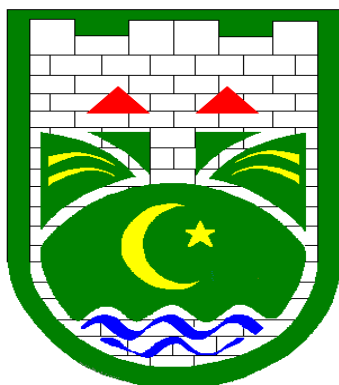


**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA**

S A P N A



Službeni glasnik Općine Sapna

**Godina: XVIII
Datum izdavanja:
13.01.2016. godine**

Broj: 1/2016.

S A D R Ž A J

I. AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o izmjeni i dopuni Budžeta općine Sapna za 2015. godinu.
2. Zaključak kojim se zadužuje Općinski načelnik i Služba za privredu, budžet i finansije.
3. Zaključak kojim se zadužuje Služba za privredu, budžet i finansije da utvrdi poljoprivredne kulture za podsticaje.
4. Budžeta općine Sapna za 2016.godinu.
5. Odluke o izvršenju Budžeta općine Sapna za 2016.godinu.
6. Zaključak o usvajanju Informacije o gazdovanju šumama, stanju i zaštiti šuma na području općine Sapna.
7. Zaključak o usvajanju Strategije razvoja općine Sapna 2014.-2020.godina.
8. Program rada Općinskog vijeća Sapna za 2016.godinu.
9. Zaključak o usvajanju Programa rada Općinskog načelnika za 2016.godinu.
10. Zaključak o usvajanju Plana rada Općinske izborne komisije Sapna za 2016.godinu.
11. Zaključak o usvajanju Informacije o upisu učenika u I razred Osnovne škole Sapna u školskoj 2015/2016.godini.
12. Zaključak o usvajanju Informacije o upisu učenika u I razred Mješovite srednje škole Sapna u školskoj 2015/2016.godini.
13. Zaključak o usvajanju Informacije o uspjehu i postignutim rezultatima JU Osnovna škola Sapna u školskoj 2014/2015.godini.
14. Zaključak o usvajanju Informacije o uspjehu i postignutim rezultatima JU Mješovita srednja škola Sapna u školskoj 2014/2015.godini.
15. Zaključak o usvajanju Informacije o zaštiti okoliša i upravljanju krutim otpadom na prostoru općine Sapna.
16. Zaključak o usvajanju Informacija o stanju katastra u općini Sapna.
17. Zaključak o usvajanju Informaciju o stanju matičnih knjiga.
18. Zaključak kojim Općinsko vijeće Sapna podržava inicijativu Gradskog vijeća Tuzla za izmjenu Zakona o pravobranilaštva TK.
19. Zaključak kojim se podržavaju preporuke Općinskih vijeća za autobuske stanice.
20. Zaključak kojim se traži od Policijske stanice Sapna da pr prati one koji prikupljaju dobrovoljne priloge.

II. AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Rješenje o određivanju oznaka organizacionih jedinica kojim se pošta dostavlja u rad.
2. Rješenje o određivanju oznaka organizacionih jedinica kojim se pošta se dostavlja u radu.
3. Program rada Općinskog načelnika za 2016.godinu.

„SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE SAPNA“

Uređuje: Ljubinka Bodiroga - sekretar Općinskog vijeća

Broj: 1 /2016.

Datum: 13.01.2016. godine

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

S A P N A



**IZMJENE I DOPUNE BUDŽETA
OPĆINE SAPNA ZA 2015. GODINU**

Decembar 2015. godine

Na osnovu članova 37. i 38. Zakona o Budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15 i 91/15) i člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 49/06 i 51/09) i člana 22. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“ br. 6/07, 8/09 i 3/12), Općinsko vijeće Sapna, na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, d o n o s i:

**IZMJENE I DOPUNE BUDŽETA
OPĆINE SAPNA
ZA 2015. GODINU**

I OPĆI DIO

Član 1.

Budžet općine Sapna za period 01.01. - 31.12.2015. godine sastoji se od:

OPIS	BUDŽET za 2015. godinu	Rebalans plus/ minus	BUDŽET za 2015. godinu
1. PRIHODI (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.+1.6.)	2.336.416,00	557.415,78	2.893.831,78
1.1. PRIHODI OD POREZA (1.1.1. do 1.1.4.)	1.444.163,00	39.846,00	1.484.009,00
1.1.1. Porez na dobit	7.800,00	-3.394,00	4.406,00
1.1.2. Porez na dohodak	156.800,00	13.040,00	169.840,00
1.1.3. Prihodi od indirektnih poreza	1.192.103,00	25.425,00	1.217.528,00
1.1.4. Porez na imovinu	86.950,00	4.630,00	91.580,00
1.1.5. Porezi na plaće	210,00	215,00	425,00
1.1.6. Porezi na promet proizvoda i usluga	300,00	-90,00	210,00
1.1.7. Ostali porezi	0,00	20,00	20,00
1.2. Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	0,00	0,00	0,00
1.3. NEPOREZNI PRIHODI	454.428,00	-66.278,40	388.149,60
1.4. TEKUĆI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE)	365.000,00	11.633,97	376.633,97
1.5. KAPITALNI GRANTOVI	15.000,00	574.621,32	589.621,32
1.6. NEUTROŠENA SREDSTVA OD KREDITA	57.825,00	-2.407,11	55.417,89
2. RASHODI (2.1.+2.2.)	2.098.975,00	111.492,53	2.210.467,53
2.1. RASHODI	2.093.975,00	111.226,53	2.205.201,53
2.2. TEKUĆA REZERVA	5.000,00	266,00	5.266,00
3. TEKUĆA BILANSA (1.-2.)	237.441,00	445.923,25	683.364,25
4. KAPITALNI PRIMICI	0,00	0,00	0,00
5. KAPITALNI IZDACI	201.825,00	408.082,92	609.907,92
6. NETO NABAVKA NEFINANSIJSKE IMOVINE (4.-5.)	-201.825,00	-408.082,92	-609.907,92
7. UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (3.+6.)	35.616,00	37.840,33	73.456,33
8. PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE I ZADUŽAVANJA (8.1.+8.2.+8.3.)	708.198,00	-708.198,00	0,00
8.1. PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
8.2. PRIMICI OD DUGOROČNOG ZADUŽIVANJA	708.198,00	-708.198,00	0,00
8.3. PRIMICI OD KRATKOROČNOG ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
9. IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU I OTPLATU DUGOVA (9.1.+9.2.)	35.625,00	16,74	35.641,74
9.1. IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU	0,00	0,00	0,00
9.2. IZDACI ZA OTPLATU DUGOVA	35.625,00	16,74	35.641,74
10. NETO FINANSIRANJE (8.-9.)	672.573,00	-708.214,74	-35.641,74
11. UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (7.+10.)	708.189,00	-670.374,41	37.814,59
SREDSTVA OD KREDITA ZA PRENOS U IDUĆU GODINU			37.814,59

Član 2.

A PRIHODI

Glavna kategorija	OPIS	BUDŽET za 2015. godinu	Rebalans plus/ minus	BUDŽET za 2015. godinu
1	2	3	4	5
71	POREZI	1.444.163,00	39.846,00	1.484.009,00
72	NEPOREZNI PRIHODI	454.428,00	-66.278,40	388.149,60
73	TEKUĆI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE)	365.000,00	11.633,97	376.633,97
74	KAPITALNI TRANSFERI	15.000,00	574.621,32	589.621,32
I	PRIHODI BUDŽETA (71+72+73+74)	2.278.591,00	559.822,89	2.838.413,89
II	NEUTROŠENA SREDSTVA OD KREDITA	57.825,00	-2.407,11	55.417,89
III	PRIMICI OD DUGOROČNOG ZADUŽENJA	708.198,00	-708.198,00	0,00
	UKUPN BUDŽET (I + II + III)	3.044.614,00	-150.782,22	2.893.831,78

Ekonomski kod	OPIS	BUDŽET za 2015. godinu	Rebalans plus/ minus	BUDŽET za 2015. godinu
1	2	3	4	5
	DIREKTNI POREZI	252.060,00	14.401,00	266.461,00
711000	POREZI NA DOBIT POJEDINCA (ZAOSTALE UPLATE POREZA)	7.800,00	-3.394,00	4.406,00
711111	Porez na dobit od privrednih i profesionalnih djelatnosti (zaostale uplate poreza)	100,00	186,00	286,00
711112	Porez na dobiti iz poljoprivrednih djelatnostih (zaostale uplate poreza)	7.700,00	-4.000,00	3.700,00
711113	Porez na osnovu autorskih prava (zaostale uplate poreza)	0,00	20,00	20,00
711115	Porez na prihode od imovine i imovinskih prava (zaostale uplate poreza)	0,00	400,00	400,00
713000	POREZ NA PLAĆU I RADNU SNAGU	210,00	215,00	425,00
713111	Porez na plate (zaostale uplate poreza)	210,00	175,00	385,00
713113	Porez na dodatna primanja (zaostale uplate poreza)	0,00	40,00	40,00
714000	POREZ NA IMOVINU	86.950,00	4.630,00	91.580,00
714111	Porez na imovinu od fizičkih lica	32.000,00	-22.100,00	9.900,00
714112	Porez na imovinu od pravnih lica	500,00	-439,00	61,00
714113	Porez na imovinu za motorna vozila	10.800,00	23.200,00	34.000,00
714121	Porez na nasleđe i darove	13.650,00	-9.031,00	4.619,00
714131	Porez na promet nepokretnosti-fizička lica	30.000,00	13.000,00	43.000,00
715000	POREZ NA DOBRA I USLUGE	300,00	-90,00	210,00
715132	Porez na promet iz člana 12. Zakona o porezu na promet proizvoda i usluga (zaostale uplate poreza)	0,00	50,00	50,00
715141	Porez na promet usluga, osim usluga u građevinarstvu (zaostale uplate poreza)	300,00	-240,00	60,00
715914	Porez na promet osnovnih proizvoda za građevinarstvo	0,00	100,00	100,00
716000	POREZ NA DOHODAK	156.800,00	13.040,00	169.840,00
716111	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od nesamostalne djelatnosti (Plate)	104.000,00	13.000,00	117.000,00
716112	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od samostalne djelatnosti (Pausali i dnevnice)	12.800,00	300,00	13.100,00
716113	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od imovine i imovinskih prava	2.100,00	-600,00	1.500,00
716114	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od ulaganja kapitala	0,00	140,00	140,00
716115	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica na dobitak od nagradnih igara i igara na sreću	2.100,00	1.000,00	3.100,00
716116	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od drugih samostalnih djelatnosti iz člana 12.	28.100,00	1.900,00	30.000,00
716117	Prihod od poreza na dohodak po konačnom obračunu	7.700,00	-2.700,00	5.000,00
	INDIREKTNI POREZI	1.192.103,00	25.425,00	1.217.528,00
717000	PRIHODI OD INDIREKTNIH POREZA SA JEDINSTVENOG RAČUNA	1.192.103,00	25.425,00	1.217.528,00
717131	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkciji cesta	65.000,00	-1.420,00	63.580,00
717141	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju jedinicama lokalne samouprave	1.127.103,00	26.845,00	1.153.948,00
719000	OSTALI POREZI	0,00	20,00	20,00
719114	Poseban porez na platu za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (zaostale obaveze)	0,00	20,00	20,00
720000	NEPORESKI PRIHODI	454.428,00	-66.278,40	388.149,60
721000	PRIHODI OD RENTI I ZAKUPA	32.840,00	4.848,00	37.688,00
721111	Prihod od dividende i udjela u profitu u javnim preduzećima	0,00	1.500,00	1.500,00
721112	Prihod od davanja prava na eksploataciju prirodnih resursa	0,00	5.310,00	5.310,00
721119	Ostali prihodi od finansijske i nefinansijske imovine	0,00	25,00	25,00
721122	Prihod od iznajmljivanja poslovnih prostora i ostale materijalne imovine	2.000,00	-2.000,00	0,00
721211	Prihodi od kamata za depozite u banci	150,00	-138,00	12,00
721239	Ostali prihodi od imovine (pijaca)	30.690,00	0,00	30.690,00
721511	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0,00	151,00	151,00
722000	NAKNADA I TAKSE	416.588,00	-69.526,40	347.061,60
722131	Općinske administrativne takse	97.500,00	0,00	97.500,00
722135	Druge općinske administrativne pristojbe	0,00	13.988,10	13.988,10
722321	Općinske komunalne takse	40.000,00	17.000,00	57.000,00
722321	Općinske takse za rad na pijaci	20.000,00	-3.020,00	16.980,00
722423	Naknada za izgradnju i održavanje javni skloništa	1.200,00	-1.200,00	0,00
722431	Općinske komunalne naknade	53.276,00	-49.364,00	3.912,00
722434	Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	8.000,00	-1.000,00	7.000,00
722437	Naknada za postupak legalizacije javnih površina i građevina	45.000,00	-35.000,00	10.000,00
722439	Naknada za priključak na vodovod	0,00	4.200,00	4.200,00
722443	Naknada za korištenje hidro akumulacija	15.000,00	-1.000,00	14.000,00
722474	Naknada za korištenje državnih šuma	21.000,00	14.000,00	35.000,00
722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra	5.000,00	-2.162,00	2.838,00
722516	Naknada završenje usluga iz oblasti premjera i katastra	60.000,00	-31.006,50	28.993,50
722531	Naknada za upotrebu cesta za vozila pravnih lica	12.000,00	-5.650,00	6.350,00
722532	Naknada za upotrebu cesta za vozila građana	25.000,00	2.000,00	27.000,00
722581	Naknada na platu od prirodnih i drugih nesreća	12.112,00	88,00	12.200,00
722582	Naknada na dodatna primanja od prirodnih nesreća	500,00	1.000,00	1.500,00
722611	Prihod od pružanja usluga građana	1.000,00	-600,00	400,00
722741	Naplate premije osiguranja	0,00	20,00	20,00
722761	Sredstva refundacije za bolovanje iz prethodne godine	0,00	8.000,00	8.000,00
722719	Ostali povrati	0,00	180,00	180,00

723000	NOVČANE KAZNE	5.000,00	-1.600,00	3.400,00
723139	Ostali prihodi	2.000,00	250,00	2.250,00
723131	Novčana kazna po općinskim propisima	3.000,00	-2.000,00	1.000,00
723133	Novčane kazne za prekršaje koje su registrovane u registru novčanih kazni	0,00	150,00	150,00
	TEKUĆI TRANSFERI I DONACIJE	365.000,00	11.633,97	376.633,97
732112	Fond za sanaciju šteta	200.000,00	-130.713,00	69.287,00
732114	Potpورا za korisnike BIZ	65.000,00	30.000,00	95.000,00
732114	Tekući transferi od kantona za privredne subjekte	0,00	16.448,00	16.448,00
732114	Tekući transferi od kantona za 2 objekta	0,00	35.700,00	35.700,00
732114	Tekući transferi od kantona za 3 objekta	0,00	104.663,34	104.663,34
732114	Tekući transferi od kantonalne uprave Civilne zaštite	0,00	53.724,63	53.724,63
732000	Potpورا od viši nivoa vlasti	100.000,00	-100.000,00	0,00
733000	Donacije	0,00	1.811,00	1.811,00
	KAPITALNI TRANSFERI	15.000,00	574.621,32	589.621,32
742112	Primljeni kapitalni transfer od Federacije za sportsku dvoranu	15.000,00	-15.000,00	0,00
742112	Primljeni kapitalni transfer d JP Cesta	0,00	217.051,80	217.051,80
742112	Primljeni kapitalni transfer od Fonda za zaštitu okolice	0,00	60.000,00	60.000,00
742114	Primljeni kapitalni transfer od TK za vrednovanje zemljišta	0,00	56.090,00	56.090,00
742114	Primljeni kapitalni transfer od TK vodne naknade	0,00	101.683,71	101.683,71
742114	Primljeni kapitalni transfer od TK hitne intervencije rijeka Sapna	0,00	66.130,66	66.130,66
742211	Primljeni kapitalni transfer od Islamske zajednice-klizište Jukići	0,00	88.665,15	88.665,15
	NEUTROŠENA SREDSTVA OD KREDITA	57.825,00	-2.407,11	55.417,89
814331	PRIMICI OD DUGOROČNOG ZADUŽENJA	708.198,00	-708.198,00	0

II POSEBNI DIO

Član. 3

Izdaci iz budžeta u iznosu **2.856.017,19 KM** raspoređuju se po korisnicima u posebnom dijelu budžeta kako slijedi

B RASPORED RASHODA PO RAZDJELU

Razdio	OPIS	BUDŽET za 2015. godinu	Rebalans plus/ minus	BUDŽET za 2015. godinu
1	2	3	4	5
50	OPĆINSKO VIJEĆE	207.086,00	6.577,00	213.663,00
51	OPĆA UPRAVA	1.110.983,00	-54.376,10	1.056.606,90
51	POTPORA	213.655,00	-1.167,00	212.488,00
51	UGOVORENE USLUGE	396.350,00	188.875,63	585.225,63
51	KAPITALNI PROJEKTI	192.825,00	414.328,54	607.153,54
51	NABAVKA OPREME	14.000,00	-11.245,62	2.754,38
25	TRANSFER BUDŽETSKOM KORISNIKU	150.901,00	-17.683,00	133.218,00
51	BUDŽETSKA REZERVA	5.000,00	266,00	5.266,00
51	TROŠKOVI ZA VOLONTERE	10.000,00	-6.000,00	4.000,00
51	OTPLATA KREDITA-ZAJMA	35.625,00	16,74	35.641,74
	UKUPNO :	2.336.425,00	519.592,19	2.856.017,19

B RASPORED RASHODA PO VRSTI

	OPIS	BUDŽET za 2015. godinu	Rebalans plus/ minus	BUDŽET za 2015. godinu
1	2	3	4	5
1	Bruto plaće zaposlenih u Općinskom vijeću	28.300,00	-800,00	27.500,00
2	Bruto plaće ostalih uposlenika	866.000,00	-59.400,00	806.600,00
1+2 = 3	Bruto plaće	894.300,00	-60.200,00	834.100,00
4	Naknade zaposlenim u Općinskom vijeću	3.100,00	-650,00	2.450,00
5.	Naknade zaposlenim u općoj upravi	133.322,00	-39.642,10	93.679,90
4+5 =6	Naknade zaposlenim	136.422,00	-40.292,10	96.129,90
7.	Materijalni troškovi Općinskog vijeća	6.000,00	-5.250,00	750,00
8.	Materijalni troškovi opće uprave	105.833,00	44.486,00	150.319,00
7+8 =9	Ukupno materijalni troškovi	111.833,00	39.236,00	151.069,00
10	Naknade vijećnicima Općinskog vijeća	132.000,00	-600,00	131.400,00
11	Naknade članovima štaba civilne zaštite	1.328,00	180,00	1.508,00
12	Troškovi za volontere	10.000,00	-6.000,00	4.000,00
13	Kamata na uzeti zajam	4.500,00	0,00	4.500,00
14	Otplata kredita-zajma	35.625,00	16,74	35.641,74
I	UKUPNO (3+6+9+10+11+12+13+14)	1.326.008,00	-67.659,36	1.258.348,64
15	Transferi političkim strankama,koalicijama i nezavisnim vijećnicima	20.000,00	15.900,00	35.900,00
16	Obilježavanje značajnih datuma	5.000,00	3.000,00	8.000,00
17	Ugovorene usluge	396.350,00	188.875,63	585.225,63
18	Potpore	213.655,00	-1.167,00	212.488,00
19	Kapitalni projekti	192.825,00	414.328,54	607.153,54
20	Nabavka opreme	14.000,00	-11.245,62	2.754,38
21	Izborna komisija	12.686,00	-5.023,00	7.663,00
22	Doznaka za JU Centar za socijalni rad Sapna	150.901,00	-17.683,00	133.218,00
23	Budžetska rezerva	5.000,00	266,00	5.266,00
II	UKUPNO (15+16+17+18+19+20+21+22+23)	1.010.417,00	587.251,55	1.597.668,55
I + II	UKUPNO : I + II	2.336.425,00	519.592,19	2.856.017,19

