrši prijevoz učenika prema registrovanim redovima vožnje ili ugovorenim prijevozima učenika Osnovne škole Sapna.

#### **Član 3.**

Obračun će se vršiti u skladu sa važećim daljinarima, po relacijama i spiskovima učenika koji redovno pohađaju srednju školu, ovjerenim od strane srednje škole za period utvrđen u članu 1. ove Odluke.

#### **Član 4.**

Naknada će se isplaćivati pružaocu usluga (prijevozniku) mjesečno, po slijedećim putnim pravcima i iznosima:

1. Pravac 1: Klisa – Đulići – Šetići - Lupe - Sapna – 580,00 KM
2. Pravac 2: Jusići – Sapna – 250,00 KM
3. Pravac 3: Goduš – Sapna – 350,00 KM
4. Pravac 4: Međeđa – Sapna – 350,00 KM
5. Pravac 5: Nezuk-Zaseok-Sapna – 350,00 KM.
6. Pravac 6. Fatići -Brđaci Handelići - -Sapna -230,00 KM
7. Pravac 7..Žuje-Šarci- Sapna -230,00 KM

Mjesečna naknada za sve putne pravce iznosi 2.340,00 KM.

Ukupna naknada za subvencioniranje prijevoza učenika srednje škole iznosi 19.890,00 KM, za 8,5 mjeseci koliko traje izvođenje nastave u periodu utvrđenom u članu 1. ove Odluke.

#### **Član 5.**

Sredstva za subvencioniranje prijevoza realizovaće se periodično na osnovu ispostavljenih mjesečnih faktura registrovanog prijevznika koji vrši prijevoz učenika na području općine Sapna i zahtjeva za plaćanje od Službe za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja, a u skladu sa spiskovima učenika ovjerenim od strane Srednje škole.

#### **Član 6.**

Mješovita srednja škola Sapna se obavezuje da sa prijevoznikom utvrdi spisak redovnih učenika, isti ovjeri i dostavi službi za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja radi realizacije plaćanja prijevoza učenika.

#### **Član 7.**

Sredstva za realizaciju ove Odluke obezbijediće se u Budžeta općine Sapna za 2023. godinu.

#### **Član 8.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja i Služba za privredu, budžet i finansije.

#### **Član 9.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u „Službenom glasniku općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-297-9/23  
Sapna, 23.02.2023. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabit Brđak s.r.

Na osnovu člana 22. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“ broj 6/07, 8/09 i 3/12) i Memoranduma o saradnji na provedbi projekta „Jačanje povjerenja ikohezije u zajednicama u Bosni i Hercegovini“ između UNDP i Općine Sapna, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 23.02. 2023. Godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju saglasnosti na Sporazum o sufinansiranju projekta**  
**„Izgradnja Doma kulture u Sapni“.**

**I**

Općinsko vijeće Sapna daje saglasnost Općinskom načelniku za zaključenje Sporazuma sa UNDP o sufinansiranju projekta „Izgradnja Doma kulture u Sapni“.

**II**

Zadužuje se Općinski načelnik da izvještava Općinsko vijeće o toku realizacije Sporazuma.

**III**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku općine Sapna.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinsko vijeće

Broj:02-02-297-10/23  
Sapna, 23.02.2023. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabit Brđak s.r.

Na osnovu člana 9. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl.novine F BiH“, broj:17/14) i člana 22. Statuta Općine Sapna ("Službeni glasnik Općine Sapna", broj: 6/07, 8/09 i 3/12), Općinsko vijeće Sapna na redovnoj sjednici održanoj 23.02.2023. godine, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju Komisije za provođenje postupka prodaje zemljišta**  
**putem javnog nadmetanja**

**Član 1.**

U Komisiju za provođenje javnog nadmetanja – licitacije za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta, označenog kao:

- k.č. broj 1047/1, zv.“Krhatovica“, u naravi pašnjak 1.klase u površini od 2942 m<sup>2</sup> upisana u PL broj 1226 KO Sapna i ZK uložak broj 119 KO Sapna,
  - k.č. broj 1048, zv.“Krhatovica“, u naravi šuma 4.klase u površini od 1218 m<sup>2</sup> upisana u PL broj 1226 KO Sapna i ZK uložak broj 119 KO Sapna,
  - k.č. broj 3058/2, zv.“Ekonomsko dvorište“, u naravi dvorište u površini od 131 m<sup>2</sup> upisana u PL broj 1226 KO Sapna i ZK uložak broj 933 KO Sapna,
  - k.č. broj 3058/3, zv.“Ekonomsko dvorište“, u naravi dvorište u površini od 115 m<sup>2</sup> upisana u PL broj 1226 KO Sapna i ZK uložak broj 933 KO Sapna
- sa upisanim pravom vlasništva u korist općine Sapna sa dijelom 1/1, imenuju se:

1. Elvir Garibović, predsjednik komisije, Šahman Ademović, zamjenik predsjednika;
2. Ljubinka Bodiroga, član komisije, Avdo Muharemović, zamjenik člana;
3. Muhamed Hasanović, član komisije, Nura Ibrahimović, zamjenik člana.

**Član 2.**

Komisija za provođenje javnog nadmetanja-licitacije, javne prodaje neizgrađenog građevinskog zemljišta iz člana 1. ovog rješenja, ima zadatak da postupak licitacije nekretnina označenih u članu 1. ovog rješenja provede u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova 2 („Sl.novine F BiH“, br.17/14), Odluka Općinskog vijeća o načinu i uslovima raspolaganja nekretninama - zemljištu u vlasništvu Općine Sapna broj:02-02-297-2/23 i 02-02-297-3/23 od 23.02.2023.g. i Javnim konkursom o prodaji nekretnina, koji će se objaviti u sredstvima javnog informisanja i dostaviti Komisiji.

**Član 3.**

Komisija za provođenje javnog nadmetanja - licitacije o postupku licitacije vodi Zapisnik u koji se unosi cijeli tok postupka i sve ponude stavljene od pojedinih učesnika, kao i stavljene prigovore nakon okončanja postupka licitacije.

**Član 4.**

Komisija za provođenje javnog nadmetanja - licitacije za svoj rad odgovorna je Općinskom vijeću, kojem podnosi Izvještaj o provedenom postupku.

## **Član 5.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Sapna".

Bosni Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-297-11/23  
Sapna, 23.02. 2023. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabit Brđak s.r.



Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj 49/06 i 51/09), člana 22. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“ broj 6/07, 8/09 i 3/12) i Budžeta Općine Sapna za 2023.godinu, Općinsko vijeće Sapna na redovnoj sjednici održanoj dana 23.02.2023. godine, donosi

**P R A V I L N I K**  
**o izmjenama i dopunama Pravilnika o uslovima, kriterijima i postupku za odobravanje jednokratne novčane pomoći licima u teškoj materijalnoj i finansijskoj situaciji sa područja općine Sapna**

**Član 1.**

U Pravilniku o uslovima, kriterijima i postupku za odobravanje jednokratne novčane pomoći licima u teškoj materijalnoj i finansijskoj situaciji sa područja općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“ broj 2/22) u članu 2. stav (1) iza riječi „priliva“, dodaju se riječi „i na budžetskoj poziciji 0201001, ekonomski kod 614239 „Jednokratna novčana pomoć za obnovu stočnog fonda“, a ostali dio teksta ostaje nepromijenjen.

