

**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA**

S A P N A



Službeni glasnik Općine Sapna

**Godina: XX
Datum izdavanja:
29.11.2018. godine**

Broj: 6 / 2018.

S A D R Ž A J

I. AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o usvajanju Izvještaja o izvršenju Budžeta općine Sapna za period 01.01.2018.godine do 30.09.2018.godine.
2. Zaključak o usvajanjem Nacrta Budžeta Općine Sapna za 2019.godinu.
3. Zaključak o usvajanjem Nacrta Odluke o usvajanju Budžeta Općine Sapna za 2019.godinu
4. Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o načinu i uslovima raspolaganja nekretninama-poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Sapna.
5. Odluka o povjeravanju na upravljanje i korištenje mjesnog vodovoda "Orlovski potok 2" Goduš.
6. Odluka o usvajanju Platforme za mir i Plana aktivnosti za implementaciju Platforme za mir 2018.-2020.godina.
7. Rješenje o izmjeni i dopuni Rješenja o imenovanju Komisije za provođenje javnog nadmetanja licitacije poslovnih prostora u objektu sportske dvorane u Sapni.
8. Plan upravljanja otpadom na području općine Sapna za period 2018-2023.godina.
9. Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća općine Sapna za period 2018.-2022.godina.
10. Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu JP "Veterinarska stanica" doo Sapna za 2017.godinu.
11. Zaključak o usvajanju Informacije o stanju u oblasti poljoprivrede (stočarstva, stočni fond, voćarstvo, povrtlarstvo, lov i ribolov) za 2017.godinu.
12. Zaključak o usvajanju Informacije o planu jesenje sjetve.
13. Zaključak o usvajanju Informacije o zdravstvenom stanju stoke na području općine Sapna za 2017.godinu.
14. Zaključak o usvajanju Informacije o gazdovanju šumama i zaštiti šuma na području općine Sapna za 2017.godinu.
15. Zaključak o usvajanju Informacije o stanju nezaposlenosti i zapošljavanju na području općine Sapna sa posebnim osvrtom na pitanje socijalne i zdravstvene zaštite nezaposlenih.
16. Zaključak o usvajanju Informacije o uspjehu učenika i postignutim rezultatima JU OŠ Sapna na kraju školske 2017/2018.godine.
17. Zaključak o usvajanju Informacije o upisu učenika u I razred JU OŠ Sapna i JU MSS Sapna u školskoj 2018/2019.godine.
18. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o izmjeni cjenovnika komunalnih usluga na području općine Sapna.
19. Zaključak kojim traži se od nadležne općinske Službe da preduzme sve radnje oko uvođenja vodovoda Kovačevići, Selimovići i Baljkovica u zajednički sistem.

II. AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o upotrebi naziva općine.
2. Rješenje o dopuni Rješenja o imenovanju Komisije za predaju objekta „Sportske dvorane“ u Sapni na upravljanje i korištenje JKP“Sapna“Sapna.
3. Rješenje o imenovanju projekt menadžera.
4. Rješenje o imenovanju članova tima JLS za unos podataka u Informacioni sistem poslovnih zona u FBiH.

„SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE SAPNA“

Uređuje: Ljubinka Bodiroga – sekretar Općinskog vijeća

Broj: 6 /2018.

Datum: 29.11.2018.godine

Na osnovu člana 92. Zakona o Budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16 i 5/18), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06 i 51/09), člana 22. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“, broj: 6/07, 8/09 i 3/12), i člana 27. Odluke o izvršenju budžeta općine Sapna za 2018. godinu („Službeni glasnik općine Sapna“, broj: 1/18) Općinsko vijeće Sapna, na sjednici održanoj dana 06.11. 2018. godine, donosi:

O D L U K U

o usvajanju Izvještaja o izvršenju Budžeta općine Sapna za period od 01.01.2018. do 30.09.2018. godine

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o Izvršenju Budžeta općine Sapna za period od 01.01.2018. do 30.09.2018. godine.

Član 2.

Sastavni dio ove odluke je Izvještaj o izvršenju Budžeta općine Sapna.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1438-1/18
Sapna, 06.11.2018.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA OPĆINE SAPNA ZA PERIOD 01.01. DO 30.09. 2018. GODINU

I OPĆI DIO

Član 1.

OPIS	BUDŽET za 2018. godinu	Plan za period	Ostvareno za period
1. PRIHODI (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	4.123.544,39	3.092.658,29	2.717.243,27
1.1. PRIHODI OD POREZA (1.1.1. do 1.1.6.)	1.537.838,39	1.153.378,79	1.194.565,86
1.1.1. Porez na dobit	2.937,39	2.203,04	2.724,82
1.1.2. Porez na dohodak	237.455,00	178.091,25	199.666,46
1.1.3. Prihodi od indirektnih poreza	1.198.596,00	898.947,00	932.496,02
1.1.4. Porez na imovinu	98.500,00	73.875,00	59.677,46
1.1.5. Porez na plaće	350,00	262,50	1,10
1.1.6. Zaostali porezi	0,00	0,00	0,00
1.2. NEPOREZNI PRIHODI	435.540,00	326.655,00	338.261,87
1.3. TEKUĆI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE)	2.067.733,00	1.550.799,75	1.174.415,54
1.4. KAPITALNI GRANTOVI	82.433,00	61.824,75	10.000,00
2. RASHODI (2.1.+2.2.)	2.265.133,80	1.698.850,35	1.446.529,20
2.1. RASHODI	2.255.133,80	1.691.350,35	1.442.253,55
2.2. TEKUĆA REZERVA	10.000,00	7.500,00	4.275,65
3. TEKUĆA BILANSA (1.-2.)	1.858.410,59	1.393.807,94	1.270.714,07
4. KAPITALNI PRIMICI	310.000,00	232.500,00	0,00
5. KAPITALNI IZDACI	1.986.110,59	1.489.582,94	822.106,06
6. NETO NABAVKA NEFINANSIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA(4.-5.)	-1.676.110,59	-1.257.082,94	-822.106,06
7. UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (3.+6.)	182.300,00	136.725,00	448.608,01
8. PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (8.1.+8.2.+8.3.)	0,00	0,00	0,00
8.1. PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
8.2. PRIMICI OD DUGOROČNOG ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
8.3. PRIMICI OD KRATKOROČNOG ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
9. IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU I OTPLATU DUGOVA (9.1.+9.2.)	132.300,00	99.225,00	59.349,01
9.1. IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU	0,00	0,00	0,00
9.2. IZDACI ZA OTPLATU DUGOVA	132.300,00	99.225,00	59.349,01
10. NETO FINANSIRANJE (8.-9.)	-132.300,00	-99.225,00	-59.349,01
11. UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (7.+10.)	50.000,00	37.500,00	389.259,00
12. SREDSTVA IZ TAČKE 11. KORISTIT ĆE SE ZA POKRIĆE DIJELA AKUMULIRANOG DEFICITA	50.000,00	37.500,00	389.259,00

A PRIHODI

Član 2.

Glavna kategorija	OPIS	BUDŽET za 2018. godinu	Plan za period	Ostvareno za period
1	2	3	4	5
71	PRIHODI OD POREZA	1.537.838,39	1.153.378,79	1.194.565,86
72	NEPORESKI PRIHODI	435.540,00	326.655,00	338.261,87
73	TEKUĆI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE)	2.067.733,00	1.550.799,75	1.174.415,54
74	KAPITALNI TRANSFERI	82.433,00	61.824,75	10.000,00
I	PRIHODI BUDŽETA (71+72+73+74)	4.123.544,39	3.092.658,29	2.717.243,27
II	PRIMICI	310.000,00	232.500,00	0,00
	UKUPN BUDŽET (I + II)	4.433.544,39	3.325.158,29	2.717.243,27

Fond	Ekonomski kod	OPIS	BUDŽET za 2018. godinu	Plan za period	Ostvareno za period
1	2	3	4	5	6
		DIREKTNI POREZI	339.242,39	254.431,79	262.069,84
	711000	POREZ ZAOSTALI NA PLATU	2.937,39	2.203,04	2.724,82
0111	711111	Porez na dobit od privrednih i profesionalnih djelatnosti	50,00	37,50	0,00
0111	711112	Porez od dobiti iz poljoprivrednih djelatnostih	2.657,39	1.993,04	2.684,82
0111	711113	Porez na osnovu autorskih prava	150,00	112,50	20,00
0111	711114	Porez na ukupan prihod fizičkih lica	80,00	60,00	20,00
	713000	POREZ NA PLAĆU I RADNU SNAGU	350,00	262,50	1,10
0111	713111	Porez na plate (zaostale uplate poreza)	200,00	150,00	1,10
0111	713113	Porez na dodatna primanja (zaostale uplate)	150,00	112,50	0,00
	714000	POREZ NA IMOVINU	98.500,00	73.875,00	59.677,46
0111	714111	Porez na imovinu od fizičkih lica	8.000,00	6.000,00	8.430,91
0111	714112	Porez na imovinu od pravnih lica	1.000,00	750,00	375,30
0111	714113	Porez na imovinu za motorna vozila	34.100,00	25.575,00	26.359,00
0111	714121	Porez na nasleđe i darove	9.400,00	7.050,00	3.206,00
0111	714131	Porez na promet nepokretnosti-pravna lica	40.000,00	30.000,00	21.306,25
0111	714132	Porez na promet nepokretnosti-fizička lica	6.000,00	4.500,00	0,00
	716000	POREZ NA DOHODAK	237.455,00	178.091,25	199.666,46
0111	716111	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od nesamostalne djelatnosti (Plate)	152.000,00	114.000,00	128.227,78
0111	716112	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od samostalne djelatnosti (Paušali i dnevnice)	13.000,00	9.750,00	9.651,24
0111	716113	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od imovine	1.700,00	1.275,00	1.304,40
0111	716115	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica na dobitak od nagradnih igara i igara na sreću	28.000,00	21.000,00	21.040,33
0111	716116	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od drugih samostalnih dijela	35.755,00	26.816,25	24.039,63
0111	716117	Prihod od poreza na dohodak po konačnom obračunu	7.000,00	5.250,00	15.403,08
		INDIREKTNI POREZI	1.198.596,00	898.947,00	932.496,02
	717000	PRIHODI OD INDIREKTNIH POREZA SA JEDINSTVENOG	1.198.596,00	898.947,00	932.496,02
0111	717114	Prihodi od neizravnih poreza na ime finansiranja auto cesta u F	0,00	0,00	16.716,70
0332	717131	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkciji cesta	66.000,00	49.500,00	52.456,00
0111	717141	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju jedinicama lokalne samouprave	1.132.596,00	849.447,00	863.323,32
	720000	NEPORESKI PRIHODI	435.540,00	326.655,00	338.261,87
	721000	PRIHODI OD RENTI I ZAKUPA	30.440,00	22.830,00	23.485,48
0111	721111	Prihod od dividende i udjela u profitu u javnim preduzećima	2.000,00	1.500,00	0,00
0111	721112	Prihod od davanja prava na eksploataciju	4.000,00	3.000,00	3.149,48
0111	721122	Prihod od iznajmljivanja poslovnih prostora	0,00	0,00	0,00
0111	721211	Prihodi od kamata na depozite u banci	100,00	75,00	0,00
0111	721227	Prihod od zakupa zemljišta lovište	340,00	255,00	336,00
0111	721231	Ostali prihodi od imovine (pijaca)	24.000,00	18.000,00	20.000,00
	722000	NAKNADA I TAKSE	400.000,00	300.000,00	312.231,39
0111	722131	Općinske administrativne takse	110.000,00	82.500,00	89.395,24
0111	722321	Općinske komunalne takse	70.000,00	52.500,00	52.900,78
0111	722321	Općinske takse za rad na pijaci	12.000,00	9.000,00	6.170,00
0111	722322	Općinska taksa za istaknutu firmu	1.500,00	1.125,00	422,00
0111	722442	Naknada za izgradnju i održavanje javnih skloništa	500,00	375,00	0,00
0111	722431	Općinske komunalne naknade	6.000,00	4.500,00	4.076,50
0111	722433	Naknada za uvođenja građevinskog zemljišta	1.000,00	750,00	0,00
0111	722434	Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	13.000,00	9.750,00	12.916,10
0111	722437	Naknada za postupak legalizacije javnih površina i građevina	9.000,00	6.750,00	3.675,00
0331	722437	Naknada za priključak na vodovod	10.000,00	7.500,00	9.240,00
0111	722443	Naknada za korištenje hidro akumulacija	14.000,00	10.500,00	10.900,36
0111	722474	Naknada za eksploataciju državne šume	30.000,00	22.500,00	16.459,42
0111	722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra zemljišta	4.000,00	3.000,00	3.675,80
0111	722516	Naknada za korištenje podataka i vršenje usluga katastra	34.000,00	25.500,00	25.530,00
0332	722531	Naknada za upotrebu cesta od vozila pravnih lica	10.000,00	7.500,00	7.208,70

0332	722532	Naknada za upotrebu cesta od vozila građana	50.000,00	37.500,00	37.218,65
0211	722581	Naknada na platu od prirodnih i drugih nesreća	12.900,00	9.675,00	10.090,61
0211	722582	Naknada na dodatna primanja od prirodnih nesreća	1.100,00	825,00	746,12
0111	722584	Naknade iz funkcionalne premije osiguranja od autoodgovornosti	0,00	0,00	0,00
0111	722611	Prihod od pružanja usluga građana	0,00	0,00	0,00
0311	722631	Prihod od pružanja usluga građana-Sredstva MZ Međađa od zakupa	3.000,00	2.250,00	2.250,00
0111	722631	Ostale naknade i Izlazak komisija	0,00	0,00	0,00
0111	722761	Sredstva refundacije za bolovanje iz prethodne godine	5.000,00	3.750,00	5.634,11
0111	722791	Ostali ne planirani prihodi	3.000,00	2.250,00	13.722,00
	723000	NOVČANE KAZNE	5.100,00	3.825,00	2.545,00
0111	723131	Novčana kazna po općinskim propisima	1.500,00	1.125,00	555,00
0111	723133	Novčane kazne za prekršaj koji je registriran	600,00	450,00	240,00
0111	723139	Ostali prihodi	3.000,00	2.250,00	1.750,00
		TEKUĆI TRANSFERI	1.955.242,00	1.466.431,50	1.081.257,75
0411	732112	Primljeni tekući transfer od Federalno ministarstvo raseljenih lica -volonteri	20.000,00	15.000,00	4.800,00
0412	732112	Primljeni tekući transfer od Federalno ministarstvo raseljenih lica -sportska dvorana	150.000,00	112.500,00	150.000,00
0413	732112	Primljeni tekući transfer od Vlade FBiH za sportsku dvoranu	50.000,00	37.500,00	0,00
0444	732112	Primljeni tekući transfer od Federalno ministarstvo raseljenih lica -centralno spomen	10.000,00	7.500,00	10.000,00
0444	732112	Primljeni tekući transfer od Federalno ministarstvo boraca i invalida -centralno spomen obilježje	7.000,00	5.250,00	0,00
0444	732112	Primljeni tekući transfer od Federalno ministarstvo raseljenih lica -sadnice Nezuk	7.000,00	5.250,00	7.000,00
0414	732112	Primljeni tekući transfer od Federalnog ministarstva za raseljena lica Put MZ Vitinica	60.000,00	45.000,00	0,00
0444	732112	Primljeni tekući transfer od Federalnog ministarstva za raseljena lica Put Kobilići	70.000,00	52.500,00	0,00
0417	732112	Primljeni tekući transfer od Federalnog ministarstva prostornog uređenj-sportska dvorana	40.000,00	30.000,00	40.000,00
0444	732112	Primljeni tekući transfer od Fonda za zaštitu okoliša -Izvođenje hidroloških istražnih radova	0,00	0,00	0,00
0417	732114	Primljeni tekući transfer od Ministarstva prostornog uređenja TK-javna rasvjeta Vitinica	38.370,00	28.777,50	21.000,00
0314	732114	Primljeni tekući transfer Ministarstva prostornog uređenja TK Toplikacija zgrade MZ Zaseok	13.000,00	9.750,00	13.000,00
0444	732114	Primljeni tekući transfer od Min.za rad i soc.pol.TP	0,00	0,00	44.008,97
0415	732114	Primljeni tekući transfer od Ministarstva za rad, s	4.500,00	3.375,00	4.500,00
0341	732114	Primljeni tekući transferi za korisnike BIZ-a	157.000,00	117.750,00	108.197,93
0444	732114	Primljeni tekući transfer od Kantonalnog ministarstva za rad i socijalnu politiku-troškovi dženaze	2.000,00	1.500,00	0,00
0231	732114	Primljeni tekući transfer za deminiranje zemljišta	20.000,00	15.000,00	0,00
0241	732114	Primitak od kantonalne uprave civilne zaštite Tuzla klizište Nezuk	53.000,00	39.750,00	41.696,17
0221	732114	Primitak od kantonalne uprave civilne zaštite Tuzla	40.000,00	30.000,00	0,00
0418	732114	Primljeni tekući tranfer od Ministarstva poljoprivrede TK-Regulacija Barni potok	105.258,00	78.943,50	105.238,58
0419	732114	Primljeni tekući tranfer od Ministarstva poljoprivrede TK-sanacija vodovoda za naselje Vitinica i dio naselja Goduš	73.500,00	55.125,00	0,00
0421	732114	Primljeni tekući tranfer od Ministarstva poljoprivrede TK-Izvođenje hidroloških istražnih radova za potrebe zahvatanja podzemnih voda	133.614,00	100.210,50	77.594,40
0444	732114	Primljeni tekući tranfer od Ministarstva poljoprivrede TK-Glavni projekat regulacije rijeke Sapne uzvodno od raskrsnice za naselje Goduš do ušća Rožnjačke rijeke	7.000,00	5.250,00	0,00
0444	732114	Primljeni tekući tranfer od Ministarstva poljoprivrede TK-Glavni projekat kanalizacioni kolektor za naselje Zecovi i Biberovići	5.500,00	4.125,00	0,00
0444	732114	Primljeni tekući tranfer od Ministarstva poljoprivrede TK-Glavni projekat kanalizacioni kolektor za naselja Krstac II i Mahmutovići II	5.500,00	4.125,00	0,00
0444	732114	Primljeni tekući tranfer od Ministarstva poljoprivrede TK Glavni projekat kanalizacioni kolektor u MZ Kobilići	7.000,00	5.250,00	0,00
0444	732114	Primljeni tekući tranfer od Ministarstva poljoprivrede TK-Glavni projekat kanalizacioni kolektor za naselje Kovačevići	7.000,00	5.250,00	0,00
0444	732114	Primljeni tekući tranfer od Ministarstva poljoprivrede TK-Glavni projekat kanalizacioni kolektor za naselje Han, Kolonija, Džakić, Selimovići II, Fatići, Rizvanovići i Brđaci	7.000,00	5.250,00	0,00
0444	732114	Primljeni tekući tranfer od Ministarstva poljoprivrede TK-dogradnja taložnika i filtera u cilju otklanjanja mutnoće za naselje Vitinica	71.000,00	53.250,00	0,00