B RASPORED RASHODA PO KORISNICIMA

POTROŠAČ	Funk.	Ekonomski	OPIS	BUDŽET	Rebalans	BUDŽET
GRUPA	kod	kod		za 2015. godinu	plus/ minus	za 2015. godinu
				3	4	5
50			OPĆINSKO VIJEĆE	207.086,00	6.577,00	213.663,00
500			OPĆINSKO VIJEĆE	37.400,00	-6.700,00	30.700,00
		611000	Bruto plate	28.300,00	-800,00	27.500,00
500001	0111	611111	Neto plate	17.500,00	-400,00	17.100,00
500001	0111	611131	Doprinosi na plate	8.000,00	-300,00	7.700,00
500001	0111	612111	Doprinos iz plate	2.800,00	-100,00	2.700,00
			Naknade uposlenim	3.100,00	-650,00	2.450,00
500001	0111	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	2.000,00	-200,00	1.800,00
500001	0111	611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	700,00	-50,00	650,00
500001	0111	611224	Regres za godišnji odmor	400,00	-400,00	0,00
			Naknade općinskim vijećnicima	132.000,00	-600,00	131.400,00
500001	0111	613975	Naknade vijećnicima paušal	125.000,00	0,00	125.000,00
500001	0111	613976	Naknade vijećnicima dnevnice za komisije (spoljni saradnici)	7.000,00	-600,00	6.400,00
500001		613000	Materijalni troškovi	6.000,00	-5.250,00	750,00
500001	0111	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	500,00	-500,00	0,00
500001	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	2.500,00	-2.000,00	500,00
500001	0111	613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	1.000,00	-1.000,00	0,00
500001	0111	613512	Gorivo za prevoz	1.000,00	-900,00	100,00
500001	0111	613914	Usluge reprezentacije	500,00	-500,00	0,00
500001	0111	613991	Ostale nespomenute usluge i dažbine	500,00	-350,00	150,00
			Transferi političkim strankama, koalicijama i nezavisnim vijećnicima	20.000,00	15.900,00	35.900,00
501000	0181	614323	Parlamentarna grupa-klub vijećnika	20.000,00	15.900,00	35.900,00
			OPĆINSKA IZBORNA KOMISIJA	12.686,00	-5.023,00	7.663,00
502000	0181	614123	Općinska izborna komisija	12.686,00	-5.023,00	7.663,00
			OBLJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA	5.000,00	3.000,00	8.000,00
503000	0111	613991	Ugovorene i druge posebne usluge	5.000,00	3.000,00	8.000,00
51			OPĆA UPRAVA	1.110.983,00	-54.376,10	1.056.606,90
510000			KABINET NAČELNIKA	43.000,00	25.200,00	68.200,00
510001		613000	Materijalni troškovi	43.000,00	25.200,00	68.200,00
510001	0111	613976	Naknada za privremene i povremene poslove	1.000,00	19.000,00	20.000,00
510001	0111	613115	Troškovi dnevnice u zemlji	1.000,00	-300,00	700,00
510001	0111	613125	Troškovi dnevnica za putovanje u inostranstvo	1.000,00	-1.000,00	0,00
510001	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	500,00	0,00	500,00
510001	0111	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	0,00	50,00	50,00
510001	0111	613512	Gorivo za prevoz	4.000,00	1.400,00	5.400,00
510001	0111	613912	Usluge štampanja (oglasi za javne nabavke u novinama)	3.000,00	1.400,00	4.400,00
510001	0111	613913	Usluge javnog informisanja i odnosa s javnošću	14.000,00	-7.000,00	7.000,00
510001	0111	613914	Usluge reprezentacije	1.000,00	2.600,00	3.600,00
510001	0111	613922	Usluge stručnog obrazovanja	500,00	-100,00	400,00
510001	0111	613932	Pravne usluge	12.000,00	0,00	12.000,00
510001	0111	613991	Ostale nespomenute dažbine (članarina savezu)	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
510001	0111	613991	Ostale nespomenute dažbine	0,00	1.100,00	1.100,00
540001	0111	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	0,00	11.050,00	11.050,00
514000			SLUŽBA ZA PRIVREDU, BUDŽET I FINANSIJE	996.955,00	-90.080,00	906.875,00
		611000	Bruto plate	866.000,00	-59.400,00	806.600,00
514101	0111	611111	Neto plate	540.000,00	-40.000,00	500.000,00
514101	0111	611131	Doprinosi na plate	244.000,00	-14.000,00	230.000,00
514101	0111	612111	Doprinosi iz plate	82.000,00	-5.400,00	76.600,00
			Naknade zaposlenim	116.900,00	-28.900,00	88.000,00
514101	0111	611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	20.000,00	-2.000,00	18.000,00
514101	0111	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	80.500,00	-10.500,00	70.000,00
514101	0111	611224	Regres za godišnji odmor	16.400,00	-16.400,00	0,00
514101		613000	Materijalni troškovi	9.555,00	-1.780,00	7.775,00
514101	0111	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	1.000,00	-770,00	230,00
514101	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	600,00	150,00	750,00
514101	0111	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	650,00	0,00	650,00
514101	0111	613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	820,00	0,00	820,00
514101	0111	613512	Gorivo za prevoz	1.100,00	340,00	1.440,00
514101	0111	613822	Izdaci platnog prometa	3.500,00	-1.100,00	2.400,00
514101	0111	613991	Ostale nespomenute dažbine	385,00	-250,00	135,00
514101	0111	613922	Usluge stručnog obrazovanja	1500,00	-150,00	1350,00
514101	0171	616331	Kamata na uzeti kredit	4.500,00	0,00	4.500,00

515000			SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE	39.606,00	17.616,50	57.222,50
			Naknade članovima štaba civilne zaštite (dnevnice za sijednice)	1.328,00	180,00	1.508,00
515201	0111	613976	Naknada članovima štaba	1.080,00	180,00	1.260,00
515201	0111	613980	Porezi na naknadu	248,00	0,00	248,00
515201	613000		Materijalni troškovi	38.278,00	17.436,50	55.714,50
515201	0111	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	700,00	600,00	1.300,00
515201	0111	613211	Izdaci za električnu energiju	8.100,00	14.900,00	23.000,00
515201	0431	613214	Pelet	4.000,00	1.300,00	5.300,00
515201	0431	613976	Drvo za mjesni upred u Rastošnici	400,00	-150,00	250,00
515201	0111	613311	Izdaci za telefon, telefaks i teleks	3.000,00	1.620,00	4.620,00
515201	0111	613312	Izdaci za internet	2.200,00	769,00	2.969,00
515201	0111	613314	Poštanske usluge	3.500,00	300,00	3.800,00
515201	0111	613325	Izdaci za usluge osiguranja (Video nadzor)	710,00	-8,00	702,00
515201	0511	613329	Ostale komunalne usluge	1.930,00	170,00	2.100,00
515201	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	500,00	500,00	1.000,00
515201	0111	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	300,00	0,00	300,00
515201	0111	613416	Sitni inventar	200,00	-100,00	100,00
515201	0111	613512	Gorivo za prevoz	800,00	0,00	800,00
515201	0111	613522	Usluge prevoza robe (prevoz peleta)	600,00	-39,50	560,50
515201	0111	613523	Registracija motornih vozila	1.988,00	-194,00	1.794,00
515201	0111	613711	Materijal za popravak i održavanje zgrada	500,00	-200,00	300,00
515201	0111	613713	Materijal za popravak i održavanje vozila	500,00	200,00	700,00
515201	0111	613722	Usluge popravaka i održavanja opreme i računarske opreme	800,00	-300,00	500,00
515201	0111	613723	Usluge popravaka i održavanja vozila	6.050,00	-3.500,00	2.550,00
515201	0111	613813	Osiguranje vozila	0,00	1.069,00	1.069,00
515201	0111	613914	Usluge reprezentacije	1.000,00	500,00	1.500,00
515201	0111	613991	Ostale nespomenute dažbine	500,00	0,00	500,00
516000			SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I BORAČKA PITANJA	7.400,00	98,00	7.498,00
516101	613000		Materijalni troškovi	7.400,00	98,00	7.498,00
516101	0111	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	200,00	-100,00	100,00
516101	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	5.000,00	500,00	5.500,00
516101	0111	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	1.000,00	0,00	1.000,00
516101	0111	613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	200,00	0,00	200,00
516101	0111	613512	Gorivo za prevoz	800,00	-300,00	500,00
516101	0111	613914	Usluge reprezentacije	200,00	-200,00	0,00
516101	0111	613974	Naknada za rad van radnog odnosa	0,00	148,00	148,00
516101	0111	613991	Ostale nespomenute usluge i dažbine	0,00	50,00	50,00
516101	0111	611225	Otpremnina zbog odlaska u mirovinu	16.422,00	-10.742,10	5.679,90
			SLUŽBA ZA URBANIZAM, STAMBENO-KOMUNALNE, IMOVINSKO-PRAVNE I GEODETSKE POSLOVE	7.600,00	3.531,50	11.131,50
	613000		Materijalni troškovi	7.600,00	3.531,50	11.131,50
518101	0111	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	300,00	-200,00	100,00
518101	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	650,00	350,00	1.000,00
518101	0111	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	400,00	0,00	400,00
518101	0111	613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	100,00	0,00	100,00
518101	0111	613512	Gorivo za prevoz	1.000,00	0,00	1.000,00
518101	0111	613914	Usluge reprezentacije	300,00	-293,50	6,50
518101	0111	613934	Kompjuterske usluge	500,00	-470,00	30,00
518101	0111	613991	Ostale nespomenute dažbine	350,00	3.060,00	3.410,00
518101	0111	613937	Troškovi vještačenja, svjedoka i sudija porotnika	0,00	85,00	85,00
518101	0111	613976	Izdaci za rad komisija (tehnički pregled objekta)	4.000,00	1.000,00	5.000,00
			614000 POTPORA	213.655,00	-1.167,00	212.488,00
514200	0181	614233	Potpورا povratnicima	10000,00	-9300,00	700,00
514101	0181	614525	Potpورا poduzetnicima	5000,00	0,00	5000,00
510001	1050	614239	Jednokratna novčana pomoć iz tekućeg priliva	3.000,00	0,00	3.000,00
516401	0181	614239	Jednokratna novčana pomoć višeg nivoa	40.000,00	25.000,00	65.000,00
516501	0181	614253	Troškovi dženaze	25.000,00	5.000,00	30.000,00
			614100 POTPORA MJESNIM ZAJEDNICAMA	27.655,00	0,00	27.655,00
516201	0181	614117	M.Z. Goduš	1.945,66	0,00	1.945,66
516202	0181	614117	M.Z. Međeđa	2.392,97	0,00	2.392,97
516203	0181	614117	M.Z. Vitinica	3.574,36	0,00	3.574,36
516204	0181	614117	M.Z. Zaseok	2.081,50	0,00	2.081,50
516205	0181	614117	M.Z. Kraljevići	2.264,00	0,00	2.264,00
516206	0181	614117	M.Z. Žuje i Šarci	1.652,03	0,00	1.652,03
516207	0181	614117	M.Z. Kovačevići	1.872,94	0,00	1.872,94
516208	0181	614117	M.Z. Nežuk	2.067,78	0,00	2.067,78
516209	0181	614117	M.Z. Baljkovica	1.326,84	0,00	1.326,84
516210	0181	614117	M.Z. Sapna	2.510,97	0,00	2.510,97
516211	0181	614117	M.Z. Kobilici	1.675,35	0,00	1.675,35
516212	0181	614117	M.Z. Rastošnica	1.343,30	0,00	1.343,30
516213	0181	614117	M.Z. Skakovica	1.304,88	0,00	1.304,88
516214	0181	614117	M.Z. D.Zaseok	1.642,42	0,00	1.642,42

516601	0841	614319	Potpura vjerskim zajednicama	1.000,00	0,00	1.000,00
516701	0181	614324	Potpura organizaci RVI	4.000,00	0,00	4.000,00
516702	0181	614324	Potpura organizaci ODB	4.000,00	0,00	4.000,00
516703	0181	614324	Potpura organizaci PPB i ŠP	4.000,00	0,00	4.000,00
516705	0181	614324	Udruženje osoba sa cerebralnom paralizom i drugim onesposobljenjima Sapna-UOCP	1.500,00	0,00	1.500,00
516706	0181	614324	Udruženje mladi "Korak" Sapna	1.000,00	-800,00	200,00
516709	0181	614324	Ostala udruženja	5.000,00	-2.445,00	2.555,00
516710	0181	614324	Organizacija Crvenog krsta	15.000,00	0,00	15.000,00
516801	0181	614311	Izrada idejnog idejnog rješenja centralnog spomen obilježja	5.000,00	-5.000,00	0,00
516802	0811	614311	Potpura sportu	20.000,00	-11.550,00	8.450,00
516803	0821	614121	Potpura kulturi	4.000,00	-1.000,00	3.000,00
516901	0942	614234	Stipendije	15.000,00	7.500,00	22.500,00
516911	0942	614234	Stipendije za nadarene studente i učenike generacije srednje i osnovne škole	2.000,00	0,00	2.000,00
516902	1041	614239	Podsticaj rađanja djece	10.000,00	-2.985,00	7.015,00
516904	0911	613976	Dodatna primanja (za osnovno i srednje obrazovanje)	7.000,00	-1.087,00	5.913,00
516903	0761	614175	Potpura zdravstvu	1.000,00	-1.000,00	0,00
516903	0181	614311	Projekat "Promocija omladinske politike na lokalnom nivou	1.000,00	-1.000,00	0,00
516813	0821	614311	Manifestacija internacionalnog festivala folklor	1.500,00	-1.500,00	0,00
516814	0821	614311	Manifestacija "Dani jabuke i pekmeza"	1.000,00	-1.000,00	0,00
			KAPITALNI IZDACI	192.825,00	414.328,54	607.153,54
514280	0451	821113	Projekat snadbjevanja vodom u M.Z. Vitinica	0,00	3.960,00	3.960,00
514280	0611	821211	Rekonstrukcija krova na školi MZ Međeđa	0,00	3.570,00	3.570,00
514280	0611	821211	Rekonstrukcija prostorija M.Z. Goduš	0,00	2.996,00	2.996,00
514280	0451	821222	Put Sapna - Nezuk - Baljkovica-Zukići	0,00	85.738,98	85.738,98
514280	0451	821222	Put Sapna-Vitinica -Kovačevići	0,00	131.312,82	131.312,82
514280	0455	821222	Zacjevljenje kanala na putu Sapna - Vitinica	0,00	14.244,46	14.244,46
514280	0451	821222	Put Kosa- MZ Kobilići	0,00	32.640,63	32.640,63
514280	0451	821222	Put Međeđa-Debeljak-Nezuk	0,00	6.903,00	6.903,00
514280	0451	821222	Nadzor put Selimovići-Vitinica i Baljkovica-Zukići	0,00	3.206,24	3.206,24
514280	0421	821521	Projekat višenamjensko vrednovanje zemljišta	0,00	56.090,00	56.090,00
514280	0611	821614	Rekonstrukcija kotlovnice	0,00	245,70	245,70
514280	0455	821611	Kanalizacioni kolektor Dekići Durakovići	0,00	131.015,74	131.015,74
514280	0455	821611	Kanalizacioni kolektor u Sapni	0,00	9.198,81	9.198,81
514280	0455	821611	Regulacija rijeke Sapne	0,00	94.963,23	94.963,23
514280	0455	821611	Nadzor mad regulacijom rijeke Sapne	0,00	1.333,25	1.333,25
514280	0561	821619	Nabavk kanti za komunalno-sredstva od kredita	0,00	4.317,30	4.317,30
514280	0451	821611	Pozida u M.Z. Mahmutovići	0,00	6.075,28	6.075,28
514280	0621	821600	Izrada elaborata strategije razvoja općine	20.000,00	-15.300,00	4.700,00
514280	0611	821211	Stambeno zbrinjavanje Roma	0,00	14.642,10	14.642,10
514280	0511	821600	Plan upravljanja otpadom Općina Sapna 2012-2017 vlastito učešće	52.150,00	-52.150,00	0,00
514280	0511	821600	Plan upravljanja otpadom Općina Sapna 2012-2017 Promocija projekta	5.675,00	-5.675,00	0,00
514280	0811	821614	Sporska dvorana	15.000,00	-15.000,00	0,00
514280	0611	821600	Podrška projektima	100.000,00	-100.000,00	0,00
		821300	NABAVKA OPREME	14.000,00	-11.245,62	2.754,38
500001	0111	821311	Nabavka opreme za Općinsko vijeće	200,00	-200,00	0,00
514280	0111	821311	Nabavka namještaja (stolica i podnih obloga)	7.000,00	-7.000,00	0,00
514280	0111	821321	Nabavka klima uređaja	0,00	1.233,00	1.233,00
514280	0111	821311	Nabavka kompjuterske opreme	0,00	1.521,38	1.521,38
518101	0111	821311	Nabavka opreme za rad	1.800,00	-1.800,00	0,00
518240	0111	613934	Digitalizacija katastarskih planova	5.000,00	-5.000,00	0,00
514320	0171	823333	POVRAT KREDITA	35.625,00	16,74	35.641,74
			UGOVORENE USLUGE	396.350,00	188.875,63	585.225,63
518210	0561	613991	Javne površine	3.000,00	10800,00	13800,00
518211	0641	613211	Javna rasvjeta	10000,00	6000,00	16000,00
518212	0811	613991	Održavanje stadiona	2.000,00	-2.000,00	0,00
518220	0561	613900	Izrada prostorno-planske dokumentacije općine	25.623,00	-25.623,00	0,00
518220	0561	613900	Izrada regulacionih planova	19.000,00	-19.000,00	0,00
518230	0451	613724	Ostalna komunalna infastruktura i ostali putevi (posipni materijal i dr.)	40.000,00	26.700,00	66.700,00
514280	0421	614414	Subvencija u oblasti poljoprivrede	50.000,00	-35.000,00	15.000,00
514273	0511	614423	Subvencija Regionalnoj eko deponiji	3.000,00	-3.000,00	0,00
514274	0511	614417	Subvencija JP komunalno Sapna	0,00	9.400,00	9.400,00
514275	0421	614417	Subvencija za zaštitu životinja (vakcinisanje)	3.000,00	2.020,00	5.020,00
515310	0321	613991	Zaštita od požara	7.500,00	-6.700,00	800,00
515320	0561	613991	Elementarne nepogode	7.000,00	87.000,00	94.000,00
515320	0561	613991	Klizište Jukići-elementarne nepogode	0,00	105.095,00	105.095,00
515320	0561	613991	Elaborat i glavni projekat klizište Jukići	0,00	13.286,00	13.286,00
515320	0561	613991	Elementarne nepogode sredstva od Kantonalnog štaba C.Z.	0,00	53.724,63	53.724,63
515330	0561	613991	Deminiranje	7.000,00	-7.000,00	0,00
515321	1091	614241	Potpura za uništene i oštećene kuće	200.000,00	-20.000,00	180.000,00
515400	0111	613934	Usluge tehničke podrške i obnova licenci	19.227,00	-6.827,00	12.400,00
512000	0111	613900	BUDŽETSKA REZERVA	5.000,00	266,00	5.266,00
516101	0941	613973	Volonteri	10.000,00	-6.000,00	4.000,00
251001	1091	611111	JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD	150.901,00	-17.683,00	133.218,00
			UKUPNO	2.336.425,00	519.592,19	2.856.017,19

B RASPORED RASHODA PO EKONOMSKOM KODU

Red broj	Glavna grupa	OPIS	BUDŽET za 2015. godinu	Rebalans plus/ minus	BUDŽET za 2015. godinu
1	2	3	4	5	6
1		Rashodi po ekonomskim kategorijama (2+26+27+28+29)	2.336.425,00	519.592,19	2.856.017,19
2	610000	TEKUĆI RASHODI (3+6+7+16+24)	1.948.074,00	129.175,53	2.077.249,53
3	611000	Plaće i naknade (4+5)	945.922,00	-94.992,10	850.929,90
4	611100	Bruto plate i naknade	825.922,00	-65.442,10	760.479,90
5	611200	Naknade troškova zaposlenih	120.000,00	-29.550,00	90.450,00
6	612000	Doprinosi iz plate	84.800,00	-5.500,00	79.300,00
7	613000	Izdaci za materijal i usluge(8+9+10+11+12+13+14+15)	410.511,00	255.487,63	665.998,63
8	613100	Putni troškovi	4.700,00	-2.270,00	2.430,00
9	613200	Izdaci za energiju	22.500,00	22.050,00	44.550,00
10	613300	Izdaci za komunalne usluge	11.340,00	2.851,00	14.191,00
11	613400	Nabavka materijala	14.420,00	-1.550,00	12.870,00
12	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	11.288,00	306,50	11.594,50
13	613700	Izdaci za tekuće održavanje	47.850,00	22.900,00	70.750,00
14	613800	Platni promet	3.500,00	-31,00	3.469,00
15	613900	Ugovorene usluge	294.913,00	211.231,13	506.144,13
16	614000	TEKUĆI GRANTOVI (17+18+19+19+20+21+22+23)	502.341,00	-25.820,00	476.521,00
17	614100	Grantovi drugim nivoima vlasti	45.341,00	-7.023,00	38.318,00
18	614200	Grantovi pojedincima	312.000,00	4.128,00	316.128,00
19	614300	Grantovi neprofitnim organizacijama	84.000,00	-7.395,00	76.605,00
20	614400	Subvencija, podsticaj razvoja poljoprivrede	50.000,00	-35.000,00	15.000,00
21	614400	Subvencije	6.000,00	8.420,00	14.420,00
22	614500	Potpora poduzetnicima	5.000,00	0,00	5.000,00
23	614800	Izvršenje sudskih presuda	0,00	11.050,00	11.050,00
24	616300	Kamata na uzeti zajam	4.500,00	0,00	4.500,00
25		KAPITALNI IZDACI (26+27)	201.825,00	408.082,92	609.907,92
26	821300	Nabavka opreme	9.000,00	-6.245,62	2.754,38
27	820000	Kapitalni izdaci	192.825,00	414.328,54	607.153,54
28	680000	DOZNAKE IZ BUDŽETA	150.901,00	-17.683,00	133.218,00
29	820000	OTPLATA PRIMLJENOG ZAJMA	35.625,00	16,74	35.641,74
30	823300	Otplata primljenog zajma	35.625,00	16,74	35.641,74
31		RASHODI I FINANSIRANJE	2.336.425,00	519.592,19	2.856.017,19

KLASIFIKACIJA RASHODA I IZDATAKA BUDŽETA PO FUNKCIONALNOJ KLASIFIKACIJI

R. br.	Funk. kod	Opis	BUDŽET za 2015. godinu	Rebalans plus/minus	BUDŽET za 2015. godinu
1	2	3	4	5	6
1		Ukupni rashodi (zbir funkcija) (2+11+17+24+34+41+48+55+62+71)	2.336.425,00	519.592,19	2.856.017,19
2	01	Opšte javne usluge (3+.....+10)	1.533.746,00	-55.453,98	1.478.292,02
3	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, spoljni poslovi	1.312.780,00	-77.802,72	1.234.977,28
4	012	Strana ekonomska pomoć			
5	013	Opće usluge			
6	014	Osnovno istraživanje			
7	015	liR Opće javne usluge			
8	016	Opće javne usluge n. k.			
9	017	Transakcije vezane za javni dug	40.125,00	16,74	40.141,74
10	018	Transferi opšteg karaktera između različitih nivoa vlasti	180.841,00	22.332,00	203.173,00
11	02	Obrana (12+.....+16)	0,00	0,00	0,00
12	021	Vojna odbrana			
13	022	Civilna odbrana			
14	023	Inostrana vojna pomoć			
15	024	liR Odbrana			
16	025	Obrana n. k.			
17	03	Javni red i sigurnost (18+.....+23)	7.500,00	-6.700,00	800,00
18	031	Policijske usluge			
19	032	Usluge protivpožarne zaštite	7.500,00	-6.700,00	800,00
20	033	Sudovi			
21	034	Zatvori			
22	035	liR Javni red i sigurnost			
23	036	Javni red i sigurnost n. k.			
24	04	Ekonomski poslovi (25+.....+33)	97.400,00	571.552,44	668.952,44
25	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada			
26	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	53.000,00	23.110,00	76.110,00
27	043	Gorivo i energija	4.400,00	1.150,00	5.550,00
28	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja			
29	045	Transport	40.000,00	547.292,44	587.292,44
30	046	Komunikacije			
31	047	Ostale industrije			
32	048	liR Ekonomski poslovi			
33	049	Ekonomski poslovi n. k.			
34	05	Zaštita životne sredine (35+.....+40)	124.378,00	171.344,93	295.722,93
35	051	Upravljanje otpadom	62.755,00	-51.255,00	11.500,00
36	052	Upravljanje otpadnim vodama			
37	053	Smanjenje zagađenosti			
38	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika			
39	055	liR Zaštita životne sredine			
40	056	Zaštita životne sredine n. k.	61.623,00	222.599,93	284.222,93
41	06	Stambeni i zajednički poslovi (42+.....+47)	130.000,00	-87.846,20	42.153,80
42	061	Stambeni razvoj	100.000,00	-78.546,20	21.453,80
43	062	Razvoj zajednice	20.000,00	-15.300,00	4.700,00
44	063	Vodosnabdijevanje			
45	064	Ulična rasvjeta	10.000,00	6.000,00	16.000,00
46	065	liR Stambeni i zajednički poslovi			
47	066	Stambeni i zajednički poslovi n. k.			
48	07	Zdravstvo (49+.....+54)	1.000,00	-1.000,00	0,00
49	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema			
50	072	Vanbolničke usluge			
51	073	Bolničke usluge			
52	074	Usluge zdravstvene zaštite			
53	075	liR Zdravstvo			
54	076	Zdravstvo n. k.	1.000,00	-1.000,00	0,00
55	08	Rekreacija, kultura i religija (56+.....+61)	44.500,00	-32.050,00	12.450,00
56	081	Usluge sporta i rekreacije	37.000,00	-28.550,00	8.450,00
57	082	Usluge kulture	6.500,00	-3.500,00	3.000,00
58	083	Usluge emitovanja i izdavaštva			
59	084	Religijske i druge zajedničke usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
60	085	liR Rekreacija, kultura i religija			
61	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.			
62	09	Obrazovanje (63+.....+70)	34.000,00	413,00	34.413,00
63	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	7.000,00	-1.087,00	5.913,00
64	092	Srednje obrazovanje			
65	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje			
66	094	Visoko obrazovanje	27.000,00	1.500,00	28.500,00
67	095	Obrazovanje koje nije definisano nivoom			
68	096	Pomoćne usluge obrazovanju			
69	097	liR Obrazovanje			
70	098	Obrazovanje n. k.			