**Član 2.**

U članu 3. iza stava 1. dodaje se novi stav (2) koji glasi:  
„(2) Pravo na jednokratnu novčanu pomoć mogu ostvariti lica ili domaćinstva zbog gubitka/stradanja stoke, a za obnovu stočnog fonda“.

**Član 3.**

U članu 5. stav (1) alineja dva briše se.

**Član 4.**

U članu 6.stav (1) alineja dva, iza riječi „liječenja“ dodaju se riječi „ili medicinskoj dokumentaciji“.  
U istom stavu alineja tri, iza riječi „troškovima“ dodaju se riječi „ili medicinskoj dokumentaciji“.  
U istom stavu iza alineje četiri dodaje se nova alineja pet koja glasi:  
„ - za pomoć u obnovi stočnog fonda“.

**Član 5.**

U članu 7.stav 1.iza tačke b) dodaje se nova tačka c) koja glasi:  
„ c) Broj i vrsta uginulih/stradalih domaćih životinja“.

**Član 6.**

U članu 9. stav (2) iza riječi „domaćinstva“ dodaju se riječi „i brojem i vrstom uginulih/stradalih domaćih životinja“, a ostali dio teksta ostaje nepromijenjen.

**Član 7.**

Iza člana 12. dodaje se novi član 12a. koji glasi:

## **„ Član 12a)**

(1) Opća i posebna dokumentacija koju je neophodno priložiti uz zahtjev za pomoć u obnovi stočnog fonda je:

- a) CIPS-ova prijava mjesta prebivališta podnosioca zahtjeva,
- b) Zapisnik o uginuću/stradanju domaćih životinja izdat od JP Veterinarska stanica
- c) Fotografije uginulih/stradalih domaćih životinja
- k) Kopija aktivnog tekućeg bankovnog računa podnosioca zahtjeva.

(2) Sva dokumentacija iz stava (1) ovog člana prilaže se u originalu, odnosno u ovjerenoj fotokopiji“.

## **Član 8.**

Iza člana 16. dodaje se novi član 16a.koji glasi:

## **„Član 16a.**

(1) Ukupna visina jednokratne novčane pomoći za uginule/stradale domaće životinje ne može biti manja od 100,00 KM niti veća od 500,00 KM.

(2) Visina dodjele jednokratne pomoći u direktnoj je vezi sa brojem i vrstom uginulih/stradalih domaćih životinja i odobrava se u maksimalnom iznosu kako slijedi:

- a) za uginulo/stradalo jagnje/jare ili ovcu/kozu – do 100,00 KM
- b) za uginulu/stradalu junicu/junca – do 300,00 KM
- c) za uginulu/stradalu kravu/vola ili kobilu/konja – do 400,00 KM
- d) za uginule/stradale dvije ili više domaćih životinja maksimalno 500 KM, u zavisnosti od vrste domaće životinje“.

## **Član 9.**

U članu 17. iza broja „16“ dodaju se riječi „i 16a“.

## **Član 10.**

Član 18. briše se.

## **Član 11.**

Odredbe člana 8. Pravilnika o uslovima, kriterijima i postupku za odobravanje jednokratne novčane pomoći licima u teškoj materijalnoj i finansijskoj situaciji sa područja općine Sapna ne odnose se na podnosiocce zahjeva za dodjelu jednokratne novčane pomoć za obnovu stočnog fonda.

## **Član 12.**

Ostale odredbe ovog Pravilnika ostaju nepromijenjene.

### **Član 13.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom glasniku općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-297-12/23  
Datum, 23.02..2023.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabit Brđak s.r.

(Ime i prezime podnosioca zahtjeva)

---

(Adresa)

---

(Broj telefona)

---

(Datum podnošenja zahtjeva)

OPĆINSKOM NAČELNIKU  
Komisiji za dodjelu jednokratne novčane pomoći

PREDMET: Zahtjev za dodjelu jednokratne novčane pomoći za  
nadoknadu štete za uginule domaće životinje

Molim Vas da mi odobrite jednokratnu novčanu pomoć koja mi je neophodna za

---

---

---

---

---

---

---

---

(Navesti vrstu štete nad domaćim životinjama za dodjelu jednokratne novčane pomoći)

Uz zahtjev prilažem slijedeća dokumenta:

- a) CIPS-ova prijava mjesta prebivališta podnosioca zahtjeva,
- b) Zapisnik o uginuću životinje izdat od JP Veterinarska stanica
- c) Fotografije uginule životinje
- k) Kopija aktivnog tekućeg bankovnog računa podnosioca zahtjeva.

Molim Vas da mi izađete u susret i dodijelite traženu jednokratnu novčanu pomoć.

NAPOMENA: Sva potrebna dokumentacija prilaže se u originalu, odnosno u ovjerenj fotografiji.

---

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Sužbeni. glasnik Općine Sapna“, broj 7/07, 9/08 i 2/20), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 23.02.2023.godine, razmatrajući Izvještaj o radu Općinskog vijeća Sapna za 2022.godinu, donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

### **I.**

Usvaja se Izvještaj o radu Općinskog vijeća Sapna za 2022.godinu.

### **II.**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-297-13/23  
Datum, 23.02. 2023.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabit Brđak s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07, 9/08 i 2/20), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 23.02.2023.godine, razmatrajući Izvještaj o radu Općinskog načelnika i Općinskih službi za upravu općine Sapna za 2022.godinu, donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

### **I.**

Usvaja se Izvještaj o radu Općinskog načelnika i Općinskih službi općine Sapna za 2022.godinu.

### **II.**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-297-14/23  
Datum, 23.02. 2023.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabit Brđak s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07, 9/08 i 2/20), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 23.02.2023.godine, razmatrajući Izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku za 2022.godinu u općini Sapna, donijelo je

## ZAKLJUČAK

### I.

Usvaja se Izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku za 2022.godinu u općini Sapna.

### II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-297-15/23  
Datum, 23.02. 2023.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabit Brđak s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Sužbeni. glasnik Općine Sapna“, broj 7/07, 9/08 i 2/20), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 23.02.2023.godine, razmatrajući Izvještaj o radu Općinske izborne komisije Sapna za 2022.godinu, donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

### **I.**

Usvaja se Izvještaj o radu Općinske izborne komisije Sapna za 2022.godinu.

### **II.**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-297-16/23  
Datum, 23.02. 2023.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabit Brđak s.r.



Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07, 9/08 i 2/20), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 23.02.2023.godine, razmatrajući Informacije o podsticajima u poljoprivredi sa viših nivoa vlasti, donijelo je

## ZAKLJUČAK

### I.

Usvaja se Informacija o podsticajima u poljoprivredi sa viših nivoa vlasti.

### II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-297-17/23  
Datum, 23.02. 2023.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabit Brđak s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Sužbeni. glasnik Općine Sapna“, broj 7/07, 9/08 i 2/20), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 23.02.2023.godine, razmatrajući pismo interesa AganticGroup iz USA za investicioni projekat u Općini Sapna, donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

### **I.**

Općinsko vijeća Sapna daje podršku firmi AganticGroup iz USA za investicioni projekat u Općini Sapna

### **II.**

Općinsko vijeće Sapna zajedno sa Općinskim načelnikom podržava inicijativu firme AganticGroup iz USA vlasnika gospodina Kahrmanović Agana koji izražava svoj interes za investiciono ulaganje u Općinu Sapna sa ciljem otvaranja privrednog pogona za proizvodnju metalnih proizvoda za inostrano tržište, te će dati svaku vrstu podrške oko obezbjeđivanja lokacije za proizvodni pogon odnosno proizvodnu halu i što kraćem roku izdati potrebne dozvole i saglasnosti.