0444	732114	Primljeni tekući tranfer od Ministarstva poljoprivrede TK-Izgradnja rezervoara V=100 m3 u MZ Kovačevići	77.000,00	57.750,00	0,00
0444	732114	Primljeni tekući tranfer od Ministarstva poljoprivrede TK-Izgradnja kanalizacionog kolektora MZ Žuje-Šarci dionica elektrodistribucija-naselje Šarci L=1490 m	91.500,00	68.625,00	0,00
0444	732114	Primljeni tekući tranfer od Ministarstva poljoprivrede TK-Izgradnja kanalizacionog kolektora MZ Žuje-Šarci dionica benzjska pumpa-elektrodistribucija L=1055 m	152.500,00	114.375,00	0,00
0351	732114	Primljeni tekući tranfer od Ministarstva za boračka pitanja-Centralno spomen obilježje	40.000,00	30.000,00	40.000,00
0444	732114	Primljeni tekući tranfer od Direkcije cesta TK-put Gaj	70.000,00	52.500,00	74.221,70
0	732114	Primitak od Direkcije cesta TK-a za Most na Planu MZ G	0,00	0,00	10.000,00
0422	732114	Primljeni tekući tranfer od Vlade TK-a	360.000,00	270.000,00	330.000,00
	733000	Donacije	112.491,00	84.368,25	93.157,79
0316	733112	Sredstva građana MZ Kovačevići-stuja i ispitivanje vode za mjesni vodovod, spomen obilježje, asfaltiranje puta	20.400,00	15.300,00	9.970,08
0311	733112	Sredstva MZ Međeđa nakon prelaska na trezor Općine Sapna	6.500,00	4.875,00	6.422,78
0313	733112	Sredstva građana MZ Vitinica i drugih organizacija za sufinansiranje projekata	19.980,00	14.985,00	12.432,91
0315	733112	Sredstva MZ Kraljevići nakon prelaska na trezor Općine Sapna	5.057,00	3.792,75	3.592,57
0317	733112	Sredstva građana MZ Sapna za put Gaj i spomen obilježje	41.500,00	31.125,00	41.197,46
0322	733112	Sredstva od MZ Baljkovica nakon prelaska na trezor općine Sapna	2,00	1,50	1,87
0325	733112	Sredstva od MZ Skakovice nakon prelaska na trezor općine Sapna	23,00	17,25	22,40
0314	733112	Sredstva od MZ Zaseok nakon prelaska na trezor općine Sapna	10,00	7,50	9,33
0318	733112	Sredstva od MZ Goduš nakon prelaska na trezor općine Sapna	17.490,00	13.117,50	17.487,30
0324	733112	Sredstva od MZ Rastošnica nakon prelaska na trezor općine Sapna	265,00	198,75	264,22
0319	733112	Sredstva od MZ Žuje-Šarci nakon prelaska na trezor općine Sapna	560,00	420,00	559,52
0321	733112	Sredstva od MZ Nežuk nakon prelaska na trezor općine Sapna	24,00	18,00	23,87
0323	733112	Sredstva od MZ Kobilci nakon prelaska na trezor općine Sapna	450,00	337,50	446,91
0326	733112	Sredstva od MZ D.Zaseok nakon prelaska na trezor općine Sapna	230,00	172,50	226,57
0326	733112	Donacija za centralno spomen obilježje u sapni	0,00	0,00	500,00
		KAPITALNI TRANSFERI	82.433,00	61.824,75	10.000,00
0416	742212	Primljeni kapitalni transferi od JKP "Šume TK"-put Gaj	72.433,00	54.324,75	0,00
0351	742114	Primitak od kantona Tuzla - za spomen obilježje	10.000,00	7.500,00	10.000,00
0111	811112	Primitak od prodaje poslovnih prostora	310.000,00	232.500,00	0,00

II POSEBNI DIO

Član. 3

Izdaci iz budžeta u iznosu 2.327.984,27 KM raspoređuju se po korisnicima u posebnom dijelu budžeta kako slijedi

B RASPORED RASHODA PO RAZDJELU

Razdio	OPIS	BUDŽET za 2018. godinu	Plan za period	Ostvareno za period
1	2	3	4	5
10	OPĆINSKO VIJEĆE	157.180,00	117.885,00	123.237,93
20	OPĆA UPRAVA	1.219.847,80	914.885,85	859.683,53
20	POTPORA	428.487,00	321.365,25	250.448,95
20	UGOVORENE USLUGE	307.437,00	230.577,75	120.202,13
20	KAPITALNI PROJEKTI	1.963.203,59	1.472.402,69	810.057,16
20	NABAVKA OPREME	22.907,00	17.180,25	12.048,90
20	BUDŽETSKA REZERVA	10.000,00	7.500,00	4.275,65
20	TROŠKOVI ZA VOLONTERE	23.600,00	17.700,00	6.270,00
20	OTPLATA KREDITA-ZAJMA	132.300,00	99.225,00	59.349,01
30	CENTAR ZA SOCIJALNI RAD	118.582,00	88.936,50	82.411,01
UKUPNO :		4.383.544,39	3.287.658,29	2.327.984,27

B RASPORED RASHODA PO VRSTI

	OPIS	BUDŽET za 2018. godinu	Plan za period	Ostvareno za period
1	2	3	4	5
1.	Bruto plaće zaposlenih u Općinskom vijeću	0,00	0,00	0,00
2.	Bruto plaće u općoj upravi	883.350,00	662.512,50	660.972,63
3.	Bruto plaće zaposlenih u Centru za socijalni rad	87.650,00	65.737,50	65.603,81
1+2+3 = 4.	Bruto plaće	971.000,00	728.250,00	726.576,44
5.	Naknade zaposlenim u Općinskom vijeću	0,00	0,00	0,00
6.	Naknade zaposlenim u općoj upravi	121.600,00	91.200,00	83.753,77
7.	Naknade zaposlenim u Centru za socijalni rad	10.300,00	7.725,00	7.416,40
5+6+7=8	Naknade zaposlenim	131.900,00	98.925,00	91.170,17
9.	Materijalni troškovi Općinskog vijeća	7.100,00	5.325,00	1.758,78
10.	Materijalni troškovi opće uprave	143.059,00	107.294,25	84.384,93
11.	Materijalni troškovi Centra za socijalni rad	14.890,00	11.167,50	5.084,97
12.	Materijalni troškovi Mjesnih zajednica	36.879,00	27.659,25	10.675,41
9+10+11+12=13.	Ukupno materijalni troškovi	201.928,00	151.446,00	101.904,09
14.	Naknade vijećnicima Općinskog vijeća	100.600,00	75.450,00	75.785,10
15.	Naknade članovima štaba civilne zaštite	3.324,00	2.493,00	197,10
16.	Naknade članovima upravnog odbora Centra za socijalni rad	5.742,00	4.306,50	4.305,83
17.	Naknade članovima komisija za tehnički prijem, ostale komisije	8.131,80	6.098,85	6.430,72
18.	Naknade članovima za vjenčanja	984,00	738,00	221,73
19.	Naknade predsjednicima i sekretarima MZ	15.220,00	11.415,00	7.671,94
20.	Troškovi za volontere	23.600,00	17.700,00	6.270,00
21.	Kamata na uzeti zajam	7.300,00	5.475,00	5.375,30
22.	Otplata kredita-zajma	132.300,00	99.225,00	59.349,01
I	UKUPNO(4+8+13+14+15+16+17+18+19+20+21+22)	1.602.029,80	1.201.522,35	1.085.257,43
23.	Transferi političkim strankama, koalicijama i nezavisnim vijećnicima	3.800,00	2.850,00	0,00
24.	Obilježavanje značajnih datuma	15.000,00	11.250,00	15.014,05
25.	Ugovorene usluge	307.437,00	230.577,75	120.202,13
26.	Potpore	428.487,00	321.365,25	250.448,95
27.	Kapitalni projekti	1.963.203,59	1.472.402,69	810.057,16
28.	Nabavka opreme	22.907,00	17.180,25	12.048,90
29.	Izborna komisija	30.680,00	23.010,00	30.680,00
30.	Budžetska rezerva	10.000,00	7.500,00	4.275,65
II	UKUPNO (23+24+25+26+27+28+29+30)	2.781.514,59	2.086.135,94	1.242.726,84
I + II	UKUPNO : I + II	4.383.544,39	3.287.658,29	2.327.984,27

B RASPORED RASHODA PO KORISNICIMA

Fond	Budžetska pozicija	Funkc. kod	Ekonomski kod	OPIS	BUDŽET za 2018. godinu	Plan za period	Ostvareno za period
1	2	3	4	5	6	7	8
	101			OPĆINSKO VIJEĆE	157.180,00	117.885,00	123.237,93
	0101001			OPĆINSKO VIJEĆE	7.100,00	5.325,00	1.758,78
			611000	Bruto plate	0,00	0,00	0,00
0111	0101001	0111	611111	Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rada	0,00	0,00	0,00
			611130	Doprinosi na teret zaposlenih	0,00	0,00	0,00
0111	0101001	0111	611131	Doprinosi za PIO	0,00	0,00	0,00
0111	0101001	0111	611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	0,00
0111	0101001	0111	611133	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	0,00
			612110	Doprinosi na teret poslodavca	0,00	0,00	0,00
0111	0101001	0111	612111	Doprinosi za PIO	0,00	0,00	0,00
0111	0101001	0111	612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	0,00
0111	0101001	0111	612113	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	0,00
0111			611200	Naknade uposlenim	0,00	0,00	0,00
0111	0101001	0111	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	0,00	0,00	0,00
0111	0101001	0111	611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	0,00	0,00	0,00
0111	0101001	0111	611224	Regres za godišnji odmor	0,00	0,00	0,00
0111	0101001	0111	611226	Jubilame nagrade	0,00	0,00	0,00
				Naknade općinskim vijećnicima	100.600,00	75.450,00	75.785,10
0111	0101001	0111	613975	Naknade vijećnicima paušal	81.500,00	61.125,00	61.590,70
0111	0101001	0111	613974	Naknade vijećnicima dnevnice za komisije (spoljni saradnici)	500,00	375,00	221,70
0111	0101001	0111	613980	Porezi i doprinosi na naknade (paušale i dnevnice)	18.600,00	13.950,00	13.972,70
0111	0101001	0111	613986	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	3.800,00	2.850,00	2.851,45
0111	0101001	0111	613987	Doprinosi za PIO	5.700,00	4.275,00	4.277,63
0111	0101001	0111	613988	Porez na dohodak	9.100,00	6.825,00	6.843,62
			613000	Materijalni troškovi	7.100,00	5.325,00	1.758,78
0111	0101001	0111	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	500,00	375,00	0,00
0111	0101001	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	800,00	600,00	107,16
0111	0101001	0111	613412	Kompjuterski materijal	500,00	375,00	154,24
0111	0101001	0111	613416	Sitan inventar	300,00	225,00	0,00
0111	0101001	0111	613512	Gorivo za prevoz	1.500,00	1.125,00	1.068,31
0111	0101001	0111	613914	Usluge reprezentacije	1.500,00	1.125,00	21,00
0111	0101001	0111	613983	Posebna naknada 0,5%	500,00	375,00	308,07
0111	0101001	0111	613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	1.500,00	1.125,00	100,00
				Transferi parlamentarnim političkim strankama	3.800,00	2.850,00	0,00
0111	0101001	0181	614323	Transferi parlamentarnim političkim strankama	3.800,00	2.850,00	0,00
				OPĆINSKA IZBORNA KOMISIJA	30.680,00	23.010,00	30.680,00
0111	0101002	0181	614124	Općinska izborna komisija	30.680,00	23.010,00	30.680,00
				OBLJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA	15.000,00	11.250,00	15.014,05
0111	0101003	0111	613991	Ugovorene i druge posebne usluge	15.000,00	11.250,00	15.014,05
	201			OPĆA UPRAVA	1.219.847,80	914.885,85	859.683,53
	0201001			STRUČNA SLUŽBA OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA	62.529,00	46.896,75	36.575,34
0111	0201001	0111	613000	Materijalni troškovi	62.529,00	46.896,75	36.575,34
0111	0201001	0111	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	600,00	450,00	359,00
0111	0201001	0111	613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	1.000,00	750,00	0,00
0111	0201001	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	400,00	300,00	744,62
0111	0201001	0111	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	500,00	375,00	151,28
0111	0201001	0111	613416	Sitan inventar	300,00	225,00	26,00
0111	0201001	0111	613512	Gorivo za prevoz	6.500,00	4.875,00	4.969,00
0111	0201001	0111	613912	Usluge štampanja (oglasi za javne nabavke u novinama)	5.000,00	3.750,00	3.110,48
0111	0201001	0111	613913	Usluge javnog informisanja i odnosa s javnošću	15.500,00	11.625,00	11.583,00
0111	0201001	0111	613914	Usluge reprezentacije	5.000,00	3.750,00	3.054,15
0111	0201001	0111	613922	Usluge stručnog obrazovanja	1.000,00	750,00	1.090,01
0111	0201001	0111	613932	Pravne usluge (pravobranilaštvo)	12.000,00	9.000,00	8.000,00
0111	0201001	0111	613976	Naknada za privremene i povremene poslove	6.030,00	4.522,50	600,00
0111	0201001	0111	613980	Porezi i doprinosi na naknade	1.399,00	1.049,25	139,10
0111	0201001	0111	613986	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	280,00	210,00	27,78
0111	0201001	0111	613987	Doprinosi za PIO	418,00	313,50	41,66
0111	0201001	0111	613988	Porez na dohodak	671,00	503,25	66,66
0111	0201001	0111	613983	Posebna naknada 0,5%	30,00	22,50	3,00
0111	0201001	0111	613991	Ostale nespomenute dažbine (članarina savezu)	1.800,00	1.350,00	1.800,00
0111	0201001	0111	613991	Ostale nespomenute dažbine	1.500,00	1.125,00	948,70
0111	0201001	0111	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	4.000,00	3.000,00	0,00

				SLUŽBA ZA PRIVREDU, BUDŽET I FINANSIJE			
	203				1.024.250,00	768.187,50	756.719,24
	0203000		611000	Bruto plate	883.350,00	662.512,50	660.972,63
0111	0203001	0111	611111	Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rada	550.000,00	412.500,00	411.545,11
			611130	Doprinosi na plate	249.500,00	187.125,00	186.800,89
0111	0203001	0111	611131	Doprinosi za PIO	138.000,00	103.500,00	103.299,04
0111	0203001	0111	611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	99.500,00	74.625,00	74.555,24
			611133	Doprinos za zapošljavanje	12.000,00	9.000,00	8.946,61
0111	0203001	0111	612100	Doprinosi na teret poslodavca	83.850,00	62.887,50	62.626,63
0111	0203001	0111	612111	Doprinosi za PIO	47.850,00	35.887,50	35.786,51
0111	0203001	0111	612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	32.000,00	24.000,00	23.857,94
0111	0203001	0111	612113	Doprinosi za zapošljavanje	4.000,00	3.000,00	2.982,18
				Naknade zaposlenim	121.600,00	91.200,00	83.753,77
0111	0203001	0111	611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	23.000,00	17.250,00	16.767,77
0111	0203001	0111	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	76.000,00	57.000,00	51.752,00
0111	0203001	0111	611224	Regres za godišnji odmor	12.600,00	9.450,00	12.600,00
0111	0203001	0111	611227	Pomoć u slučaju smrti	5.000,00	3.750,00	1.762,00
0111	0203001	0111	611229	Pomoć u slučaju bolesti	5.000,00	3.750,00	872,00
			613000	Materijalni troškovi	12.000,00	9.000,00	6.617,54
0111	0203001	0111	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	500,00	375,00	150,00
0111	0203001	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	900,00	675,00	595,95
0111	0203001	0111	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	1.000,00	750,00	668,27
0111	0203001	0111	613416	Sitan inventar	500,00	375,00	0,00
0111	0203001	0111	613512	Gorivo za prevoz	800,00	600,00	400,62
0111	0203001	0111	613822	Izdaci platnog prometa	3.250,00	2.437,50	2.053,35
0111	0203001	0111	613922	Usluge stručnog obrazovanja i usavršavanja	2.000,00	1.500,00	570,50
0111	0203001	0111	613983	Posebna naknada 0,5%	2.750,00	2.062,50	1.963,75
0111	0203001	0111	613991	Ostale nespomenute dažbine	300,00	225,00	215,10
0111	0203001	0171	616331	Kamata na uzeti kredit	7.300,00	5.475,00	5.375,30
	205			SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE	51.604,00	38.703,00	28.666,12
	0205000			Naknade članovima štaba civilne zaštite (dne	3.324,00	2.493,00	197,10
0111	0205001	0111	613976	Naknada članovima štaba	1.500,00	1.125,00	0,00
0211	0205001	0111	613976	Naknada angažovanje dobrovoljaca (Sredstva od posebne naku	1.200,00	900,00	160,00
0111	0205001	0111	613980	Porezi i doprinosi na naknadu	624,00	468,00	37,10
0111	0205001	0111	613986	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	122,00	91,50	7,41
0111	0205001	0111	613987	Doprinosi za PIO	188,00	141,00	11,11
0111	0205001	0111	613988	Porez na dohodak	301,00	225,75	17,78
0111	0205001	0111	613983	Posebna naknada 0,5%	13,00	9,75	0,80
			613000	Materijalni troškovi	48.280,00	36.210,00	28.469,02
0111	0205001	0111	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	1.200,00	900,00	1.138,20
0111	0205001	0111	613211	Izdaci za električnu energiju	10.500,00	7.875,00	6.016,74
0111	0205001	0431	613214	Pelet	4.000,00	3.000,00	700,00
0111	0205001	0431	613215	Drvo za mjesni upred u Rastošnici	100,00	75,00	0,00
0111	0205001	0111	613311	Izdaci za telefon, telefaks i teleks	5.100,00	3.825,00	3.394,42
0111	0205001	0111	613312	Izdaci za internet	2.670,00	2.002,50	1.942,05
0111	0205001	0111	613314	Poštanske usluge	0,00	0,00	0,00
0111	0205001	0111	613325	Izdaci za usluge osiguranja (Video nadzor)	710,00	532,50	526,50
0111	0205001	0511	613329	Ostale komunalne usluge	3.400,00	2.550,00	2.557,50
0111	0205001	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	500,00	375,00	131,05
0111	0205001	0111	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	600,00	450,00	219,81
0111	0205001	0111	613481	Izdaci za odjeću, uniforme i platno	200,00	150,00	0,00
0111	0205001	0111	613416	Sitni inventar	300,00	225,00	80,00
0111	0205001	0111	613512	Gorivo za prevoz	700,00	525,00	451,33
0111	0205001	0111	613522	Usluge prevoza robe (prevoz peleta)	0,00	0,00	0,00
0111	0205001	0111	613523	Registracija motornih vozila	1.300,00	975,00	1.202,99
0111	0205001	0111	613711	Materijal za popravak i održavanje zgrada	500,00	375,00	141,80
0111	0205001	0111	613713	Materijal za popravak i održavanje vozila	1.000,00	750,00	28,00
0111	0205001	0111	613721	Usluge popravaka i održavanja zgrada	0,00	0,00	0,00
0111	0205001	0111	613722	Usluge popravaka i održavanja opreme i računarske opreme	800,00	600,00	359,19
0111	0205001	0111	613723	Usluge popravaka i održavanja vozila (servis)	4.000,00	3.000,00	3.405,23
0111	0205001	0111	613813	Osiguranje vozila	3.500,00	2.625,00	3.340,81
0111	0205001	0111	613922	Obuka strukture civilne zaštite-budžet	2.000,00	1.500,00	0,00
0211	0205002	0111	613922	Obuka strukture civilne zaštite (Sredstva od posebne naknade)	1.000,00	750,00	0,00
0111	0205001	0111	613914	Usluge reprezentacije	3.500,00	2.625,00	2.750,25
0111	0205001	0111	613991	Ostale nespomenute dažbine	700,00	525,00	83,15

				SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, DRUŠTVENE			
204					14.784,00	11.088,00	10.253,01
0204000				DJELATNOSTI I BORAČKA PITANJA	14.784,00	11.088,00	10.253,01
613000				Materijalni troškovi	13.800,00	10.350,00	10.031,28
0111	0204001	0111	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	400,00	300,00	325,00
0111	0204001	0111	613314	Poštanske usluge	5.000,00	3.750,00	3.491,10
0111	0204001	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	5.500,00	4.125,00	4.822,70
0111	0204001	0111	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	1.500,00	1.125,00	465,25
0111	0204001	0111	613419	Sitan inventar	200,00	150,00	0,00
0111	0204001	0111	613512	Gorivo za prevoz	700,00	525,00	927,23
0111	0204001	0111	613914	Usluge reprezentacije	200,00	150,00	0,00
0111	0204001	0111	613934	Kompjuterske usluge	300,00	225,00	0,00
0111	0204001	0111	613974	Naknada za rad izvan radnog vremena (vjenčanje)	800,00	600,00	180,00
0111	0204001	0111	613980	Porezi i doprinosi na naknade	184,00	138,00	41,73
0111	0204001	0111	613986	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	37,00	27,75	8,34
0111	0204001	0111	613987	Doprinosi za PIO	55,00	41,25	12,51
0111	0204001	0111	613988	Porez na dohodak	88,00	66,00	19,98
0111	0204001	0111	613938	Posebna naknada 0,5%	4,00	3,00	0,90
0204100				MJESNE ZAJEDNICE	52.099,00	39.074,25	18.347,35
0111/361	0204100	0181	613211	Izdaci za električnu energiju	9.865,00	7.398,75	4.897,65
0111	0204100	0181	613329	Komunalne usluge	0,00	0,00	0,00
0111	0204100	0181	613417	Kancelarijski materijal	2.381,00	1.785,75	0,00
0111	0204100	0181	613512	Gorivo za prevoz	700,00	525,00	0,00
0111	0204100	0181	613711	Materijal za popravku i održavanje zgrade	287,00	215,25	282,00
0111	0204100	0181	613611	Zakup prostora	216,00	162,00	0,00
0111	0204100	0181	613721	Usluge popravke i održavanja zgrade	200,00	150,00	0,00
0111/0315	0204100	0181	613724	Usluge popravke i održavanja cesta	4.320,00	3.240,00	85,70
0111/0316	0204100	0181	613725	Usluge popravke i održavanja vodovoda	1.580,00	1.185,00	405,00
0111	0204100	0181	613727	Ostale usluge i popravke	300,00	225,00	200,00
0111/0315	0204100	0181	613914	Reprezentacija	700,00	525,00	24,10
0111	0204100	0181	613976	Naknada za rad sekretara	12.000,00	9.000,00	5.750,00
0111	0204100	0181	613976	Naknada za rad (Ugovor o djelu)	1.168,00	876,00	1.280,00
0111	0204100	0181	613986	Naknada za zdravstveno osiguranje	621,00	465,75	383,71
0111	0204100	0181	613987	Naknada za PIO	913,00	684,75	534,00
0111	0204100	0181	613988	Porez na dohodak	1.618,00	1.213,50	962,78
0111	0204100	0181	613983	Posebna naknada 0,5%	68,00	51,00	41,45
111/311/315	0204100	0181	613991	Obilježavanje značajnih datuma	4.708,00	3.531,00	2.431,18
313/315/322	0204100	0181	613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	10.454,00	7.840,50	1.069,78
202				SLUŽBA ZA URBANIZAM, STAMBENO-KOMUNALNE, IMOVINSKO-PRAVNE I GEODETSKE POSLOVE	14.581,80	10.936,35	9.122,47
0202000				Materijalni troškovi	6.450,00	4.837,50	2.691,75
0111	0202001	0111	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	350,00	262,50	225,00
0111	0202001	0111	613411	Izdaci za obrasce i papir	1.000,00	750,00	467,70
0111	0202001	0111	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	1.600,00	1.200,00	500,71
0111	0202001	0111	613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	100,00	75,00	0,00
0111	0202001	0111	613481	Izdaci za uniformu	400,00	300,00	0,00
0111	0202001	0111	613512	Gorivo za prevoz	1.500,00	1.125,00	1.479,34
0111	0202001	0111	613722	Usluge popravke i održavanja opreme	400,00	300,00	0,00
0111	0202001	0111	613914	Usluge reprezentacije	300,00	225,00	19,00
0111	0202001	0111	613922	Usluge stručnog obrazovanja i usavršavanja	400,00	300,00	0,00
0111	0202001	0111	613934	Kompjuterske usluge	200,00	150,00	0,00
0111	0202001	0111	613991	Ostale nespomenute dažbine	200,00	150,00	0,00
0111	0202001	0111	613974	Naknade (Komisija za tehnički prijem)	4.200,00	3.150,00	3.434,42
0111	0202001	0111	613980	Porezi i doprinosi na naknade	973,80	730,35	796,30
0111	0202001	0111	613986	Naknada za zdravstveno osiguranje	194,44	145,83	159,00
0111	0202001	0111	613987	Naknada za PIO	291,70	218,78	238,53
0111	0202001	0111	613988	Porez na dohodak	466,66	350,00	381,58
0111	0202001	0111	613983	Posebna naknada 0,5%	21,00	15,75	17,19
0111	0202001	0111	613976	Dodatna primanja (Po potpisanim sporazumima i vještačenju)	2.400,00	1.800,00	2.200,00
0111	0202001	0111	613980	Porezi i doprinosi na naknade	558,00	418,50	0,00
0111	0202001	0111	613986	Naknada za zdravstveno osiguranje	112,00	84,00	0,00
0111	0202001	0111	613987	Naknada za PIO	167,00	125,25	0,00
0111	0202001	0111	613988	Porez na dohodak	267,00	200,25	0,00
0111	0202001	0111	613983	Posebna naknada 0,5%	12,00	9,00	0,00

301				CENTAR ZA SOCIJALNI RAD	118.582,00	88.936,50	82.411,01
	0301000		611000	Bruto plate	87.650,00	65.737,50	65.603,81
0111	0301001	1091	611111	Plate po umanjenu doprinosa iz redovnog rada	54.700,00	41.025,00	40.965,21
			611130	Doprinosi na teret zaposlenih	24.600,00	18.450,00	18.404,73
0111	0301001	1091	611131	Doprinosi za PIO	13.500,00	10.125,00	10.092,90
0111	0301001	1091	611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	9.900,00	7.425,00	7.421,25
0111	0301001	1091	611133	Doprinosi za zapošljavanje	1.200,00	900,00	890,58
			612100	Doprinos na teret poslodavca	8.350,00	6.262,50	6.233,87
0111	0301001	1091	612111	Doprinosi za PIO	4.750,00	3.562,50	3.562,19
0111	0301001	1091	612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	3.200,00	2.400,00	2.374,84
0111	0301001	1091	612113	Doprinosi za zapošljavanje	400,00	300,00	296,84
			611200	Naknade zaposlenih	10.300,00	7.725,00	7.416,40
0111	0301001	1091	611211	Naknade za prevoz	2.000,00	1.500,00	960,40
0111	0301001	1091	611221	Naknade za topli obrok	7.100,00	5.325,00	5.256,00
0111	0301001	1091	611224	Regres za godišnji odmor	1.200,00	900,00	1.200,00
0111	0301001	1091	613976	Naknade članovima upravnog odbora	4.680,00	3.510,00	3.510,00
0111	0301001	1091	613980	Porezi i doprinosi na naknade	1.062,00	796,50	795,83
0111	0301001	1091	613986	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	217,00	162,75	162,14
0111	0301001	1091	613987	Doprinosi za PIO	325,00	243,75	243,72
0111	0301001	1091	613988	Porez na dohodak	520,00	390,00	389,97
			613000	Materijalni troškovi	14.890,00	11.167,50	5.084,97
0111	0301001	1091	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	200,00	150,00	0,00
0111	0301001	1091	613211	Izdaci za električnu energiju	500,00	375,00	291,82
0111	0301001	1091	613212	Troškovi grijanja	700,00	525,00	0,00
0111	0301001	1091	613311	Izdaci za telefon, telefaks i teleks	800,00	600,00	447,10
0111	0301001	1091	613312	Izdaci za internet	360,00	270,00	269,10
0111	0301001	1091	613329	Komunalne usluge	400,00	300,00	279,60
0111	0301001	1091	613411	Izdaci za papir i obrasce	400,00	300,00	224,82
0111	0301001	1091	613412	Kompjuterski materijal	600,00	450,00	0,00
0111	0301001	1091	613512	Gorivo za prevoz	1.000,00	750,00	658,00
0111	0301001	1091	613523	Registracija vozila	750,00	562,50	711,28
0111	0301001	1091	613611	Zakup prostora	0,00	0,00	0,00
0111	0301001	1091	613721	Usluge popravke i održavanja zgrade	1.500,00	1.125,00	973,05
0111	0301001	1091	613722	Usluge popravke i održavanja opreme	1.000,00	750,00	0,00
0111	0301001	1091	613723	Usluge opravke i održavanja vozila	2.000,00	1.500,00	337,06
0111	0301001	1091	613822	Izdaci za platni promet	300,00	225,00	0,00
0111	0301001	1091	613914	Reprezentacija	200,00	150,00	0,00
0111	0301001	1091	613934	Knjigovodstvene usluge	400,00	300,00	400,00
0111	0301001	1091	613983	Posebna naknada 0,5%	280,00	210,00	418,54
0111	0301001	1091	614817	Sudski troškovi	3.000,00	2.250,00	0,00
0111	0301001	1091	613991	Ostale nespomenute dažbine	500,00	375,00	74,60
			614/615000	POTPORA (TEKČA I KAPITALNA)	428.487,00	321.365,25	250.448,95
0111	0202003	0181	614233	Potpورا povratnicima	2.000,00	1.500,00	1.199,25
0111	0203003	0181	614525	Potpورا poduzetnicima	0,00	0,00	0,00
0111	0203004	0181	614126	Transfer za razvoj turizma	1.000,00	750,00	0,00
0111	0301001	1091	614239	JNP korisnicima Centra za socijalni rad	1.000,00	750,00	0,00
0111	0201001	1050	614239	Jednokratna novčana pomoć iz tekućeg priliva	5.000,00	3.750,00	4.100,00
0341	0204002	0181	614239	Jednokratna novčana pomoć višeg nivoa	63.000,00	47.250,00	59.320,00
0341	0204002	0181	614239	Troškovi dženaze	27.000,00	20.250,00	16.298,00
0341	0204002	0181	614239	Bespovratni krediti	67.000,00	50.250,00	31.557,22
0444	0301001	1091	614239	Troškovi dženaze-JU Centar za socijalni rad	2.000,00	1.500,00	0,00
0111	0204003	0841	614319	Potpورا vjerskim zajednicama	3.000,00	2.250,00	2.300,00
0111	0204004	0181	614324	Potpورا organizaci RVI	4.000,00	3.000,00	3.000,00
0111	0204004	0181	614324	Potpورا organizaci ODB	4.000,00	3.000,00	3.000,00
0111	0204004	0181	614324	Potpورا organizaci PPB i ŠP	4.000,00	3.000,00	3.399,00
0111	0204005	0181	614324	Udruženje osoba sa cerebralnom paralizom i drugim onesposobljenjima Sapna-U	1.000,00	750,00	750,00
0111	0204006	0181	614324	Centar za autizam	5.000,00	3.750,00	300,00
0111	0204007	0181	614324	Udruženje mladi "Korak" Sapna	7.000,00	5.250,00	5.000,00
0111	0204008	0181	614324	Ostala udruženja	3.000,00	2.250,00	2.720,00
0111	0204009	0181	614324	Organizacija Crvenog krsta	10.000,00	7.500,00	8.000,00
0111	0204010	0181	614311	Izgradnja centralnog spomen obilježja	87.500,00	65.625,00	44.542,26
111/318	0204010	0181	614311	Izrada spomen obilježja (spomen soba Goduša i ostalih)	40.000,00	30.000,00	21.426,82
316/317	0203100	0181	614311	Spomen obilježja u MZ	4.890,00	3.667,50	0,00
0111	0204011	0811	614311	Potpورا sportu	14.000,00	10.500,00	12.000,00
0111	0204012	0821	614121	Potpورا kulturi	2.000,00	1.500,00	0,00
0111	0204012	0821	614121	BZK "Preporod" Sapna	3.000,00	2.250,00	3.000,00
0111	0204012	0821	614121	Podrška ustanovama kulture 2016.-2018.	6.000,00	4.500,00	0,00
0111	0204013	0942	614234	Stipendije	10.400,00	7.800,00	11.040,00
0111	0204013	0942	614234	Stipendije za nadarene studente i učenike generacije srednje i osn	1.600,00	1.200,00	800,00
0111	0204014	1041	614239	Podsticaj rađanja djece	8.000,00	6.000,00	5.700,00
0111	0204013	0911	613976	Dodatna primanja (za predškolsko obrazovanje)	7.000,00	5.250,00	4.927,40
0111	0204015	0761	614175	Potpورا zdravstvu	7.000,00	5.250,00	0,00
0111	0204012	0821	614311	Manifestacija "Dani jabuke i pekmeza"	1.000,00	750,00	1.000,00
0111	0203006	0421	614417	Subvencija za veterinarstvo (vakcinacija i nabavka opreme)	6.000,00	4.500,00	3.000,00
0111	0204018	0561	615311	Ograđivanje mezarja D.Zaseok	1830,00	1372,50	1830,00
311/313							
316	0204100	0181	615311	Sufinansiranje projekata MZ	19.267,00	14.450,25	239,00

				KAPITALNI IZDACI	1.963.203,59	1.472.402,69	810.057,16
111/412/413/417	0203002	0811	821614	Sporska dvorana	323.555,58	242.666,69	258.557,33
0419	0203002	0455	821611	Sanacija i rekonstrukcija vodovode za naselje Vitinica i Goduša	73.500,00	55.125,00	0,00
0111	0203002	0911	821614	Nabavka stolarije za osnovnu školu	2000,00	1500,00	0,00
0421	0203002	0455	821611	Izvođenje hidroloških istraživanja za potrebe zahvatanja	133.614,00	100.210,50	109.827,90
0418	0203002	0455	821611	Regulacija Barnog potoka u naselju MZ Kraljevići	105.258,00	78.943,50	105.238,58
0444	0203002	0455	821521	Izrada glavnog projekta regulacije rijeke Sapne uzvodno od raskrsnice za naselje Goduš do ušća Rožnjačke rijeke	7.000,00	5.250,00	0,00
0444	0203002	0455	821521	Izrada glavnog projekta kanalizacioni kolektor za naselje Zecovi i Biberovići	5.500,00	4.125,00	0,00
0444	0203002	0455	821521	Izrada glavnog projekta kanalizacioni kolektor za naselje Krstac II i Mahmutovići II	5.500,00	4.125,00	0,00
0444	0203002	0455	821521	Izrada glavnog projekta kanalizacioni kolektor u MZ Kobilici	7.000,00	5.250,00	0,00
0444	0203002	0455	821521	Izrada glavnog projekta kanalizacioni kolektor za naselje Kovačevići, Krstac I Mahmutovići I i Selimovići	6.500,00	4.875,00	0,00
0444	0203002	0455	821521	Izrada glavnog projekta kanalizacioni kolektor za naselja Han, Kolonija, Džakić, Selimovići II, Fatići, Ritzvanovići i Brdaci	7.000,00	5.250,00	0,00
0444	0203002	0455	821611	Dogradnja postojećeg taložnika i filtera u cilju otklanjanja mutnoće za naselje Vitinica	71.000,00	53.250,00	0,00
0444	0203002	0455	821611	Izgradnja rezervoara V=100 m3 u MZ Kovačevići	77.000,00	57.750,00	33.255,15
0444	0203002	0455	821611	Izgradnja kanalizacionog kolektora u MZ Žuje-Šarci, dionica elektrodistribucija-naselje Šarci L=1490 m	91.500,00	68.625,00	0,00
0444	0203002	0455	821611	Izgradnja kanalizacionog kolektora u MZ Žuje-Šarci, dionica benzijska pumpa-elektrodistribucija	152.500,00	114.375,00	49.930,50
111/332/331	0202002	0621	821619	Nadzor nad projektima	45000,00	33750,00	17519,83
111/332/331	0202002	0621	821619	Izrada i revizija projekata i elaborata	55000,00	41250,00	31630,53
0417	0202002	0621	821611	Javna rasvjeta Vitinica	38370,00	28777,50	1528,61
0111	0202003	0621	821614	Projekat izgradnja SPO	41.675,00	31.256,25	13.209,30
0444	0203002	0461	821222	Putevi MZ Vitinica, MZ Jusići i Selimovići (Obaveze iz ranijih godina)	0,00	0,00	59.505,03
0444	0203002	0561	821611	Po sudskom rješenju klizište Nezuk (Obaveze iz predhodnih godina)	0,00	0,00	3.240,00
0414	0203002	0461	821612	Put MZ Vitinica Džakić-Han	60.500,00	45.375,00	0,00
0444	0203002	0461	821612	Put Kobilici	70.000,00	52.500,00	0,00
111/415	0203002	0461	821612	Put Baljkovica	6.800,00	5.100,00	6.799,88
111	0203002	0461	821612	Lokalni put Nezuk - Dugi Dio	0,00	0,00	8.948,93
111/416/317	0203002	0461	821612	Put u MZ Sapna- naselje Gaj	186.479,00	139.859,25	11.849,27
0111	0203002	0461	821612	Put Žuje-Šarci	172.262,01	129.196,51	44.131,05
0111/0313	0204103	0461	821612	Put Vitinica Selimovići	33.400,00	25.050,00	0,00
0111	0204017	0461	821612	Put D.Zaseok	4.000,00	3.000,00	0,00
0111	0203002	0461	821612	Sanacija lokalnih puteva na području općine Sapna	31.290,00	23.467,50	30.195,88
0111	0301001	1091	821614	Rekonstrukcija prostorija Centar za socijalni rad	7.000,00	5.250,00	6.976,76
0111/0314	0204104	0181	821614	Toplifikacija objekta MZ Zaseok	18.000,00	13.500,00	17.712,63
0317/0111	0204110	0621	821619	Sufinansiranje izgradnje sportsko rekreativnog centra	125.000,00	93.750,00	0,00
			821300	NABAVKA OPREME	22907,00	17180,25	12048,90
0111	0202001	0111	821311	Nabavka opreme za rad	1.800,00	1.350,00	510,00
0111	0203001	0111	821311	Nabavka opreme (sto, stolice i kosačica)	3000,00	2250,00	1447,65
0111	0203001	0111	821513	Program FUK	3107,00	2330,25	3106,35
0111	0205001	0321	821311	Opremanje strukture civilne zaštite	1000,00	750,00	0,00
0211	0205002	0321	821311	Opremanje strukture civilne zaštite (sredstva od posebne namjene)	7000,00	5250,00	0,00
0111	0205001	0111	821513	Nabavka softvera	7000,00	5250,00	6984,90
0111	0203007	0171	823331	Povrat kredita	79.600,00	59.700,00	59.349,01
0111	0203007	0171	823511	Povrat kredita po osnovu izdatih garancija-Regionaina deponija	41.000,00	30.750,00	0,00
0111	0203007	0171	823511	Povrat kredita po osnovu izdatih garancija-JKP SAPNA	11.700,00	8.775,00	0,00