71	10	Socijalna zaštita (72+.....+80)	363.901,00	-40.668,00	323.233,00
72	101	Bolest i hendikepiranost			
73	102	Starost			
74	103	Nasljednici			
75	104	Porodica i djeca	10.000,00	-2.985,00	7.015,00
76	105	Nezaposlenost	3.000,00	0,00	3.000,00
77	106	Stanovanje			
78	107	Socijalno isključenje n. k.			
79	108	liR Socijalna zaštita			
80	109	Socijalna zaštita n. k.	350.901,00	-37.683,00	313.218,00

Član 4.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave u toku budžetske godine podmiruju se iz sredstava tekuće rezerve utvrđenih u budžetu.

Raspodjelu sredstava iz predhodnog stava odobrava općinski načelnik u skladu sa kriterijima za upotrebu sredstava tekuće rezerve i utvrđenom Odlukom o izvršenju budžeta.

U tekuću rezervu budžeta izdvojiti će se 0,35 % od ostvarenih prihoda bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i primitaka budžeta općine Sapna.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u ("Službenom glasniku Općine Sapna"), i važi za fiskalnu 2015. godinu.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjedavajući
Općinskog vijeća

Gušić Mirnes

Broj: 02-02-1893-1/15
Sapna, 30.12.2015. godine

Dostaviti:

1. Općinski načelnik
2. Služba za privredu, budžet i finansije
3. U 26.RSOV

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), razmatrajući Odluku o izmjeni i dopuni Budžeta općine Sapna za 2015. godine, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Zadužuje se Općinski načelnik i Služba za privredu, budžet i finansije da na stavki ekonomski kod "614400 subvencija, podsticaj razvoja poljoprivrede" ostavi iznos od 15.000,00 KM.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinsko vijeće

Broj: 0 2-02-1893-1/15
Datum, 30.12.2015. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), razmatrajući Odluku o izmjeni i dopuni Budžeta općine Sapna za 2015. godine, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Zadužuje se Služba za privredu, budžet i finansije da utvrdi koje su to poljoprivredne djelatnosti-kulture koje naši poljoprivredni proizvođači proizvode, na koje dobijaju minimalne ili nikako ne ostvaraju podsticaje, te da se na osnovu te informacije izradi Program za podsticaj u poljoprivredi kako bi proizvođači ostvarili subvencije iz budžeta općine Sapna.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1893-1/1/15
Datum, 30.12.2015. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

S A P N A



**BUDŽET
OPĆINE SAPNA ZA 2016. GODINU**

Decembar 2015. godine

Na osnovu članova 7. i 32. Zakona o Budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15 i 91/15) i člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 22. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“ br. 6/07, 8/09 i 3/12), Općinsko vijeće Sapna, na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, d o n o s i:

B U D Ž E T OPĆINE SAPNA ZA 2016. GODINU

I OPĆI DIO

Član 1.

Budžet općine Sapna za period 01.01. - 31.12.2016. godine sastoji se od:

OPIS	BUDŽET	
	za 2015. godinu	za 2016. godinu
1. PRIHODI (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.)	2.336.416,00	2.686.374,16
1.1. PRIHODI OD POREZA (1.1.1. do 1.1.5.)	1.444.163,00	1.474.381,00
1.1.1. Porez na dobit	7.800,00	4.350,00
1.1.2. Porez na dohodak	156.800,00	159.400,00
1.1.3. Prihodi od indirektnih poreza	1.192.103,00	1.212.531,00
1.1.4. Porez na imovinu	87.250,00	98.100,00
1.1.5. Porez na plaće	210,00	0,00
1.2. NEPOREZNI PRIHODI	454.428,00	392.558,00
1.3. TEKUĆI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE)	365.000,00	412.000,00
1.4. KAPITALNI GRANTOVI	15.000,00	369.620,57
1.5. NEUTROŠENA SREDSTVA OD KREDITA	57.825,00	37.814,59
2. RASHODI (2.1.+2.2.)	2.098.975,00	2.142.788,00
2.1. RASHODI	2.093.975,00	2.137.788,00
2.2. TEKUĆA REZERVA	5.000,00	5.000,00
3. TEKUĆA BILANSA (1.-2.)	237.441,00	543.586,16
4. KAPITALNI PRIMICI	0,00	0,00
5. KAPITALNI IZDACI	201.825,00	358.586,16
6. NETO NABAVKA NEFINANSIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (4.-5.)	-201.825,00	-358.586,16
7. UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (3.+6.)	35.616,00	185.000,00
8. PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (8.1.+8.2.+8.3.)	708.198,00	200.000,00
8.1. PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE	0,00	0,00
8.2. PRIMICI OD DUGOROČNOG ZADUŽIVANJA	708.198,00	200.000,00
8.3. PRIMICI OD KRATKOROČNOG ZADUŽIVANJA	0,00	0,00
9. IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU I OTPLATU DUGOVA (9.1.+9.2.)	35.625,00	85.000,00
9.1. IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU	0,00	0,00
9.2. IZDACI ZA OTPLATU DUGOVA	35.625,00	85.000,00
10. NETO FINANSIRANJE (8.-9.)	672.573,00	115.000,00
11. UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (7.+10.)	708.189,00	300.000,00
12. SREDSTVA IZ TAČKE 11. KORISTIT ĆE SE ZA POKRIĆE DIJELA AKUMULIRANOG DEFICITA NASTALOG SA 31.12.2015. GODINE	708.189,00	300.000,00

Glavna kategorija	OPIS	BUDŽET za 2015. godinu	BUDŽET za 2016. godinu
1	2	3	4
71	PRIHODI OD POREZA	1.444.163,00	1.474.381,00
72	NEPORESKI PRIHODI	454.428,00	392.558,00
73	TEKUĆI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE)	365.000,00	412.000,00
74	KAPITALNI TRANSFERI	15.000,00	369.620,57
I	PRIHODI BUDŽETA (71+72+73+74)	2.278.591,00	2.648.559,57
II	PRIMICI OD DUGOROČNOG ZADUŽENJA	708.198,00	200.000,00
III	NEUTROŠENA SREDSTVA OD KREDITA	57.825,00	37.814,59
	UKUPN BUDŽET (I + II + III)	3.044.614,00	2.886.374,16

Ekonomski kod	OPIS	BUDŽET za 2015. godinu	BUDŽET za 2016. godinu
1	2	3	4
	DIREKTNI POREZI	252.060,00	261.850,00
711000	POREZ ZAOSTALI NA PLATU	7.800,00	4.350,00
711111	Porez na dobit od privrednih i profesionalnih djelatnosti	100,00	350,00
711112	Porez od dobiti iz poljoprivrednih djelatnostih	7.700,00	4.000,00
713000	POREZ NA PLACU I RADNU SNAGU	210,00	0,00
713111	Porez na plate(zaostale uplate poreza)	210,00	0,00
714000	POREZ NA IMOVINU	87.250,00	98.100,00
714111	Porez na imovinu od fizičkih lica	32.000,00	15.000,00
714112	Porez na imovinu od pravnih lica	500,00	100,00
714113	Porez na imovinu za motorna vozila	10.800,00	34.000,00
714121	Porez na nasleđe i darove	13.650,00	3.000,00
714131	Porez na promet nepokretnosti-fizička lica	30.000,00	46.000,00
715141	Porez na promet usluga, osim usluga u građevinarstvu (zaostale u	300,00	0,00
716000	POREZ NA DOHODAK	156.800,00	159.400,00
716111	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od nesamostalne djelatnosti (Plate)	104.000,00	111.000,00
716112	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od samostalne djelatnosti (Paušali i dnevnicke)	12.800,00	11.300,00
716113	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od imovine	2.100,00	1.300,00
716115	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica na dobitak od nagradnih igara i igara na sreću	2.100,00	2.800,00
716116	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od drugih samostalnih d	28.100,00	28.000,00
716117	Prihod od poreza na dohodak po konačnom obračunu	7.700,00	5.000,00
	INDIREKTNI POREZI	1.192.103,00	1.212.531,00
717000	PRIHODI OD INDIREKTNIH POREZA SA JEDINSTVENOG RAČUNA	1.192.103,00	1.212.531,00
717131	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkciji cesta	65.000,00	65.000,00
717141	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju jedinicama lokalne samouprave	1.127.103,00	1.147.531,00
720000	NEPORESKI PRIHODI	454.428,00	392.558,00
721000	PRIHODI OD RENTI I ZAKUPA	32.840,00	41.840,00
721111	Prihod od dividende i udjela u profitu u javnim preduzećima	0,00	2.000,00
721112	Prihod od davanja prava na eksploataciju	0,00	7000,00
721122	Prihod od iznajmljivanja poslovnih prostora	2.000,00	2.000,00
721211	Prihodi od kamata na depozite u banci	150,00	150,00
721231	Ostali prihodi od imovine (pijaca)	30.690,00	30.690,00
722000	NAKNADA I TAKSE	416.588,00	346.218,00
722131	Općinske administrativne takse	97.500,00	98.000,00
722321	Općinske komunalne takse	40.000,00	55.000,00
722321	Općinske takse za rad na pijaci	20.000,00	20.000,00
722423	Naknada za izgradnju i održavanje javni skloništa	1.200,00	1.280,00
722431	Općinske komunalne naknade	53.276,00	5.000,00
722434	Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	8.000,00	6.000,00
722437	Naknada za postupak legalizacije javnih površina i građevina	45.000,00	8.000,00
722437	Naknada za priključak na vodovod	0,00	2.000,00
722443	Naknada za korištenje hidro akumulacija	15.000,00	14.000,00
722474	Naknada za eksploataciju državne šume	21.000,00	35.000,00
722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra zemljišta	5.000,00	4.000,00
722516	Naknada za korištenje podataka i vršenje usluga katastra	60.000,00	46.578,00
722531	Naknada za upotrebu cesta od vozila pravnih lica	12.000,00	8.000,00
722532	Naknada za upotrebu cesta od vozila građana	25.000,00	27.000,00
722581	Naknada na platu od prirodnih i drugih nesreća	12.112,00	12.200,00
722582	Naknada na dodatna primanja od prirodnih nesreća	500,00	1.300,00
722611	Prihod od pružanja usluga građana	1.000,00	150,00
722761	Sredstva refundacije za bolovanje iz prethodne godine	0,00	2.000,00
722791	Ostali ne planirani prihodi (povrat PDV)	0,00	710,00
723000	NOVCANE KAZNE	5.000,00	4.500,00
723139	Novčana kazna po općinskim propisima	2.000,00	2.000,00
723131	Ostali prihodi	3.000,00	2.500,00
	TEKUĆI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE)	365.000,00	412.000,00
732114	Primljeni tekući transferi za korisnike BIZ-a	65.000,00	70.000,00
732112	Primljeni tekući transferi od Fonda za sanaciju štet-kuće	200.000,00	44.000,00
732112	Primljeni tekući transfer od Federalne uprave civilne zaštite-kuće	0,00	145.000,00
732000	Primljeni tekući transferi od viših nivoa vlasti	100.000,00	150.000,00
733000	Donacije	0,00	3.000,00

	KAPITALNI TRANSFERI	15.000,00	369.620,57
742112	Primljeni kapitalni transfer od Federalnog ministarstva prostornog uređenja-klizište Goduš	0,00	74.601,00
742112	Primljeni kapitalni transfer od Fonda za zaštitu okolice-kanalizacioni kolektor Međeđa	0,00	40.000,00
742112	Primljeni kapitalni transfer za sportsku dvoranu	15.000,00	15.000,00
742114	Primljeni kapitalni transfer od Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva-izrada glavnog projekta regulacije rijeke Sapne	0,00	35.000,00
742114	Primljeni kapitalni transfer od Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva TK -kanalizacioni kolektor Međeđa	0,00	75.000,00
742114	Primljeni kapitalni transfer od Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva-izgradnja bunara u Sapni, Vitinici i Godušu	0,00	70.000,00
742114	Primljeni kapitalni grant od Fonda za zaštitu okoliša TK-nabavka motornog vozila	0,00	50.019,57
742114	Primljeni kapitalni grant od Ministarstva prostornog uređenja TK-vektorizacija	0,00	10.000,00
814331	PRIMICI OD DUGOROČNOG ZADUŽENJA	708.198,00	200.000,00
	NEUTROŠENA SREDSTVA OD KREDITA	57.825,00	37.814,59

II POSEBNI DIO

Član. 3

Izdaci iz budžeta u iznosu **2.586.374,16 KM** raspoređuju se po korisnicima u posebnom dijelu budžeta kako slijedi

B RASPORED RASHODA PO RAZDJELU

Razdio	OPIS	BUDŽET za 2015. godinu	BUDŽET za 2016. godinu
1	2	3	4
50	OPĆINSKO VIJEĆE	207.086,00	224.300,00
51	OPĆA UPRAVA	1.110.983,00	1.082.985,00
51	POTPORA	213.655,00	213.155,00
51	UGOVORENE USLUGE	396.350,00	461.617,00
51	KAPITALNI PROJEKTI	192.825,00	355.286,16
51	NABAVKA OPREME	14.000,00	3.300,00
25	TRANSFER BUDŽETSKOM KORISNIKU	150.901,00	145.731,00
51	BUDŽETSKA REZERVA	5.000,00	5.000,00
51	TROŠKOVI ZA VOLONTERE	10.000,00	10.000,00
51	OTPLATA KREDITA-ZAJMA	35.625,00	85.000,00
UKUPNO :		2.336.425,00	2.586.374,16

B RASPORED RASHODA PO VRSTI

1	2	BUDŽET za 2015. godinu	BUDŽET za 2016. godinu
1	2	3	4
1	Bruto plaće zaposlenih u Općinskom vijeću	28.300,00	27.700,00
2	Bruto plaće ostalih uposlenika	866.000,00	836.000,00
1+2 = 3	Bruto plaće	894.300,00	863.700,00
4	Naknade zaposlenim u Općinskom vijeću	3.100,00	4.100,00
5.	Naknade zaposlenim u općoj upravi	133.322,00	124.400,00
4+5 =6	Naknade zaposlenim	136.422,00	128.500,00
7.	Materijalni troškovi Općinskog vijeća	6.000,00	5.500,00
8.	Materijalni troškovi opće uprave	105.833,00	113.813,00
7+8 =9	Ukupno materijalni troškovi	111.833,00	119.313,00
10	Naknade vijećnicima Općinskog vijeća	132.000,00	132.000,00
11	Naknade članovima štaba civilne zaštite	1.328,00	1.772,00
12	Troškovi za volontere	10.000,00	10.000,00
13	Kamata na uzeti zajam	4.500,00	7.000,00
14	Otplata kredita-zajma	35.625,00	85.000,00
I	UKUPNO (3+6+9+10+11+12+13+14)	1.326.008,00	1.347.285,00
15	Transferi političkim strankama, koalicijama i nezavisnim vijećnicima	20.000,00	20.000,00
16	Obilježavanje značajnih datuma	5.000,00	5.000,00
17	Ugovorene usluge	396.350,00	461.617,00
18	Potpore	213.655,00	213.155,00
19	Kapitalni projekti	192.825,00	355.286,16
20	Nabavka opreme	14.000,00	3.300,00
21	Izborna komisija	12.686,00	30.000,00
22	Doznaka za JU Centar za socijalni rad Sapna	150.901,00	145.731,00
23	Budžetska rezerva	5.000,00	5.000,00
II	UKUPNO (15+16+17+18+19+20+21+22+23)	1.010.417,00	1.239.089,16
I + II	UKUPNO : I + II	2.336.425,00	2.586.374,16

B RASPORED RASHODA PO KORISNICIMA

POTROŠAČ GRUPA	Funkc. kod	Ekonomski kod	OPIS	BUDŽET za 2015. godinu	BUDŽET za 2016. godinu
		1	2	3	4
50			OPĆINSKO VIJEĆE	207.086,00	224.300,00
500			OPĆINSKO VIJEĆE	37.400,00	37.300,00
		611000	Bruto plate	28.300,00	27.700,00
500001	0111	611111	Neto plate	17.500,00	17.200,00
500001	0111	611131	Doprinosi na plate	8.000,00	7.800,00
500001	0111	612111	Doprinosi iz plate	2.800,00	2.700,00
			Naknade uposlenim	3.100,00	4.100,00
500001	0111	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	2.000,00	2.000,00
500001	0111	611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	700,00	700,00
500001	0111	611224	Regres za godišnji odmor	400,00	400,00
500001	0111	611226	Jubilarnе nagrade	0,00	1.000,00
			Naknade općinskim vijećnicima	132.000,00	132.000,00
500001	0111	613975	Naknade vijećnicima paušal	125.000,00	125.000,00
500001	0111	613976	Naknade vijećnicima dnevnice za komisije (spoljni saradnici)	7.000,00	7.000,00
500001		613000	Materijalni troškovi	6.000,00	5.500,00
500001	0111	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	500,00	500,00
500001	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	2.500,00	2.500,00
500001	0111	613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	1.000,00	1.000,00
500001	0111	613512	Gorivo za prevoz	1.000,00	500,00
500001	0111	613914	Usluge reprezentacije	500,00	500,00
500001	0111	613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	500,00	500,00
			Transferi političkim strankama, koalicijama i nezavisnim vijećnicima	20.000,00	20.000,00
501000	0181	614323	Parlamentarna grupa-klub vijećnika	20.000,00	20.000,00
			OPĆINSKA IZBORNA KOMISIJA	12.686,00	30.000,00
502000	0181	614123	Općinska izborna komisija	12.686,00	30.000,00
			OBLJEZAVANJE ZNACAJNIH DATUMA	5.000,00	5.000,00
503000	0111	613991	Ugovorene i druge posebne usluge	5.000,00	5.000,00
51			OPĆA UPRAVA	1.110.983,00	1.082.985,00
510000			KABINET NAČELNIKA	43.000,00	54.300,00
510001		613000	Materijalni troškovi	43.000,00	54.300,00
510001	0111	613976	Naknada za privremene i povremene poslove	1.000,00	1.000,00
510001	0111	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	1.000,00	600,00
510001	0111	613125	Troškovi dnevnica za putovanje u inostranstvo	1.000,00	0,00
510001	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	500,00	600,00
510001	0111	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	0,00	100,00
510001	0111	613512	Gorivo za prevoz	4.000,00	4.000,00
510001	0111	613912	Usluge štampanja (oglasi za javne nabavke u novinama)	3.000,00	3.000,00
510001	0111	613913	Usluge javnog informisanja i odnosa s javnošću	14.000,00	20.000,00
510001	0111	613914	Usluge reprezentacije	1.000,00	1.000,00
510001	0111	613922	Usluge stručnog obrazovanja	500,00	0,00
510001	0111	613932	Pravne usluge	12.000,00	12.000,00
510001	0111	613991	Ostale nespomenute dažbine (članarina savezu)	5.000,00	4.000,00
540001	0111	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	0,00	8.000,00
514000			SLUŽBA ZA PRIVREDU, BUDŽET I FINANSIJE	996.955,00	966.400,00
		611000	Bruto plate	866.000,00	836.000,00
514101	0111	611111	Neto plate	540.000,00	520.000,00
514101	0111	611131	Doprinosi na plate	244.000,00	236.000,00
514101	0111	612111	Doprinosi iz plate	82.000,00	80.000,00
			Naknade zaposlenim	116.900,00	114.400,00
514101	0111	611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	20.000,00	18.000,00
514101	0111	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	80.500,00	80.000,00
514101	0111	611224	Regres za godišnji odmor	16.400,00	16.400,00
514101		613000	Materijalni troškovi	9.555,00	9.000,00
514101	0111	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	1.000,00	500,00
514101	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	600,00	600,00
514101	0111	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	650,00	800,00
514101	0111	613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	820,00	500,00
514101	0111	613512	Gorivo za prevoz	1.100,00	1.500,00
514101	0111	613822	Izdaci platnog prometa	3.500,00	2.600,00
514101	0111	613991	Ostale nespomenute dažbine	385,00	1.000,00
514101	0111	613922	Usluge stručnog obrazovanja	1500,00	1500,00
514101	0171	616331	Kamata na uzeti kredit	4.500,00	7.000,00
515000			SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE	39.606,00	37.735,00
			Naknade članovima štaba civilne zaštite (dnevnicе)	1.328,00	1.772,00
515201	0111	613976	Naknada članovima štaba	1.080,00	1.440,00
515201	0111	613980	Porezi na naknadu	248,00	332,00
515201		613000	Materijalni troškovi	38.278,00	35.963,00
515201	0111	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	700,00	1.160,00
515201	0111	613211	Izdaci za električnu energiju	8.100,00	9.000,00
515201	0111	613214	Pelet	4.000,00	3.800,00
515201	0431	613215	Drvo za mjesni upred u Rastošnici	400,00	100,00
515201	0431	613311	Izdaci za telefon, telefaks i teleks	3.000,00	3.000,00
515201	0111	613312	Izdaci za internet	2.200,00	2.000,00
515201	0111	613314	Poštanske usluge	3.500,00	3.000,00