### **III.**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

## **Obrazloženje**

Općinskom vijeću Sapna sa inicijativom se obratila firma AganticGroup iz USA vlasnika gospodina Kahrmanović Agana koji je porijeklom iz Sapne, koji izražava svoj interes za investiciono ulaganje u Općinu Sapna sa ciljem otvaranja privrednog pogona za proizvodnju metalnih proizvoda za inostrano tržište. Dalje navodi da investicija vrijedi oko 1 do 2 miliona KM, da bi firma do 10 radnika. Ukoliko bi firma uspješno poslovala, predviđa povećanje investicije u firmi do 5 miliona KM i povećanja broja zaposlenih. Zatim u inicijativi moli Općinsko vijeće da se izjasni kao i da dobije potrebnu podršku.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-297-18/23  
Datum, 23.02. 2023.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabit Brđak s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Sužbeni. glasnik Općine Sapna“, broj 7/07, 9/08 i 2/20), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 23.02.2023.godine, razmatrajući Informacije o planu proljetne sjetve, donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

### **I.**

Usvaja se Informacija o planu proljetne sjetve.

### **II.**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-297-19/23  
Datum, 23.02. 2023.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća  
Sabit Brđak s.r.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinski načelnik

Broj: 01-19-1-349/23  
Sapna, 03.03.2023. godine

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 49/06 i 51/09), člana 5. stav 2. tačka a) i člana 8. stav 1. tačka a) Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine TK“, broj 11/05, 7/07, 8/12 i 14/13), člana 41. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), člana 82. stav 2. i člana 93. stav 2. Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Sapna“ broj 1/12, 5/15 i 5/19), Općinski načelnik općine Sapna na prijedlog JKP „Sapna“ d.o.o. Sapna, a po pribavljenom mišljenju Službe za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove, donosi

## **O D L U K U**

### **o usvajanju Programa za obavljanje komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje na području općine Sapna u 2023. godini**

#### **I**

Usvaja se Program za obavljanje komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje na području općine Sapna u 2023. godini.

#### **II**

Za realizaciju ovog Programa zadužuje se JKP „Sapna“ d.o.o. Sapna i Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove, svako iz svoje nadležnosti.

#### **III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
Zudin Mahmutović s.r.

Dostaviti:

1. Službi za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove
2. Službi za privredu, budžet i finansije
3. JKP „Sapna“ d.o.o. Sapna
4. U „Službeni glasnik Općine Sapna“
5. Arhivi

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Općina Sapna  
Općinski načelnik

Broj: 01-19-168/23  
Sapna, 31.01 2023. godine

Na osnovu člana 41. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12) i člana 7. Odluke o povjeravanju na upravljanje i održavanje objekata neprofitno-socijalnog stanovanja („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 1/22), Općinski načelnik, donosi:

### **O D L U K U** **o davanju saglasnosti**

#### **Član 1.**

Daje se saglasnost na prijedlog Godišnjeg plana upravljanja i održavanja zgrada neprofitno-socijalnog stanovanja u Sapni za 2023. godinu.

#### **Član 2.**

Sastavi dio ove Odluke je Godišnji plan upravljanja i održavanja zgrada neprofitno-socijalnog stanovanja u Sapni za 2023. godinu, broj: 01-04-31/23 od 16.01.2023. godine, utvrđen od strane Upravitelja.

#### **Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

OPĆINSKI NAČELNIK

Zudin Mahmutović s.r.

#### **Dostaviti:**

1. Upravitelju – JKP “Sapna“ d.o.o. Sapna
2. Službi za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko pravne i geodetske poslove
3. Službi za privredu, budžet i finansije
4. U „Službeni glasnik Općine Sapna“
5. Arhivi

Javno komunalno preduzeće „Sapna“ d.o.o.

**Godišnji plan upravljanja i održavanja zgrada  
neprofitno-socijalnog stanovanja u Sapni za 2023.  
godinu**

---

Sapna, januar 2023. godine

## SADRŽAJ

<u>I. Opće odredbe</u> .....	64
<u>II. Pojam upravljanja i održavanja</u> .....	64
<u>Obaveza upravljanja</u> .....	64
<u>Vrste održavanja</u> .....	65
<u>III. Održavanje stanova</u> .....	65
<u>Tekuće održavanje stanova</u> .....	65
<u>Investiciono održavanje stanova</u> .....	66
<u>IV Održavanje zajedničkih dijelova i uređaja</u> .....	67
<u>Zajednički dijelovi</u> .....	67
<u>Redovno održavanje zajedničkih dijelova</u> .....	68
<u>Investiciono održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrade</u> .....	69
<u>V Hitni i nužni popravci</u> .....	70
<u>Hitni popravci</u> .....	70
<u>Nužni popravci</u> .....	71
<u>VI TABELARNI PRIKAZ GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I ODRŽAVANJA ZGRADA ZA 2023. GODINU</u> .....	72

Na osnovu Odluke o povjeravanju na upravljanje i održavanje objekta neprofitno-socijalnog stanovanja („Službeni glasnik općine Sapna“, broj 01/2022), i Pravilnika o upravljanju i održavanju objekata neprofitno-socijalnog stanovanja („Službeni glasnik općine Sapna“ broj 06/21), JKP „SAPNA“ d.o.o.Sapna donosi

## **GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I ODRŽAVANJA ZGRADA ZA 2023. GODINU**

### **I . Opće odredbe**

1) Ovim planom se uređuju pitanja upravljanja i održavanja objekata u vlasništvu Općine Sapna koji su na osnovu Odluke o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja (“Službeni glasnik Općine Sapna”, broj 4/15) namijenjeni za neprofitno-socijalno stanovanje.

2) Upravljanje i održavanje objekata namijenjenih za neprofitno-socijalno stanovanje je javni interes.

### **II . Pojam upravljanja i održavanja**

1) Upravljanje objektima neprofitno-socijalnog stanovanja je koordiniranje i usmjeravanje pojedinačnih i sveukupnih djelovanja radi njihovog skladnog funkcioniranja i optimalnog ostvarivanja utvrđenih zadataka u cilju efikasnog korištenja i održavanja stambenog objekta i zadržavanja njegove vrijednosti a predstavlja niz kontinuiranih administrativnih, finansijskih i tehničkih aktivnosti, kao što su:

1. Održavanje zgrade kao cjeline i zajedničkih dijelova zgrade,
2. Odlučivanje o osiguranju i korištenju finansijskih sredstava,
3. Osiguranje korištenja zgrade i
4. Druga pitanja od značaja za upravljanje zgradom.

2) Održavanja stambene zgrade neprofitno-socijalnog stanovanja je sprječavanje i otklanjanje kvarova i sprečavanje štete koja može nastati na zajedničkim dijelovima zgrade i pripadajućim stambenim jedinicama.

### **Obaveza upravljanja**

1) Sve poslove u vezi upravljanja i održavanja stambenim fondom neprofitno-socijalnog stanovanja u ime Općine Sapna vrši Općinski načelnik, putem nadležnih općinskih službi.