				UGOVORENE USLUGE	307.437,00	230.577,75	120.202,13
0322	0202004	0641	613211	Javna rasvjeta	14000,00	10500,00	9495,45
0322	0202005	0811	613724	Održavanje stadiona	7.000,00	5.250,00	3.556,80
0111	0202005	0811	613721	Održavanje sportske dvorane	2.000,00	1.500,00	2.674,56
0322	0202006	0461	613724	Finansiranje programa komunalne djelatnosti zajednička komunalna potrošnja	60.000,00	45.000,00	35.101,49
0322	0202006	0461	613724	Ostala komunalna infrastruktura i ostali putevi-posipni materijal i dr.	15.000,00	11.250,00	10.416,31
0111	0202001	0111	613915	Saglasnosti, stručna mišljenja i drugi izvodi	2.200,00	1.650,00	1.320,50
0111	0202001	0111	613915	Usluge gruntovnice	1.000,00	750,00	748,00
0111	0202001	0111	613915	Katastarski operator: Usaglašavanje katastarskog stanja sa stvarnim stanjem	10.500,00	7.875,00	0,00
0111	0202001	0111	613915	Upis prava vlasništva nad imovinom Općine	1.000,00	750,00	1.450,80
0111	0202001	0111	613991	Taksa za korištenje GPS uređaja	1.000,00	750,00	1.000,00
0111	0202001	0511	613991	Plan upravljanja otpadom	1.000,00	750,00	0,00
0111	0205001	0321	613991	Plan upravljanja otpadom	9.000,00	6.750,00	0,00
0211	0205002	0321	613991	Zaštita od požara (sredstva od posebne naknade)	2.000,00	1.500,00	669,15
0111	0205001	0561	613991	Elementarne nepogode	5.000,00	3.750,00	1.359,73
0211	0205002	0561	613991	Elementarne nepogode (sredstva od posebne naknade)	7.000,00	5.250,00	65,52
0111/0241	0205003	0561	613991	Klizište Nezuk	60.000,00	45.000,00	41.696,17
0111	0205001	0561	613991	Deminiranje	4.000,00	3.000,00	0,00
0211	0205002	0561	613991	Deminiranje (Sredstva od posebne naknade)	2.400,00	1.800,00	0,00
0231	0205005	0561	613991	Deminiranje namjenska sredstva	20.000,00	15.000,00	0,00
0111	0205001	1091	614241	Potpura za uništene i oštećene kuće	20.000,00	15.000,00	0,00
0221	0205004	1091	614241	Potpura za uništene i oštećene kuće-namjenske	40.000,00	30.000,00	0,00
0111	0205001	0111	613934	Usluge tehničke podrške i obnova licenci	15.937,00	11.952,75	8.719,43
0111	0202001	0651	615311	Rekonstrukcija krova na tržnom centru	4900,00	3675,00	0,00
0111	0202001	0111	615311	Priključak struje-svlačionica stadion	1000,00	750,00	958,23
0111	0202001	0621	615311	Rekonstrukcija prostorija Crvenog križa	1500,00	1125,00	969,99
0111	0201002	0111	613900	BUDŽETSKA REZERVA	10.000,00	7.500,00	4.275,65
0111/0411	2040160	0941	613973	Volonteri	23.600,00	17.700,00	6.270,00
				UKUPNO	4.383.544,39	3.287.658,29	2.327.984,27

B RASPORED RASHODA PO EKONOMSKOM KODU

Red. broj	Glavna grupa	OPIS	BUDŽET za 2018. godinu	Plan za period	Ostvareno za period
1	2	3	4	5	6
1		Rashodi po ekonomskim kategorijama (2+26+27+28+29+30)	4.383.544,39	3.287.658,29	2.327.984,27
2	610000	TEKUĆI RASHODI (3+6+7+16+24+25)	2.265.133,80	1.698.850,35	1.446.529,20
3	611000	Plaće i naknade (4+5)	1.010.700,00	758.025,00	748.886,11
4	611100	Bruto plate i naknade	878.800,00	659.100,00	657.715,94
5	611200	Naknade troškova zaposlenih	131.900,00	98.925,00	91.170,17
6	612000	Doprinosi iz plate	92.200,00	69.150,00	68.860,50
7	613000	Izdaci za materijal i usluge(8+9+10+11+12+13+14+15+16)	624.566,80	468.425,10	345.277,52
8	613100	Putni troškovi	4.750,00	3.562,50	2.197,20
9	613200	Izdaci za energiju	39.665,00	29.748,75	21.401,66
10	613300	Izdaci za komunalne usluge	18.440,00	13.830,00	12.907,37
11	613400	Nabavka materijala	20.481,00	15.360,75	9.359,56
12	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	15.450,00	11.587,50	11.868,10
13	613600	Zakup prostora	216,00	162,00	0,00
14	613700	Izdaci za tekuće održavanje	101.887,00	76.415,25	57.966,19
15	613800	Platni promet i osiguranje vozila	7.050,00	5.287,50	5.394,16
16	613900	Ugovorene usluge	416.627,80	312.470,85	224.183,28
17	614000	TEKUĆI I KAPITALNI GRANTOVI (17+18+19+20+21+22+23+24)	530.367,00	397.775,25	278.129,77
18	614100	Grantovi drugim nivoima vlasti	49.680,00	37.260,00	33.680,00
19	614200	Grantovi pojedincima	247.000,00	185.250,00	130.014,47
20	614300	Grantovi neprofitnim organizacijama	192.190,00	144.142,50	107.438,08
21	614400	Subvencija, podsticaj razvoja poljoprivrede	6.000,00	4.500,00	3.000,00
22	614500	Potpura poduzetnicima	0,00	0,00	0,00
23	614800	Izvršenje sudskih presuda	7.000,00	5.250,00	0,00
24	615300	Sufinansiranje projekata	28.497,00	21.372,75	3.997,22
25	616300	Kamata na uzeti zajam	7.300,00	5.475,00	5.375,30
26		KAPITALNI IZDACI (26+27)	1.986.110,59	1.489.582,94	822.106,06
27	821300	Nabavka opreme	22.907,00	17.180,25	12.048,90
28	820000	Kapitalni izdaci	1.963.203,59	1.472.402,69	810.057,16
29		VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA	0,00	0,00	0,00
30	820000	OTPLATA PRIMLJENOG ZAJMA	132.300,00	99.225,00	59.349,01
31	823300	Otplata primljenog zajma	132.300,00	99.225,00	59.349,01
32		RASHODI I FINANSIRANJE	4.383.544,39	3.287.658,29	2.327.984,27

**KLASIFIKACIJA RASHODA I IZDATAKA
PO FUNKCIONALNOJ KLASIFIKACIJI**

R. br.	Funk. kod	Opis	BUDŽET za 2018. godinu	Plan za period	Ostvareno
1	2	3	4	5	6
1		Ukupni rashodi (zbir funkcija) (2+11+17+24+34+41+48+55+62+71)	4.383.544,39	3.287.658,29	2.327.984,27
2	01	Opšte javne usluge (3+.....+10)	1.909.028,80	1.431.771,60	1.270.286,03
3	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, spoljni poslovi	1.333.192,80	999.894,60	955.782,82
4	012	Strana ekonomska pomoć			
5	013	Opće usluge			
6	014	Osnovno istraživanje			
7	015	liR Opće javne usluge			
8	016	Opće javne usluge n. k.			
9	017	Transakcije vezane za javni dug	139.600,00	104.700,00	64.724,31
10	018	Transakcije opsteg karaktera između različitih nivoa vlasti	436.236,00	327.177,00	249.778,90
11	02	Obrana (12+.....+16)	0,00	0,00	0,00
12	021	Vojna odbrana			
13	022	Civilna odbrana			
14	023	Inostrana vojna pomoć			
15	024	liR Odbrana			
16	025	Obrana n. k.			
17	03	Javni red i sigurnost (18+.....+23)	19.000,00	14.250,00	669,15
18	031	Policijske usluge			
19	032	Usluge protivpožarne zaštite	19.000,00	14.250,00	669,15
20	033	Sudovi			
21	034	Zatvori			
22	035	liR Javni red i sigurnost			
23	036	Javni red i sigurnost n. k.			
24	04	Ekonomski poslovi (25+.....+33)	1.410.703,01	1.058.027,26	526.612,60
25	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju ruda	0,00	0,00	0,00
26	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	6.000,00	4.500,00	3.000,00
27	043	Gorivo i energija	4.100,00	3.075,00	700,00
28	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja	0,00	0,00	
29	045	Transport	742.872,00	557.154,00	298.252,13
30	046	Komunikacije	657.731,01	493.298,26	224.660,47
31	047	Ostale industrije	0,00	0,00	
32	048	liR Ekonomski poslovi	0,00	0,00	
33	049	Ekonomski poslovi n. k.	0,00	0,00	0,00
34	05	Zaštita životne sredine (35+.....+40)	104.630,00	78.472,50	50.748,92
35	051	Upravljanje otpadom	4.400,00	3.300,00	2.557,50
36	052	Upravljanje otpadnim vodama			
37	053	Smanjenje zagađenosti			
38	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita prirode			
39	055	liR Zaštita životne sredine			
40	056	Zaštita životne sredine n. k.	100.230,00	75.172,50	48.191,42
41	06	Stambeni i zajednički poslovi (42+.....+47)	325.445,00	244.083,75	74.353,71
42	061	Stambeni razvoj	0,00	0,00	0,00
43	062	Razvoj zajednice	306.545,00	229.908,75	64.858,26
44	063	Vodosnabdijevanje			
45	064	Ulična rasvjeta	14.000,00	10.500,00	9.495,45
46	065	liR Stambeni i zajednički poslovi	4.900,00	3.675,00	0,00
47	066	Stambeni i zajednički poslovi n. k.			
48	07	Zdravstvo (49+.....+54)	7.000,00	5.250,00	0,00
49	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema			
50	072	Vanbolničke usluge			
51	073	Bolničke usluge			
52	074	Usluge zdravstvene zaštite			
53	075	liR Zdravstvo			
54	076	Zdravstvo n. k.	7.000,00	5.250,00	0,00
55	08	Rekreacija, kultura i religija (56+.....+61)	361.555,58	271.166,69	283.088,69
56	081	Usluge sporta i rekreacije	346.555,58	259.916,69	276.788,69
57	082	Usluge kulture	12.000,00	9.000,00	4.000,00
58	083	Usluge emitovanja i izdavaštva			
59	084	Religijske i druge zajedničke usluge	3.000,00	2.250,00	2.300,00
60	085	liR Rekreacija, kultura i religija			
61	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.			
62	09	Obrazovanje (63+.....+70)	44.600,00	33.450,00	23.037,40
63	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	9.000,00	6.750,00	4.927,40
64	092	Srednje obrazovanje			
65	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje			
66	094	Visoko obrazovanje	35.600,00	26.700,00	18.110,00
67	095	Obrazovanje koje nije definisano nivoom			
68	096	Pomoćne usluge obrazovanju			
69	097	liR Obrazovanje			
70	098	Obrazovanje n. k.			
71	10	Socijalna zaštita (72+.....+80)	201.582,00	151.186,50	99.187,77
72	101	Bolest i hendikepiranost			
73	102	Starost			
74	103	Nasljednici			
75	104	Porodica i djeca	8.000,00	6.000,00	5.700,00
76	105	Nezaposlenost	5.000,00	3.750,00	4.100,00
77	106	Stanovanje			
78	107	Socijalno isključenje n. k.			
79	108	liR Socijalna zaštita			
80	109	Socijalna zaštita n. k.	188.582,00	141.436,50	89.387,77

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 06.11.2018.godine, razmatrajući Nacrt Budžetu Općine Sapna za 2019.godinu, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Nacrt Budžeta Općine Sapna za 2019.godinu i upućuje se na Javnu raspravu svim MZ-a, javnim ustanovama, institucijama, udruženjima građana, boračkim udruženjima i budžetskim korisnicima i to putem javnog obavještenja, a da se materijal stavi na web stranicu općine Sapna.

II.

Zadužuje se Služba za privredu, budžet i finansije da sprovede Javnu i Centralnu raspravu u roku od 30 dana.

III.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1438-2/18
Datum, 06.11.2018.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 06.11.2018.godine, razmatrajući Nacrt Odluke o izvršenju Budžetu Općine Sapna za 2019.godinu, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Nacrt Odluke o izvršenju Budžeta Općine Sapna za 2019.godinu i upućuje se na Javnu raspravu zajedno sa Nacrtom Budžeta općine Sapna za 2019.godinu, svim MZ-a, javnim ustanovama, institucijama, udruženjima građana, boračkim udruženjima i budžetskim korisnicima i to putem javnog obavještenja, a da se materijal stavi na web stranicu općine Sapna, sa ispravkom tehničke greške u članu 36. umjesto riječi“za fikslnu 2018.godinu“, treba da stoji“za fikslnu 2019.godinu“.

II.

Zadužuje se Služba za privredu, budžet i finansije da sprovede Javnu i Centralnu raspravu u roku od 30 dana.

III.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1438-3/18
Datum, 06.11.2018.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.

Na osnovu člana 363. i 364. Zakona o stvarnim pravima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 66/13 i 100/13), člana 3. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Službene novine FBiH“, br.17/14) i člana 22. Statuta Općine Sapna ("Službeni glasnik Općine Sapna", broj: 6/07, 8/09 i 3/12), Općinsko vijeće Sapna na redovnoj sjednici održanoj dana 06.11. 2018. godine, donosi

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o načinu i uslovima raspolaganja nekretninama - poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Sapna

Član 1.

U Odluci o načinu i uslovima raspolaganja nekretninama – poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Sapna broj 02-02-1168-9/18 od 16.08.2018. godine u članu 1. stav 1. tabela sa podacima poslovnih prostora se mijenja i glasi:

Red. br.	LOKACIJA (objekat, ulica)	OZNAKA KATASTARSKE ČESTICE	POVRŠINA m ²	POČETNA CIJENA KM/m ² SA UKLJUČENIM PDV-OM
1.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 1a u prizemlju objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J2 upisana u ZK uložak 3292 KO Sapna	26,00	1.400,00
2.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 1 u prizemlju objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J3 upisana u ZK uložak 3293 KO Sapna	26,00	1.400,00
3.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 2 u prizemlju objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J4 upisana u ZK uložak 3294 KO Sapna	25,00	1.400,00
4.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 3 u prizemlju objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J5 upisana u ZK uložak 3295 KO Sapna	25,00	1.400,00
5.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 6 na I spratu objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J8 upisana u ZK uložak 3298 KO Sapna	25,00	1.100,00
6.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 7 na I spratu objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J9 upisana u ZK uložak 3299 KO Sapna	19,00	1.100,00

7.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 8 na I spratu objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J10 upisana u ZK uložak 3300 KO Sapna	19,00	1.100,00
8.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 12 na II spratu objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J14 upisana u ZK uložak 3304 KO Sapna	25,00	950,00
9.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 13 na II spratu objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J15 upisana u ZK uložak 3305 KO Sapna	19,00	950,00
10.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 14 na II spratu objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J16 upisana u ZK uložak 3306 KO Sapna	19,00	950,00

Član 2.

U članu 1. stav 3. iste odluke riječ „parceli“ mijenja se i glasi „oznaci katastarske čestice“, te se na kraju stava 3. dodaje zarez i riječi „kao i dopune Elaborata o procjeni vrijednosti poslovnih prostora u objektu sportske dvorane u Sapni od 25.10.2018. godine urađenog od strane stalnog sudskog vještaka građevinske struke dr sc. Gušić Ismeta, dipl. ing. građ“

Član 3.

U ostalom dijelu, Odluka o načinu i uslovima raspolaganja nekretninama – poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Sapna broj 02-02-1168-9/18 od 16.08.2018. godine, ostaje nepromijenjena.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina sapna
Općinsko vijeće

Broj:02-02-1438-4/18
Sapna, 06.11. 2018.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.

Općinsko vijeće općine Sapna, na osnovu člana 12. stav 3. Zakona o vodama („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj 11/08), člana 22. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“ broj 6/07, 8/09 i 3/12) i člana 2. stav 1. alineja 1. Odluke o povjeravanju komunalnih djelatnosti Javnom komunalnom preduzeću „Sapna“ d.o.o. Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“ broj 3/15 i 4/16) na redovnoj sjednici održanoj dana 06.11.2018.godine donosi

ODLUKU

o povjeravanju na upravljanje i korištenje mjesnog vodovoda „Orlovski potok 2“ Goduš

Član 1.

Ovom Odlukom se vrši povjeravanje mjesnog vodovoda „Orlovski potok 2“ Goduš Javnom komunalnom preduzeću „Sapna“ d.o.o. Sapna, s ciljem obezbjeđenja organizovanog upravljanja, korištenja i održavanja navedenog mjesnog vodovoda.

Član 2.

Mjesni vodovod „Orlovski potok 2“ Goduš (izgrađen 2004. godine) sastoji se iz sljedećih objekata:

- rezervoar Goduš,
- vodozahvat „Orlov potok 2“,
- primarne i sekundarne mreže mjesnog vodovoda i
- svih drugih manjih objekti koji su sastavni dijelovi mjesnog vodovoda.

Gore navedeni mjesni vodovod služiti će za vodosnabdjevanje stanovništva jednog dijela naselja Goduš.

Član 3.

Mjesni vodovod iz člana 2. ove Odluke daje se na upravljanje, korištenje i održavanje Javnom komunalnom preduzeću „Sapna“ d.o.o. Sapna.

Član 4.

Javno komunalno preduzeće „Sapna“ d.o.o. Sapna izvršiti će primopredaju mjesnog vodovoda „Orlovski potok 2“ Goduš sa Mjesnom zajednicom Goduš, o čemu će sačiniti zapisnik te jedan primjerak istog dostaviti Službi za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove Općine Sapna.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Sapna.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj :02-02-1438-5/18
Sapna, 06.11.2018.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.

Općinsko vijeće Sapna, na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine i člana 22. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“ broj 6/07, 8/09, 13/12), na redovnoj sjednici održanoj 06.11.2018 godine, donosi

ODLUKU
o usvajanju Platforme za mir i Plana aktivnosti za implementaciju Platforme za mir 2018.-2020.godine.

Član 1.

1. Usvaja se Platforma za mir za period 2018.-2020. godine kao okvirni i deklarativni dokument, koji ističe mir kao jednu od temeljnih i najvećih vrijednosti Bosne i Hercegovine, njenih naroda i građana.
2. Usvaja se Plan aktivnosti za implementaciju Platforme za mir 2018.-2020. godine.