515201	0111	613325	Izdaci za usluge osiguranja (Video nadzor)	710,00	700,00
515201	0511	613329	Ostale komunalne usluge	1.930,00	2.000,00
515201	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	500,00	700,00
515201	0111	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	300,00	500,00
515201	0111	613481	Izdaci za odjeću, uniforme i platno	0,00	200,00
515201	0111	613416	Sitni inventar	200,00	200,00
515201	0111	613512	Gorivo za prevoz	800,00	1.000,00
515201	0111	613522	Usluge prevoza robe (prevoz peleta)	600,00	650,00
515201	0111	613523	Registracija motornih vozila	1.988,00	1.794,00
515201	0111	613711	Materijal za popravak i održavanje zgrada	500,00	1.000,00
515201	0111	613713	Materijal za popravak i održavanje vozila	500,00	0,00
515201	0111	613721	Usluge popravaka i održavanja zgrada	0,00	0,00
515201	0111	613722	Usluge popravaka i održavanja opreme i računarske opreme	800,00	0,00
515201	0111	613723	Usluge popravaka i održavanja vozila (servis)	6.050,00	3.000,00
515201	0111	613813	Osiguranje vozila	0,00	1.069,00
515201	0111	613914	Usluge reprezentacije	1.000,00	1.000,00
515201	0111	613991	Ostale nespomenute dažbine	500,00	90,00
516000			SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I BORAČKA PITANJA	7.400,00	8.250,00
516101		613000	Materijalni troškovi	7.400,00	8.250,00
516101	0111	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	200,00	200,00
516101	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	5.000,00	5.000,00
516101	0111	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	1.000,00	1.000,00
516101	0111	613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	200,00	500,00
516101	0111	613512	Gorivo za prevoz	800,00	800,00
516101	0111	613914	Usluge reprezentacije	200,00	200,00
516101	0111	613934	Kompjuterske usluge	0,00	150,00
516101	0111	613991	Troškovi predaje, smještaja i čuvanja arhivske građe	0,00	0,00
516101	0111	613976	Naknada za rad izvan radnog vremena	0,00	400,00
516101	0111	611225	Otpremnina zbog odlaska u mirovinu	16.422,00	10.000,00
			SLUŽBA ZA URBANIZAM, STAMBENO-KOMUNALNE, IMOVINSKO-PRAVNE I GEODETSKE POSLOVE	7.600,00	6.300,00
		613000	Materijalni troškovi	7.600,00	6.300,00
518101	0111	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	300,00	350,00
518101	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	650,00	1.000,00
518101	0111	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	400,00	500,00
518101	0111	613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	100,00	150,00
518101	0111	613512	Gorivo za prevoz	1.000,00	1.000,00
518101	0111	613914	Usluge reprezentacije	300,00	300,00
518101	0111	613934	Kompjuterske usluge	500,00	0,00
518101	0111	613991	Ostale nespomenute dažbine	350,00	0,00
518101	0111	613976	Izdaci za rad komisija (tehnički pregled objekta)	4.000,00	3.000,00
		614000	POTPORA	213.655,00	213.155,00
518200	0181	614233	Potpورا povratnicima	10000,00	10000,00
514101	0181	614525	Potpورا poduzetnicima	5000,00	5.000,00
514280	0181	614126	Transfer za razvoj turizma	0,00	1.000,00
510001	1050	614239	Jednokratna novčana pomoć iz tekućeg priliva	3.000,00	2.000,00
516401	0181	614239	Jednokratna novčana pomoć višeg nivoa	40.000,00	45.000,00
516501	0181	614253	Troškovi dženaze	25.000,00	25.000,00
		614100	POTPORA MJESNIM ZAJEDNICAMA	27.655,00	27.655,00
516201	0181	614117	M.Z. Goduš	1.945,66	1.945,66
516202	0181	614117	M.Z. Međeđa	2.392,97	2.392,97
516203	0181	614117	M.Z. Vitinica	3.574,36	3.574,36
516204	0181	614117	M.Z. Zaseok	2.081,50	2.081,50
516205	0181	614117	M.Z. Kraljevići	2.264,00	2.264,00
516206	0181	614117	M.Z. Žuje i Šarci	1.652,03	1.652,03
516207	0181	614117	M.Z. Kovačevići	1.872,94	1.872,94
516208	0181	614117	M.Z. Nežuk	2.067,78	2.067,78
516209	0181	614117	M.Z. Baljkovica	1.326,84	1.326,84
516210	0181	614117	M.Z. Sapna	2.510,97	2.510,97
516211	0181	614117	M.Z. Kobilici	1.675,35	1.675,35
516212	0181	614117	M.Z. Rastošnica	1.343,30	1.343,30
516213	0181	614117	M.Z. Skakovica	1.304,88	1.304,88
516214	0181	614117	M.Z. D.Zaseok	1.642,42	1.642,42
516601	0841	614319	Potpورا vjerskim zajednicama	1.000,00	1.000,00
516701	0181	614324	Potpورا organizaci RVI	4.000,00	4.000,00
516702	0181	614324	Potpورا organizaci ODB	4.000,00	4.000,00
516703	0181	614324	Potpورا organizaci PPB i ŠP	4.000,00	4.000,00
516705	0181	614324	Udruženje osoba sa cerebralnom paralizom i drugim onesposobljenjima S	1.500,00	1.500,00
516706	0181	614324	Udruženje mladi "Korak" Sapna	1.000,00	1.000,00
516709	0181	614324	Ostala udruženja	5.000,00	5.000,00
516710	0181	614324	Organizacija Crvenog krsta	15.000,00	15.000,00
516801	0181	614311	Izrada idejnog idejnog rješenja centralnog spomen obilježja	5.000,00	5.000,00
516802	0811	614311	Potpورا sportu	20.000,00	10.000,00
516803	0821	614121	Potpورا kulturi	4.000,00	5.000,00
516803	0821	614121	Podrška ustanovama kulture 2016.-2018.	0,00	6.000,00
516901	0942	614234	Stipendije	15.000,00	15.000,00
516911	0942	614234	Stipendije za nadarene studente i učenike generacije srednje i osr	2.000,00	2.000,00
516902	1041	614239	Podsticaj rađanja djece	10.000,00	10.000,00
516904	0911	613976	Dodatna primanja (za osnovno i srednje obrazovanje)	7.000,00	7.000,00
516903	0761	614175	Potpورا zdravstvu	1.000,00	1.000,00

516903	0181	614311	Projekat "Promocija omladinske politike na lokalnom nivou	1.000,00	0,00
516813	0821	614311	Manifestacija internacionalnog festivala folklor	1.500,00	0,00
516814	0821	614311	Manifestacija "Dani jabuke i pekmeza"	1.000,00	1.000,00
			KAPITALNI IZDACI	192.825,00	355.286,16
518240	0661	821221	Numerisanje srtambenih objekata, označavanje ulica i mostova	0,00	30000,00
514280	0621	821600	Izrada elaborata strategije razvoja općine	20.000,00	0,00
514280	0511	821600	Plan upravljanja otpadom Općina Sapna 2012-2017 vlastito učešće	52.150,00	0,00
514280	0511	821600	Plan upravljanja otpadom Općina Sapna 2012-2017 Promocija proj	5.675,00	0,00
514280	0811	821614	Sporska dvorana	15.000,00	15.000,00
514280	0561	821619	Nastrešnica za komunalno vozilo-kreditna sredstva	0,00	20.736,50
514280	0561	821321	Teretno motorno vozilo	0,00	50.019,00
514280	0455	821611	Kanalizacioni kolektor Međeđa	0,00	117.527,66
514280	0455	821611	Glavni projekat regulacije rijeke Sapne	0,00	35.000,00
514280	0455	821611	Bunari u M.Z. Sapna, Vitinica i Goduš	0,00	77.003,00
514280	0611	821600	Podrška projektima	100.000,00	0,00
514280	0611	821600	Izrada projektne dokumentacije za lokalne puteve	0,00	10.000,00
		821300	NABAVKA OPREME	14.000,00	3.300,00
500001	0111	821311	Nabavka opreme za Općinsko vijeće	200,00	500,00
514280	0111	821311	Nabavka namještaja (stolica i podnih obloga)	7.000,00	0,00
518101	0111	821311	Nabavka opreme za rad	1.800,00	0,00
518240	0111	613915	Digitalizacija katastarskih planova	5.000,00	0,00
515201	0111	821311	Nabavka opreme (sto, stolice i kopir aparat)	0,00	2800,00
514320	0171	823333	POVRAT KREDITA	35.625,00	85.000,00
			UGOVORENE USLUGE	396.350,00	461.617,00
518210	0561	613991	Javne površine	3.000,00	0,00
518211	0641	613211	Javna rasvjeta	10000,00	12000,00
518212	0811	613991	Održavanje stadiona	2.000,00	500,00
518220	0561	613900	Izrada prostorno-planske dokumentacije općine	25.623,00	0,00
			Finansiranje programa komunalne djelatnosti zajednička komunalna potrošnja	0,00	50.000,00
518220	0461	613900	Izrada regulacionih planova	19.000,00	19.000,00
518230	0461	613724	Ostalna komunalna infastruktura i ostali putevi-posipni materijal i dr.	40.000,00	25.000,00
518240	0111	613915	Usluge gruntovnice	0,00	2.000,00
			Katastarski operator: Usaglašavanje katastarskog stanja sa stvarnim stanjem	0,00	5.000,00
518240	0111	613915	Upis prava vlasništva nad imovinom Općine	0,00	3.000,00
518240	0111	613991	Vektorizacija	0,00	10.000,00
514280	0421	614414	Subvencija u oblasti poljoprivrede	50.000,00	20.000,00
514273	0511	614423	Subvencija Regionalnoj eko deponiji	3.000,00	0,00
514275	0421	614417	Subvencija za zaštitu životinja (vakcinisanje)	3.000,00	3.000,00
515310	0321	613991	Zaštita od požara	7.500,00	7.000,00
515320	0561	613991	Elementarne nepogode	7.000,00	7.000,00
515322	0561	613991	Elementarne nepogode-klizište Goduš	0,00	82.890,00
515330	0561	613991	Deminiranje	7.000,00	7.000,00
515321	1091	614241	Potpoma za uništene i oštećene kuće	200.000,00	189.000,00
515400	0111	613934	Usluge tehničke podrške i obnova licenci	19.227,00	19.227,00
512000	0111	613900	BUDŽETSKA REZERVA	5.000,00	5.000,00
516101	0941	613973	Volonteri	10.000,00	10.000,00
251001	1091	611111	JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD	150.901,00	145.731,00
			UKUPNO	2.336.425,00	2.586.374,16

B RASPORED RASHODA PO EKONOMSKOM KODU

Red. broj	Glavna grupa	OPIS	BUDŽET za 2015. godinu	BUDŽET za 2016. godinu
1	1	2	3	4
1		Rashodi po ekonomskim kategorijama (2+26+27+28+29+30)	2.336.425,00	2.586.374,16
2	610000	TEKUĆI RASHODI (3+6+7+16+24)	1.948.074,00	1.997.057,00
3	611000	Plaće i naknade (4+5)	945.922,00	909.500,00
4	611100	Bruto plate i naknade	825.922,00	791.000,00
5	611200	Naknade troškova zaposlenih	120.000,00	118.500,00
6	612000	Doprinosi iz plate	84.800,00	82.700,00
7	613000	Izdaci za materijal i usluge(8+9+10+11+12+13+14+15)	410.511,00	521.702,00
8	613100	Putni troškovi	4.700,00	3.310,00
9	613200	Izdaci za energiju	22.500,00	24.900,00
10	613300	Izdaci za komunalne usluge	11.340,00	10.700,00
11	613400	Nabavka materijala	15.920,00	15.850,00
12	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	11.288,00	11.244,00
13	613700	Izdaci za tekuće održavanje	47.850,00	29.000,00
14	613800	Platni promet i osiguranje vozila	3.500,00	3.669,00
15	613900	Ugovorene usluge	293.413,00	423.029,00
16	614000	TEKUĆI GRANTOVI (17+18+19+19+20+21+22+23+24)	502.341,00	476.155,00
17	614100	Grantovi drugim nivoima vlasti	45.341,00	70.655,00
18	614200	Grantovi pojedincima	312.000,00	298.000,00
19	614300	Grantovi neprofitnim organizacijama	84.000,00	71.500,00
20	614400	Subvencija, podsticaj razvoja poljoprivrede	50.000,00	20.000,00
21	614400	Subvencije	6.000,00	3.000,00
22	614500	Potpورا poduzetnicima	5.000,00	5.000,00
23	614800	Izvršenje sudskih presuda	0,00	8.000,00
24	616300	Kamata na uzeti zajam	4.500,00	7.000,00
25		KAPITALNI IZDACI (26+27)	201.825,00	358.586,16
26	821300	Nabavka opreme	9.000,00	3.300,00
27	820000	Kapitalni izdaci	192.825,00	355.286,16
28	680000	DOZNAKE IZ BUDŽETA	150.901,00	145.731,00
29		VISAK PRIHODA NAD RASHODIMA	0,00	0,00
30	820000	OTPLATA PRIMLJENOG ZAJMA	35.625,00	85.000,00
31	823300	Otplata primljenog zajma	35.625,00	85.000,00
32		RASHODI I FINANSIRANJE	2.336.425,00	2.586.374,16

**KLASIFIKACIJA RASHODA I IZDATAKA BUDŽETA
PO FUNKCIONALNOJ KLASIFIKACIJI**

R. br.	Funk. kod	Opis	BUDŽET za 2015. godinu	BUDŽET za 2016. godinu
1	2	3	4	5
1		Ukupni rashodi (zbir funkcija)	2.336.425,00	2.586.374,16
2	01	Opšte javne usluge (3+.....+10)	1.533.746,00	1.587.067,00
3	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, spoljni	1.312.780,00	1.291.912,00
4	012	Strana ekonomska pomoć		
5	013	Opće usluge		
6	014	Osnovno istraživanje		
7	015	IiR Opće javne usluge		
8	016	Opće javne usluge n. k.		
9	017	Transakcije vezane za javni dug	40.125,00	92.000,00
10	018	Transferi opšteg karaktera između različitih nivoa vlasti	180.841,00	203.155,00
11	02	Obrana (12+.....+16)	0,00	0,00
12	021	Vojna odbrana		
13	022	Civilna odbrana		
14	023	Inostrana vojna pomoć		
15	024	IiR Odbrana		
16	025	Obrana n. k.		
17	03	Javni red i sigurnost (18+.....+23)	7.500,00	7.000,00
18	031	Polijske usluge		
19	032	Usluge protivpožarne zaštite	7.500,00	7.000,00
20	033	Sudovi		
21	034	Zatvori		
22	035	IiR Javni red i sigurnost		
23	036	Javni red i sigurnost n. k.		
24	04	Ekonomski poslovi (25+.....+33)	97.400,00	331.430,66
25	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada		
26	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	53.000,00	23.000,00
27	043	Gorivo i energija	4.400,00	3.900,00
28	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja		
29	045	Transport	0,00	229.530,66
30	046	Komunikacije	40.000,00	75.000,00
31	047	Ostale industrije		
32	048	IiR Ekonomski poslovi		
33	049	Ekonomski poslovi n. k.		0,00
34	05	Zaštita životne sredine (35+.....+40)	124.378,00	188.645,50
35	051	Upravljanje otpadom	62.755,00	2.000,00
36	052	Upravljanje otpadnim vodama		
37	053	Smanjenje zagađenosti		
38	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika		
39	055	IiR Zaštita životne sredine		
40	056	Zaštita životne sredine n. k.	61.623,00	186.645,50
41	06	Stambeni i zajednički poslovi (42+.....+47)	130.000,00	52.000,00
42	061	Stambeni razvoj	100.000,00	10.000,00
43	062	Razvoj zajednice	20.000,00	0,00
44	063	Vodosnabdijevanje		
45	064	Ulična rasvjeta	10.000,00	12.000,00
46	065	IiR Stambeni i zajednički poslovi		
47	066	Stambeni i zajednički poslovi n. k.		30.000,00
48	07	Zdravstvo (49+.....+54)	1.000,00	1.000,00
49	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema		
50	072	Vanbolničke usluge		
51	073	Bolničke usluge		
52	074	Usluge zdravstvene zaštite		
53	075	IiR Zdravstvo		
54	076	Zdravstvo n. k.	1.000,00	1.000,00
55	08	Rekreacija, kultura i religija (56+.....+61)	44.500,00	38.500,00
56	081	Usluge sporta i rekreacije	37.000,00	25.500,00
57	082	Usluge kulture	6.500,00	12.000,00
58	083	Usluge emitovanja i izdavaštva		
59	084	Religijske i druge zajedničke usluge	1.000,00	1.000,00
60	085	IiR Rekreacija, kultura i religija		
61	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.		
62	09	Obrazovanje (63+.....+70)	34.000,00	34.000,00
63	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	7.000,00	7.000,00
64	092	Srednje obrazovanje		
65	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje		
66	094	Visoko obrazovanje	27.000,00	27.000,00
67	095	Obrazovanje koje nije definisano nivoom		
68	096	Pomoćne usluge obrazovanju		
69	097	IiR Obrazovanje		
70	098	Obrazovanje n. k.		
71	10	Socijalna zaštita (72+.....+80)	363.901,00	346.731,00
72	101	Bolest i hendikepiranost		
73	102	Starost		
74	103	Nasljednici		
75	104	Porodica i djeca	10.000,00	10.000,00
76	105	Nezaposlenost	3.000,00	2.000,00
77	106	Stanovanje		
78	107	Socijalno isključenje n. k.		
79	108	IiR Socijalna zaštita		
80	109	Socijalna zaštita n. k.	350.901,00	334.731,00

Član 4.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave u toku budžetske godine podmiruju se iz sredstava tekuće rezerve utvrđenih u budžetu. Raspodjelu sredstava iz predhodnog stava odobrava Općinski načelnik u skladu sa kriterijima za upotrebu sredstava tekuće rezerve i utvrđenom Odlukom o izvršenju budžeta.

U tekuću rezervu Budžeta izdvojit će se 0,34 % od planiranih prihoda bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i primitaka.

Član 5.

Budžet stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku općine Sapna", a primjenjivat će se za fiskalnu 2016. god.

**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
OPĆINSKO VIJEĆE**

**Predsjedavajući
Općinskog vijeća**

Gušić Mirnes

**Broj: 02-02-1893-2/15
Sapna, 30.12.2015. godine**

Dostaviti:

1. Općinski načelnik
2. Služba za privredu, budžet i finansije
3. U 26. RSOV

Na osnovu člana 7. Zakona o Budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ , br. 102/13, 13/14 i 78/14) i člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 49/06) i člana 22. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“, br. 6/07, 8/09 i 3/12), Općinsko vijeće Sapna, na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, d o n o s i:

O D L U K U

o izvršavanju budžeta općine Sapna za 2016. godinu

I – OPŠTE ODREDBE

Član 1. **(Predmet)**

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka budžeta općine Sapna za 2016. godinu (u daljem tekstu: Budžet), njegovo izvršavanje, prioriteta plaćanja, obim zaduživanja i garancije, upravljanje javnim dugom, prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava, ovlaštenja Općinskog načelnika, općinskih službi i drugih organizacionih jedinica, kao i druga pitanja o izvršavanju budžeta za tekuću godinu.

Član 2. **(Pojam)**

Budžet je procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđenih iznosa izdataka i drugih plaćanja općine, koji donosi Općinsko vijeće.

Budžet se odnosi na fiskalnu 2016. godinu, koja počinje 01. januara, a završava 31. decembra 2016. godine.

Član 3. **(Struktura budžeta)**

- (1) Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela i plana razvojnih programa.
- (2) Opći dio budžeta sastoji se od računa prihoda i rashoda.
- (3) Posebni dio budžeta sastoji se od plana rashoda i izdataka budžetskih korisnika raspoređenih u tekuće i kapitalne izdatke za tekuću budžetsku godinu.
- (4) Plan razvojnih programa iz stava 1. sastoji se od programa budžetskih korisnika koji sadrže:
 - naziv programa
 - opis programa
 - potrebna sredstva za provođenje programa po izvorima prihoda,
 - godine u kojima će rashodi za programe teretiti budžete slijedećih godina (višegodišnji investicioni programi) i
 - druge elemente koji su značajni za provođenje programa
- (5) U slučaju usvajanja višegodišnjeg investicionog programa iz prethodnog člana, kapitalni izdaci smatrat će se budućim opterećenjima budžetskih pozicija prema kriterijima vremenske dinamike utvrđene u investicionom programu.

Član 4. (Budžetski korisnici)

Budžetski korisnici su općinski organi uprave, stručne službe Općine Sapna, zajedničko Općinsko pravobranilaštvo i JU Centar za socijalni rad općine Sapna

Član 5. (Uplata prihoda)

(1) Svi javni prihodi i primici budžeta, uključujući i prihode koje korisnici budžeta ostvaruju obavljanjem osnovne djelatnosti po posebnim propisima, uplaćuju se na depozitni račun općine Sapna i iskazuju po izvorima iz kojih potiču.

(2) Prihodi ostvareni po osnovu Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“ broj:29/03, 22/06, 43/10) evidentiraju se na posebnom transakcijskom računu i koriste se u skladu sa Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“ br.46/05 i 61/07).

(3) Prihodi ostvareni po osnovu naknade za izgradnju skloništa u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“ br. 39/03, 22/06, 43/10), evidentiraju se na posebnom transakcijskom računu i koriste se za izgradnju i održavanje javnih skloništa, u skladu sa dugoročnim programima i godišnjim planovima za izradu javnih skloništa.

II - IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 6. (Sredstva za budžetske korisnike)

(1) Sredstva budžeta koriste se za finansiranje izdataka iz nadležnosti općinskih službi za upravu, stručnih službi, javnih ustanova i ostalih čije je finansiranje iz budžeta predviđeno posebnim propisom.

(2) Sredstva budžeta osiguravaju se budžetskim korisnicima koji su u posebnom dijelu budžeta određeni za nosioce sredstava na pojedinim pozicijama.

(3) Korisnici koriste budžetska sredstva samo za namjene koje su određene budžetom, i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Član 7. (Neplanirana namjenska sredstva budžetskih korisnika)

Donacije, grantovi i namjenski transferi uplaćeni na depozitni račun općine Sapna, a koji nisu planirani u Budžetu općine Sapna, usmjenjavaju se u budžet za fiskalnu godinu na osnovu Odluke Općinskog načelnika, a na prijedlog Službe za prvu, budžet i finansije.

Član 8. (Odgovornost za prikupljanje prihoda)

Budžetski korisnici odgovorni su za potpuno i pravovremeno prikupljanje i uplaćivanje na depozitni račun Općine Sapna prihoda budžeta, namjenskih sredstava i vlastitih prihoda iz svoje nadležnosti. Budžetski korisnici odgovorni su za zakonitost, svrsishodnost, efikasnost i ekonomičnost raspolaganja budžetskim sredstvima.