## **Vrste održavanja**

1) Održavanje objekata neprofitno-socijalnog stanovanja podrazumijeva održavanje stanova u objektima i održavanje zajedničkih dijelova i uređaja objekata.

2) Poslovi održavanja objekata neprofitno-socijalnog stanovanja, u zavisnosti od njihove prirode, obima i dinamike izvođenja, su:

### **a) redovno/tekuće održavanje**

Izvođenje radova radi sprečavanja oštećenja koja nastaju upotrebom zgrade ili radi otklanjanja tih oštećenja, redovno tehničko održavanje, kao što su redovan pregled raznih instalacija i uređaja, te higijensko i održavanje zelenila, radi zadovoljavajućeg nivoa upotrebljivosti zgrade.

### **b) investiciono održavanje/velike popravke**

Velike popravke ili prepravke i zamjena uređaja, instalacija i dijelova zgrade (kao što su krov, fasada, stolarija), kako bi se objekti u korisnom periodu trajanja mogli normalno koristiti za stanovanje. Obim radova, rokovi izvođenja, te finansijska sredstva, planiraju se kroz poseban program investicionog održavanja.

### **c) hitne popravke**

Radovi na sprječavanju i otklanjanju uzroka neposredne opasnosti po život i zdravlje ljudi u objektu, ili pored njega u dometu opasnosti, kao i neposredne opasnosti za oštećenje imovine, koji se izvode bez odlaganja - radovi hitne intervencije.

### **d) nužne popravke**

Radovi na otklanjanju oštećenja na objektu koja predstavljaju opasnosti za život i zdravlje ljudi - radovi nužne popravke.

### **e) popravke poslije prirodne nepogode**

Popravka poslije prirodne nepogode, u cilju sanacije posljedica prirodne nepogode na zajedničkim dijelovima zgrade i stanovima, u skladu sa planom sanacije posljedica prirodne nepogode koje izrađuje nadležni organ vlasti.

## **III. Održavanje stanova**

### **Tekuće održavanje stanova**

1) Korisnik stana neprofitno-socijalnog stanovanja je obavezan održavati vlastiti stan. Održavanje predstavlja izvršavanje određenih poslova radi očuvanja zatečenih vrijednosti stana, odnosno zgrade kao cjeline. Dužnost je stanara brinuti se i održavati u ispravnom stanju stan koji koristi, na način da drugim stanarima ne uzrokuje štetu.

- 2) Korisnik stana je dužan organizirati i snositi troškove tekućeg održavanja stana i to:
- a) Redovne preglede i servisiranje instalacija vodovoda i kanalizacije od priključka na zajedničku vodovodnu i kanalizacionu vertikalnu zgradu do priključka na sanitarni uređaj u stanu (sifon, sudopere, umivaonik i sl.),
  - b) Odčepljenje i čišćenje kanalizacione mreže koja pripada samo stanu i odnošenje izlivnih ostataka,
  - c) Popravke ili zamjenu dijelova električnih instalacija u stanu (prekidača, sijalica i dr.),
  - d) Dezinsekciju i dezinfekciju stana,
  - e) Krećenje prostorija u stanu,
  - f) Popravku ili zamenu okova, brava, katanaca i drugih uređaja za zatvaranje prostorija u stanu,
  - g) Čišćenje snijega i leda sa prozora, balkona, lođa i terasa svog stana,
  - h) Održavanje higijene u stanu,
  - i) Druge radove kojima se osigurava tekuće održavanje stana na zadovoljavajućem nivou upotrebljivosti.
- 3) Izvođenje radova tekućeg održavanja stana finansira korisnik stana uz obavezu prilagođavanja pravilima kućnog reda i postupanja s pažnjom dobrog domaćina.

### **Investiciono održavanje stanova**

- 1) Općina Sapna je dužna da iz posebnog fonda formiranog iz definisane zakupnine vrši i finansira investiciono održavanje stambenih jedinica i to ugradnju, popravku ili zamjenu:
- a) grijanja u stambenim jedinicama,
  - b) telefonskih i elektroinstalacija
  - c) vodovodnih i kanalizacionih instalacija
  - d) druge radove kojima se obezbjeđuje funkcionalnost i upotrebljivost stambenih jedinica, ako je ista ugrožena.
- 2) Izuzetno, u slučajevima kada se ugradnja vrši na izričit zahtjev i potrebu korisnika stana, ukoliko je vlasnik stana saglasan sa istim, radove iz ovog člana može preduzeti i finansirati korisnik stana uz pismenu saglasnost vlasnika.
- 3) Korisnik stana nije ovlašten vršiti u stanu bilo kakve prepravke i rekonstrukcije bez pismene saglasnosti vlasnika.

## **IV Održavanje zajedničkih dijelova i uređaja**

### **Zajednički dijelovi**

1) U zajedničke dijelove zgrade spadaju:

- a) nosiva konstrukcija zgrade (temelji, nosivi zidovi, stubovi, međuspratna konstrukcija, krovni pokrivač/kosi i ravni/),
- b) krovovi (izolacije, crijep i slično),
- c) prohodne i neprohodne zajedničke terase,
- d) prostor u prizemlju gdje su smještene ostale stanarske ostave,
- e) potkrovlje-tavan,
- f) zajedničko spremište,
- g) prostorija za održavanje higijene,
- h) fasade zgrade, ulazna vrata i prozori zajedničkih prostora,
- i) krovna i ostala limarija (slivne vertikale, oluci, opšavi i drugo),
- j) dimnjaci, ventilacioni kanali, hidranti, protupožarni aparati, crijeva sa mlaznicama i slično, k) zajednička stubišta, ograde, požarni prilazi i slično,
- l) dizala za prijevoz putnika i tereta (liftovi) sa svim instalacijama koje osiguravaju normalno i sigurno korištenje istih,
- m) električne instalacije od glavnih osigurača do pomoćne razvodne ploče,
- n) vodovodne vertikalne i horizontalne instalacije od prvog ventila u stanu i drugim posebnim dijelovima zgrade do glavnog vodomjera (isključujući vodomjer),
- o) sanitarni uređaji, instalacije vodovoda i kanalizacije u zajedničkim prostorijama,
- p) vertikalne kanalizacione instalacije od uključenja vodovoda iz stana i drugih posebnih dijelova zgrade do sabirnih šahtova,
- q) električne instalacije stubišne rasvjete (automati, sijalična mjesta i armature, razvodna ploča, brojila i uklopni sat),
- r) telefonske instalacije do razvoda za stan, instalacije električnih brava, interfona, pozivnih tastatura, zvona, instalacije gromobrana i slično,
- s) instalacije kablovskih i antenskih sistema, od razvodnika na ulazu u zgradu, na krovu ili u prizemlju, do razvodnika instalacija na ulazu u stan i druge posebne dijelove zgrade,
- t) i drugi dijelovi i uređaji koji služe zajedničkoj svrsi.

2) Korisnici stanova neprofitno-socijalnog stanovanja imaju pravo da neometano koriste zajedničke dijelove zgrade bez povređivanja prava ostalih korisnika.

3) Održavanje zajedničkih dijelova stambenih jedinica iz člana 1. ovog Pravilnika vrši se u skladu sa odgovarajućim odredbama važećeg Zakona o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade.