Član 2.

Platforma za mir 2018.-2020. godine i Plan aktivnosti za implementaciju Platforme za mir 2018.-2020. godine su sastavni dio ove Odluke.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se predsjedavajući Općinskog vijeća i Općinski načelnik.

Član 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Sapna.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj:02-02-1438-6/18
Sapna,06.11.2018.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.



Broj:02-02-1438-6-1/18
Sapna,06.11.2018.godine

Općinsko vijeće Sapna, na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine i člana 22. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“ broj 6/07, 8/09, 13/12), na redovnoj sjednici održanoj 06.11.2018 godine, donosi

Platforma za mir

Mi, vijećnici Općinskog vijeća Sapna,

Poštujući političko-pravni poredak u Bosni i Hercegovini;

Duboko privrženi izgradnji i unapređenju mirnog i pravednog društva;

Svjesni važnosti uspostavljanja i promocije mira u postkonfliktnim multietničkim društvima;

Zabrinuti zbog nadmoći suprotstavljenih kulturnih narativa i iskorištavanja razlika i historijske patnje, što je doprinijelo netoleranciji i nasilju u Bosni i Hercegovini;

Sa zabrinutošću posmatrajući nedostatak alternativnih ili neutralnih interpretacija historije i nedostatak snažne demokratske i participativne političke kulture;

Uvjereni da su vlasti na svim nivoima, od lokalne zajednice do vrha države, javne institucije, nevladine organizacije, institucije obrazovanja, kulture, sporta, mediji, mladi, vjerske zajednice, intelektualci, a posebno ranjive i marginalizirane grupe od neprocjenjive važnosti za izgradnju interkulturalnog razumijevanja, mira i nenasilja, te obnovu međuetničkog povjerenja narušenog posljednjim ratnim sukobom u regiji i teškim posljedicama koje je izazvao;

Ohrabreni dosadašnjim postignutim rezultatima mirovnih napora i zajedničkih projekata vladinog i nevladinog sektora, a posebno konkretnim i već vidljivim rezultatima projekata, kao što su „Izaberimo mir zajedno“, „PRO-Budućnost“ i ostali;

Žaleći zbog izostanka edukacije o miru u podijeljenom obrazovnom sistemu BiH, te marginalizaciji onih koji pokušavaju srušiti barijere nepovjerenja i straha;

Afirmirajući potrebu da vlasti i pojedinci sa svih nivoa i segmenata društva - javne institucije, nevladine organizacije, obrazovne i kulturne institucije, sportska udruženja, mediji, vjerske zajednice, intelektualci, mladi, te ranjive i marginalizirane grupe - učestvuju u izgradnji interkulturalnog razumijevanja, međuetničkog povjerenja, mira i nenasilja;

Prepoznajući predanost pojedinaca i institucija širom BiH, koji su hrabro inicirali proces prevazilaženja posljedica proteklog rata i ponovne izgradnje međusobnog razumijevanja, poštovanja i povjerenja;

Ohrabreni rezultatima napora na izgradnji mira i zajedničkim projektima navedenih pojedinaca i institucija;

Nastojeći postići:

- Sveobuhvatno zagovaranje za procese izgradnje mira i pomirenja, te njihovo prihvatanje među svim konstitutivnim i ostalim narodima, građanima i vjerskim zajednicama u BiH;
- Međusobno povjerenje, razumijevanje i odgovornost u svim društvenim sferama;
- Uključivanje u procese izgradnje mira svih onih koji mogu doprinijeti uspostavi boljih društvenih uslova i kapaciteta koji će poboljšati stabilnost, sigurnost i mir;
- Podizanje svijesti građana i stvaranje kulture dijaloga u kojoj će građani moći saznati za postojanje drugačijih interpretacija društvenih odnosa i odgovornosti, bez uticaja štetnih ili ideologija podjele;
- Eliminiranje komunikacijskih prepreka među donosiocima odluka i aktivistima civilnog društva, kako bi mogli zajednički raditi na izgradnji dugoročnih i održivih mirovnih procesa;
- Dinamičnije i brže uključivanje vlasti u mirovne aktivnosti civilnog društva i nevladinog sektora i obrnuto;
- Identificiranje predstavnika svih nivoa i sfera društva - političara, vjerskih vođa, građanskih aktivista, predstavnika manjina, intelektualaca, aktivista u obrazovanju, novinara, mladih, žrtava rata, marginaliziranih grupa i drugih - koji su spremni transformirati svoju sklonost mirovnim nastojanjima u konkretne aktivnosti koje afirmiraju ljudska prava i poboljšavaju međusobno povjerenje, razumijevanje i odgovornost;
- Prepoznavanje pojedinačnih i institucionalnih aktera koji teže da umanje distancu među narodima i eliminiraju predrasude prema "drugima", na taj način kultivirajući društvene stavove o međusobnom razumijevanju, međuetničkom povjerenju i interkulturalnom razvoju;
- Prihvatanje ove platforme na državnom, entitetskom i lokalnom nivou;
- Adaptaciju ove platforme za regionalnu i međunarodnu javnost, radi uvjeravanja susjednih država i regionalnih i međunarodnih organizacija u neophodnost nastavka podrške izgradnji mira u BiH;

Afirmirajući našu uvjerenost da je mir, kao ljudsko pravo, najveća vrijednost našeg društva;

Iskazujući našu uvjerenost u neophodnost široke promocije i prihvatanja mira i mirovnih aktivnosti kao jedinog puta za prevenciju ponovnog buđenja konflikta i nasilja;

Naglašavajući da je naš zajednički cilj mir, koji će biti inkluzivan, te da nećemo biti zadovoljni samo odsustvom rata i nasilja, nego mirom koji će graditi slobodu, pravdu, razumijevanje i odgovornost kroz zaštitu ljudskih, nacionalnih i manjinskih prava;

Prihvatajući vlastitu odgovornost za stvaranje društva u kojem će mir biti prioritet iznad svih ostalih;

Riješeni da nastavimo podržavati već postojeće napore mirovnih aktivista u BiH, te da prepoznamo doprinos mirovnih aktivista našem društvu;

Zajedno posvećeni javnom zagovaranju za mir i kontinuiranom radu i obrazovanju drugih o miru;

Posvećeni razvoju demokratske slobode, građanskog angažmana i demokratske političke kulture koja ohrabruje debatu, odbacuje nasilje i promovira nenasilne oblike suprotstavljanja;

Pozivajući na širenje debata o miru u medijima i na društvenim platformama, kako bi one postale dio svakodnevnog života;

Osuđujući sve aktere i zagovarače nasilja i nasilnih politika;

Pozivajući sve donosiocce odluka i vođe civilnog društva širom zemlje i na različitim nivoima političke strukture da promoviraju vrijednosti mira i aktivno učestvuju u izgradnji stabilnog i održivog mira u BiH;

Podržavajući uspostavljanje komiteta čiji će članovi biti prominentne i javne osobe iz različitih sfera (obrazovanje, ekonomija, vjera, donositelji odluka, politika, kultura, sport, itd.) koje će zagovarati da svi građani BiH ovu platformu prihvate kao svoju;

Promovirajući uključivanje formalne i neformalne edukacije za mir u javnim obrazovnim ustanovama;

Iskazujući predanost u radu s medijima, kako bi se pronalazile i promovirale najbolje mirovne prakse, poruke, simboli i geste;

Pozivajući na javno predstavljanje zaključaka i naučenih lekcija relevantnih naučnih istraživanja usredotočenih na projekte izgradnje mira;

Pozivajući na izradu strategije za održiv dugotrajni mir u Bosni i Hercegovini, sveobuhvatnog mirovnog okvira koji će trasirati put za institucionalizaciju procesa izgradnje povjerenja i pomirenja u BiH;

Zalažući se za identificiranje pojedinaca iz sudske i izvršne vlasti koji ohrabruju mir, međuetničku saradnju i razumijevanje, a koje poštuju različite zajednice, kako bi mogli doprinijeti izradi i parlamentarnoj ratifikaciji strategije za održiv dugotrajni mir u BiH;

Pozivajući načelnike općina i gradova da otvore svoja vrata svim ljudima, te da promoviraju političku otvorenost, toleranciju, dijalog, prihvatanje postojanja drugačijih narativa, te zagovaranje dugotrajnog mira i pomirenja u svim lokalnim zajednicama;

Ohrabrujući sve ljude u BiH da učestvuju u formalnoj i neformalnoj mirovnoj edukaciji, izgradnji vještina za očuvanje mira, te rješavanju konflikata na miran i nenasilan način;

Pozivajući vladin i nevladin sektor u BiH, te sve građane da dostave kvalitetne prijedloge koji će poboljšati ovu početnu platformu, kako bi ona mogla prerasti u relevantan dokument i standard za mirovni aktivizam u BiH;

U potpunosti podržavamo sadržaj ove platforme i posvećujemo se ostvarivanju navedenih ciljeva.

Predsjedavajući Općinskog vijeća

Fedahija Ahmetović s.r.



Broj:02-02-1438-6-2/18
Sapna,06.11.2018.godine

Općinsko vijeće Sapna, na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine i člana 22. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“ broj 6/07, 8/09, 13/12), na redovnoj sjednici održanoj 06.11.2018 godine, donosi

Plan aktivnosti za implementaciju Platforme za mir 2018.-2020. godine

Platforma za Mir (u nastavku: Platforma) je okvirni i deklarativni dokument, koji ističe mir kao jednu od temeljnih i najvećih vrijednosti Bosne i Hercegovine (BiH), njenih naroda i građana.

Predsjedavajući općinskog vijeća je saglasan i opredijeljen da Platforma i odredbe proistekle iz nje posluže kao temelj, ne samo u smislu izgradnje povjerenja i osnaživanja procesa pomirenja među narodima u našoj zemlji, nego i kao okvir za poduzimanje konkretnih aktivnosti.

Predsjedavajući Općinskog vijeća će nastojati osigurati predlaganje, donošenje i implementaciju formalnih odluka, koje će omogućiti i osigurati provođenje relevantnih odredbi iz Platforme na nivou općine Sapna. Takve odluke će, posljedično, osigurati političku i resursnu podršku za Općinskog načelnika i članove Općinskog vijeća koji, temeljem tih odluka, mogu i žele preuzeti vodeću ulogu u procesima izgradnje mira i pomirenja u njihovim lokalnim zajednicama.

U skladu sa predloženim osnovnim ciljem u razdoblju 2018.-2020.godine predsjedavajući Općinskog vijeća planira sljedeće aktivnosti:

- Potpisivanje Platforme za mir u ime Općinskog vijeća
- Usvajanje Platforme za mir od strane Općinskog vijeća
- Uključivanje u radni plan i budžet općine aktivnosti koje podstiču izgradnju mira i pomirenje
- Učešće predstavnika općinskog vijeća u zajedničkoj, multi-etničkoj posjeti mjesta stradanja civilnih žrtava rata unutar općine
- Učešće predstavnika općinskog vijeća na multi-etničkim događajima koji za cilj imaju da promovišu izgradnju mira i pomirenje u drugim općinama
- Javno učešće predstavnika općinskog vijeća na drugim događajima koji za cilj imaju izgradnju mira i pomirenja
- Druge aktivnosti koje ističu mir kao jednu od temeljnih i najvećih vrijednosti Bosne i Hercegovine.

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.

Na osnovu člana 9. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine F BiH“, broj:17/14) i člana 22. Statuta Općine Sapna ("Službeni glasnik Općine Sapna", broj: 6/07, 8/09 i 3/12), Općinsko vijeće Sapna na redovnoj sjednici održanoj 06.11.2018.godine, donosi

RJEŠENJE

**o izmjeni i dopuni Rešenja o imenovanju Komisije za provođenje javnog nadmetanja -
licitacije poslovnih prostora u objektu sportske dvorane u Sapni**

Član 1.

U Rješenju o imenovanju Komisije za provođenje javnog nadmetanja – licitacije poslovnih prostora u objektu sportske dvorane u Sapni broj 02-02-1168-13/18 od 16.08.2018. godine u članu 1. stav 1. tabela sa podacima poslovnih prostora se mijenja i glasi:

Red. br.	LOKACIJA (objekat, ulica)	OZNAKA KATASTARSKE ČESTICE	POVRŠINA m ²	POČETNA CIJENA KM/m ² SA UKLJUČENIM PDV-OM
1.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 1a u prizemlju objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J2 upisana u ZK uložak 3292 KO Sapna	26,00	1.400,00
2.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 1 u prizemlju objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J3 upisana u ZK uložak 3293 KO Sapna	26,00	1.400,00
3.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 2 u prizemlju objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J4 upisana u ZK uložak 3294 KO Sapna	25,00	1.400,00
4.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 3 u prizemlju objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J5 upisana u ZK uložak 3295 KO Sapna	25,00	1.400,00
5.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 6 na I spratu objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J8 upisana u ZK uložak 3298 KO Sapna	25,00	1.100,00
6.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 7 na I spratu objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J9 upisana u ZK uložak 3299 KO Sapna	19,00	1.100,00

7.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 8 na I spratu objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J10 upisana u ZK uložak 3300 KO Sapna	19,00	1.100,00
8.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 12 na II spratu objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J14 upisana u ZK uložak 3304 KO Sapna	25,00	950,00
9.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 13 na II spratu objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J15 upisana u ZK uložak 3305 KO Sapna	19,00	950,00
10.	Objekat sportske dvorane u Sapni – poslovni prostor broj 14 na II spratu objekta; Ul. 206. Viteške brigade bb	k.č. broj 3045/2EZ1U1J16 upisana u ZK uložak 3306 KO Sapna	19,00	950,00

Član 2.

U članu 2. istog rješenja iza datuma „16.08.2018. godine“ veznik „i“ se briše, a umjesto njega se dodaje zarez i riječi „Odluke Općinskog vijeća o izmjeni i dopuni odluke o načinu i uslovima raspolaganja nekretninama – poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Sapna broj: 02-02-1438-4/18 od 06.11.2018. godine i“.

Član 3.

U ostalom dijelu, Rješenje o imenovanju Komisije za provođenje javnog nadmetanja – licitacije poslovnih prostora u objektu sportske dvorane u Sapni broj 02-02-1168-13/18 od 16.08.2018. godine, ostaje nepromijenjeno.

Član 4.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski Kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1438-7/18
Sapna, 06.11. 2018. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.



Općinsko vijeće

Broj : 02-02-1438-8/18
Sapna, 06.11.2018. godine

Općinsko vijeće Sapna, na osnovu člana 13. a u vezi sa članom 8. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06 i 51/09), člana 9. i 10. Zakona o upravljanju otpadom („Službene novine Federacije BiH“, broj 33/03, 72/09) i člana 22. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), na sjednici održanoj dana 06.11.2018. godine, usvojilo je

PLAN UPRAVLJANJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE SAPNA ZA PERIOD 2018-2023. GODINA

SAŽETAK

Povod izradi općinskog plana upravljanja otpadom je taj da je Plan upravljanja otpadom na području općine Sapna za period 2012-2017. godine prestao da važi sa završetkom prethodne 2017. godine.

Period važenja ovog plana je 2018 – 2023. godina.

Ciljevi predviđeni ovim planom su:

1. Pобољшanje usluge i postepeno proširenje pokrivenosti prikupljanja i odvoza otpada na način da se obuhvati 90% domaćinstava do 2023. godine,
2. Postepeno, korak po korak, uvesti razdvajanje otpada na mjestu nastanka,
3. Ukloniti ostala nelegalna odlagališta otpada i sanirati područja na kojima se nalaze,
4. Jačanje javne svijesti.

Cilj	Opis cilja	Indikator	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	Pобољшanje usluge i postepeno proširenje pokrivenosti prikupljanja i odvoza otpada na način da se obuhvati 90% domaćinstava do 2023. godine	Broj domaćinstava uključenih u servis	2025	2075	2125	2175	2225	2275
		Broj privrednih subjekata uključenih u servis	74	74	74	74	74	74
			13	13	13	13	13	13
		Broj javnih subjekata uključenih u servis						
2	Postepeno, korak po korak, uvesti razdvajanje otpada na mjestu nastanka.		-	20%	25%	30%	35%	40%
		Količina izdvojenog papira t/god	-	20	25	30	35	40
		Količina izdvojene plastike t/god	-	10	15	20	25	30
		Količina izdvojenog stakla t/god	-	5	10	15	20	25

3	Ukloniti nelegalna odlagališta otpada i sanirati područja na kojima se nalaze.	broj saniranih /broj nelegalnih deponija	1/6	2/6	3/6	4/6	5/6	6/6
4	Jačanje javne svijesti.	Broj akcija na podizanju javne svijesti	10	12	14	14	16	16

SADRŽAJ

1	UVOD	7
2	OSNOVNI PODACI O OPŠTINI I PROIZVOĐAČIMA OTPADA	7
2.1	POLOŽAJ	7
2.2	ODNOS RURALNOG I URBANOG DIJELA OPĆINE	10
2.3	BROJ STANOVNIKA I DOMAĆINSTAVA PO MJESNIM ZAJEDNICAMA	10
2.4	PROIZVOĐAČI OTPADA IZ PRIVREDE	11
2.5	PROIZVOĐAČI OTPADA -JAVNE INSTITUCIJE	14
3	PRAVNI OKVIR ZA UPRAVLJANJE OTPADOM	16
3.1	PLANSKI DOKUMENTI UPRAVLJANJA OTPADOM	16
3.2	ZAKONSKA REGULATIVA	17
3.3	ANALIZA I ZAKLJUČCI	25
4	ADMINISTRATIVNI OKVIR UPRAVLJANJA OTPADOM	26
4.1	INSTITUCIONALNA ORGANIZACIJA	26
4.1.1	DRŽAVNI NIVO	26
4.1.2	FEDERACIJA BiH	26
4.1.3	TUZLANSKI KANTON	27
4.1.4	OPĆINSKI NIVO	27
4.2	POSTOJEĆI KAPACITETI ZA PRIKUPLJANJE I ODVOZ OTPADA	29
4.2	OPREMLJENOST ZA PRUŽANJE USLUGE PRIKUPLJANJA I ODVOZA OTPADA	29
4.3	DINAMIKA I NAČIN ODVOZA I PRIKUPLJANJA OTPADA	30
	SAKUPLJANJE OPASNOG OTPADA IZ DOMAĆINSTAVA	31
4.3	SAKUPLJANJE SPECIJALNOG OTPADA	32
4.3.1	OTPAD OD ŽIVOTINJSKIH LEŠEVA	32
4.3.2	MEDICINSKI OTPAD	32
4.3.3	FARMACEUTSKI OTPAD	32
4.3.4	GRAĐEVINSKI OTPAD	32
4.3.5	ELEKTRONSKI I ELEKTRONIČKI OTPAD	32
4.3.6	SLUPANA I STARA VOZILA	32
4.3.7	OTPADNE GUME	32
4.3.8	OTPADNA ULJA I MASTI	33
4.3.9	KABASTI OTPAD	33
4.3.10	MULJ IZ SEPTIČKIH JAMA I UREĐAJA ZA PREČIŠĆAVANJE	33
4.3.11	OSTALI OPASNI OTPAD	33
4.4	PROIZVOĐAČI OTPADA KOJI SAMI ZBRINJAVAJU OTPAD	33
4.5	ANALIZA I ZAKLJUČCI	33
5	POSTOJEĆA INFRASTRUKTURA ZA UPRAVLJANJE OTPADOM	34