Član 9. (Operativni budžeti)

- (1) Budžet se izvršava na temelju mjesečnih planova raspoloživih budžetskih sredstava, koje odobrava Služba za Privredu, budžet i finansije na osnovu dinamike priliva sredstva u budžetu.
- (2) Budžetski korisnici pripremaju i podnose prijedloge operativnih budžeta Službi za Privredu budžet i finansije.
- (3) Prijedlozi operativnih budžeta obuhvataju rashode za svaki mjesec.
- (4) Služba za privredu, budžet i finansije izvještava korisnike o odobrenim operativnim budžetima.
- (5) Rashodi svakog korisnika ne mogu prelaziti iznose budžetskih sredstava utvrđenih u operativnom budžetu.

Član 10. (Prioriteti izvršenja Budžeta)

Budžet se izvršava u skladu sa njegovim likvidnim mogućnostima po slijedećim prioritetima:

- a) servisiranje duga i kamata,
- b) plaćanje obaveza po sudskim presudama,
- c) plaće i naknade zaposlenih u organu uprave i javnim ustanovama koje se finansiraju iz budžeta općine Sapna,
- d) materijalni i drugi troškovi neophodni za rad budžetskih korisnika,
- e) naknade za rad u Općinskom vijeću,
- f) izmirenje obaveza zaostalih plaća i naknada zaposlenicima općine,
- g) izmirenje ostalih obaveza iz prethodnog perioda do iznosa planiranog u budžetu,
- h) prenos sredstava po Programu Zajedničke komunalne potrošnje,
- i) tekući transferi institucijama kojima je Općina osnivač,
- j) ostalo.

Član 11. (Javne nabavke)

Postupak nabavke roba, usluga i ustupanja radova mora se obavljati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14).

Član 12. (Tekuća rezerva)

- (1) Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave u toku budžetske godine podmiruju se iz sredstava Tekuće rezerve utvrđene u budžetu.
- (2) O korištenju sredstava Tekuće rezerve, odlučuje Općinski načelnik, na prijedlog nadležne službe.
- (3) Budžetsko izdvajanje za Tekuću rezervu ne smije preći 3% ukupnih prihoda, isključujući primitke.
- (4) Ako se tokom godine, na osnovu zakona ili drugih propisa poveća nadležnost korisnika, što zahtijeva povećana sredstva, ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove mogu se osigurati iz Tekuće rezerve budžeta, a odobrava ih Općinski načelnik.
- (5) Ako se tokom godine, na osnovu zakona ili drugih propisa umanja nadležnost korisnika, što zahtijeva smanjena sredstva, ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u Tekuću rezervu budžeta ili na korisnika koji preuzme njegove poslove.
- (6) Služba za Privredu, budžet i finansije obavezna je tromjesečno izvještavati Općinskog načelnika o korištenju sredstava Tekuće rezerve.
- (7) Općinski načelnik polugodišnje izvještava Općinsko vijeće o korištenju sredstava Tekuće rezerve.

Član 13.
(Preraspodjela sredstva)

Općinski načelnik može na prijedlog budžetskog korisnika, donijeti odluku o prestrukturiranju rashoda u okviru ukupnog iznosa odobrenog za budžetskog korisnika, a najviše do 10% ukupno odobrenih rashoda za budžetskog korisnika.

U okviru odobrenog budžeta, preraspodjela sredstava iznimno je dozvoljena između budžetskih korisnika.

O preraspodjeli iz prethodnog stava odlučuje Općinski načelnik na prijedlog Kolegija općinskog načelnika.

Član 14.
(Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda)

Povrat pogrešno ili više uplaćenih javnih prihoda u tekućoj godini vrši se sa računa javnih prihoda (depozitnog računa) iz tekućeg priliva korisnika prihoda, a povrat prihoda koji nisu uplaćeni u tekućoj godini vrši se sa transakcijskih računa korisnika prihoda, u skladu sa odredbama važećeg Pravilnika o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije BiH.

Član 15.

Naredbodavac za izvršenje budžeta je Načelnik Općine.

III - REALIZACIJA SREDSTAVA BUDŽETA

Član 16.
(Sredstva za rad Općinskog vijeća Sapna)

(1) Sredstva utvrđena za isplatu naknada za rad u Općinskom vijeću i u radnim tijelima Općinskog vijeća isplaćuju se na osnovu Odluke o naknadama za rad u Općinskom vijeću Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“, br. 6/12 i 3/14) i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

(2) Raspodjela sredstava za rad parlamentarnim političkim subjektima u Općinskom vijeću Sapna vrši se u skladu sa važećom Odlukom o izdvajanju sredstava iz Budžeta općine Sapna za rad političkih partija, koalicija, lista nezavisnih kandidata i parlamentarnih grupa.

Član 17.
(Plaće i naknade troškova zaposlenih)

(1) Sredstva utvrđena u budžetu za plaće, isplaćuju se u skladu sa važećom Odlukom o plaćama uposlenika općinskih organa Sapna.

(2) Sredstva za naknade zaposlenih isplaćuju se u skladu sa važećom Odlukom o naknadama uposlenika općinskih organa Sapna.

(3) Sredstva za plaće i naknade uposlenih u javnim ustanovama, iz člana 4. ove Odluke, obračunavat će se i isplaćivati u skladu sa važećim pravilnicima javnih ustanova.

Član 18.
(Raspoređivanje sredstava)

Sredstva utvrđena u Budžetu općine Sapna na pozicijama:

1. Grantovi pojedincima-socijalne jednokratne pomoći,
2. Grantovi pojedincima-jednokratne pomoći korisnicima BIZ-a, raspoređuju se na osnovu pravilnika.

Član 19.
(„Grantovi neprofitnim organizacijama“)

Sredstva utvrđena za realizaciju „Grantova neprofitnim organizacijama“ općine Sapna, koriste se prema Pravilniku o utvrđivanju postupka i kriterija za dodjelu sredstava namijenjenih za finansiranje udruženja sa sjedištem na prostoru općine Sapna.

Član 20.
(Grantovi korisnika BIZ-a)

Sredstva za rad organizacija i udruženja iz oblasti boračko-invalidske zaštite sa područja općine Sapna, koriste se na način propisan Odlukom o uslovima, kriterijima i postupku dodjele sredstava za finansiranje rada i realizaciju programskih ciljeva organizacija i udruženja iz oblasti boračko-invalidske zaštite sa područja općine Sapna.

Član 21.
(Potpora mjesnim zajednicama)

Potpota mjesnim zajednicama, iskazana u budžetu za 2016. godinu na poziciji broj 516021 do 516214, raspoređivaće se na osnovu broja stanovnika u mjesnoj zajednici uvećan za fiksni dio koji je jednak za sve mjesne zajednice predviđen za troškove obilježavanja dana mjesne zajednice.

Član 22.
(Program kapitalnih investicija)

Sredstva utvrđena u budžetu općine Sapna, kao „Kapitalni izdaci“ u okviru Službe za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove koriste se prema Programu kapitalnih investicija općine Sapna.

Član 23.
(Naknade za rad stručnih komisija)

(1) Sredstva utvrđena u budžetu za isplatu naknada za rad stručnih komisija za tehnički prijem objekata, isplaćuju se na osnovu važeće Odluke o uslovima i načinu formiranja komisija za tehnički pregled, visinu i način plaćanja troškova za tehnički pregled građevina koju donosi općinski Načelnik.

(2) Sredstva utvrđena u budžetu za rad u stalnim i privremenim komisijama čije osnivanje je predviđeno posebnim zakonom, koje imenuju Općinski načelnik, odnosno rukovodioci općinskih službi, isplaćuju se u skladu sa Odlukom o naknadama uposlenika općinskih organa Sapna.

Član 24.
(Sredstva za zaštitu i spašavanje)

Sredstva utvrđena u Budžetu općine Sapna u okviru izdataka „Službe za civilnu zaštitu -Sredstva za zaštitu i spašavanje“, koristit će se prema godišnjem planu korištenja sredstava za zaštitu i spašavanje, koji donosi Služba civilne zaštite uz saglasnost Općinskog štaba civilne zaštite, a transakcije po ovom osnovu vršit će se putem namjenskog transakcijskog računa općine Sapna.

IV - FINANSIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Član 25.
(Izvještaji o izvršenju Budžeta)

(1) Služba za Privredu, budžet i finansije dužna je podnositi Općinskom načelniku mjesečne izvještaje o izvršenju budžeta u roku od najviše 30 dana, a tromjesečne i polugodišnje izvještaje u roku od najviše 60 dana od završetka svakog izvještajnog razdoblja.

(2) Služba za Privredu, budžet i finansije obavezna je pravovremeno dostaviti Općinskom načelniku Izvještaj o izvršenju budžeta za prethodnu godinu, a Općinski načelnik je obavezan podnijeti isti Općinskom vijeću na usvajanje u roku od šest mjeseci od završetka fiskalne godine.

V - ZADUŽIVANJE I UPRAVLJANJE DUGOM

Član 26.
(Stvaranje obaveza)

(1) Općina može stvoriti obaveze na osnovu zaduživanja ili izdavanja garancija.

(2) O visini zaduživanja i garancijama odlučuje Općinsko vijeće.

(3) Otplata duga Općine predstavlja obavezu Općine.

Član 27.
(Svrhe zaduženja)

Općina Sapna se može zadužiti u slijedeće svrhe:

(1) za finansiranje kapitalnih investicija i posebnih programa odobrenih od Općinskog vijeća;

(2) za plaćanje, na temelju izdatih garancija Općine, u potpunosti ili djelimično u slučajevima kada zajmoprimac ne isplati svoje obaveze;

(3) za finansiranje budžetskog deficita.

Član 28.
(Svrhe izdavanja garancija)

(1) Općina može izdati garanciju samo za finansiranje kapitalnih investicija, i samo pod uslovom da je pravna osoba koja je zajmoprimac sredstava pravna osoba čiji je većinski vlasnik Općina ili je pod nadzorom Općine.

(2) Općina vodi popis duga, izdatih jemstava i zajmova, a evidentira ih u sistemu Glavne knjige trezora.

VI - RAČUNOVODSTVO I NADZOR BUDŽETA

Član 29. (Računovodstvena načela)

(1) Budžetsko računovodstvo se zasniva na računovodstvenim načelima: tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja, te na međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

(2) Budžetsko računovodstvo se vodi po načelu dvojnog knjigovodstva i na računima kontnog plana budžeta.

Član 30. (Načelo modificiranog nastanka događaja)

(1) Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka putem sistema Glavne knjige provodi se po načelu modificiranog nastanka događaja.

(2) Prihodi i primici priznaju se u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, to jest kada su uplaćeni na račun budžeta.

(3) Rashodi i izdaci priznaju se u onom periodu kada je obaveza nastala za plaćanje.

Član 31. (Odgovornost za stvaranje obaveza)

(1) Rukovodioci općinskih organa uprave i stručnih službi Općine Sapna, Općinski pravobranilac i direktori javnih ustanova kao budžetskih korisnika odgovorni su za interni nadzor, uključujući i potrošačke jedinice koje spadaju u njihovu nadležnost.

(2) Služba za privredu budžet i finansije vrši nadzor računovodstvenih dokumenata budžetskih korisnika.

VII - JAVNOST I TRANSPARENTNOST BUDŽETA

Član 32. (Objavljivanje dokumenata)

(1) U cilju obavještanja javnosti o upravljanju javnim prihodima - Budžet, Dokument okvirnog budžeta, Odluka o izvršavanju budžeta i ostali dokumenti vezani za izvršavanje budžeta, objavljivat će se u Službenom glasniku općine Sapna, u skladu sa članom 76. Zakona o budžetima u FBiH.

(2) Svi dokumenti iz stava 1. ovog člana, objavljivat će se i na internet stranici Općine Sapna.

VIII - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33. (Primjena podzakonskih akata)

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovom Odlukom, a tiču se načina izrade, donošenja, izvršavanja budžeta, zaduživanja, duga, računovodstva, nadzora i revizije budžeta, primjenjivat će se odredbe važećih zakona.

Član 34.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Sapna“, a primjenjivat će se za fiskalnu 2016. godinu.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1893-3/15
Datum, 30.12.2015. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), razmatrajući Informaciju o gazdovanju šumama, stanju i zaštiti šuma na području općine Sapna, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Informacija o gazdovanju šumama, stanju i zaštiti šuma na području općine Sapna.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1893-4/15
Datum, 30.12.2015. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), razmatrajući Prijedlog Strategije razvoja općine Sapna 2014 - 2020. godina, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Strategija razvoja općine Sapna 2014-2020.godina.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1893-5/15
Datum, 30.12.2015. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA SAPNA
OPĆINSKO VIJEĆE**

S A P N A



**PROGRAM RADA
Općinskog vijeća Sapna za 2016. godinu**

SAPNA, decembar 2015. godine

Na osnovu člana 22. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12) i člana 55. Poslovnika Općinskog vijeća Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donosi:

PROGRAM RADA Općinskog vijeća Sapna za 2016. godinu

I. UVODNI DIO

Programom rada Općinskog vijeća Sapna za 2016. godinu utvrđuju se poslovi, zadaci i pitanja iz nadležnosti Općinskog vijeća koja će se raspravljati, razmatrati i usvajati na sjednicama Općinskog vijeća Sapna u 2016. godini. Osim navedenog, ovim Programom se utvrđuju i nosioci poslova i zadataka te obrađivači i predlagači materijala, kao i rokovi za razmatranje i usvajanje na sjednicama Općinskog vijeća.

Pored pitanja utvrđenih ovim Programom, vijećnici Općinskog vijeća Sapna i Općinski načelnik mogu davati inicijative za razmatranje i usvajanje i drugih pitanja koja se nametnu svojom aktuelnošću i koja su značajna za ostvarivanje društvenog, ekonomskog i političkog života građana općine Sapna.

Program rada Općinskog vijeća Sapna za 2016. godinu temelji se na odredbama Statuta Općine Sapna i Poslovnika Općinskog vijeća, a pošlo se od izvršenih konsultacija sa Općinskim načelnikom, općinskim službama za upravu Općine Sapna i mjesnim zajednicama kao i od obaveza javnih ustanova i udruženja prema Vijeću i obrnuto.

II. MATERIJALI - PITANJA ZA RAZMATRANJE I USVAJANJE

U prvom tromjesečju 2016. godine, na sjednicama Općinskog vijeća Sapna, razmatrat će se:

1. Odluka o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1m² korisne stambene površine na području općine Sapna u 2016.godini
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko - pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
2. Nacrt Prostornog plana općine Sapna za period 2013-2033.godina
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko - pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik

3. Nacrt Regulacionog plana za Industrijsko-poslovnu zonu I u Sapni za period 2015-2025.godina
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko - pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
4. Nacrt Regulacionog plana za Stambeno-poslovnu zonu "Centar" za period 2015-2025.godina
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko - pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
5. Odluka o općinskim administrativnim taksama
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
Predlagač: Općinski načelnik
6. Odluka o stipendiranju redovnih studenata sa prostora općine Sapna i učenika generacije Osnovne škole Sapna i Mješovite srednje škole Sapna u školskoj/akademskoj 2015/2016.godini
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
Predlagač: Općinski načelnik
7. Odluka o organizovanju i funkcionisanju zaštite i spašavanja ljudi i materijalni dobara.
Obrađivač: Služba Civilne zaštite
Predlagač: Općinski načelnik
8. Plan kapitalnih investicija općine Sapna 2016-2020.godina
Obrađivač: Služba za privredu, budžet i finansije
Predlagač: Općinski načelnik
9. Plan stručnog usavršavanja i osposobljavanja matičara
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
Obrađivač: Općinski načelnik
10. Izvještaj o izvršenju Budžeta općine Sapna za 2015.godinu
Predlagač: Služba za privredu, budžet i finansije
Obrađivač: Općinski načelnik
11. Izvještaj o rješavanju predmeta upravnog postupka u organima uprave za 2015.godinu.
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
Predlagač: Općinski načelnik
12. Izvještaj o radu JZU Dom zdravlja Sapna i Upravnog odbora JZU Dom zdravlja Sapna za 2015.godinu
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja i JZU Dom zdravlja Sapna.
Predlagač: Općinski načelnik
13. Izvještaj o radu JU Centar za socijalni rad Sapna i Upravnog odbora JU Centar za socijalni rad Sapna za 2015.godinu
Obrađivač: JU Centar za socijalni rad Sapna
Predlagač: Općinski načelnik

14. Izvještaj o radu boračkih organizacija općine Sapna za 2015.godinu.
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja i Boračka udruženja
Predlagač: Općinski načelnik
15. Izvještaj o radu Zajedničkog pravobranilaštva Čelića, Teočaka, Sapne i Doboj Istoka za općinu Sapna za 2015.godinu
Obrađivač: Općinski pravobranilac
Predlagač: Općinski načelnik
16. Izvještaj o radu Općinskog vijeća za 2015.godinu.
Obrađivač: Sekretar Općinskog vijeća
Predlagač: Kolegij Općinskog vijeća
17. Izvještaj o radu Općinskog načelnika i Općinskih službi za 2015.godinu.
Obrađivač: Općinski načelnik i pomoćnici Općinskog načelnika.
Predlagač: Općinski načelnik
18. Izvještaj o radu Općinske izborne Komisije za 2015.godinu
Obrađivač: Općinska izborna Komisija
Predlagač: Kolegij Općinskog vijeća
19. Informacija o planu proljetne sjetve
Obrađivač: Služba za privredu, budžet i finansije
Predlagač: Općinski načelnik
20. Informacija o korištenju taxi stajališta na prostoru općine Sapna
Predlagač: Služba za privredu, budžet i finansije
Obrađivač: Općinski načelnik
21. Informacija o radu Općinskog suda Kalesija za 2015.godinu.
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja i Općinski sud Kalesija
Predlagač: Općinski načelnik
22. Informacija o radu Policijske stanice Sapna za 2015.godinu.
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja i Policijska stanica Sapna
Predlagač: Općinski načelnik
23. Informacija o mjerama zaštite od MES-a i NUS-a
Obrađivač: Služba Civilne zaštite
Predlagač: Općinski načelnik

U drugom tromjesečju 2016. godine, na sjednicama Općinskog vijeća Sapna, razmatrat će se:

1. Odluku o odvodnji i prečašćivanju otpadnih voda
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko - pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik

2. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o vodosnabdijevanju
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
3. Odluka o usajanju Regulacionog plana za Industrijsko-poslovnu zonu I u Sapni za period 2015-2025. godina
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko - pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
4. Odluka o provođenju Regulacionog plana za Industrijsko-poslovnu zonu I u Sapni za period 2015 - 2025. godina
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko - pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
5. Odluka o usvajanju Regulacionog plana za Stambeno-poslovnu zonu "Centar" za period 2015- 2025. godina
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko - pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
6. Odluka o provođenju Regulacionog plana za Stambeno-poslovnu zonu "Centar" za period 2015- 2025. godina
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko - pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
7. Odluka o određivanju granica naseljenih mjesta na području općine Sapna
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
Predlagač: Općinski načelnik
8. Izvještaj o izvršenju Budžeta za prvi kvartal 2016. godine
Obrađivač: Služba za privredu, budžet i finansije
Predlagač: Općinski načelnik
9. Izvještaj o radu JP "Veterinarske stanice" d.o.o Sapna i Nadzornog odbora za 2015. godinu.
Obrađivač: Služba za privredu, budžet i finansije i JP "Veterinarska stanica" d.o.o Sapna
Predlagač: Općinski načelnik
10. Izvještaj o radu udruženja iz oblasti kulture i sporta sa prostora općine Sapna za 2015. godinu.
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
Predlagač: Općinski načelnik
11. Izvještaj o radu Mjesnih zajednica za 2015. godinu.
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
Predlagač: Općinski načelnik
12. Informacija o zimskom održavanju puteva na području općine Sapna.
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
13. Informacija o stanju i ažurnosti registrovanih poljoprivrednih gazdinstava i podsticajima u poljoprivredi sa viših nivoa vlasti
Obrađivač: Služba za privredu, budžet i finansije
Predlagač: Općinski načelnik

14. Informacija o stanju poduzetništva na prostoru općine Sapna
Obrađivač: Služba za privredu, budžet i finansije
Predlagač: općinski načelnik
15. Informacija o stanju nezaposlenosti i zapošljavanju na području općine Sapna sa posebnim osvrtom na pitanje socijalne i zdravstvene zaštite nezaposlenih.
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
Predlagač: Općinski načelnik
16. Informacija o socijalnom statusu korisnika branilačko-invalidske zaštite za 2015.godinu.
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
Predlagač: Općinski načelnik
17. Informacija o provedenoj akciji na obezbjeđivanju rezervi krvi.
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
Predlagač: Općinski načelnik
18. Informacija o stanju zaštite od požara
Obrađivač: Služba Civilne zaštite
Predlagač: Općinski načelnik

U trećem tromjesečju 2016. godine, na sjednicama Općinskog vijeća Sapna, razmatrat će se:

1. Odluka o usvajanju Prostornog plana općine Sapna za period 2013-2033.godina
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
2. Odluka o provođenju Prostornog plana općine Sapna za period 2013-2033. godina
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
3. Izvještaj o izvršenju Budžeta za drugi kvartal 2016.godine
Obrađivač: Služba za privredu, budžet i finansije
Predlagač: Općinski načelnik
4. Izvještaj o radu Javnog komunalnog preduzeća „Sapna“ d.o.o.Sapna za 2015.godinu
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
5. Informacija o stanju putne, vodovodne i ostale infrastrukture na području općine Sapna.
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
6. Informacija o stanju u oblasti poljoprivrede (stočarstva, stočni fond, vočarstvo, povrtlarstvo, lov i ribolov) i zdravstvenog stanja stoke na području općine Sapna
Obrađivač: Služba za privredu, budžet i finansije
Predlagač: Općinski načelnik

7. Informacija o zdravstvenom stanju stoke na području općine Sapna
Obrađivač: Služba za privredu, budžet i finansije i JP“Veterinarska stanica“ Sapna
Predlagač: Općinski načelnik
8. Informacija o gazdovanju šumama, stanju i zaštiti šuma na području općine Sapna
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
Predlagač: Općinski načelnik
9. Informacija o broju i položaju korisnika zdravstvene zaštite na području općine Sapna
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
Predlagač: Općinski načelnik
10. Informacija o stanju predmeta i arhivske građe u općinskim službama za upravu
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
Predlagač: Općinski načelnik
11. Informacija o bezbjedonosnom stanju na području općine Sapna
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
Predlagač: Općinski načelnik
12. Informacija o stanju klizišta
Obrađivač: Služba Civilne zaštite
Predlagač: Općinski načelnik