## Redovno održavanje zajedničkih dijelova

- 1) Pod redovnim održavanjem zajedničkih dijelova i uređaja zgrade prema zakonu smatra se:
  - a) redovno održavanje čistoće zajedničkih prostorija,
  - b) redovno plaćanje utroška električne energije u zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade,
  - c) krećenje i bojenje zidova, stropova, vanjske i unutrašnje stolarije i ostali molersko – farbarski radovi,
  - d) bojenje bravarije, radijatora, drugih grijnih tijela i drugih odgovarajućih elemenata,
  - e) zamjena krovova,
  - f) keramičarski i drugi radovi na završnim oblogama podova i zidova,
  - g) zamjena podnih obloga i premazivanje podova,
  - h) popravak fasade,
  - i) zamjena i popravak stolarije, uključujući i elemente zaštite od vanjskih uticaja (kapci, žaluzine i slično)
  - j) popravak pokrova i ravnog krova, djelimična i potpuna sanacija,
  - k) održavanje rasvjete i drugih električnih uređaja, (zamjena sijalica, prekidača, utičnica, zvona, svjetiljki, interfona i slično), kao i održavanje vanjske rasvjete koja pripada zgradi,
  - l) zamjena i popravak brava i drugih elemenata,
  - m) održavanje nasada, staza, opreme i drugih elemenata na zemljištu koji pripadaju zgradi (ograde, sprave za igru djece, okviri za čišćenje tepiha, klupe i slično),
  - n) redovni servisi lifta,
  - o) redovni servisi protivpožarne instalacije i protivpožarnih aparata,
  - p) redovni servisi na instalacijama vodovoda, kanalizacije i elektroinstalacija i mašinskih instalacija,
  - q) redovni servisi ostalih aparata i uređaja u zgradi prema uputstvu proizvođača,
  - r) održavanje i čišćenje dimnjaka i ventilacionih kanala,
  - s) dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija zajedničkih prostorija zgrade i posebnih dijelova i uređaja zgrade kada se obavlja u cijeloj zgradi u cilju trajnog otklanjanja štetočina i gamadi i
  - t) čišćenje odvodnih rešetaka, odvoda i oluka.

- 2) Vlasnik objekta namijenjenog za neprofitno-socijalno stanovanje (Općina Sapna) je dužan da iz posebnog fonda formiranog iz najamni ne vrši i finansira održavanje zajedničkih dijelova zgrade.
- 3) Korisnik koji u stanu, dijelu stana ili na drugim dijelovima zgrade ili uređajima, instalacijama i opremi, namjerno ili nepažnjom, prouzrokuje štetu, ili ih prouzrokuju članovi njegovog porodičnog domaćinstva, ili osobe koje su u stanu i zgradi uz njegov pristanak, obavezan je organizirati i snositi troškove opravki.
- 4) Ukoliko korisnik stana ne organizira popravku i ne plati pripadajuće troškove, vlasnik zgrade će uz pomoć upravitelja procijeniti troškove te popraviti nastalu štetu. Troškovi popravke će se od korisnika stana naplatiti kroz zakupninu bilo u vidu povećanja sljedeće zakupnine za puni iznos popravke bilo na način da će se troškovi podijeliti na više mjesečnih rata a sve u skladu sa dogovorom sa korisnikom stana.

### **Investiciono održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrade**

- 1) Investiciono održavanje podrazumijeva veće popravke ili zamjenu zajedničkih dijelova/uređaja zgrade koji su od uticaja za korištenje stanova i zajedničkih dijelova zgrade. Finansiranje investicionih zahvata vrši se iz dijela prikupljene najamnine za korištenje stana.
- 2) Investiciono održavanje zajedničkih dijelova obuhvata velike popravke:
  - a) Krovne konstrukcije i drugih konstruktivnih elemenata zgrade,
  - b) Krovnog pokrivača i drugih elemenata krova (dimnjaci, ventilacioni kanali, krovni otvori, krovni svjetlarnici, limene opšivke i uvale, slivnici, odvodi i drugi elementi krova, zajedničke lođe i terase i drugi dijelovi krova),
  - c) Lifta sa pripadajućim dijelovima (kućica, liftovsko okno sa instalacijama i uređajima), kao i ispitivanje ispravnosti sa izdavanjem upotrebne dozvole u skladu sa važećim propisima o liftovima,
  - d) Oluka, olučnih cijevi i drugih elemenata za odvod vode sa krova i zaštitu zgrade od prodora vode,
  - e) Horizontalne i vertikalne hidroizolacije,
  - f) Vodovodne i kanalizacione mreže od priključka na gradsku vodovodnu i kanalizacionu mrežu, sengrupa ili drugog izlivnog mjesta do priključka na sanitarni uređaj (sifon sudopere, umivaonika i sličnih elemenata) u zgradi,
  - g) Ventilacionih cijevi kanalizacione mreže i njihovih glava na krovu zgrade,
  - h) Elektroinstalacije zgrade do strujomjernog ormara,

- i) Instalacija centralnog grijanja, grijnih tijela u zgradi, dijelova toplotnih postrojenja i uređaja zgrade sa punjenjem, pražnjenjem i ozračivanjem toplovodne mreže, kao i popravka,
- j) Dotrajalih metalnih, staklenih i drugih ograda na krovu, stepeništu, terasama, lođama i drugim zajedničkim dijelovima zgrade,
- k) Dotrajalih podova, plafona i zidova u zajedničkim dijelovima zgrade,
- l) Drvenih i metalnih dijelova na prozorima i vratima zajedničkih prostorija zgrade,
- m) Oštećenih i dotrajalih fasada, fasadnih obloga i elemenata fasade i drugih spoljnih dijelova zgrade sa prioritetom zaštite fasade od prodora vode i vlage,
- n) Instalacija i uređaja za uzbunjivanje u zgradi,
- o) Gromobrana, interfona, kablovskih i PTT instalacija, antenskih uređaja i njihovih dijelova u zgradi,
- p) Hidranata, hidrantskih crijeva i drugih hidrantskih dijelova u zgradi,
- q) Instalacija i uređaja za centralno zagrijavanje vode za zajedničke prostorije koje pripadaju zgradi,
- r) Protivpožarnog stepeništa zgrade i instalacija i uređaja za zaštitu od požara i
- s) Sanitarnih uređaja u zajedničkim dijelovima zgrade.

## **V Hitni i nužni popravci**

### **Hitni popravci**

- 1) Hitnim popravcima smatra se preduzimanje radova u stanu i zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade, naročito u slučaju:
  - a) kvarova na sistemu centralnog grijanja,
  - b) puknuća, oštećenja i začepjenja vodovodne i kanalizacione instalacije, radi sprečavanja daljnjih štetnih posljedica,
  - c) kvarova na električnoj instalaciji,
  - d) znatnijih oštećenja dimnjaka, dimovodnih i ventilacionih kanala,
  - e) prodiranja oborinskih voda u zgrade, saniranja posljedica istog prodora, te znatnijeg oštećenja krova,
  - f) narušene statičke stabilnosti zgrade ili pojedinih dijelova zgrade,
  - g) kvarova na liftu,
  - h) otpadanja dijelova fasade,

- i) saniranja posljedica požara,
  - j) saniranja posljedica elementarne nepogode.
- 2) Popravke posljedica elementarne nepogode obavljaju se u cilju sanacije posljedica prirodne nepogode na zajedničkim dijelovima zgrade i stanovima a usklađuje se sa planom sanacije posljedica prirodne nepogode koji izrađuje nadležni organ vlasti.
- 3) Korisnik stana je ovlašten i dužan, bez odgađanja, prijaviti štetu za koju je saznao da je nastala na zajedničkim dijelovima zgrade, i štetu u stambenim jedinicama, ako od njih prijeti opasnost ostalim dijelovima zgrade. Korisnik stana je dužan, bez odlaganja, omogućiti izvođenje ovih radova u dijelu koji se odnosi na njegov stambeni prostor ili kad se ti radovi moraju izvesti iz tog prostora.