5.1	ZELENI OTOCI	34
5.2	CENTRI ZA RECIKLAŽU	34
5.3	CENTRI ZA KABASTI OTPAD	34
5.4	OBJEKTI ZA ODLAGANJE	34
5.4.1	LOKALNA DEPONIJA	34
5.4.2	REGIONALNA DEPONIJA	34
5.5	DRUGI OBJEKTI	35
5.6	ANALIZA I ZAKLJUČCI	35
6	NELEGALNA ODLAGALIŠTA	35
7	TRENTNE I BUDUĆE KOLIČINE	37
7.1	UKUPNO PROIZVEDENI OTPAD	37
7.2	PRIKUPLJENI MIJEŠANI OTPAD	37
7.3	PRIKUPLJENI OTPAD ZA RECIKLAŽU	38
7.4	PRIKUPLJENI SPECIJALNI OTPAD	38
7.5	UKUPNO PRIKUPLJENI OTPAD	39
7.6	BILANS	39
7.7	ANALIZA I ZAKLJUČCI	39
8	FINANSIRANJE SISTEMA UPRAVLJANJA OTPADOM	39
8.1	TARIFA ZA DOMAĆINSTVA	39
8.2	PRIVREDNI SEKTOR	40
8.3	STEPEN NAPLATE	40
8.4	BILANS STANJA 2016 – 2017.	40
8.5	PROCJENA BUDŽETA 2018 – 2021.	41
8.6	ANALIZA I ZAKLJUČCI	42
9	INFORMISANJE JAVNOSTI	43
9.1	INFORMISANJE GRAĐANA O PRUŽENIM USLUGAMA	43
9.2	PROGRAMI PODIZANJA SVIJESTI	43
9.3	ANALIZA I ZAKLJUČCI	43
10	SPECIFIKACIJA PROBLEMA	44
10.1	INSTITUCIONALNI PROBLEMI	44
10.2	PRAVNI PROBLEMI	44
10.3	INFRASTRUKTURNI PROBLEMI	44
10.4	FINANSIJSKI PROBLEMI	45
10.5	JAVNA SVIJEST	45
11	CILJEVI UPRAVLJANJA OTPADOM ZA PLANSKI PERIOD	45
12	PROGRAM MJERA	47

12.1	PROGRAM MJERA ZA UNAPRJEĐENJE SISTEMA ZA PRIKUPLJANJE I ODVOZ OTPADA	47
12.2	PROGRAM MJERA ZA UNAPRJEĐENJE SISTEMA ZA ISKORIŠTAVANJE OTPADA	48
12.3	PROGRAM MJERA ZA UNAPRJEĐENJE SISTEMA ZA KONAČNO ODLAGANJE OTPADA	48
12.4	PROGRAM MJERA ZA PODIZANJE JAVNE SVIJESTI U UPRAVLJANJU OTPADOM	49
13	<u>ANALIZA RIZIKA</u>	<u>50</u>

1 Uvod

Općinski plan upravljanja otpadom predstavlja dokument kojim se organizuje proces upravljanja otpadom na nivou općine. Federalnim zakonom o upravljanju otpadom iz 2003. i dopunama Zakona iz 2009. godine te kantonalnim planom upravljanja otpadom definisana je obaveza izrade općinskih i regionalnih planova upravljanja otpadom koji trebaju biti međusobno usaglašeni.

Upravljanje otpadom na okolinski prihvatljiv način zasniva se na integriranom rješavanju problematike upravljanja otpadom. Prema tom principu proces upravljanja otpadom podrazumijeva: spriječavanje, odnosno izbjegavanje nastanka otpada, maksimalno iskorištavanje i pretvaranje u druge oblike i zbrinjavanje na okolinski najprihvatljiviji način. Najveći značaj ima spriječavanje produkcije otpada, i to ne samo u potrošnji već i u razvoju i proizvodnji. Da bi se što lakše upravljalo otpadom potrebno je uključiti sve proizvođače otpada u sudjelovanje u njegovom adekvatnom zbrinjavanju.

U okviru općinskog plana upravljanja otpadom biće prikazano trenutno stanje u oblasti upravljanja otpadom, količine, vrste otpada, način sakupljanja, tretiranja i zbrinjavanja otpada. Biće izvršena analiza postojećih kapaciteta za upravljanje otpadom, na osnovu čega će se razmatrati potrebe za unapređenje. Takođe će biti definisani pravci i prioriteti, kao i dinamika i način rješavanja problema u skladu sa pozitivnim nacionalnim i EU zakonodavstvom iz oblasti upravljanja otpadom i iz oblasti zaštite okoliša.

Općinski plan upravljanja otpadom općine Sapna izrađen je za period 2018. – 2023. godina, usvaja ga Općinsko vijeće i period važenja je 6 godina.

Plan je izradila općinska radna grupa koju čine:

1. Selima Ahmetović, Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove,
2. Bejto Sejdinović, Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove,
3. Enes Omerović, Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove,
4. Čamil Ahmetović, Služba civilne zaštite,
5. Šahman Ademović, Služba za privredu, budžet i finansije,
6. Mirhat Mujčinović, Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja
7. Fahrudin Smajlović, Javno komunalno preduzeće „Sapna“ d.o.o. Sapna

2 Osnovni podaci o Općini i proizvođačima otpada

2.1 Položaj

Općina Sapna se nalazi na sjeveroistoku Bosne i Hercegovine. Administrativno pripada Tuzlanskom kantonu i Federaciji Bosne i Hercegovine. Površina općine je 122,35 km², što u odnosu na površinu Tuzlanskog kantona iznosi 4,45 %, a dužina granice je oko 59 km. Općina Sapna se administrativno graniči sa općinama Zvornik i Lopare u Republici Srpskoj, Kalesijom i Teočakom u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Područje općine Sapna obuhvata sljedeće mjesne zajednice sa naseljenim mjestima: Baljkovica (Muhamedbegovići, Tijanići i dio naselja Savići); Donji Zaseok (Biberovići, Vrla Strana, Zecovi); Goduš (Duga Njiva, Mahala, Rujevine i Plan); Kobilići (Kobilići, Kosa); Kovačevići (Kovačevići, Gavrići); Kraljevići (Kraljevići, Svrake); Međeđa (Bešići, Dekići, Durakovići, Grabovice, Novo Naselje i Munjača); Nezuk (Nezuk, Nezuk-Debeljak, Nezuk Gornji); Rastošnica (Brzava, Čairi, Čaklovića, Donji Zavid, Gornji Zavid,

Laze, Lipak, Obršine, Vasiljevići); Sapna (Sapna, Gaj i Mahala); Skakovica (Gradina, Maura, Prelovina, Riječani, Romani, Rožanj, Sandići, Skakovica, Tomići, Vukmiri); Vitinica (Anđelići, Brđaci, Džakić, Fatići, Han, Kolonija, Krstac, Mahmutović, Marnići, Ramići, Rizvanović, Selimović); Zaseok (Zaseok); Žuje-Šarci (Žuje, Šarci).

Reljef općine je tipično brdsko – planinski sa rijetkim ravničarskim predjelima a cijelo područje ima karakteristične nagnutosti terena ka istoku i dijelom prema sjeverozapadu. Centralni dio općine smješten je uz rijeku Sapnu i regionalni put Zvornik – Priboj na nadmorskoj visini od 147 m, a ostala naseljena mjesta u odnosu na centralni dio pružaju se ka sjeveru i jugozapadu. Bez obzira na zahtjevan teren sve mjesne zajednice na području općine Sapna povezane su lokalnim putevima sa asfaltnim i dijelom makadamskim zastorom. U većini naselja, zbog dobre prohodnosti puteva odvoz otpada se vrši se korištenjem velikog vozila.

Ulice u naseljenim mjestima su, najčešće, sa kolovoznom asfaltiranom trakom širine od 3 – 3,5 m. U pojedinim mjesnim zajednicama određene ulice su jako strme sa nagibom većim od 10 % (slučaj za naselja Svrake i Mahala i u ulicama Fahrudina Hrustića i Nedžada Gušića u MZ Kraljevići, Plan i Mahala u MZ Goduš, Durakovići u MZ Međeđa). U ovim mjesnim zajednicama, izuzme li se naselje Durakovići u MZ Međeđa, su takve konfiguracije da je nemoguće postavljati kontejnere na početku ulice zbog dužine ulice i broja stanovnika – proizvođača otpada koje bi bilo teško ubijediti da svoj otpad i smeće nose i do pola kilometra da ga odlože u kontejner.

U mjesnim zajednicam Skakovica i Rastošnica, kolovozne površine su makadamske, najvećim dijelom, a kuće su razučene, tako da ovdje treba imati u vidu činjenicu malog broja stanovništva na velikom prostoru.

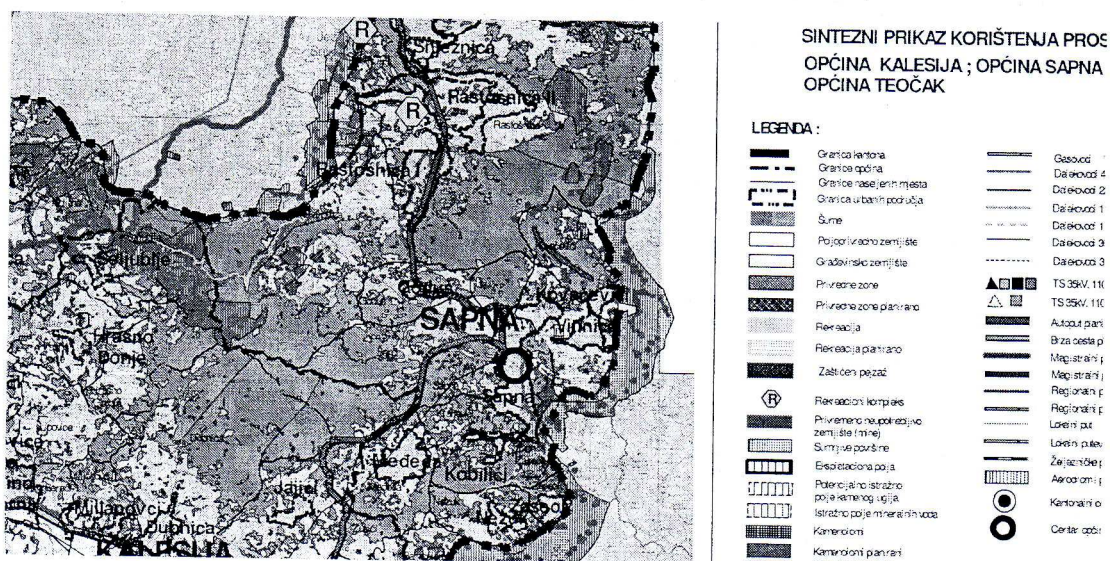
Tabela 1 Položaj naselja i mogućnost pružanja usluge

Red. br.	Naziv MZ-e	Naseljena mjesta	Je li naselje ima urban oblik ili je rasuto na velikoj površini	Postoji li pristupni put dovoljno dobar za zimski period	Udaljenost od centra Opštine (km)
1	Sapna	Sapna, Gaj i Mahala	Urbano,	Da, dobar ali na dijelu uzak	2,0
2	Kraljevići	Kraljevići, Svrake	Urbano	Da, dobar ali na dijelu uzak i dijelom sa usponom	2,0
3	Kobilići	Kobilići, Kosa	Urbano	Da, dobar ali na dijelu uzak, sa usponima na pojedinim dijelovima	3,0
4	Međeđa	Bešići, Dekići, Durakovići, Grabovice, Novo Naselje	Urbano	Da, dobar pristupni put za Međeđu, Garbovice uži i sa usponom.	6,0
5	Baljkovica	Muhamedbegovići, Tijanići i dio naselja Savići	Ruralno	Da, kolovoz 3 i 3,5 m širine	9,0
6	Nezuk	Nezuk, Nezuk-Debeljak, Nezuk Gornji	Urbano	Da, sa usponom na pojedinim dijelovima širine 3-3,5 m.	6,0
7	Zaseok	Zaseok	Urbano	Da, sa usponom na pojedinim dijelovima širine 3-3,5 m.	6,0

Red. br.	Naziv MZ-e	Naseljena mjesta	Je li naselje ima urban oblik ili je rasuto na velikoj površini	Postoji li pristupni put dovoljno dobar za zimski period	Udaljenost od centra Opštine (km)
8	D. Zaseok	Biberovići, Vrla Strana, Zecovi	Ruralno	Da, sa usponom na pojedinim dijelovima širine 3-3,5 m.	3,0
9	Vitnica	Anđelići, Brđaci, Džakić, Fatići, Han, Kolonija, Krstac, Mahmutovići, Marnići, Ramići, Rizvanovići, Selimovići	Urbano	Da, sa usponom na pojedinim dijelovima širine 3-3,5 m.	6,0
10	Kovačevići	Kovačevići, Gavrići	Urbano	Da, sa usponom na pojedinim dijelovima širine 3-3,5 m.	9,0
11	Goduš	Duga Njiva, Mahala, Rujevine i Plan	Urbano	Da, sa usponom na pojedinim dijelovima širine 3-3,5 m. Prilaz Godušu Regionalni put R-456	8,0
12	Žuje i Šarci	Žuje i Šarci	Ruralno	Da, sa usponom na pojedinim dijelovima širine 3-3,5 m.	3,0
13	Skakovica	Skakovica, Romani, Sandići, Sarići, Savići i Tomići	Rasuto na velikoj površini	Da, sa usponom na pojedinim dijelovima širine 3-3,5 m.	15,0
14	Rastošnica	Brzava, Čairi, Čaklovića, Donji Zavid, Gornji Zavid, Laze, Lipak, Obršine, Vasiljevići	Urbano	Da, sa usponom na pojedinim dijelovima širine 3-3,5 m.	16,0

2.2 Odnos ruralnog i urbanog dijela Općine

Površina urbaniziranog dijela općine Sapna iznosi 12,5542 km² a ruralnog dijela 4,65km². Prema prostornom planu Tuzlanskog kantona za period 2005-2025 godina, urbana naseljena područja čine 10,6% a ruralna 3,9% od ukupne površine općine Sapna. Ostali dio površine predstavlja šume i šumsko zemljište te poljoprivredno zemljište cca. 85 % koje se najvećim dijelom nalazi u ruralnom dijelu općine.



Slika 1 Mapa općine sa granicom urbanog područja

2.3 Broj stanovnika i domaćinstava po mjesnim zajednicama

U tabeli 2., prikazana su naseljena mjesta odnosno mjesne zajednice sa brojem stanovnika i domaćinstava po mjesnim zajednicama.

Tabela 2 Broj stanovnika i domaćinstava po mjesnim zajednicama

Red. br.	Naziv MZ-e	Broj stanovnika	Broj domaćinstava	Da li MZ koristi usluge (%)
1	Sapna	1140	358	Da, 297 domaćinstava ili 82,96 %
2	Kraljevići	1199	290	Da, 216 domaćinstava ili 74,48 %
3	Kobilici	424	104	Da, 87 domaćinstava ili 83,65 %
4	Mededa	1213	285	Da, 221 domaćinstava ili 77,54 %
5	Baljkovica	117	28	Da, 15 domaćinstava ili 63,35 %
6	Nezuk	1007	223	Da, 171 domaćinstava ili 76,68 %
7	Zaseok	936	195	Da, 177 domaćinstava ili 90,76 %
8	D. Zaseok	388	85	Da, 57 domaćinstava ili 67,05 %
9	Vitinica	2933	535	Da, 408 domaćinstava ili 76,26 %
10	Kovačevići	620	168	Da, 153 domaćinstava ili

				91,07 %
11	Goduš	685	184	Da, 153 domaćinstva ili 83,15 %
12	Žuje i Šarci	300	78	Da, 70 domaćinstava ili 89,74 %
13	Skakovica	26	7	Ne, 0%
14	Rastošnica	190	48	Ne, 0%
	Ukupno:	11178	2588	Prosječna vrijednost : 78,24 %

Iz tabele 2. se vidi broj stanovnika po mjesnim zajednicama (podaci korišteni na osnovu Popisa stanovništva iz 2013. godine), kao i broj domaćinstava u tim MZ i procenat domaćinstava koja su uključena u odvoz smeća (podaci dobiveni na osnovu evidencije komunalnog redara nadležne općinske službe i JKP „Sapna“ d.o.o. Sapna).

Naselja, odnosno MZ Rastošnica i Skakovica su povratničke mjesne zajednice sa malim brojem stanovnika – povratnika sa veoma razućenim stambenim jedinicama nisu uključene u odvoz smeća, a ostale mjesne zajednice su uključene u dovoljnom obimu. Na prostoru općine Sapna formirano je Javno komunalno preduzeće „Sapna“ d.o.o. Sapna koje je zaduženo za prikupljanje i odvoz smeća. U proces prikupljanja smeća uključeno je većina domaćinstava svih mjesnih zajednica.

2.4 Proizvođači otpada iz privrede

Na području općine Sapna značajni proizvođači otpada iz privrede prikazani su u Tabeli 3.