U četvrtom tromjesečju 2016. godine Općinsko vijeće Sapna, na sjednicama, će razmatrati:

1. Odluka o gradskom građevinskom zemljištu
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
2. Nacrt Odluke o Budžetu općine Sapna za 2017. godinu
Obrađivač: Općinska služba za privredu, budžet i finansije
Predlagač: Općinski načelnik.
3. Nacrt Odluke o izvršenju Budžeta općine Sapna za 2017. godinu.
Obrađivač: Općinska služba za privredu, budžet i finansije
Predlagač: Općinski načelnik
4. Odluka o rebalansu Budžeta općine Sapna za 2016. godinu
Obrađivač: Općinska služba za privredu, budžet i finansije
Predlagač: Općinski načelnik
5. Odluka o Budžetu općine Sapna za 2017. godinu
Obrađivač: Općinska služba za privredu, budžet i finansije
Predlagač: Općinski načelnik
6. Odluka o izvršenju Budžeta općine Sapna za 2017. godinu
Obrađivač: Općinska služba za privredu, budžet i finansije
Predlagač: Općinski načelnik

7. Izvještaj o izvršenju Budžeta za treći kvartal 2016.godine
Obrađivač: Općinska služba za privredu, budžet i finansije
Predlagač: Općinski načelnik
8. Informacija o stanju u oblasti urbanizma i stambene gradnje.
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
9. Informacija o stanju povratka izbjeglih i raseljenih lica na prostor općine Sapna.
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
10. Informacija o zaštiti okoliša i upravljanja krutim otpadom na prostoru općine Sapna.
Obrađivač: Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
11. Informacija o uspjehu učenika i postignutim rezultatima u JU OŠ Sapna na kraju školske 2015/2016.godine.
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja i JU OŠ Sapna
Predlagač: Općinski načelnik
12. Informacija o uspjehu učenika i postignutim rezultatima u JU MSS Sapna na kraju školske 2015/2016.godine
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja i MSS Sapna
Predlagač: Općinski načelnik
15. Informacija o upisu učenika u prvi razred OŠ Sapna i MSS Sapna u školskoj 2016/2017.godini.
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja i OŠ Sapna i MSS Sapna
Predlagač: Općinski načelnik
16. Informacija o stanju matičnih knjiga
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
Predlagač: Općinski načelnik
17. Informacija o stanju u oblasti kulture i sporta na prostoru općine Sapna.
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
Predlagač: Općinski načelnik
18. Program rada Općinskog načelnika za 2017.godinu.
Obrađivač : Općinske službe
Predlagač : Općinski načelnik
16. Program rada Općinskog vijeća za 2017.godinu.
Obrađivač: Sekretar Općinskog vijeća
Predlagač: Kolegij Općinskog vijeća
17. Plan rada Općinske izborne Komisije za 2017.godinu.
Obrađivač: Općinska izborna Komisija
Predlagač: Kolegij Općinskog vijeća

III - ZAVRŠNI DIO

Pored naprijed navedenih pitanja u ovom Programu, Općinsko vijeće Sapna će:

- razmatrati i usvajati izmjene i dopune postojećih akata,
- vršiti izbor i imenovanja prema ukazanoj potrebi,
- utvrđivati zaključke provedenih javnih rasprava o pitanjima iz nadležnosti Skupštine Tuzlanskog kantona
- razmatrati i druga pitanja koja se nametnu svojom aktuelnošću, u skladu sa ustavom, zakonom i Statutom općine Sapna.

Za realizaciju ovog Programa brine se predsjedavajući Općinskog vijeća, zamjenik predsjedavajućeg i sekretar Općinskog vijeća Sapna.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1893-6/15
Datum, 30.12.2015.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), razmatrajući Prijedlog Programa rada Općinskog načelnika za 2016.godinu, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Programa rada Općinskog načelnika za 2016. godinu.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1893-7/15
Datum, 30.12.2015. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), razmatrajući Prijedlog Plana rada Općinske izborne komisije Sapna za 2016.godinu, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Plan rada Općinske izborne komisije Sapna za 2016. godinu.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1893-8/15
Datum, 30.12.2015. godine

Predsjedavajući općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), razmatrajući Informaciju o upisu učenika u I razred JU Osnovne škole Sapna u školskoj 2015/2016.godini, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Informacija o upisu učenika u I razred JU Osnovne škole Sapna u školskoj 2015/2016. godini.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1893-9/15
Datum, 30.12.2015.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), razmatrajući Informaciju o upisu učenika u I razred JU Mješovite srednje škole Sapna u školskoj 2015/2016.godini, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Informacija o upisu učenika u I razred JU Mješovita srednja škola Sapna u školskoj 2015/2016.godini.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1893-10/15
Datum, 30.12.2015.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), razmatrajući Informaciju o uspjehu učenika i postignutim rezultatima JU Osnovne škole Sapna na kraju školske 2014/2015.godine, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Informacija o uspjehu učenika i postignutim rezultatima JU Osnovne škole Sapna na kraju školske 2014/2015.godine.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1893-11/15
Datum, 30.12.2015.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), razmatrajući Informaciju o uspjehu učenika i postignutim rezultatima JU Mješovita srednja škola Sapna na kraju školske 2014/2015.godine, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Informacija o uspjehu učenika i postignutim rezultatima JU Mješovita srednja škola Sapna na kraju školske 2014/2015.godine.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1893-12/15
Datum, 30.12.2015.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), razmatrajući Informaciju o zaštiti okoliša i upravljanja krutim otpadom na prostoru općine Sapna, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Informacija o zaštiti okoliša i upravljanja krutim otpadom na prostoru općine Sapna.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1893-13/15
Datum, 30.12.2015. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), razmatrajući Informaciju o stanju katastra u općini Sapna, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Informacija o stanju katastra u općini Sapna.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1893-14/15
Datum, 30.12.2015.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), razmatrajući Informaciju o stanju matičnih knjiga, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Informacija o stanju matičnih knjiga.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1893-15/15
Datum, 30.12.2015.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), razmatrajući Inicijativu Gradskog vijeća Tuzla za izmjenu Zakona o pravobranilaštvu Tuzlanskog kantona, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Podržava se Inicijativa Gradskog vijeća Tuzla za izmjenu člana 11. Zakona o pravobranilaštvu Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 4/04, 5/08 i 2/14), na način da se daju veće ovlasti pravobraniteljima, kod sklapanja sudskih i vansudskih nagodbi u situacijama, kada je evidentan gubitak spora, kako bi se smanjili troškovi na ime kamata i troškova vođenja sudskih postupaka.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1893-16/15
Datum, 30.12.2015.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), razmatrajući preporuke Općinskog vijeća Srebrenik, Općinskog vijeća Kladanj i Općinskog vijeća Doboj Istok koja je upućena Gradskom vijeću Tuzla za nedonošenje Odluke oko regulisanja autobuskih stanica, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Sapna podržava preporuke Općinskog vijeća Srebrenik, Općinskog vijeća Kladanj i Općinskog vijeća Doboj Istok kojim seporučuje Gradskom vijeću Tuzla da preispita svoju Odluku o određivanju polazne i dolazne autobusne stanice u gradu Tuzla iz razloga što bi stanovništvo drugih općina koje dolaze u Tuzlu vremenski produžavalo, otožavalo i poskupljalo dolazak u Tuzlu prilikom obavljanja svakodnevnih obaveza i potreba, kao što su dolazak na posao, škole, fakultete, bolnice i druge institucije Tuzlanskog kantona.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1893-17/15
Datum, 30.12.2015.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), razmatrajući prijedlog vijećnice Fatime Hodžić u vezi prikupljanja dobrovoljnih priloga, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Sapna traži od Policijske stanice Sapna da intenzira svoj rad u pogledu onih koji prikupljaju sredstva po bilo kojem osnovu sa ili bez odobrenja da mogu na području općine Sapna vršiti prikupljanje dobrovoljnih priloga.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1893-18/15
Datum, 30.12.2015.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Mirnes Gušić s.r.



Broj:01-05-01//16

Datum,04.01.2016.godine.

Na osnovu tačke 24. Uputstva o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja u organima uprave i službama za upravu u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", br:30/98 i 49/98 i 5/00) člana 8. Odluke o organizaciji Općinskih službi za upravu općine Sapna ("Službeni glasnik općine Sapna", br:4/14) i člana 41. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), Općinski načelnik općine Sapna, donosi:

R J E Š E N J E

o određivanju oznaka organizacionih jedinica kojima se pošta dostavlja u rad

I

Ovim rješenjem utvrđuju se klasifikacione oznake oznake za organ uprave, organizacije i službe općine Sapna kojima se pošta dostavlja u rad, a koje glase:

- 01 Općinski načelnik
- 02 Općinsko vijeće
- 03 Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove
- 04 Služba za privredu, budžet i finansije
- 05 Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
- 06 Služba civilne zaštite
- 07 Općinski štab civilne zaštite

II

Klasifikacione oznake su određene na osnovu Uputstva o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja u organima uprave i službama za upravu u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br:30/98 i 49/98), te se istih treba pridržavati.

III

Ovo rješenje važi za kalendarsku 2016.godinu, a ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Sapna“.

Dostaviti

Općinski načelnik

- 1. Svim organizacionim jedinicama od 01-07
- 2. Protokol
- 3. Arhiva
- 4. U „Službeni glasnik općine Sapna“
- 5. Evidenciji
- 6. a/a

Ismet Omerović, dipl. ing. maš. s.r.



Broj:01-05-02/16

Dana; 04.01.2016.godine.

Na osnovu Uputstva o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja u organima uprave i službama za upravu u Federaciji Bosne i Hercegovine("Službeni novine FBiH", broj:30/98 i 49/98), Općinski načelnik općine Sapna donosi:

R J E Š E N J E **o određivanju predmeta za koje se vodi popis akata**

I

Predmeti koji se masovno pojavljuju u radu organa uprave općine Sapna, a po kojima se vodi isti postupak vodit će se kao popis akata.

II

Popis akata vodit će se za javne ispravke koje se izdaju na osnovu akata iz službene evidencije:

1. Nalog za isplatu (Općinsko vijeće)
2. Odluka za isplatu finansijskih sredstava (Općinski načelnik)
3. Uvjerenje iz službene evidencije PŠ,RVI i DB(Služ. za opć.upr.druš.djel. i BiZ)
4. Uvjerenje iz evidencije u postupku raseljenih lica(Služ.za urb.stam.kom.imov.pra. i geodet.pos.)
5. Uvjerenje iz službene evidencije i izvještaj u postupku CZ(Služba CZ)
6. Putni nalog za službeno putovanje službenika(Općinski načelnik)
7. Uvjerenje i izvodi iz matičnih knjiga(Služ. za opć.upr.druš.djel. i BiZ)
8. Ovjera potpisa,prepisa i rukopisa(Služ. za opć.upr.druš.djel. i BiZ)
9. Uvjerenje iz evidencije u postupku iz poduzetništva(Služ. za privr.budžet i finansije)
10. Uvjerenje o zajedničkom domaćinstvu(Služ. za opć.upr.druš.djel. i BiZ)
11. Posjedovni list(Služ.za urb.stam.kom.imov.pra. i geodetske poslove.)

III

Referenti koji su odgovorani za vođenje popisa akata ,vodit će popis akata na propisanom obrascu(obrazac broj, 9), kao i kroz aplikaciju " Docunova 2.0",odnosno za popis akata iz člana 2.stav 1.tačka 7. kroz aplikaciju "Datanova"

IV

Ovo Rješenje važi za kalendarsku 2016.godinu, a ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Sapna“.

O b r a z l o ž e n j e

Prema uputstvu o vršenju kancelarijskih poslova, rukovodilac organa uprave ovlašten je da donese ješenje o utvrđivanju predmeta za koji se vodi popis akata, a po kojima se vodi isti postupak.

U radu organa uprave općine Sapna, masovno se pojavljuju predmeti izdavanja javne isprave na osnovu podataka iz službene evidencije, a po zahtjevu građana.

Uvidom u stanje ovih predmeta utvrđeno je da se to odnosi na uvjerenja iz evidencije, izvodi iz matičnih knjiga, potpisa, prepisa i rukopisa, posjedovnih listova, odluka i izvještaja.

S obzirom da se navedeni akti masovno pojavljuju te se po njima vodi isti postupak, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Dostaviti:

1. Pisarnica
2. Evidencija
3. Službeni glasnik Općine Sapna
4. A/a.

Općinski načelnik

Ismet Omerović, dipl.ing.maš. s.r.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA SAPNA
OPĆINSKI NAČELNIK**

S A P N A



**PROGRAM RADA
Općinskog načelnika za 2016.godinu**

SAPNA, decembar 2015. godine

Na osnovu člana VI/6 stav 1. tačka d) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 1/94, 13/97, 16/02, 22/02, 52/02, 18/03, 63/03, 9/04, 20/04, 33/04, 71/05, 72/05 i 88/08) , odredbama člana 98. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj 35/05) , odredbama člana 13. i 15. Zakona principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj 49/06 i člana 41. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), Općinski načelnik općine Sapna, donosi:

PROGRAM RADA Općinskog načelnika za 2016. godinu

I UVODNI DIO

Programom rada Općinskog načelnika za 2016. godinu utvrđuju se osnovni pravci djelovanja, Općinskog načelnika i Općinskih službi za upravu, propisani Ustavom, Zakonom , Statutom općine i drugim provedbenim propisima donesenim na osnovu Zakona.

Program se zasniva na procjenama do kojih se došlo analizom ostvarenih rezultata u dosadašnjem radu, planiranom Budžetu općine za 2016. godinu i drugim važnim strateškim dokumentima općine Sapna.

Obzirom da smo u 2015. godini postigli zapažene rezultate na sanaciji šteta na putevima i zemljištima zahvaćenim klizištem i objektima uništenim ili oštećenim uslijed prirodne nesreće koja je zahvatila i šire područje općine Sapna u maju i avgustu 2014. godine, tako da se nadamo da će se pomoć za sanaciju pristizati i u narednoj 2016. godini.

Kako strateško pitanje u idućoj godini očekujemo usvajanje Prostornog plana općine Sapna, a takođe i donošenje Regulacionih planova stambeno-poslovne zone „Centar“ i industrijsko-poslovne zone 1 u Sapni, čime se stvaraju pretpostavke za definisanje kompletnog prostora općine Sapna za mogući razvoj.

Kako posebno ističemo pružanje pomoći u rješavanju problema funkcionisanja javnih preduzeća i ustanova čiji je osnivač ili suosnivač općina Sapna, te posebnu pažnju moramo usmjeriti u vezi pitanja funkcionisanja JKP „Sapna“ do.o. Sapna i JP „Regionalna deponija“ d.o.o. Zvornik, kao preduzeća od posebnog interesa za Općinu, obzirom da je komunalna djelatnost od posebnog interesa za sve građane općine Sapna.

Obzirom na činjenicu da je Program rada po svom karakteru planski akt koji u najvećoj mjeri planira sve aktivnosti koje će se realizovati u 2016. godini, a sva realizacija zavisi od objektivnih okolnosti koje budu prisutne u datom trenutku.

Ovim Programom u najvećoj mogućoj mjeri aktivnosti moraju biti usmjerene kroz aktivan rad Službi u organu uprave općine Sapna usmjerenih na maksimalan angažman za ostvarivanje prihoda u budžetu općine.

Kako se i dalje nastavlja trend smanjenja budžetskih prihoda potrebna je u najvećoj mogućoj mjeri finansijska disciplina praćena racionalnom potrošnjom svih budžetskih korisnika, na koji način bih stvorili uštede i povećali sredstva za projekte infrastrukture u ovom planskom periodu.

II FUKNCIONISANJE OPĆINSKE UPRAVE

Stalni zadatak Općinskog načelnika i Općinskih službi je iznalaženje načina za što bolje funkcionisanje Općinske uprave koja će omogućiti i servisirati osnovne potrebe građana na način da se njihovi pojedinačni zahtjevi rješavaju stručno i profesionalno u zakonski propisanim rokovima.

U tom cilju će se u 2016. godini uskladiti sa Zakonom svi podzakonski akti koji omogućuju što efikasniju upravu prilagođenu potrebama građana i poslovnih subjekata.

Isto tako će se nastaviti sa stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika , na poboljšanje transparentnosti i protoku informacija unutar administracije i prema građanima i poslovnim subjektima.

Nastavit će se u stvaranju uslova za podizanje finansijske discipline na veći nivo, te iznalaziti sve moguće načine za stabilizaciju finansijskog stanja u upravi.

III LOKALNI RAZVOJ I PRIVREDA

Pored adređenih poteškoća oko izrade Regulatornih planova za stambeno poslovnu zonu „Centar“ i Industrijsko-poslovnu zonu u Sapni, očekujemo usvajanje tih planova početkom 2016.godine, tako da se time stvaraju uslovi za iznalaženje potencijalnih investitora za izgradnju malih pogona za privredni razvoj.

IV KOMUNALNE DJELATNOSTI

U skladu sa Programom aktivnosti nadležne Službe za prostorno uređenje, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove, u cilju što kvalitetnijeg i efikasnijeg obavljanja komunalnih djelatnosti na području naše općine raditi na uspostavljanju što bolje saradnje između Općinske službe i JKP „Sapna“ iz Sapne.

U planskom periodu zajedničke aktivnosti kako službe tako i JKP će biti usmjerene na što čistiju životnu okolinu, eliminisanje divljih deponija, te povećanjem broja korisnika komunalnih usluga.

Pored navedenih aktivnosti u ovoj oblasti ima se nastaviti sa organizacijom rada JKP, otvaranja Regionalne deponije Crni Vrh, održavanju puteva i drugih aktivnosti iz oblasti zajedničke komunalne djelatnosti.

V DRUŠTVENE DJELATNOSTI

1. Zdravstvo

U oblasti zdravstva u toku 2016.godine, po javnom pozivu koji je u toku nastojaće se utvrditi broj lica koja nisu osigurana ni po kom osnovu.

Putem upravljačke strukture –Upravnog odbora JZU Dom zdravlja Sapna u 2016.godinu, radi na poboljšanju zdravstvenih usluga.

2. Obrazovanje, sport, kultura, mladi, NVO sektor, informisanje i odnosi sa javnošću

2.1. Obrazovanje

U oblasti obrazovanja nadležna služba će pratiti rad i podržavati sve aktivnosti koje kroz svoje programe rada provode javne ustanove osnovnog i srednjeg obrazovanja.

Podržati nastavak programa i aktivnosti kojim se djeca predškolske dobi pripremaju za lakšu uključenost i početak školovanja.

2.2. Sport

Nastavit će se podrška razvoju sportskih aktivnosti na području općine Sapna.

U tom cilju će se u skladu sa raspoloživim mogućnostima podržavati sportski klubovi i sportske aktivnosti koje se tradicionalno održavaju povodom obilježavanja značajnih datuma Općine.

Nastaviti na iznalaženju sredstava za nastavak izgradnje Sportske dvorane.

2.3. Kultura

U proteklom periodu Općina će nastaviti podržavati kulturna stvaralaštva i kulturne manifestacije koje se održavaju na području općine Sapna.

Nadležna služba za društvene djelatnosti će kroz određen nadzor raditi na zaštiti istorijskih obilježja (stećci), spomen obilježja iz novijeg doba.

2.4. Mladi i NVO sektor

U 2016.godini nastaviti podržavati udruženja koja okupljaju mlade i održavanje manifestacija za omladinu.

Nastaviti sa aktivnostima oko unapređenja partnerskih odnosa između lokalne vlasti i civilnog društva, NVO sektora i humanitarnih organizacija.

U cilju sticanja radnog iskustva i polaganja stručnog ispita podržati mlade visoko obrazovane kadrove u obavljanju pripravničkog i volonterskog staža, radi lakšeg zapošljavanja u oblastima za koje se se školovali.

2.5. Informisanje i odnosi sa javnošću

U cilju sveobuhvatnog informisanja građana o aktivnostima na području Općine, Općinskog načelnika, Općinskih službi i Općinskog vijeća putem općinske web stanice, te kontinuirano i intezivno sasadjna sa sredstvima javnog informisanja i web portalima.

VI KAPITALNI PROJEKTI I INFRASTRUKTURA

Na osnovu planiranih sredstava u Budžetu općine Sapna za 2016.godinu sredstva od viših nivoa vlasti u 2016.godini planira se realizacija slijedećih kapitalnih projekata i infrastrukture:

1. Nastavak izgradnje regulacije riječnog korita Sapna.
2. Nastavak izgradnje sportske dvorane.
3. Sanacija objekata uništenih i oštećenih u vrijeme prirodne nesreće.
4. Nastavak rekonstrukcije lokalnog puta Sapna-Mramorovi, dionica Međeđa (R.Gora)-Kobilići.
5. Izgradnja kanalizacionog kolektora u naseljima : Novo Naselje i Grabovica, MZ Međeđa.
6. Izgradnja projektne dokumentacije probne bušotine za dodatnek oličine vode za centralni vodovod Sapna, Vitinica, i Goduš.
7. Rekonstrukcija Plana upravljanja otpadom općine Sapna 2012-2017.godina.
8. Izgradnja pješačke staze Han-škola, MZ Vitinica.
9. Glavni projekat regulacije rijeke Sapne.
10. Sanacija klizišta „Goduš K1“ MZ Goduš.
11. Proširenje puta Sapna-Kruškovac

Što se tiče kapitalnih projekata u idućoj godini očekujemo značajno finansiranje nastavka izgradnje regulacije riječnog korita Sapna iz sredstava međunarodne pomoći-IPA fondova u iznosu od 1,5 miliona KM, obzirom da je projekat prošao prvu fazu odlučivanja.Ovim bi se kompletirala regulacija rijeke Sapna od mosta sportske dvorane do mosta prije skretanja za Vitinicu.

Pored navedenog u 2016.godini planirani su sitni projekti i druge aktivnosti koji će se finansirati iz Budžeta općine Sapna , a to su:

- Subvencija u oblasti poljoprivrede, održavanje javnih površina, javna rasvjeta, održavanje stadiona, izrada prostorno-planske dokumentacije općine, program komunalne djelatnosti i zajedničke komunalne potrošnje, održavanje lokalnih puteva i ostali putevi (posipni materijal i dr.), usaglašavanja katastarskog stanja sa stvarnim stanjem, zaštita od požara, elementarne nepogode, deminiranje, usluge tehničke podrške u obnovi licenci, podrška volontiranju, potpora povratnicima, potpora poduzetnicima, razvoj turizma, jednokratne novčane pomoći iz tekućeg priliva i višeg nivoa vlasti, troškovi dženaza, potpora MZ općine Sapna (14 mjesnih zajednica), potpora boračkim organizacijama, potpora udruženjima, izrada idejnog rješenja Centralnog spomen obilježja, potpora sportu i kulturi, stipendije, podsticaj rađanja djece, potpora obrazovanju i zdravstvu i manifestacija „Dani jabuke i pekmeza“.