### **Nužni popravci**

Nužnim popravcima smatra se preduzimanje radova naročito radi:

- a. sanacije krovne konstrukcije, nosivih zidova, stubova, međuspratnih konstrukcija, temelja,
- b. sanacije dimnjaka, dimovodnih i ventilacionih kanala,
- c. sanacije ravnih i kosih krovova,
- d. zamjene instalacija na zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade (vodovodne, kanalizacione, električne, mašinske, centralnog grijanja i sl.),
- e. popravka fasade zgrade,
- f. izolacije zidova, podova i temelja zgrade,
- g. svi drugi radovi koji su neophodni da se stan, odnosno zgrada sačuva od većeg oštećenja ili da se zaštiti život i imovina građana.

**VI TABELARNI PRIKAZ GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I ODRŽAVANJA  
ZGRADA ZA 2023. GODINU**

<b>UPRAVNIK ZGRADE</b>	Adresa: UI Žrtava Žrtava Genocida u Srebrenici, 75411 Sapna Bosna i Hercegovina Tel: 035-599-530 Fax: 035-599-555			ID: 4210147020006  PDV: 210147020006
<b>VLASNIK:</b>	<b>GRAD/OPĆINA</b>	<b>ADRESA</b>	<b>Zemljišnoknjižni podaci</b>	<b>Katastarski podaci</b>
<b>OPĆINA</b>	<b>SAPNA</b>	<b>UI 206 Viteške brigade bb</b>		<b>K.Č.3046/1</b>

**GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I ODRŽAVANJA ZGRADE CEB II ZA 2023. GODINU**

ŠIFRA ZGRADE	GODINA IZGRADNJE	SPRATNOST	STANOVI	OSTAVE	GARAŽNA MJESTA	POSLOVNI PROSTOR
	2020	PR+3	18	18	0	1
POVRŠINA			1x69,10 m <sup>2</sup> 2x55,17 m <sup>2</sup> 2x49,87 m <sup>2</sup> 8x42,14 m <sup>2</sup> 1x32,23 m <sup>2</sup> 2x31,66 m <sup>2</sup> 2x30,23 m <sup>2</sup>	1x5,87 m <sup>2</sup> 5x5,76 m <sup>2</sup> 3x5,64 m <sup>2</sup> 2x5,13 m <sup>2</sup> 1x4,96 m <sup>2</sup> 3x4,80 m <sup>2</sup> 3x4,56 m <sup>2</sup>		1x135,02 m <sup>2</sup>  1x13,52 m <sup>2</sup>  1x6,71 m <sup>2</sup>  1x6,06 m <sup>2</sup>
<b>UKUPNO</b>			<b>772,31 m<sup>2</sup></b>	<b>94,89 m<sup>2</sup></b>		<b>161,31 m<sup>2</sup></b>

R/br	PLANIRANI RADOVI	Jedinična cijena u KM sa PDV-om	Planirana okvirna količina	Iznos u KM sa PDV-om	NAPOMENA	R O K
<b>I</b>	<b>REDOVNO/TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>					
1.	Održavanje čistoće zgrade	250,00 KM /mjesečno	12	3.000,00	Čišćenje se vrši jednom nedeljno, tokom cijele godine	
2.	Molersko farbarski radovi na zajedničkim djelovima zgrade	5,00 KM/m <sup>2</sup>	12	60,00	Radovi u stubištima	IX



3.	Popravka i djelimična zamjena krova	40,00 KM/m <sup>2</sup>	4	160,00	Zamjena oštećenog lima	
4.	Keramički i drugi radovi	45 KM/m <sup>2</sup>	1	45,00		
5.	Popravka stolarije	Paušalno u zavisnosti od težine kvara, ili 40,00 KM/kom	3	120,00	Ulazna vrata	IX
6.	Popravka elektroinstalacije	Paušalno u zavisnosti od težine kvara, ili 70,00 KM/po izvodu	2	140,00	Vanjska instalacija	II
7.	Zamjena i popravka brava	25,00 KM/kom	4	100,00		
8.	Redovno mjesečno održavanje lifta	95,00	12	1.140,00		
9.	Popravka lifta	Paušalno u zavisnosti od težine kvara i vrste dijelova za zamjenu		0,00		
10.	Godišnj tehnički pregled liftova/upotrebna dozvola	350,00	1	350,00		
11.	Popravka i redovan servis protivpožarne instalacije i aparata (7 PP aparata i 4 hidranta, dva puta u toku godine)	25,00 KM/po PP aparatu/hidrantu	22	550,00	Servis	V
12.	Popravka instalacija vodovoda i kanalizacije	U zavisnosti od vrste i težine kvara, 100,00 KM/po intervenciji	3	300,00		III
13.	Popravka i redovan servis ostalih dijelova i uređaja u zgradi	Paušalno u zavisnosti od vrste i težine kvara i dijelova za zamjenu, a 200 KM za tromjesečni pregled i manji servis svih uređaja	1	200,00	Po potrebi	
14.	Popravka, održavanje i čišćenje dimnjaka	100 KM/po intervenciji	1	100,00		IX
15.	Popravka instalacija i postrojenja za klimatizaciju	0,00		0,00	Nema klima uređaja	
16.	Popravka i čišćenje kanala za smeće	0,00		0,00	Nema kanala za smeće	

17.	Popravka i čišćenje rešetki,slivnika, odvoda,oluka i pripadajućih instalacija	75,00 KM/po intervenciji	2	150,00	Popravka oštećenja	
18.	Održavanje površine oko zgrade koja nije javna	45,00 KM/mjesečno	12	540,00		III
19.	Deratizacija,dezinfekcija i dezinsekcija	150,00 KM/ za šestomjesečni pregled	2	300,00	Deratizacija	IV
20.	Opravka,zamjena ili ugradnja poštanskih sandučića	25,00 KM/po komadu	3	75,00	Bravice na sandučićima	II
21.	Nabavka sitnog potrošnog materijala i alata za čišćenje i održavanje	25,00 KM/mjesečno	12	300,00		III
22.	Osiguranje od opasnosti od požara i nekih drugih opasnosti; od izliva vode iz vodovodnih i kanalizacionih cijevi; osiguranje od opće odgovornosti za štete prčinjene trećim osobama	500,00 KM/godišnje	1	500,00		XI I
<b>UKUPNO:</b>				<b>8.130,00</b>		

<b>UPRAVNIK ZGRADE</b>	Adresa:UI Žrtava Žrtava Genocida u Srebrenici, 75411 Sapna Bosna i Hrecegovina			ID: 4210147020006 PDV: 210147020006
	Tel: 035-599-530 Fax: 035-599-555			
<b>VLASNIK:</b>	<b>GRAD/OPĆINA</b>	<b>ADRESA</b>	<b>Zemljišnoknjižni podaci</b>	<b>Katastarski podaci</b>
<b>OPĆINA</b>	<b>SAPNA</b>	<b>UI 206 Viteške brigade bb</b>		<b>K.Č.3046/8, 3048/9 i 3791/25</b>

**GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I ODRŽAVANJA VIŠESTAMBENOG OBJEKTA ZA 2023.  
GODINU**

ŠIFRA ZGRADE	GODINA IZGRADNJE	SPRATNOST	STANOVI	OSTAVE	GARAŽNA MJESTA	POSLOVNI PROSTOR
	2021	PR+3	9	9	0	0
POVRŠINA			1x46,76 m <sup>2</sup> 2x41,91 m <sup>2</sup> 2x43,43 m <sup>2</sup>	1x9,40 m <sup>2</sup> 1x10,70 m <sup>2</sup> 1x9,60 m <sup>2</sup>		

	2x47,23 m <sup>2</sup> 1x53,83 m <sup>2</sup> 1x31,51 m <sup>2</sup>	1x8,39 m <sup>2</sup> 1x6,53 m <sup>2</sup> 1x9,00 m <sup>2</sup> 1x12,30 m <sup>2</sup> 2x10,50 m <sup>2</sup>		
<b>UKUPNO</b>	<b>397,24 m<sup>2</sup></b>	<b>86,92 m<sup>2</sup></b>		

R/br	PLANIRANI RADOVI	Jedinična cijena u KM sa PDV-om	Planirana okvirna količina u toku godine	Iznos u KM sa PDV-om	NAPOMENA	R O K
<b>I</b>	<b>REDOVNO/TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>					
1.	Održavanje čistoće zgrade	200,00 KM /mesečno	12	2.400,00	Čišćenje se vrši jednom nedeljno, tokom cijele godine	
2.	Molersko farbarski radovi na zajedničkim djelovima zgrade	5,00 KM/m <sup>2</sup>	10	50,00	Radovi u stubištima	IX
3.	Popravka i djelimična zamjena krova	40,00 KM/m <sup>2</sup>	2	80,00	Zamjena oštećenog lima	
4.	Keramički i drugi radovi	45 KM/m <sup>2</sup>	1	45,00		
5.	Popravka stolarije	Paušalno u zavisnosti od težine kvara, ili 40,00 KM/kom	2	80,00	Ulazna vrata	IX
6	Popravka elektroinstalacije	Paušalno u zavisnosti od težine kvara, ili 70,00 KM/po izvodu	2	140,00	Vanjska instalacija	II
7.	Zamjena i popravka brava	25,00 KM/kom	4	100,00		
8.	Popravka i redovan servis protivpožarne instalacije i aparata (4 PP aparata i 4 hidranta, dva puta u toku godine)	25,00 KM/po aparatu	16	400,00	Servis	V
9.	Popravka instalacija vodovoda i kanalizacije	100 KM/po intervenciji	3	300,00		III
10.	Popravka i redovan servis ostalih djelova i uređaja u zgradi	Paušalno u zavisnosti od vrste i težine kvara i dijelova	1	200,00	Po potrebi	

		za zamjenu, a 200 KM za tromjesečni pregled i manji servis svih uređaja				
11.	Popravka, održavanje i čišćenje dimnjaka	100 KM/po intervenciji	1	100,00		IX
12.	Popravka instalacija i postrojenja za klimatizaciju	0,00		0,00	Nema klima uređaja	
13.	Popravka i čišćenje kanala za smeće	0,00		0,00	Nema kanala za smeće	
14.	Popravka i čišćenje rešetki, slivnika, odvoda, oluka i pripadajućih instalacija	75,00 KM/po intervenciji	2	150,00	Popravka oštećenja	
15.	Održavanje površine oko zgrade koja nije javna	35,00 KM/mjesečno	12	420,00		III
16.	Deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija	125,00 KM/ za šestomjesečni pregled	2	250,00	Deratizacija	IV
17.	Opravka, zamjena ili ugradnja poštanskih sandučića	25,00 KM/po komadu	3	75,00	Bravice na sandučićima	II
18.	Nabavka sitnog potrošnog materijala i alata za čišćenje i održavanje	25,00 KM/mjesečno	12	300,00		III
19.	Osiguranje od opasnosti od požara i nekih drugih opasnosti; od izliva vode iz vodovodnih i kanalizacionih cijevi; osiguranje od opće odgovornosti za štete prouzročene trećim osobama	350,00 KM/godišnje	1	350,00		XI I
<b>UKUPNO:</b>				<b>5.440,00</b>		

### Rekapitulacija

R.br.	Opis	Iznos u KM sa uključenim PDV-om
1.	Planirani godišnji troškovi upravljanja i održavanja zgrade CEB II	8.130,00
2.	Planirani godišnji troškovi upravljanja i održavanja višestambene zgrade u Sapni	5.440,00
	UKUPNO (1 + 2):	<b>13.570,00</b>

Godišnji plan upravljanja i održavanja zgrada sprovodit će JKP „SAPNA“ d.o.o. Sapna, kome je vlasnik zgrade povjerio objekte na upravljanje i održavanje Odlukom Općinskog vijeća Sapna („Sl. glasnik Općine Sapna“, br. 01/22), te isti dostaviti vlasniku koji daje svoje sugestije prije konačne potvrde njegovog sadržaja. Predloženi model primjenjiv je i kada vlasnik objekta samostalno organizira upravljanje i održavanje.

Nadležna služba za finansije Općine Sapna će voditi evidenciju o prihodima, rashodima i utrošku sredstava na ime održavanja stambenih jedinica, zajedničkih dijelova i uređaja zgrade, te o ispunjavanju obaveza utvrđenih ovim Programom i ugovorom.

**UPRAVNIK ZGRADE**

JKP „SAPNA“ d.o.o. Sapna  
Samir Smajlović s.r.

Broj: 01-04-31/23

Datum, 16.01.2023. godine

**VLASNIK ZGRADE**

Općina Sapna  
Zudin Mahmutović s.r.

Broj:01-19-168-1/23

Datum,31.01.2023.godine

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA SAPNA  
Općinski Načelnik

Broj: 01-10-258/23

Datum, 13.02.2023. godine

Na osnovu člana 41. Statuta općine Sapna ("Službeni glasnik općine Sapna", broj 6/07, 8/09 i 3/12), člana 70. stav 2. Zakona o matičnim knjigama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“ broj 37/12 i 80/14) i tačke 178. stav 2. Uputstva o načinu vođenja matičnih knjiga Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“ broj 51/13, 55/13 82/13 i 6/15), Općinski načelnik na prijedlog Službe za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja, d o n o s i

## **O D L U K U**

### **o obnavljanju (ukoričavanju) matičnih knjiga općine Sapna**

#### **Član 1.**

Odobrava se obnavljanje, uvezivanje i ukoričavanje 34 matične knjige općine Sapna koje su oštećene zbog dugogodišnje upotrebe pri svakodnevnom radu sa njima, tako da se ne mogu pravilno koristiti, a kako nebi došlo do potpunog oštećenja istih.

#### **Član 2.**

Podaci o oštećenim matičnim knjigama koje treba obnoviti, uvezati i ukoričiti, po matičnim područjima i kalendarskim godinama, sadržani su u donjoj tabeli.