Tabela 3 Proizvođači otpada iz privrede

Broj	Proizvođač	Vrsta otpada	Operator koji preuzima i zbrinjava otpad
1.	Poljoprivredne apoteke: DOO „Agrofam“ Sapna, DOO „Rubus“ Sapna	15 01 Ambalaža (uključujući odvojeno skupljani komunalni ambalažni otpad) 20 03 Ostali komunalni otpad	JKP „Sapna“ Sapna
2.	Benzinske stanice DOO „B1 COMPANY“ Sapna DOO „MANTA“ Sapna	13 07 Otpad od tekućih goriva 15 01 Ambalaža (uključujući odvojeno skupljani komunalni ambalažni otpad) 20 03 Ostali komunalni otpad	JKP „Sapna“ Sapna
3.	Automehaničarska radnja- Autopraonice: OR „Bistro“ Sapna, OR „Sjaj“ Sapna	13 02 Otpadna ulja za motore, pogonske uređaje i podmazivanje 13 07 Otpad od tekućih goriva 15 01 Ambalaža (uključujući odvojeno skupljani komunalni ambalažni otpad) 15 02 Apsorbensi, filterski materijali, materijali za upijanje i zaštitna odjeća 20 01 Odvojeno skupljeni sastojci (osim 15 01) (20 01 10 odjeća, 20 01 26* ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25, 20 01 30	JKP „Sapna“ Sapna

Broj	Proizvođač	Vrsta otpada	Operator koji preuzima i zbrinjava otpad
		sredstva za pranje koja nisu navedena pod 20 01 29	
4.	doo „Građa Promet Delić“ Sapna /prerada drveta/	03 01 Otpad od prerade drveta 20 03 01 Miješani komunalni otpad	JKP „Sapna“ Sapna-komunalni otpad -Ostatke od rezanog drveta distribuira drugim licima i koristi kao toplotnu energiju
5.	doo „Kahrib“ Sapna /prerada drveta/	03 01 Otpad od prerade drveta i proizvodnje ploča i naještaja 03 02 Otpad od zaštite drveta 20 03 01 Miješani komunalni otpad	JKP „Sapna“ Sapna -Sav otpad koji nastaje koristi za proizvodnju toplotne energije (za grijanje i sušenje građe)
6.	Automehaničarske i vulkanizerske radnje (1) DOO „ENIKS-NERI“ Sapna	12 01 Otpad od oblikovanja fizičke i mehaničke obrade metala i plastike 13 01 Otpadna hidraulična ulja 13 02 Otpadna ulja za motore, pogonske uređaje i podmazivanje 13 05 Sadržaj iz odvajča ulje/voda 13 07 Otpad od tekućih goriva 15 01 Ambalaža (uključujući odvojeno skupljani komunalni ambalažni otpad) 15 02 Apsorbensi, filterski materijali, filterski materijali, materijali za upijanje i zaštitna odjeća 16 06 Baterije i akumulatori 16 01 03 Stare gume 16 01 07 Filteri za ulje 20 01 Odvojeno skupljeni sastojci (osim 15 01) 20 01 10 odjeća, 20 01 26* ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25, 20 01 30 sredstva za pranje koja nisu navedena pod 20 01 29, baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01, 16 06 02 ili 16 06 03 i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže ove baterije, 20 01 34 baterije i akumulatori koji nisu navedeni pod 20 01 33) 20 03 01 Miješani komunalni otpad	- JKP „Sapna“ Sapna-komunalni otpad i drugi otpad -Staro istrošeno ulje sakuplja se u posude i prodaje drugim licima -Stare istrošene gume distribuira drugim licima -Metalni otpad prodaje sakupljačima ove vrste otpada ili se skladišti
7	Trgovačke radnje (15)	20 01 01 Papir i karton 20 03 01 Miješani komunalni otpad	JKP „Sapna“ Sapna

Broj	Proizvođač	Vrsta otpada	Operator koji preuzima i zbrinjava otpad
8.	doo „Građa Promet Delić“ Sapna /visokogradnja/	17 01 Beton, opeka/cigle, crijepovi/pločice i keramika 17 02 Drvo, staklo i plastika 17 05 Zemlja, kamenje i iskopana zemlja od rada bagera 17 09 04 Miješani građevinski otpad i otpad od rušenja koji nije naveden pod 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 20 03 01 Miješani komunalni otpad	JKP „Sapna“ Sapna Pravno lice otpad koristi za lične potrebe i kao materijal za nasipanje
9.	doo „Kahrib“ Sapna /Tehnički pregled vozila/	12 01 Otpad od oblikovanja fizičke i mehaničke obrade metala i plastike 13 01 Otpadna hidraulična ulja 13 02 Otpadna ulja za motore, pogonske uređaje i podmazivanje 13 05 Sadržaj iz odvajača ulje/voda 13 07 Otpad od tekućih goriva 15 01 Ambalaža (uključujući odvojeno skupljani komunalni ambalažni otpad) 15 02 Apsorbensi, filterski materijali, materijali za upijanje i zaštitna odjeća 16 06 Baterije i akumulatori 16 01 03 Stare gume 16 01 07 Filteri za ulje 20 01 Odvojeno skupljeni sastojci (osim 15 01) (20 01 10 odjeća, 20 01 26* ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25, 20 01 30 sredstva za pranje koja nisu navedena pod 20 01 29, baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01, 16 06 02 ili 16 06 03 i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže ove baterije, 20 01 34 baterije i akumulatori koji nisu navedeni pod 20 01 33) 20 03 01 Miješani komunalni otpad	JKP „Sapna“ Sapna - Staro istrošeno ulje sakuplja se u posude i prodaje drugim licima
10	Restoran „Saraj“ Sapna	15 01 01 ambalaža od papira i kartona 15 01 02 ambalaža od plastike 15 01 03 ambalaža od drveta 15 01 04 ambalaža od metala 15 01 05 višeslojna ambalaža 15 01 06 miješana ambalaža 15 01 07 staklena ambalaža 20 01 02 staklo 20 01 08 bioraz gradivi otpad iz kuhinje i kantina 20 03 01 miješani komunalni otpad	JKP „Sapna“ Sapna -Staklene ambalaže se vraćaju prodavcu

Broj	Proizvođač	Vrsta otpada	Operator koji preuzima i zbrinjava otpad
11	Ugostiteljski objekti (8)	15 01 01 ambalaža od papira i kartona 15 01 02 ambalaža od plastike 15 01 03 ambalaža od drveta 15 01 04 ambalaža od metala 15 01 05 višeslojna ambalaža 15 01 06 miješana ambalaža 15 01 07 staklena ambalaža 20 01 02 staklo 20 01 08 bioraz gradivi otpad iz kuhinje i kantina 20 03 01 miješani komunalni otpad	JKP „Sapna“ Sapna -Staklene ambalaže se vraćaju prodavcu
12	Banka (1)	20 01 01 papir i karton 20 03 01 miješani komunalni otpad	JKP „Sapna“ Sapna
13	Frizerski saloni (3)	15 01 ambalaža (uključujući odvojeno skupljani komunalni ambalažni otpad) 20 01 odvojeno skupljeni sastojci 20 03 01 miješani komunalni otpad	JKP „Sapna“ Sapna
14	Pekara (3)	15 01 ambalaža (uključujući odvojeno skupljani komunalni ambalažni otpad) 20 01 odvojeno skupljeni sastojci 20 03 01 miješani komunalni otpad	JKP „Sapna“ Sapna

2.5 Proizvođači otpada -javne institucije

Broj	Proizvođač	Vrsta otpada	Operator koji preuzima i zbrinjava otpad
1.	Općina Sapna	15 01 Ambalaža (uključujući odvojeno skupljani komunalni ambalažni otpad) 20 01 odvojeno skupljeni sastojci (osim 15 01) (20 01 21* fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu) 20 03 Ostali komunalni otpad (20 03 01 miješani komunalni otpad)	JKP „Sapna“ Sapna
2.	JU Osnovna Škola Sapna i MSŠ Sapna	15 01 Ambalaža (uključujući odvojeno skupljani komunalni ambalažni otpad) 20 01 odvojeno skupljeni sastojci (osim 15 01) (20 01 21* fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu) 20 03 Ostali komunalni otpad (20 03 01 miješani komunalni otpad)	JKP „Sapna“ Sapna
3.	PZU Apoteka „DUR-FARM“ Sapna PZU Apoteka „MIAPHARM“ Kalesija (apoteka)	15 01 Ambalaža (uključujući odvojeno skupljani komunalni ambalažni otpad) 15 02 Apsorbensi, filterski materijali, materijali za upijanje i zaštitna odjeća 16 05 06 Laboratorijske hemikalije 18 01 08* i 18 01 09 Farmaceutski otpad	JKP „Sapna“ Sapna-komunalni otpad „KEMIS-BH“ doo Lukavac- opasni

	Sapna)	18 01 03 Infektivni otpad 20 03 01 Miješani komunalni otpad	otpad
4	Dom zdravlja Sapna	15 01 Ambalaža (uključujući odvojeno skupljani komunalni ambalažni otpad) 15 02 Apsorbensi, filterski materijali, materijali za upijanje i zaštitna odjeća 16 05 06* Hemijski otpad 18 01 Otpad od njege novorođenčadi, dijagnosticiranja, liječenja ili prevencije bolesti kod ljudi 18 01 01* Oštri predmeti 18 01 03* Infektivni otpad 18 01 08* i 18 01 09 Farmaceutski otpad 20 01 odvojeno skupljeni sastojci (osim 15 01) (20 01 21* fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu) 20 01 35* Odbačena električna i elektronska oprema koja nije navedena pod 20 01 21 i 20 01 23 koja sadrži opasne komponente 20 01 36 Odbačena električna i elektronska oprema koja nije navedena pod 20 01 21 i 20 01 23 20 03 ostali komunalni otpad (20 01 08 biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina, 20 01 21* fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu, 20 03 01 miješani komunalni otpad, 20 03 07 krupni otpad, 20 03 99 komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način)	JKP „Sapna“ Sapna-komunalni otpad „KEMIS-BH“ doo Lukavac- opasni otpad
5	JP Veterinarska stanica „Sapna“	15 01 Ambalaža (uključujući odvojeno skupljani komunalni ambalažni otpad) 15 02 Apsorbensi, filterski materijali, materijali za upijanje i zaštitna odjeća 18 02 Otpad od istraživanja, dijagnosticiranja, liječenja ili prevencije bolesti u životinja 20 01 odvojeno skupljeni sastojci (osim 15 01) (20 01 21* fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu) 20 01 35* Odbačena električna i elektronska oprema koja nije navedena pod 20 01 21 i 20 01 23 koja sadrži opasne komponente 20 01 36 Odbačena električna i elektronska oprema koja nije navedena pod 20 01 21 i 20 01 23 20 03 ostali komunalni otpad (20 01 08 biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina, 20 01 21* fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu, 20 03 01 miješani komunalni otpad, 20 03 07 krupni otpad, 20 03 99 komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način)	JKP „Sapna“ Sapna „KEMIS-BH“ doo Lukavac- opasni otpad

6.	JKP „Sapna“ d.o.o. Sapna	15 01 Ambalaža (uključujući odvojeno skupljani komunalni ambalažni otpad) 20 03 ostali komunalni otpad (20 01 08 biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina, 20 01 21* fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu, 20 03 01 miješani komunalni otpad, 20 03 07 krupni otpad, 20 03 99 komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način)	JKP „Sapna“ Sapna
7.	MUP TK, PS Sapna Kantonalne institucije, zavodi i podružnice	15 01 Ambalaža (uključujući odvojeno skupljani komunalni ambalažni otpad) 20 03 ostali komunalni otpad (20 01 08 biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina, 20 01 21* fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu, 20 03 01 miješani komunalni otpad, 20 03 07 krupni otpad, 20 03 99 komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način)	JKP „Sapna“ Sapna

3 Pravni okvir upravljanja otpadom

3.1 Planski dokumenti upravljanja otpadom

Planiranje zaštite okoliša, čiji sastavni dio je i planiranje u oblasti upravljanja čvrstim otpadom, na federalnom i kantonalnom nivou je propisano Zakonom o zaštiti okoliša (S.N. FBiH 33/03, 38/09). Planiranje u oblasti upravljanja čvrstim otpadom je dodatno propisano Zakonom o upravljanju otpadom (S.N. FBiH 33/03, 72/09). Ova dva zakona su propisala donošenje sljedećih planskih dokumenata:

- **Federalne strategije upravljanja otpadom** koja čini sastavni dio Strategije zaštite okoliša (član 48. Zakon o zaštiti okoliša, član 8. Zakon o upravljanju otpadom),
- **Federalnog plana upravljanja otpadom** koji čini provedbeni dokument Strategije (član 6. Zakona o upravljanju otpadom),
- **Kantonalnog plana upravljanja otpadom** (član 9. Zakonom o upravljanju otpadom FBiH)

Osim toga, član 9. ovog zakona propisuje se obaveza kantona da donese propis kojim će se definirati uvjeti za **planiranje upravljanja otpadom u općinama**, dok je članom 10. definirano da će se kantonalnim propisom utvrditi zadaci općina u izradi općinski planova upravljanja otpadom, te sadržaj tih planova.

Federacija BiH je izradila i usvojila Strategiju upravljanja otpadom i Federalni plan upravljanja otpadom. Tuzlanski kanton je krajem 2014. godine izradio Kantonalni plan upravljanja otpadom.

Glavna svrha Federalne strategije je uspostava realnog okvira za smanjenje količina otpada koji nastaje, te održivo upravljanje novonastalim otpadom. Općinski plan upravljanja otpadom, kao provedbeni dokument Strategije, mora biti u potpunosti usklađen sa spomenutim strateškim ciljevima, te odredbama Federalnog plana upravljanja otpadom (usvojen na nivou Federacije BiH za period 2012-2017. godina) i Kantonalnog plana upravljanja otpadom (usvojen na nivou Tuzlanskog kantona za period 2015-2020. godina).

Obzirom da je donesen za period 2012-2017. godina, početkom 2018. godine Federalni plan upravljanja otpadom prestao je da važi.

Osim ovih zakonom propisanih dokumentana, na nivou Općine Sapna usvojeni su i drugi planski dokumenti koji imaju vezu sa upravljanjem otpadom:

- Strategija razvoja općine Sapna za period 2014-2020.godina,
- Prostorni plan za područje Tuzlanskog kantona 2005-2025. godina (data saglasnost na prijedlog)
- Prostorni plan općine Sapna za period 2013-2033. godina
- Regulacioni plan za stambeno-poslovnu zonu „Centar“
- Regulacioni plan za industrijsko-poslovnu zonu 1 u Sapni

3.2 Zakonska regulativa

Zakon o upravljanju otpadom FBiH (S.N. FBiH 33/03 i 72/09) predstavlja pravni okvir za uspostavu sistema upravljanja svim vrstama otpada. Zakonom se posebno uređuju:

- pojmovi, definicije, kategorije, vrste i liste otpada, te postupci upravljanja otpadom,
- načela upravljanja otpadom,
- planiranje upravljanja otpadom,
- podjela nadležnosti između Federacije i Kantona u upravljanju otpadom,
- izdavanje dozvola za aktivnosti tretmana i odlaganja otpada,
- odgovornost u upravljanju otpadom,
- prekogranični promet otpada.

Upravljanje otpadom se zasniva na pet osnovnih načela definisanih članom 5. Zakona o upravljanju otpadom i to:

- Prevencija - izbjegavanje nastajanja otpada ili smanjivanje količine i štetnosti nastalog otpada da bi se smanjio rizik po zdravlje ljudi i okoliš i da bi se izbjegla okolinska degradacija.
- Mjere opreznosti - sprečavanje opasnosti ili šteta po okoliš koju prouzrokuje otpad, preduzimanje mjera, čak i ako nije na raspolaganju potpuna naučna podloga;
- Odgovornost proizvođača otpada – proizvođač je odgovoran za odabir najprihvatljivijeg okolinskog rješenja prema karakteristikama proizvoda i tehnologiji proizvodnje, uključujući životni ciklus proizvoda i korištenje najadekvatnije raspoložive tehnologije;
- Princip zagađivač plaća - proizvođač ili vlasnik otpada snosi sve troškove prevencije, tretmana odlaganja otpada, uključujući brigu nakon upotrebe i monitoring. On je i finansijski odgovoran za preventivne i sanacione mjere zbog šteta po okoliš koje je prouzrokovao ili će ih najvjerovatnije prouzrokovati;
- Blizina - tretman ili odlaganje otpada treba se vršiti u najbližem adekvatnom postrojenju ili lokaciji, uzimajući u obzir okolinsku i ekonomsku profitabilnost;
- Regionalnost - razvoj tretmana otpada i izgradnja objekata za njegovo odlaganje treba se vršiti na način da pokriva potrebe regiona i omogućava samoodrživost izgrađenih objekata.

Osim federalnog Zakona o upravljanju otpadom na snazi je i niz pravilnika i drugih sektorskih zakona na nivou BiH i Federacije BiH koji se dotiču problematike upravljanja otpadom posebno u oblasti zdravstva i apotekarske djelatnosti. Njihov pregled i zahtjevi koji se odnose na upravljanje otpadom su dati u Tabeli 5 u nastavku.

Prema Zakonu o upravljanju otpadom nadležnost upravljanja otpadom je podijeljena između Federacije BiH i kantona, dok kantonalni propisi dalje uređuju prenošenje ovlasti na općine i komunalna preduzeća.

U Tuzlanskom kantonu je na snazi Zakon o komunalnim djelatnostima (Sl. novine TK 11/05, 7/07, 8/12 i 14/13) i Plan upravljanja otpadom Tuzlanskog kantona za period 2015-2020. godina kojim se problematika komunalnog otpada reguliše na nivou Kantona.

Ovim Zakonom definišu se komunalne djelatnosti, načela, način obavljanja i finansiranja, te druga pitanja od značaja za uspješno obavljanje komunalnih djelatnosti na području Tuzlanskog kantona.

Na nivou Općine Sapna ima nekoliko usvojenih Odluka koje su od značaja za upravljanje otpadom i to:

- Odluka o komunalnom redu («Službeni glasnik Općine Sapna», br.1/12 i 5/15),
- Odluka o pristupanju osnivanju Javnog preduzeća „Regionalna deponija“ Zvornik («Službeni glasnik Općine Sapna», br.8/09),
- Odluka o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Sapna“ d.o.o. Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 3/14)
- Odluka o povjeravanju komunalnih djelatnosti Javnom komunalnom preduzeću „Sapna“ d.o.o. Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 3/15 i 4/16)
- Odluka o razmještanju kontejnera („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 4/15)
- Odluka o davanju garancije za kreditno zaduženje Javnog preduzeća „Regionalna deponija“ Zvornik («Službeni glasnik Općine Sapna», br.4/10),

U nastavku se daje pregled odredbi iz relevantnih propisa na svim nivoima, a koje na bilo koji način utiču na organizaciju upravljanja otpadom na nivou općine.

Tabela 5 Propisi od značaja za upravljanje otpadom na nivou BiH

Zakon/Pravilnik	Broj Sl. glasnika BiH	Nadležnosti/Obaveze
Pravilnik o usloviima koje moraju ispunjavati pravna i fizička lica za promet fitofarmaceutskim sredstvima	51/11	Pravilnikom se propisuju uslovi u pogledu prostorija, opreme i kadrova, koje moraju ispunjavati pravna i fizička lica, koja obavljaju promet fitofarmaceutskim sredstvima- FFS. Promet FFS na malo (poljoprivredna apoteka), moraju imati odgovarajući skladišni prostor za čuvanje FFS, prostor za privremeno skladištenje otpada FFS, prodajni prostor i radni prostor za odgovorno lice. Prostor za privremeno skladištenje otpada FFS može se nalaziti i u sklopu skladišnog prostora namijenjenog za čuvanje FFS. Odgovorno lice se brine za skupljanje otpada FFS i otpadne ambalaže u skladu s propisima koji uređuju opasni otpad.
Zakon o radijacijskoj i nuklearnoj sigurnosti u Bosni i Hercegovini	88/07	Čl 17: Propise za upravljanje radioaktivnim otpadom donosi direktor Agencije u skladu s međunarodnim standardima. <i>Propis još nije donesen.</i>
Pravilnik o medicinskim sredstvima	04/10	Čl 87: Medicinska sredstva koja više nisu u uporabi zbrinjavaju se o trošku vlasnika odnosno pravne ili fizičke osobe kod koje je medicinsko sredstvo zatečeno.
Pravilnik o zbrinjavanju farmaceutskog otpada	23/11	Čl 3: Definiira farmaceutski otpad Čl 6: Definiira obavezu proizvođača farmaceutskog otpada da pripremi Plan upravljanja otpadom Čl 7: Proizvođač otpada je dužan prikupljati otpad selektivno u skladu sa dogovorenim budućim tretmanom. Čl 9: Propisuje obavezu razvrstavanja otpada po vrstama Čl 12: Propisuje obavezu sklapanja ugovora radi prenosa obaveza upravljanja otpadom na operatera sistema i sadržaj tog ugovora

		Čl 13: Transport opasnog otpada mora biti praćen odgovarajućom dokumentacijom.
Zakon o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u BiH	48/10, 75/06, 44/07, 6/06	Propisano je da je na javnim putevima zabranjeno podizati objekte, uređaje ili postrojenja, saditi sadnice ili postavljati predmete kojima se umanjuje preglednost puteva, kao i preglednost na raskrsnici, ili vršiti bilo kakve radnje koje bi mogle ugrožavati ili ometati saobraćaj na javnom putu ili oštećivati javni put i objekte na njemu.