VII PROGRAM RADA OPĆINSKIH SLUŽBI ZA UPRAVU

Statutom općine Sapna i Odlukom o organizaciji općinskih službi za upravu općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“, broj 4/14) utvrđene su nadležnosti općinskih službi, tako da se prema tim nadležnostima donosi Program rada za svaku službu pojedinačno.

U skladu sa utvđenim nadležnostima, te ukazanim potrebama za izvršavanjem poslova i radnih zadataka, donosi se Program rada za svaku službu pojedinačno.

VII.1. Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove

Program rada Službe za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove zasniva se na nadležnostima proisteklim iz Statuta općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12) Odluke o organizaciji Općinskih službi za upravu općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“, broj 4/14), Programa rada Općinskog vijeća te odlukama i stavovima Općinskog vijeća. Ovaj program rada zasnovan je i na strateškim dokumentima Općine Sapna.

Cilj ovog programa je da odredi i definira prioritetne aktivnosti ove Službe koje je potrebno sprovesti u toku 2016. godine kako bi se poboljšao ambijent za daljnji razvoj općine Sapna i bolji život njenih stanovnika, u onim oblastima u kojima je ova Služba nadležna za postupanje.

Oblast urbanizma

U oblasti urbanizma glavne aktivnosti ove Službe bit će usmjerene na završetak izrade Prostornog plana općine Sapna kao i Regulacionih planova za stambeno-poslovnu zonu „Centar“ i industrijsko-poslovnu zonu 1 u Sapni.

Pored toga, ova Služba će učestvovati na javnim pozivima kantonalnih i federalnih ministarstava i fondova u svrhu dodjele namjenskih i nenamjenskih sredstava za određene programe i projekte zatim nakon odobravanja sredstava za određeni projekat pokrenut će postupak javne nabavke i učestvovati u realizaciji projekta u smislu obezbjeđenja investitorskog nadzora nad radovima. Za potrebe izrade projektno-tehničke dokumentacije nastaviti će se sa izradom projektnih zadataka. Nakon realizacije projekata, ova Služba će zajedno sa Službom za privredu, budžet i finansije izvještavati sufinansijere projekata tako što će istima dostavljati potrebne tehničke izvještaje, gradilišnu i ostalu dokumentaciju.

Takođe, nastavit će se pružanje stručne pomoći u oblasti građevinarstva Službi za civilnu zaštitu prilikom izlaska na teren po prijavama stranaka za oštećenja stambenih objekata i ostale infrastrukture.

Pored gore navedenog, ova Služba će nastaviti sa izvršenjem redovnih poslova iz oblasti urbanizma shodno povjerenim nadležnostima propisanih Odlukom o organizaciji Općinskih službi za upravu općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“, broj 4/14) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Općinskih službi za upravu općine Sapna i drugim važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Oblast stambeno-komunalnih poslova

U okviru stambenih poslova, nakon što je Komisija izvršila popis stanara u izbjegličkim stambenim jedinicama/kolektivnim smještajima u Nezuku i Sapni te utvrdila prave osnove koji su trenutnim stanarima omogućili boravak u navedenim stambenim jedinicama, vršit će se obnova rješenja za lica koja ispunjavaju uslove za stanovanje, a za lica koja ne ispunjavaju izvršit će se iseljavanje istih iz navedenih izbjegličkih stambenih jedinica. Takođe, ova Služba bit će u kontaktu sa nadležnim ministarstvima, humanitarnim i nevladinim organizacijama koje se bave pitanjima povratka i roma te učestvovati u izradi planova i projekata za obnovu stambenih jedinica povratnika i roma.

Na osnovu Odluke o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja radit će se na formiranju Registra korisnika stambenog prostora u izbjegličkim naseljima Sapna i Nezuk.

U skladu sa usvojenim Odlukama Općinskog vijeća Sapna, Služba će vršiti nadzor nad priključenjima na kanalizacione mreže, a prvenstveno na izgrađene kolektore za centralni dio općine Sapna i Mjesnu zajednicu Međeđa koji su povjereni na upravljanje i korištenje Javnom komunalnom preduzeću „Sapna“ d.o.o. Sapna i izdavati saglasnosti za priključenje na navedene kanalizacione kolektore i općinske sisteme vodosnabdijevanja.

Služba će vršiti i nadzor nad provođenjem programa za obavljanje komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje na području općine Sapna u 2016. godini i programa zimskog održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva na području općine Sapna u zimskom periodu 2015.-2016. godine.

Nakon što Komisija provede postupak po javnom oglasu za utvrđivanje liste upravitelja stambenih zgrada, Služba će odrediti upravitelja zgrada na području općine Sapna shodno važećim zakonskim propisima. Takođe, Služba će učestvovati u postupku određivanja naziva ulica i mostova na području općine Sapna shodno Odluci o načelima, kriterijima i postupku za određivanje naziva ulica i mostova na području općine Sapna.

U cilju kvalitetnog i efikasnog obavljanja komunalnih djelatnosti na području općine Sapna osnovano je Javno komunalno preduzeće „Sapna“ d.o.o. Sapna te s tim u vezi ova Služba će u koordinaciji sa navedenim javnim komunalnim preduzećem rješavati sve probleme nastale u obavljanju komunalnih djelatnosti, a za koje je nadležna ova Služba, i vršit će nadzor nad sprovođenjem Odluka vezanih za ovu oblast.

Pored svega navedenog, Služba će vršiti i redovne poslove iz ove oblasti shodno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Oblast imovinsko-pravnih i geodetskih poslova

Prema planiranom programu rada u oblasti imovinsko-pravnih i geodetskih poslova, pored vršenja redovnih poslova, ova Služba će se fokusirati na završetak procesa izrade BPKN te će za potrebe ove Službe i Općine vršiti snimanje i izradu geodetskih situacija.

Zbog nastalog problema oko neusaglašenog katastarskog stanja sa stvarnim stanjem na terenu u k.o. Međeđa, Služba će nastaviti proces usaglašavanja katastarskog stanja sa stvarnim stanjem na terenu u ovoj k.o. shodno uputstvima Federalne uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove Sarajevo.

Prioritet ove Službe je i da završi upravne postupke iz imovinsko-pravne oblasti, a koji su aktivni duže od godinu dana zbog svoje složenosti i sporog donošenja drugostepenih odluka nadležnih organa po pravnim lijekovima.

Inspekcijski poslovi (Komunalno-sanitarni)

Pored nadležnosti utvrđenih zakonskim i podzakonskim propisima, komunalno-sanitarni inspektor uz pomoć komunalnog redara vršit će poslove nadzora i kontrole stanovnika općine Sapna u smislu poštovanja Odluke o komunalnom redu općine Sapna, Odluke o komunalnim naknadama i drugih propisa vezanih za ovu oblast.

Glavne aktivnosti bit će usmjerene na eliminisanje preostalih divljih odlagališta te upoznavanje stanovnika općine Sapna, koji još uvijek nisu u obligaciono-pravnom odnosu sa javnim komunalnim preduzećem, o potrebi korištenja komunalnih usluga Javnog komunalnog preduzeća „Sapna“ d.o.o. Sapna, a zbog izbjegavanja eventualnih pravnih sankcija.

Komunalno-sanitarni inspektor vršit će inspekcijski nadzor nad provođenjem programa za obavljanje komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje na području općine Sapna u 2016. godini i programa zimskog održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva na području općine Sapna u zimskom periodu 2015.-2016. godine.

U 2016. godine vršit će se i inpekcijski nadzor nad sprovođenjem i poduzimanjem mjera za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti i nad sanitarno-tehničkim i higijenskim uslovima u školama, zdravstvenim ustanovama te svim objektima u kojima se vrši prerada ili prodaja prehrambenih namirnica i predmeta opće upotrebe.

U skladu sa svojim nadležnostima, Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove svoje programske aktivnosti usmjerit će na pripremu prijedloga, i njihovo dostavljanje Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje, sljedećih akata:

U 1. tromjesečju 2016. godine

1. Odluka o utvrđivanju prosječne konačne cijene 1m² korisne stambene površine na području općine Sapna u 2016. godini.
2. Nacrt Prostornog plana općine Sapna za period 2013-2033 godina.
3. Nacrt Regulacionog plana za Industrijsko-poslovnu zonu I u Sapni za period 2015-2025. godina.
4. Nacrt Regulacionog plana za Stambeno-poslovnu zonu „Centar“ u Sapni za period 2015-2025. godina.

U 2. tromjesečju 2016. godine

1. Odluka o odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda.
2. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o vodosnabdijevanju.
3. Odluka o usvajanju Regulacionog plana za Industrijsko-poslovnu zonu I u Sapni za period 2015-2025. godina.
4. Odluka o provođenju Regulacionog plana za Industrijsko-poslovne zone I u Sapni za period 2015-2025. godina.
5. Odluka o usvajanju Regulacionog plana za Stambeno-poslovne zone „Centar“ u Sapni za period 2015-2025. godina.
6. Odluka o provođenju Regulacionog plana za Stambeno-poslovne zone „Centar“ u Sapni za period 2015-2025. godina.
7. Informacija o zimskom održavanju puteva na području općine Sapna.

U 3. tromjesečju 2016. godine

1. Odluka o usvajanju Prostornog plana općine Sapna za period 2013-2033. godina.
2. Odluka o provođenju Prostornog plana općine Sapna za period 2013-2033. godina.
3. Izvještaj o radu Javnog komunalnog preduzeća „Sapna“ d.o.o. Sapna.
4. Informacija o stanju putne, vodovodne i ostale infrastrukture na području općine Sapna.

U 4. tromjesečju 2016. godine

1. Odluka o gradskom građevinskom zemljištu.
2. Informacija o stanju u oblasti urbanizma i stambene gradnje.
3. Informacija o stanju povratka izbjeglih i raseljenih lica na području općine Sapna.
4. Informacija o zaštiti okoliša i upravljanja krutim otpadom na prostoru općine Sapna.

VII.2. Služba za privredu, budžet i finansije

Prema članu 12. Odluke o organizaciji Općinskih službi za upravu općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“ br: 4/14), utvrđene su nadležnosti Službe za privredu, budžet i finansije.

U skladu sa tim nadležnostima u 2016 godini se planiraju sljedeće aktivnosti:

- Izrada i Nacrta odluke o budžetu za 2017. godinu,
- Izrada Nacrta odluke o izvršenju budžeta za 2017. godinu,
- Izrada Prijedloga odluke o budžetu za 2017. godinu
- Izrada Prijedloga odluke o izvršenju budžeta za 2017. godinu,
- Izrada Prijedloga odluke o rebalansu budžeta za 2016. godinu,
- Izrada Izvještaja o izvršenju budžeta za 2015. godinu,
- Izrada Izvještaja o izvršenju budžeta za prvi kvartal 2016. godine,
- Izrada Izvještaja o izvršenju budžeta za drugi kvartal 2016. godine,
- Izrada Izvještaja o izvršenju budžeta za treći kvartal 2016. godine,
- Priprema i izrada izvještaja o radu Službe za 2015. godinu,
- Izrada plana rada službe za 2017. godinu,
- U oblasti poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva planira se:
- Informacija o planu proljetne sjetve,
- Informacija o stanju u oblasti poljoprivrede (stočarstva, stočni fond, voćarstvo, povrtlarstvo, lov i ribolov)
- Informacija o zdravstvenom stanju stoke na području općine Sapna,
- Informacija o gazdovanju šumama, stanju i zaštiti šuma na području općine Sapna,
- Informacija o planu jesenje sjetve,
- Informacija o stanju i ažurnosti registrovanih poljoprivrednih gazdinstava i podsticajima u poljoprivredi sa viših nivoa vlasti,
- Izvještaj o radu JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Sapna za 2015. godinu.

U oblasti preduzetništva planiraju se:

- Informacija o korištenju taxi stajališta na prostoru općine Sapna
- Plan kapitalnih investicija općine Sapna 2016-2020. godina
- Informacija o stanju preduzetništva na prostoru općine Sapna

Tekući-redovan rad u oblasti poljoprivrede

- Poduzimati odgovarajuće mjere i aktivnosti na daljem poboljšanju efikasnosti Službe u ostvarivanju prava građana i drugih lica kod pribavljanja potrebne dokumentacije, rješenja, potvrda i sl.,
- Organizovanje edukativnih sastanaka i predavanja za poljoprivredne proizvođače s prostora općine Sapna,
- Voditi aktivnosti na planiranju proljetne i jesenje sjetve,
- Raditi na realizaciji podsticaja u poljoprivredi (pravovremeno obavještavnje, davanje instrukcija i pojašnjenja po osnovu pravilnika za ostvarivanje novčanih podrški),
- nastaviti registraciju poljoprivrednih gazdinstava te ažuriranje podataka u RPG i RK,
- Redovno praćenje stanja u oblasti stočnog fonda i mjerama zdravstvene zaštite životinja na prostoru općine Sapna,
- Sarađivati sa preduzećem Šume TK, te pratiti stanje i zaštitu šuma na prostoru općine,
- Sarađivati sa nadležnim kantonalnim i federalnim ministarstvima poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede,
- Sarađivati sa nevladinim organizacijama u domenu pobošanja stanja poljoprivredne proizvodnje;
- pripremanje aplikacija i zahtjeva za vodne akte i projekte vodoprivrede,
- Pratiti zakonske i podzakonske propise, te obavještavati korisnike i klijente o rokovima i uslovima ostvarivanja prava iz djelokruga rada službe (novčane podrške).

Tekući-redovan rad u oblasti poduzetništva

- Vođenje postupaka izdavanja odobrenja za osnivanja trgovinskih, ugostiteljskih, obrtničkih i zanatskih radnji kao i drugih postupaka iz oblasti poduzetništva po zahtjevima stranaka i po službenoj dužnosti,
- Izdavanje uvjerenja za uvoz i registraciju poljoprivrednih mašina te uvjerenja po raznim osnovama iz oblasti poduzetništva,
- Rad na ovjeri trgovačkih knjiga za trgovačke radnje,

- Rad na ovjeri cjenika i normativa za ugostiteljske radnje,
- Redovno ažuriranje baze podataka o privrednim subjektima,
- Provođenje konkursne procedure za dodjelu budžetskih sredstava iz granta „Potpora poduzetnicima“ ,
- Saradnja sa privrednim društvima i praćenje funkcionisanja privrednih društava (JP) čiji osnivač je općina Sapna,
- Saradnja sa preduzetnicima, Udruženjem privrednika i Udruženjem taksi prijevoznika,
- Praćenje javnih poziva i informisanje privrednih subjekata o javnim pozivima, programima i projektima razvoja privrede i preduzetništva,
- Kontinuirana saradnja sa kantonalnim ministarstvima nadležnim za privredu, preduzetništvo, trgovinu, obrt, ugostiteljstvo i saobraćaj,
- Izrada Plana razmjještaja i broja taksi stajališta na prostoru općine Sapna i dostava nadležnom kantonalnom ministarstvu na Saglasnost,
- Koordinacija i rad na projektu „Digitalni turistički BH itinerer“,
- Prisustvo stručnim sastancima, konferencijama i seminarima iz oblasti privrede i poduzetništva koje organizuju nadležna ministarstva, partnerske organizacije i Agencija za državnu službu ,
- Izrada odluka, informacija i dostava podataka iz nadležnosti referata za Općinsko vijeće i načelnika,
- Izrada Pravilnika o kriterijima dodjele novčanih sredstava iz granta „Potpora poduzetnicima, Pravilnika o o stvaranju ambijenta za privlačenje investicija na prostor općine Sapna, Pravilnika o organizaciji taksi prijevoza na prostoru općine Sapna,

Tekući-redovan rad u oblasti finansija

- Kontrola formalne i suštinske ispravnosti prispjele finansijske dokumentacije (računa) i njihova priprema za plaćanje,
- Evidentiranje pristiglih računa u knjigu ulaznih faktura KUF,
- Praćenje priliva i uplate sredstava po vrstama prihoda (namjenska sredstava ili redovan priliv poreskih i neporeskih sredstava) i izvještavanje općinskog Načelnika o prilivu i odlivu sredstava za svaki dan,
- Priprema naloga za plaćanje i plaćanje računa po nalogu općinskog Načelnika kod nadležne banke elektronskim putem ,
- Kontrola računске ispravnosti blagajničkih naloga i dnevnika blagajne ,
- Obračun dnevnica, putnih troškova, Ugovora o privremenim i povremenim poslovima, kao i poreza i doprinosa na iste u skladu sa Zakonom,
- Vođenje analitičke evidencije obaveza usklađivanje iste sa knjigovodstvenom evidencijom i sedmično izvještavanje općinskog Načelnika o nastalim obavezama,
- Obračun plata, toplog obroka i drugih naknada za 2016.godinu,
- Izrada mjesečnih (MIP-1023) i godišnjih (GIP-1022) izvještaja o plaćama i dr. primanjima za uposlenike i lica angažovana izvan radnog odnosa i dostavljanje istih u poreznu upravu i Zavod za statistiku.
- Pored redovnih poslova , obavljam naplatu komunalne takse za rad na pijaci, kao i rad u komisijama općinskog Načelnika i općinskog vijeća,
- Vršenje naplata i isplata na blagajni od 01.01.do 31.12.2016 godine,
- Preuzimanje iz banke novčanih sredstva po čeku za jednokratne novčane pomoći od Ministarstva za BiZ TK,
- Vršenje naplate općinskih administrativnih taksi u toku 2016.godine.

Vršenje isplata :

- Jednokratnih novčanih pomoći od Ministarstva za boračka pitanja demobilisanim borcima i šehidskim porodicama za dženaze,
- Isplate jednokratnih novčanih pomoći od Načelnika općine,
- Isplata dnevnica i putnih troškova,
- Sve druge isplate koje budu za isplatu na blagajni općine Sapna,
- Zaključivanje blagajne na kraju radnog vremena,
- Obračun plata za bolovanja preko 42 dana za radnike koji su u određenom mjesecu na bolovanju,
- Polog novčanih sredstava na banku sedmično i po potrebi,
- Izrada godišnjeg izvještaja iz oblasti nadležnosti referenta.

Knjiženje i kontiranje poslovnih promjena u knjigovodstvu i to:

- ulaznih faktura,
- izvoda budžeta,
- izvoda investicija,
- izvodi eksproprijacije,
- izvodi CZ,
- devizni izvodi,
- izvodi skloništa,
- knjiženje glavne blagajne tj. naloga isplate/uplate provesti kroz glavnu knjigu,
- kontiranje i knjiženje 12 plata za zaposlenike organa uprave kao i sva dodatna primanja vijećnika i spoljnih saradnika razne ugovore o povremenim i privremenim poslovima i takođe provođenje knjigovodstvenog stanja kroz glavnu knjigu,
- fakturisanje izlaznih faktura za zakup zemljišta prema kupcima, provođenje kroz knjigu KIF-a i takođe kontiranje, knjiženje i sprovođenje kroz glavnu knjigu ,
- knjiženje faktura bolovanja,
- Popunjavanje obrasca B-3 svakog mjeseca i slanje prema Ministarstvu za finansije,
- Usklađivanje kartica dobavljača i kupaca i sravnjavanje kartica sa dobavljačima i kupcima.
- Vršenje arhiviranja i kontrole salda blagajne, salda žiro-računa, salda prelaznih računa, salda kupaca i dobavljača i analitičkih konta.
- Za sva knjiženja u 2016 godini otvoriti naloga za knjiženje
- Vršenje administrativno tehničkih poslova vezanih za računovodstvo i finansije i druge poslove koje su u nadležnost fakturisanje izlaznih faktura za zakup zemljišta prema kupcima, provođenje kroz knjigu KIF-a i takođe kontiranje, knjiženje i sprovođenje kroz glavnu knjigu ,
- knjiženje faktura bolovanja,
- Popunjavanje obrasca B-3 svakog mjeseca i slanje prema Ministarstvu za finansije,
- Usklađivati kartice dobavljača i kupaca i sravnjavati kartice sa dobavljačima i kupcima,
- Vršenje arhiviranja i kontrole salda blagajne, salda žiro-računa, salda prelaznih računa, salda kupaca i dobavljača i analitičkih konta,
- Za sva knjiženja u 2016. godini otvaranje naloga za knjiženje
- Vršenje administrativno - tehničkih poslova vezanih za računovodstvo i finansije i drugih poslova koje su u nadležnosti referata.

Tekući-redovan rad u oblasti Budžeta i javnih nabavki

- Izrada obrazaca br. 3 koji se šalje do 05. u mjesecu za protekli mjesec,
- Dostavljanje kvartalnih izvještaja za period: od 01.01.-30.03.; 01.01.-30.06.; 01.01.-30.09. općinskom vijeću i kantonalnom ministarstvu finansija u roku od 20. dana po isteku obračunskog perioda a za period od 01.01.-31.12. do 5. 03. tekuće godine,
- Usklađivanje popisnih lista sa knjigovodstvenim stanjem,
- Kontrola kartica rashoda i prihoda za sastavljanje godišnjeg izvještaja završnog računa,
- Izrada godišnjeg izvještaja za 2015. godinu iz svoje oblasti,
- Dostava obrazaca završnog računa kantonalnom ministarstvu finansija do 05. 03. i općinskom vijeću do 31.03. za prethodnu godinu,
- Sastavljanje konsolidovani obrazaca završnog računa za 2015. godinu,
- Praćenje i izvještavanje o mjesečnim prihodima sa uporedbom stanja iz 2015. godine načelnika općine,
- Kontrola i analiza ostvarenja plana prihoda u odnosu na plan za 2015. godinu,
- Praćenje Odluke o izvršenju budžeta za 2015. godinu,
- Kontrola i analiza ostvarenja plana rashoda u odnosu na plan za 2015. godinu,
- U mjesecu augustu 2016. godine priprema potrebna uputstva i dostavu zahtjeva za izradu budžeta za 2017. godinu,
- U septembru mjesecu Pripreme za izradu nacrtu budžeta za 2017. godinu,
- Po potrebi priprema Odluke o izmjeni i dopuni budžeta za 2016. godinu,
- Organizacija i koordiniranje poslova u vezi javnih nabavki roba, vršenja usluga i izvođenja radova,
- Prisustvo seminarima iz oblasti javnih nabavki i budžetskog poslovanja,
- Kontrola i knjiženje finansijskih dokumenata za mjesne zajednice,
- Priprema godišnjih izvještaja za mjesne zajednice,
- Izrada pregleda finansiranja projekata.