<b>R. br.</b>	<b>NAZIV MATIČNE KNJIGE I MATIČNOG PODRUČJA</b>	<b>GODINA UPISA</b>
1.	Matična knjiga rođenih MP Nezuk	1973-1976
2.	Matičnja knjiga rođenih MP Nezuk	1957-1973
3.	Matična knjiga rođenih MP Nezuk	1946-1947
4.	Matična knjiga rođenih, vjenčanih i umrlih MP Nezuk (vjerska)	1930-1942
5.	Matična knjiga vjenčanih MP Nezuk	1957-1976
6.	Matična knjiga vjenčanih MP Zaseok	1957-1976
7.	Matična knjiga rođenih MP Zaseok	1957-1968
8.	Matična knjiga rođenih MP Zaseok	1968-1976
9.	Matična knjiga vjenčanih, rođenih i umrlih (vjerska) MP Zaseok	1929-1942
10.	Matična knjiga rođenih MP Međeđa	1957-1969
11.	Matična knjiga rođenih MP Međeđa	1969-1976
12.	Matična knjiga rođenih, vjenčanih i umrlih MP Međeđa (vjerska)	1930-1942
13.	Matična knjiga vjenčanih MP Međeđa	1957-1976
14.	Matična knjiga rođenih, vjenčanih i umrlih MP Goduš (vjerska)	1929-1942
15.	Matična knjiga rođenih MP Goduš	1970-1976
16.	Matična knjiga rođenih MP Goduš	1957-1970
17.	Matična knjiga vjenčanih MP Vitinica	1957-1974
18.	Matična knjiga rođenih MP Vitinica	1957-1967
19.	Matična knjiga rođenih MP Vitinica	1972-1976

20.	Matična knjiga rođenih MP Vitinica	1967-1970
21.	Matična knjiga rođenih MP Vitinica	1999-2012
22.	Matična knjiga rođenih, vjenčanih, umrlih MP Sapna vjerska	1929-1942
23.	Matična knjiga rođenih MP Sapna	1957-1967
24.	Matična knjiga rođenih MP Sapna	1967-1976
25.	Matična knjiga vjenčanih MP Sapna	1957-1975
26.	Matična knjiga vjenčanih MP Rastošnica-Rožanj	1969-1991
27.	Matična knjiga vjenčanih MP Rastošnica-Rožanj	1957-1962
28.	Matična knjiga vjenčanih MP Priboj	1952-1956
29.	Matična knjiga vjenčanih MP Rastošnica	1946-1952
30.	Matična knjiga rođenih MP Rastošnica (prepis)	1961-1975
31.	Matična knjiga rođenih MP Rastošnica (prepis)	1952-1961
32.	Matična knjiga rođenih MP Rožanj (prepis)	1957-1976
33.	Matična knjiga rođenih MP Rastošnica (prepis)	1946-1952
34.	Matična knjiga rođenih MP Rožanj-Rastošnica(prepis)	1969-1991

### Član 3.

Rok za obnavljanje, uvezivanje i ukoričavanje naprijed oštećenih matičnih knjiga je 90 dana od dana potpisivanja ugovora sa Izvršiocem ovih usluga, koji će biti izabran nakon provedenog postupka javne nabavke.

### Član 4.

Za obnavljanje odnosno ukoričavanja predmetnih matičnih knjiga zadužuje se Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja, koja je obavezna u datom roku provesti sve potrebne aktivnosti, u skladu sa odredbama Zakona o matičnim knjigama i Uputstva o načinu vođenja matičnih knjiga Federacije Bosne i Hercegovine.

### Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i ista će se objaviti u „Službenom glasniku općine Sapna“.

Dostavljeno:

1. Inspektor za MK MUP-a TK
2. Služba za opću upravu DD i BP
3. Službeni glasnik općine Sapna
4. a/a

OPĆINSKI NAČELNIK

Zudin Mahmutović s.r.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Javno komunalno preduzeća „Sapna“ d.o.o. Sapna

Broj: 01-02-45-3/23

Datum: 01.02.2023. godine

Na osnovu člana 257. Zakona o privrednim društvima („Sl. novine FBiH“ broj 81/15 75/21), člana 8. Zakona o javnim preduzećima u FBiH („Sl. novine FBiH“ broj: 8/05,81/08,22/09 i 109/12), člana 26. stav 5. Odluke o osnivanju JKP „Sapna“ d.o.o Sapna („Sl. glasnik općine Sapna“ broj: 3/14) i člana 39. stav 6. Statuta JKP „Sapna“ d.o.o Sapna Nadzorni odbor na sjednici održanoj 01.02.2023. godine donosi:

**R J E Š E N J E**  
**o razrješenju dužnosti direktora JKP „Sapna“ d.o.o Sapna**

**Član 1.**

Samir Smajlović, diplomirani inženjer tehnologije iz Kobilica, općina Sapna, razrješava se dužnosti direktora JKP „Sapna“ d.o.o Sapna, zbog isteka mandata, odnosno perioda na koji je imanovan.

**Član 2.**

Imenovani se razrješava dužnosti direktora JKP „Sapna“ d.o.o Sapna sa 31.01.2023. godine.

**Član 3.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u „Službenom glasniku općine Sapna“.

Dostaviti:

- a) Imenovani,
- b) Dosije sjednice,
- c) Službeni glasnik općine Sapna,
- d) a/a.

Predsjednica NO  
Mersiha Spahić s.r.



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Javno komunalno preduzeća „Sapna“ d.o.o. Sapna

Broj: 01-02-45-4/23  
Datum: 01.02.2023. godine

Na osnovu člana 257. Zakona o privrednim društvima („Sl. novine FBiH“ broj 81/15 i 75/21), člana 8. Zakona o javnim preduzećima u FBiH („Sl. novine FBiH“ broj: 8/05,81/08,22/09 i 109/12), člana 26. stav 5. Odluke o osnivanju JKP „Sapna“ d.o.o Sapna („Sl. glasnik općine Sapna“ broj: 3/14) i člana 39. stav 6. Statuta JKP „Sapna“ d.o.o Sapna Nadzorni odbor na sjednici održanoj 01.02.2023. godine donosi:

## **R J E Š E N J E**

### **o imenovanju vršioca dužnosti direktora JKP „Sapna“ d.o.o Sapna**

#### **Član 1.**

Samir Smajlović, diplomirani inženjer tehnologije iz Kobilica, općina Sapna, imenuje se za vršioca dužnosti direktora JKP „Sapna“ d.o.o Sapna, da zastupa javno preduzeće, bez ograničenja u okviru registrovanih djelatnosti.

#### **Član 2.**

Imenovanje se vrši na period do okončanja konkursne procedure za izbor i imenovanje direktora JKP „Sapna“ d.o.o Sapna na osnovu javnog konkursa, a najduže na vremenski period do 6 (šest) mjeseci.  
Mandat imenovanog počinje teći od 01.02.2023. godine.

#### **Član 3.**

Položaj, ovlaštenja, odgovornosti i prava vršioca dužnosti direktora JKP „Sapna“ d.o.o Sapna regulisat će se zaključivanjem Ugovora između Nadzornog odbora preduzeća i vršioca dužnosti direktora preduzeća.

#### **Član 4.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u „Službenom glasniku općine Sapna“.

Dostaviti:

- a) Imenovani,
- b) Dosije sjednice,
- c) Službeni glasnik općine Sapna,
- d) a/a.

Predsjednica NO  
Mersiha Spahić s.r.