Tekući-redovan rad u oblasti planiranje lokalnog razvoja

- Praćenje realizacije Strategije razvoja općine Sapna 2014.-2020. godina, rukovođenje akcionim planiranjem za provođenje strategije i projekata,
- Vršenje pripreme i izrada operativnih planova za realizaciju strateških planova općine,
- Koordiniranje i realizacija projekata strateškog razvoja, monitoring, evidencija i izvještavanje,
- Preduzimanje aktivnosti za stvaranje ambijenta za brži privredni razvoj kroz prikupljanje i pružanje adekvatnih informacija i stručnu pomoć poduzetnicima i zainteresovanim stranama kao i pomoć u realizaciji pojedinačnih razvojnih projekata,
- Vršenje pripreme planova i projekata infrastrukture, priprema podlogu za pokretanje investicija izradi projekata, tendera, predmjera, projektnih zadataka,
- Stvaranje preduslova za pokretanje investicione inicijative,
- Učešće u izvještavanju o završenoj investiciji, primopredaji investicije i praćenje u fazi eksploatacije,
- Na osnovu monitoringa sagledati mogućnosti unapređenja mjera za provođenje strategije razvoja,
- Utvrđivanje prioritetnih projekata i priprema za njihovu realizaciju,
- Saradnja i razmjena informacije sa drugim općinama, regionalnim i državnim tijelima u vezi sa strategijom razvoja Općine,
- Kontinuirano praćenje svih mogućnosti povoljnog finansiranja projekata,
- Stvaranje preduslova za jačanje mreže lokalnih kapaciteta za projektno finansiranje,
- Pružanje informacija i stručne pomoći učesnicima u projektima sa područja općine Sapna za projektno finansiranje,

Prijedlog materijala koji bi se razmatrali na sjednicama Općinskog vijeća po kvartalima:

U 1. tromjesečju 2016. godine

1. Izrada Izvještaja o izvršenju budžeta za 2015. godinu
2. Informacija o planu proljetne sjetve
3. Plan kapitalnih investicija općine Sapna 2016-2020. godina
4. Informacija o korištenju taxi stajališta na prostoru općine Sapna

U 2. tromjesečju 2016. godine

1. Izrada Izvještaja o izvršenju budžeta za prvi kvartal 2016. godine
2. Informacija o stanju i ažurnosti registrovanih poljoprivrednih gazdinstava i podsticajima u poljoprivredi sa viših nivoa vlasti
3. Izvještaj o radu JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Sapna za 2015. godinu
4. Informacija o stanju preduzetništva na prostoru općine Sapna

U 3. tromjesečju 2016. godine

1. Izrada Izvještaja o izvršenju budžeta za drugi kvartal 2016. godine
2. Informacija o stanju u oblasti poljoprivrede (stočarstva, stočni fond, voćarstvo, povrtlarstvo, lov i ribolov)
3. Informacija o zdravstvenom stanju stoke na području općine Sapna,
4. Informacija o gazdovanju šumama, stanju i zaštiti šuma na području općine Sapna.

U 4. tromjesečju 2016. godine

1. Izrada Izvještaja o izvršenju budžeta za treći kvartal 2016. godine
2. Izrada i Nacrta odluke o budžetu za 2017. godinu,
3. Izrada Nacrta odluke o izvršenju budžeta za 2017. godinu,
4. Izrada Prijedloga odluke o budžetu za 2017. Godinu
5. Izrada Prijedloga odluke o izvršenju budžeta za 2017. godinu,
6. Izrada Prijedloga odluke o rebalansu budžeta za 2016. godinu
7. Informacija o planu jesenje sjetve
8. Informacija o provođenju Strategije razvoja u 2016. godini.

VII.3. Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja

Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja će u 2016. godini izvršavati redovne aktivnosti i zadatke u okviru svoje nadležnosti, a koje su definisane zakonima, podzakonskim propisima i ostalim aktima.

U oblasti branilačko-invalidske zaštite, Služba će obavljati sljedeće aktivnosti:

- Vršenje obračuna mjesečnih novčanih primanja korisnika branilačko invalidske zaštite te knjiženje izvršenih isplata,
- Ažuriranje podataka u jedinstveni integracioni sistem korisnika branilačko-invalidske zaštite i unos promjena visine primanja,
- Vršenje obustava mjesečnih primanja na zahtjev korisnika i po službenoj dužnosti,
- Izrada spiskova za isplatu mjesečnih primanja korisnika branilačko-invalidske zaštite,
- Dostava potrebnih podataka Federalnom ministarstvu za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata i Ministarstvu za boračka pitanja TK-a u vezi sa isplatama naknada branilačko-invalidske zaštite,
- Izrada tabelarnih prikaza sa brojčanim stanjem korisnika po vrstama primanja, te odlaganje i arhiviranje iskontrolisane dokumentacije,
- Praćenje propisa iz oblasti finansija i knjigovodstva te pravilna primjena istih u oblasti branilačko-invalidske zaštite,
- Izdavanje Uvjerenja iz službene evidencije za korisnike branilačko- invalidske zaštite,
- Vođenje upravnih postupaka po zahtjevima i po službenoj dužnosti po Zakonu o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije BiH", broj: 33/04, 56/05, i 70/07), Zakonu o osnovnim pravima vojnih invalida i porodica palih boraca ("Službene novine Federacije BiH", broj: 2/92, 6/94, i 13/94), Zakonu o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije BiH", broj: 70/05), i Zakonu o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 5/12 prečišćeni tekst i 5/14), (utvrđivanje novog procenta vojnog invaliditeta, postupci o pravu na porodičnu invalidninu, JNP za socijalne potrebe, JNP za nadoknadu troškova nabavke obaveznih udžbenika za osnovno obrazovanje, JNP za nadoknadu troškova dženaze/sahrane pripadnika braniteljske populacije, nadoknadu troškova putovanja u vezi sa liječenjem, nadoknadu troškova izrade nišana/nadgrobnih spomenika poginulih branitelja, JNP za nabavku lijekova, ostvarivanje prava na nabavku ortotskoprotetskih pomagala, ostvarivanje prava na obavezno zdravstveno osiguranje, ostvarivanje prava na premiju zdravstvenog osiguranja, ostvarivanje prava na nabavku sanitetsko-higijenskog materijala za paraplegičare, ostvarivanje prava na banjско-klimatsko liječenje i dr.),
- Praćenje socijalno-statusnog stanja branilačke populacije te na osnovu neposrednog uvida, sačinjavanje socijalnih anamneza po zahtjevima za ostvarivanje pojedinih prava propisanih zakonima koji regulišu prava branilačke populacije,
- Saradnja sa Centrom za socijalni rad, javnim zdravstvenim organizacijama, praćenje i evidentiranje promjena na socijalnom planu branilačke populacije,
- Saradnja sa boračkim organizacijama i obilježavanje značajnih datuma iz odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995. godine,
- Kompletiranje i obrada zahtjeva po kojima u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 5/12 prečišćeni tekst i 5/14) u prvostepenom postupku rješava Ministarstvo za boračka pitanja,
- Pružanje pomoći, davanje upustava i druge aktivnosti pri pribavljanju dokumentacije za prijave na Javne konkurse za pomoć u liječenju, pomoć u rješavanju stambenih potreba, te stipendije za učenike i studente koje objavljuju viši nivoi vlasti,
- Izvršavanje uplata novčanih sredstava za pomoć u rješavanju stambenih potreba branilaca i članova njihovih porodica te praćenje namjenskog utroška istih od strane korisnika,
- Obavljanje operativno-tehničkih poslova u vezi sa pripremanjem i izradom izvještaja, informacija i svih drugih materijala iz djelokruga rada Službe,
- Izrada spiskova korisnika jednokratne novčane pomoći namjenjene dobitnicima najvećih ratnih priznanja i odlikovanja, sačinjavanje spiskova i podjela markica premije zdravstvenog osiguranja za 2015. godinu i mjesečnih spiskova korisnika obaveznog zdravstvenog osiguranja,
- Sačinjavanje povratnih informacija za sve novčane uplate po ostvarenim pravima iz Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 5/12 i 5/14).

U oblasti matičnih knjiga, Služba će obavljati sljedeće aktivnosti:

- Vođenje matičnih knjiga o ličnim stanjima građana (matične knjige rođenih, matične knjige vjenčanih i matične knjige umrlih),
- Realizacija rješenja policijskih organa, sudskih presuda i rješenja drugih nadležnih organa u vezi sa matičnom evidencijom građana,

- Sklapanje brakova i izvršavanje upisa zaključenja, razvoda, poništenja brakova i oglašavanja braka nepostojećim u MKV,
- Vršenje upisa, ispravki i naknadnih upisa u matičnim knjigama,
- Unos novih podataka iz matičnih knjiga i nastalih promjena u elektronsku jedinstvenu bazu matične evidencije,
- Izdavanje izvoda iz matičnih knjiga i uvjerenja na osnovu podataka u matičnim knjigama,
- Čuvanje izvornih matičnih knjiga i saradnja sa nadležnim policijskim organom u vezi sa matičnom evidencijom građana,
- Vršenje prepisa matičnih knjiga,
- Vođenje registara matičnih knjiga,
- Davanje pojašnjenja građanima vezanih za matičnu evidenciju,
- Saradnja sa organima čiji su poslovi vezani za upise u MK,

Izborni proces :

- Pružanje tehničke pomoći općinskoj izbornoj komisiji u određivanju biračkih mjesta na teritoriji osnovne izborne jedinice i raspoređivanju birača po biračkim mjestima, ažuriranje podataka o biračkim mjestima i promjenama biračke opcije u skladu sa aktima Centralne izborne komisije BiH,
- Vođenje evidencije o svim naseljenim mjestima i nazivima svih ulica na teritoriji općine te obavljanje poslova iz nadležnosti Centra za birački spisak u skladu sa Uputstvom o načinu i nadležnostima, odgovornosti za rad i rokovima za uspostavljanje Centra za birački spisak („Službene novine Federacije BiH“, broj: 24/06) i Odluke općinskog načelnika o uspostavljanju Centra za birački spisak općine Sapna,
- Vršenje elektronskog unosa i obrada podataka te unos i obrada rezultata izbora za sve nivoe vlasti u BiH za osnovnu izbornu jedinicu,
- Vršenje elektronske obrade podataka imenovanih biračkih odbora u osnovnoj izbornoj jedinici.

Ostali poslovi iz nadležnosti Službe:

- Pomoć mjesnim zajednicama u njihovoj organizaciji, praćenje rada MZ, pospješivanje odnosa MZ
- Praćenje stanja i predlaganje mjera iz oblasti obrazovanja, zdravstva, informisanja, sporta i kulture,
- Saradnja sa sportskim organizacijama i savezima kao i organizacijama i institucijama iz oblasti kulture,
- Sačinjavanje informacija i izvještaja o obavljenim poslovima, stanju i mjerama za poboljšanje stanja u oblastima iz nadležnosti službe,
- Ovjera potpisa, prepisa, rukopisa i fotokopija,
- Izdavanje uvjerenja o činjenicama o kojima se vodi i ne vodi službena evidencija, uvjerenja o porodičnom stanju i uvjerenja o izdržavanju za radnike zaposlene u inostranstvu i potvrda o životu,
- Vođenje matične evidencije zaposlenih u općinskim službama,
- Kompletiranje i ažuriranje personalnih dosijea službenika, namještenika i nosilaca izvršne i zakonodavne vlasti općine Sapna, te saradnja sa zavodima PIO-a i ZO,
- Izdavanje radnih knjižica po zahtjevima stranaka,
- Obrada podataka za obračun plaća, toplog obroka i naknade za prijevoz,
- Primjenjivanje i osiguravanje zakonskih i drugih propisa iz oblasti kancelarijskog poslovanja u organima uprave i službama za upravu,
- Davanje informacija građanima u vezi sa ostvarivanjem njihovih prava i izvršavanja obaveza kod općinskih službi,
- Obavljanje poslova iz djelokruga Pisarnice organa uprave općine: vođenje upisnika prvostepeni predmeta i akata (UP-I), drugostepeni predmeta i akata (UP-II), djelovodnika predmeta i akata, popisa akata, interne dostavne knjige, knjige za osobnu poštu, knjige primljenih računa i knjige za službena glasila,
- Otpremanje pošte (kovertiranje) i pakovanje, zavođenje u PTT knjigu,
- Postupci po ZOSPPI-ju,
- Odlaganje arhiviranih predmeta u arhivske fascikle, te odlaganje po godinama i grupama u skladu sa zakonskim i drugim propisima,
- Vođenje arhivske knjige,
- Evidentiranje registraturnih jedinica,
- Poduzimanje odgovarajućih mjera za osiguranje prostorija za smještaj i čuvanje registraturne i arhivske građe i arhivskog materijala u skladu sa Zakonom i općim aktima,
- Vođenje uredne evidencije u predmetima,

- Omogućavanje korištenje arhivske građe u skladu sa odredbama Zakona, Uredbom i drugim propisima i općim aktima,
- Vršenje prepisa arhivske i registraturne građe te arhivske knjige i dostavljanje iste nadležnom arhivu,
- Primjenjivanje propisanih mjera protupožarne i druge zaštite u arhivu.

Izrada normativno-pravnih akata, informacija i izvještaja iz nadležnosti Službe za Općinsko vijeće:

U 1. tromjesečju 2016. godine

- Odluka o općinskim administrativnim taksama
- Izrada Odluke o stipendiranju redovnih studenata sa prostora općine Sapna i učenika generacije Osnovne škole Sapna i Mješovite srednje škole Sapna u školskoj/akademskoj 2015/2016. godini,
- Izvještaj o rješavanju predmeta upravnog postupka u organima uprave za 2015. godinu,
- Izvještaj o radu JZU Dom zdravlja Sapna i Upravnog odbora JZU Dom zdravlja Sapna za 2015. godinu,
- Izvještaj o radu JU Centar za socijalni rad Sapna i Upravnog odbora JU Centar za socijalni rad Sapna za 2015. godinu,
- Izvještaj o radu boračkih organizacija općine Sapna za 2015. godinu,
- Informacija o radu Općinskog suda Kalesija za 2015. godinu,
- Informacija o radu Policijske stanice Sapna za 2015. godinu.

U 2. tromjesečju 2016. godine

- Odluka o određivanju granica naseljenih mjesta na području općine Sapna,
- Izvještaj o radu udruženja iz oblasti kulture i sporta sa prostora općine Sapna za 2015. godinu,
- Izvještaj o radu Mjesnih zajednica za 2015. godinu,
- Informacija o stanju nezaposlenosti i zapošljavanju na području općine Sapna sa posebnim osvrtom na pitanje socijalne i zdravstvene zaštite nezaposlenih,
- Informacija o socijalnom statusu korisnika branilačko-invalidske zaštite za 2015. godinu,
- Informacija o provedenoj akciji na obezbjeđivanju rezervi krvi.

U 3. tromjesečju 2016. godine

- Informacija o broju i položaju korisnika zdravstvene zaštite na području općine Sapna,
- Informacija o stanju predmeta i arhivske građe u općinskim službama za upravu,
- Informacija o bezbjedonosnom stanju na području općine Sapna.

U 4. tromjesečju 2016. godine

- Informacija o uspjehu učenika i postignutim rezultatima JU OŠ „Sapna“ na kraju školske 2015/2016. godine,
- Informacija o uspjehu učenika i postignutim rezultatima JU MSS „Sapna“ na kraju školske 2015/2016. godine,
- Informacija o upisu učenika u 1. razred OŠ Sapna i u 1. razred MSS Sapna u školskoj 2015/2016. godini,
- Informacija o stanju matičnih knjiga i
- Informacija o stanju u oblasti kulture i sporta na prostoru općine Sapna.

Obavljanje svih drugih poslova i zadataka proisteklih iz zakonskih i podzakonskih akata iz djelokruga rada Službe.

VII.4. Služba civilne zaštite

Program rada Službe civilne zaštite zasniva se na važećim zakonskim odredbama: Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, ("Službene novine Federacije BiH", broj 39/03, 22/06 i 43/10), Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Tuzlanskom kantonu ("Službene novine TK", broj 10/08), Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije BiH“, broj 64/09), Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu na području Tuzlanskog kantona ("Službene novine TK", broj 1/12), Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 35/05), podzakonskim aktima donijetim na osnovu navedenih zakona, kao i Procjene ugroženosti općine Sapna od prirodnih i drugih nesreća, Programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća na području općine Sapna za period 2012-2016. godina, Plan zaštite i spašavanja općine Sapna od prirodnih i drugih nesreća za period 2012-2016. Procjene ugroženost od požara općine Sapna, Plana zaštite od požara općine Sapna i drugih važećih dokumenata značajni za oblast zaštite i spašavanja.

Programom rada se osigurava neprekidan planski proces koji će omogućiti realizaciju ciljeva Općine Sapna i Službe civilne zaštite, a koji se odnosi na:

- pripreme i predlaganje propisa iz područja zaštite i spašavanja iz nadležnosti Općine,
- redovno ažuriranje planskih dokumenata (Procjene ugroženosti općine Sapna od prirodnih i drugih nesreća, Programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća na području općine Sapna za period 2012-2016. godina, Plana zaštite i spašavanja općine Sapna od prirodnih i drugih nesreća za period 2012-2016., Procjene ugroženosti od požara općine Sapna, Plana zaštite od požara općine Sapna i drugih važećih dokumenata značajnih za oblast zaštite i spašavanja),
- praćenje stanja priprema za zaštitu i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća na području općine i preduzimanje pravilne, stručne, efikasne i blagovremene primjene zakona i drugih propisa i akata,
- koordinaciju sa FUCZ i KUCZ Tuzla u provedbi poslova mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od neeksplozivnih minskoeksplozivnih ubojnih sredstava,
- koordinaciju sa Uredom BH MAC-a, predlaganje i praćenje projekata deminiranja, tehničkog izviđanja i trajnog obilježavanja rizičnih površina od mina na području općine,
- prikupljanje prijavljenih podataka o kontaminiranim površinama od mina, obrada podataka i kandidovanje projekata za obilježavanje i deminiranja nadležnim institucijama,
- apliciranje na sredstva viših nivoa vlasti, međunarodnih institucija, domaćih i stranih donatora na sredstva za organizovanje i provođenje preventivnih i operativnih mjera zaštite od prirodnih i drugih nesreća (deminiranja, sanaciju klizišta, opremanje struktura civilne zaštite i druge projekte),
- iniciranje projekata deminiranja raspoloživim sredstvima općine i sufinansiranjem viših nivoa vlasti i donatora (zavisno od visine sredstava mogu se upotrijebiti za slijedeće gotove projekte: Kovačevići-Brijeg 1A, Handelići, Izvor-Stijena-Stražba-Pećina 5, Handelići-Stražve Nikolića Vratnice, Skakovica-Barovac, Skakovica-Stolice, Skakovica-Suha česma-Dolovi, Prelovina 9, Sapna-Vratnice, Skakovica-Tomanića kosa-Dolovi, Skakovica-Tomanića kosa-Spasovine, Skakovica-Kikovi- Kose, Skakovica-Kikovi, Skakovica-Vratnice, Skakovica-Spasovine-Kose, Skakovica-Suha česma,
- organiziranje i koordiniranje provođenja mjera zaštite i spašavanja, kao i organiziranje i provođenje poslova zaštite od požara i vatrogastva,
- vođenje propisanih evidencija,
- izvršenje tehničkih poslova potrebnih za rad Općinskog štaba civilne zaštite,
- koordinaciju i pomoć mjesnim zajednicama, preduzećima i drugim pravnim licima u organizovanju i planiranju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća,
- prikupljanje informacija o stanju na području Općine, te redovno izvještavanje nadležnih organa i građana,
- praćenje klimatskih prilika na području općine Sapna (praćenje vodostaja rijeka, snježnog pokrivača, provjera sistema uzbunjivanja i druge aktivnost),
- popunu struktura civilne zaštite ljudstvom i MTS-om, predlaganje planova i programa obuke struktura CZ, kao i ostvarivanje saradnje sa Grupom za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze Sapna, vijećima mjesnih zajednica, preduzećima i drugim ustanovama i pravnim licima,
- izrada normativno-pravnih akata, informacija i izvještaja iz nadležnosti službe za Općinskog načelnika,
- izrada godišnjg plana korištenja sredstava posebne naknade za 2016. Godinu,
- izrada odluke o organizovanju službi zaštite i spašavanja,
- izrada odluke o formiranju štabova i povjerenika civilne zaštite po mjesnim zajednicama.

Izrada normativno-pravnih akata, informacija i izvještaja iz nadležnosti službe za Općinsko vijeće i to:

U 1. tromjesečju 2016. godine

1. izrada Odluke o organizovanju i funkcionisanju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara.
2. Izrada Informacije o mjerama zaštite od MES-a i NUS-a.

U 2. tromjesečju 2016. godine

1. Izrada Informacije o stanju zaštite od požara.

U 3. tromjesečju 2016. godine

1. izrada Informacije o stanju klizišta.

Obavljanje svih drugih poslova i zadataka proisteklih iz zakonskih i podzakonskih akata iz djelokruga rada službe.

VIII ZAVRŠNI DIO

Realizacija ovog Programa uslovljena je raznim efektorima, a posebno teškom ekonomskom i socijalnom situacijom u BiH, nestabilnih političkih klima, kao i nestabilno tržište, našto naravno vrlo malo ima uticaja lokalna zajednica.

Za realizaciju navedenih planskih aktivnosti u 2016.godini potrebna su finansijska sredstva koja se neće moći obezbjediti bez učešća viših nivoa vlasti.

Stoga će nadležne službe redovno pratiti aktivnosti viših organa vlasti u Kantonima i Federaciji i podnositi zahtjeve i aplikacije za angažovanje sredstava od viših organa.

Pored planiranih poslova u 2016.godini, Općinski načelnik i Općinske službe će realizovati i ostale aktivnosti i zadatke za kojim se ukaže potreba , a koja su u nadležnosti ovih organa.

Ovaj Program rada Općinskog načelnika i Službi za ostaje otvoren za sve prijedloge i inicijative, tako da se prihvataju određene izmjene i dopune u toku njegove realizacije.

Rokove za realizaciju navedenih zadataka dužni su odrediti pomoćnici Općinskog načelnika.

Za neposrednu raalizaciju ovog Programa su zaduženi , Općinski načelnik, pomoćnici općinskog načelnika, državni službenici i namještenici.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinski načelnik

Općinski načelnik
Ismet Omerović, dipl.ing.maš. s.r.

Broj: 01-05-19/16
Datum; 05.01.2016.godine