Tabela 6 Propisi od značaja za upravljanje otpadom na nivou Federacije BiH

Naziv propisa	Broj Službenih novina FBiH	Propisane obaveze
Zakon o upravljanju otpadom	33/03 i 72/09	<p>Čl 6: Propisuje da je federalni plan upravljanja otpadom provedbeni dokument Strategije upravljanja otpadom Federacije BiH i njegov sadržaj</p> <p>Čl. 9: Saradnja sa kantonom kod izrade Kantonalnog plana upravljanja otpadom</p> <p>Čl. 10: propisuje obavezu izrade općinskih planova upravljanja otpadom i sadržaj tih planova:</p> <ul style="list-style-type: none"> • programe o sakupljanju opasnog otpada iz domaćinstava; • programe za korištenje komponenti iz komunalnog otpada; • programe za smanjenje procenta biorazgradivog otpada i ambalažnog otpada u komunalnom otpadu; • programe za podizanje javne svijesti u upravljanju otpadom; • lociranje postrojenja za upravljanje otpadom; <p>Čl.12-13: Obaveza dobivanja dozvole za obavljanje aktivnosti tretmana otpada i njegovog odlaganja (komunalna poduzeća)</p> <p>Čl 10-11: Obaveza da operator postrojenja za koje je potrebna okolinska dozvola izradi Plan upravljanja otpadom i imenuje odgovornu osobu za poslove upravljanja otpadom</p> <p>Čl.22: Daje mogućnost da proizvođač i prodavač prenesu obaveze upravljanja otpadom na operatera sistema za prikupljanje otpada putem ugovora ili sporazuma</p> <p>Čl.23: Definiira uspostavu sistema prikupljanja otpada od strane operatera za upravljanje otpadom</p> <p>Čl. 24: Definiira odgovornost proizvođača i vlasnika otpada da ponovno koriste i recikliraju otpad te ga skladište na okolinski prihvatljiv način.</p> <p>Čl.25-28: Definiira vršenje upravljanja komunalnim otpadom, donošenje odgovarajućih propisa i njihovog sadržaja</p> <p>Čl 30: Definiira obavezu selektivnog prikupljanja otpada od strane proizvođača ili vlasnika otpada</p> <p>Čl 36: Definiira obavezu odvojenog sakupljanja opasnog</p>

Naziv propisa	Broj Službenih novina FBiH	Propisane obaveze
		otpada proizvedenog u domaćinstvima, institucijama i službama i predavanje ovlaštenom operateru. Čl 37: Definira obavezu registriranje svake deponije u katastru nekretnina
Pravilnik o kategorijama otpada sa listama	09/05	Ovim pravilnikom propisuju se kategorije otpada sa listama prema osobinama otpada i djelatnosti iz kojih potječe otpad.
Pravilnik o izdavanju dozvole za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom	09/05	Ovim pravilnikom uređuje se postupak izdavanja dozvole za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom, utvrđuju aktivnosti male privrede za koje nije potrebno pribavljanje dozvole i uvjeti uz čije ispunjenje nije potrebno pribavljanje dozvole.
Pravilnik o upravljanju ambalažom i ambalažnim otpadom	88/11	Čl 12: Proizvođači, uvoznici, punioci, pakeri distributeri i krajnji snabdjevači moraju organizirati posebno mjesto za preuzimanje, skupljanje, sortiranje i privremeno čuvanje ambalažnog otpada koji je preuzet ili je nastao u njihovoj djelatnosti ako količina u toku kalendarske godine takvog ambalažnog otpada premašuje: 80 t za papir i/ili 300 t za staklo i/ili 100 t za metale i/ili 30 t za plastiku Čl 14: Proizvođači, uvoznici, punioci, pakeri distributeri i krajnji snabdjevači putem ugovora prenose svoje obaveze na operatera sistema koji je dužan da obezbjedi preuzimanje otpada, njegovo ponovno iskorištenje i odlaganje.
Zakon o prikupljanju proizvodnji i prometu sekundarnih sirovina i otpadnih materijala	35/98, 109/12 i 15/16	Čl.8: Pravne osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost prikupljanja otpadaka u gradovima i naseljima dužne su da iz tih otpadaka izdvajaju sekundarne sirovine, da ih razvrstavaju po vrstama i na osnovu ugovora isporučuju poduzećima koja se bave preradom i proizvodnjom sekundarnih sirovina.
Uredbu o selektivnom prikupljanju, parkiranju i označavanju otpada	38/06	Cijela uredba se primjenjuje na proizvođače otpada i način prikupljanja, parkiranja i označavanja otpada sa posebnim akcentom na postupanje sa opasnim otpadom. Pravilnik se NE odnosi na kućni otpad ni otpad proizveden u zdravstvenim ustanovama.
Pravilnik o uvjetima za prijenos obaveza upravljanja otpadom sa proizvođača na operatera sistema za prikupljanje otpada	09/05	Ovim pravilnikom se propisuju uvjeti pod kojima proizvođač i prodavac mogu prenijeti svoje obaveze upravljanja otpadom na operatera sistema za prikupljanje otpada putem ugovora ili sporazuma.
Pravilnik o sadržaju plana prilagođavanja upravljanja opadom	09/05	Ovim pravilnikom se uređuje sadržaj Plana prilagođavanja za općinske deponije.

Naziv propisa	Broj Službenih novina FBiH	Propisane obaveze
za postojeća postrojenja za tretman i odlaganje otpada i aktivnostima koje preuzima nadležni organ		
Uredba koja regulira obavezu izvještavanja operatora i proizvođača otpada o provođenju programa nadzora, monitoringa i vođenja evidencije prema uvjetima iz dozvole	31/06	Ovom uredbom propisuje se obaveza dostavljanja godišnjeg izvještaja o ispunjenju uvjeta iz dozvole za upravljanje otpadom ili okolinske dozvole izdate proizvođačima otpada i operatorima postrojenja ili pogona za tretman otpada za upravljanje otpadom (komunalnim poduzećima)
Pravilnik o pogonima i postrojenjima za koje je obavezna procjena uticaja na okoliš i pogonima i postrojenjima koji mogu biti izgrađeni i pušteni u rad samo ako imaju okolinsku dozvolu	19/04	Ovaj pravilnik daje popis pogona i postrojenja koji imaju obavezu izrade studije uticaja na okoliš i dobivanja ekološke dozvole na federalnom nivou. Napomena: Isti pogoni i postrojenja su dužni pripremiti Plan upravljanja otpadom koji čini sastavni dio aplikacije za okolišnu dozvolu i čije odredbe se prepisuju kao obaveza u okolišnu dozvolu.
Pravilnik o upravljanju medicinskim otpadom	77/08	<p>Čl. 5: Upravljanje medicinskim otpadom vrši se na osnovu Plana upravljanja medicinskim otpadom. Zdravstvena ustanova dužna je donijeti Plan upravljanja medicinskim otpadom u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.</p> <p>Čl. 6: Zdravstvena ustanova dužna je imenovati referenta za upravljanje otpadom u ustanovi.</p> <p>Čl. 7: Propisuje da je referent za upravljanje otpadom izrađuje i prilagođava Plan upravljanja medicinskim otpadom u ustanovi, vrši nadzor na primjenom, obučava radnike, brine se o odlaganju otpada, vodi evidenciju i pokreće inicijative za smanjenje otpada.</p> <p>Čl. 8: Propisuje da je zdravstvena ustanova koja zapošljava više od 50 radnika dužana uspostaviti odbor za upravljanje otpadom.</p> <p>Čl. 10: Veoma infektivni otpad treba tretirati toplotnom ili hemijskom sterilizacijom prije nego što se isti pomješa sa ostalim infektivnim otpadom. Medicinski otpad potrebno je držati u kutijama ili ambalaži na kojoj su jasno navedene karakteristike i obilježja kategorija i koje pružaju odgovarajuću zaštitu za osobe iz medicinskih ustanova koje stupaju u kontakt prilikom rukovanja</p>

Naziv propisa	Broj Službenih novina FBiH	Propisane obaveze
		<p>navedenom ambalažom.</p> <p>Čl. 11: Sadržaj Plana upravljanja medicinskim otpadom</p> <p>Čl. 13: Propisuje da se infektivni otpad odlaže u crvenu burad, a ostali medicinski otpad iz čl.10 u žutu burad. Crvena burad sa infektivnim i eventualno biološkim otpadom moraju biti u minusnom režimu. Na buradima treba jasno istaknuti znak opasnosti i natpis "INFEKTIVNI OTPAD".</p> <p>Čl. 16: Rukovodilac zdravstvene ustanove dužan je da obezbijedi da se lijekovi nabavljaju putem ugovora kojim se dozvoljava povrat lijekova sa isteklim rokom upotrebe proizvođaču ili dostavljaču.</p>
Pravilnik o životinjskom otpadu i drugim neopasnim materijalima prirodnog porijekla koji se mogu koristiti u poljoprivredne svrhe	08/08	<p>Čl. 3: Životinjske fekalije – otpadne životinjske materije i sadržaj predželudaca i crijeva goveda- i drugi neopasni materijali biološkog i prirodnog porijekla koji nisu kontaminirani opasnim i štetnim materijama, mogu se koristiti u poljoprivredne svrhe kao đubrivo.</p> <p>Zabranjeno je otvoreno odlaganje na poljoprivredno zemljište većih komada mesa i drugog životinjskog otpada, koje će vidno narušavati prirodno okruženje te privlačiti lešinare</p> <p>Čl. 4: Definira visoko rizični otpad i nalaže da se sav proizvedeni životinjski otpad mora neškodljivo ukloniti.</p> <p>Čl. 5-8: Definira da se mulj iz postrojenja za tretman komunalnih otpadnih voda, iz septičkih jama ili sličnih instalacija može koristiti u poljoprivredi na kontrolisani način i propisuje uvjete pod kojima je to omogućeno.</p> <p>Čl. 9: Nalaže da se biorazgradivi otpad može koristiti u poljoprivredi tek nakon kompostiranja.</p> <p>Čl. 10: Hemikalije koje se koriste u poljoprivredi, a sadrže opasne materije se smatraju opasnim otpadom, prema Pravilniku o kategorijama otpada sa listama („Službene novine Federacije BiH“ broj 9/05) i zbrinjavaju se na način propisan članom 36. Zakona o upravljanju otpadom.</p>
Zakon o apotekarskoj djelatnosti	40/10	<p>Čl. 12: Propisuje da apoteke moraju imati uspostavljen sistem upravljanja farmaceutskim otpadom u skladu sa važećim standardima, kao i posebnim propisima koji regulišu ovu oblast.</p> <p>Čl. 25: Propisuje obavezu blagovremenog zbrinjavanja neispravnih lijekova koji se smatraju farmaceutskim otpadom, kao i medicinskih sredstva koja više nisu za upotrebu ili su neispravna na način i pod uslovima predviđenim državnim Zakonom, kao i propisima donijetim na osnovu tog zakona.</p>
Pravilnik o bližim uvjetima glede prostora, opreme i kadra, kriterijima za osnivanje i obavljanje	44/12	<p>Član 9: U ljekarni se osigurava odlaganje i zbrinjavanje farmaceutskog i drugog otpada, te uspostavlja sustav upravljanja farmaceutskim otpadom suglasno Pravilniku o zbrinjavanju farmaceutskog otpada ("Službeni glasnik BiH", broj 23/11).</p> <p>Član 41-43: U postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta</p>

Naziv propisa	Broj Službenih novina FBiH	Propisane obaveze
ljekarničke djelatnosti u svim organizacionim oblicima, kao i načinu i postupku njihove verifikacije		prostora, opreme i kadra za rad ljekarne potrebno je dostaviti, između ostalog, dokaze o uspostavljenom sustavu upravljanja farmaceutskim otpadom sukladno važećim standardima, što podrazumijeva posjedovanje plana upravljanja farmaceutskim otpadom, opreme i ambalaže za zbrinjavanje farmaceutskog otpada ukoliko se isti transportira do druge osobe, kao i, u pravilu, ugovor sa fizičkom ili pravnom osobom koje obavlja funkciju operatera sustava za prikupljanje otpada, a suglasno Pravilniku o zbrinjavanju farmaceutskog otpada.
Zakon o zaštiti okoliša	33/03,38/09	Čl.27: Općinske službe za upravu su dužne pružiti podršku obrazovnim institucijama, vjerskim zajednicama, naučnim institucijama, stručnim organizacijama i udruženjima kako bi mogle djelotvornije provoditi svoje obrazovne i trening aktivnosti u oblasti okoliša.
Zakon o cestama	12/10, 16/10 i 66/13	Propisana je zabrana poduzimanja bilo kakvih radova ili radnji na javnoj cesti i cestovnom pojasu ako bi ti radovi ili radnje mogli oštetiti javnu cestu, povećati troškove održavanja, odnosno ugrožavati ili ometati promet na njoj

Kantonalni propisi

- Zakon o komunalnim djelatnostima (Sl. novine TK 11/05, 7/07, 8/12 i 14/13)
- Uredba o vrstama otpada (Sl. novine TK 5/01)

Naziv propisa	Broj Službenih novina TK	Propisane obaveze
Zakon o komunalnim djelatnostima	11/05, 7/07,8/12 i 14/13	Ovim Zakonom definišu se komunalne djelatnosti, načela, način obavljanja i finansiranja, te druga pitanja od značaja za uspješno obavljanje komunalnih djelatnosti na području Tuzlanskog kantona.
Uredba o vrstama otpada	5/01	Ovom Uredbom se propisuju vrste otpada, zavisno o svojstvima i mjestu nastanka, način pristupanja pojedinim vrstama otpada, način dostave podataka o postupanju sa otpadom, uzorkovanje otpada, sadržaj i izgled obrazaca prtećih i prijavnih listova, sadržaj i izgled obrazaca izvještaja o ispitivanju hemijsko-fizikalnih svojstava otpada.

Općinski propisi

- Odluka o komunalnom redu («Službeni glasnik Općine Sapna», br.1/12 i 5/15),
- Odluka o pristupanju osnivanju Javnog preduzeća „Regionalna deponija“ Zvornik («Službeni glasnik Općine Sapna», br.8/09),
- Odluka o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Sapna“ d.o.o. Sapna («Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 3/14)
- Odluka o povjeravanju komunalnih djelatnosti Javnom komunalnom preduzeću „Sapna“ d.o.o. Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 3/15 i 4/16)
- Odluka o razmještanju kontejnera („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 4/15)
- Odluka o davanju garancije za kreditno zaduženje Javnog preduzeća „Regionalna deponija“ Zvornik («Službeni glasnik Općine Sapna», br.4/10),

Tabela 8 Opštinski propisi od značaja za upravljanje otpadom

Naziv odluke	Broj Službenog glasnika Općine	Propisane obaveze
Odluka o komunalnom redu	1/12 i 5/15	Članom 1. ove Odluke uređuje se komunalni red kao i odnosi u komunalnoj djelatnosti na području općine Sapna, a naročito oblasti održavanja čistoće, sakupljanja i odvoza komunalnog otpada, kao i donošenje mjera za provođenje komunalnog reda i kaznenih mjera. Mjesto za smještaj posuda za smeće određuje općinska služba nadležna za komunalne poslove na prijedlog pravnog lica kome je povjereno vršenje poslova odvoza smeća, a po pribavljenom mišljenju općinske službe nadležne za prostorno uređenje. Posude za smeće-kontejnere (22) koji su u vlasništvu općine Sapna i komunalnog preduzeća smješteni su ispred javnih ustanova i iste održava pravno lice kome je povjereno vršenje ovih poslova. Svi drugi korisnici (pravna i fizička lica) dužni su nabaviti posude za smeće i iste redovno održavati, dok domaćinstva u svim mjesnim zajednicama iz kojih se odvozi smeće isto odlažu u plastične vreće. Općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja određuje lokacija za odlaganje viška zemlje iz iskopa i otpadnog građevinskog materijala.
Odluka o pristupanju osnivanju Javnog preduzeća „Regionalna deponija“ Zvornik	8/09	Od strane općinskog vijeća općine Sapna usvojena je odluka o pristupanju osnivanja Javnog preduzeća „Regionalna deponija“ Zvornik. Osnivački ulog općine Sapna u Javnom preduzeću „Regionalna deponija“ Zvornik je srazmjeran broju stanovnika općine Sapna u odnosu na ukupan broj stanovnika svih općina učesnica i to: Sapna, Zvornik, Kalesija, Šekovići, Srebrenica, Bratunac, Vlasenica i Osmaci, koje su osnivači ovog preduzeća.

		Obaveza osnovanog Javnog poduzeća „Regionalna deponija“ Zvornik jeste izgradnja regionalne sanitarne deponije na Crnom Vrh u općini Osmaci koja će od centra općine biti udaljena 25km.
Odluka o davanju garancije za kreditno zaduženje Javnog preduzeća „Regionalna deponija“ Zvornik	4/10	Odluka o davanju garancije na kreditno zaduženje JP „Regionalna deponija“ Zvornik kod Vlade Republike Srpske – Ministarstva finansija Republike Srpske po drugom projektu za upravljanje čvrstim otpadom finansiranog kreditnim sredstvima svjetske banke. Kreditna sredstva koristiti će se za izgradnju regionalne deponije koja se nalazi na lokaciji „Crni Vrh“ kao i infrastrukture za podršku deponiji (transfer stanice). Maksimalni iznos glavnice je 359.000,00KM sa rokom otplate od 18 godina, grejs periodom od 6 godina. Otplate glavnice počinje sa 15.12.2016.godine.

3.3 Analiza i zaključci

Zakonski osnov za izradu Odluke o komunalnom redu Općine Sapna je bio Zakon o komunalnim djelatnostima (Sl. novine TK 11/05).

Postojeća zakonska regulativa u BiH je djelomično usaglašena sa istom u Evropskoj uniji, i većim dijelom oblast upravljanja otpadom zakonski je uokvirena. Problem nastaje kod primjene iste na terenu, a kada bi se ista u potpunosti primijenila eliminisao bi se zakonski okvir kao uzrok nastanka problema.

Zakon o prikupljanju, proizvodnji i prometu sekundarnih sirovina i otpadnih materijala („Sl.novine FBiH“, broj 35/98) obavezuju pravne osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost prikupljanja otpadaka u gradovima i naseljima da iz tih otpadaka izdvajaju sekundarne sirovine, da ih razvrstavaju po vrstama i na osnovu ugovora isporučuju preduzećima koja se bave preradom i proizvodnjom sekundarnih sirovina ali ova odredba nije ugrađena u općinsku odluku. Primjena ove odredbe na teritoriji općine Sapna je vrlo mala.

Prema Zakonu o upravljanju otpadom, (član 12. – 14.), te Pravilnika o uslovima za prenos obaveza upravljanja otpadom sa proizvođača i prodavača na operatora sistema za prikupljanje otpada („Službene novine FBiH“, broj: 9/05), operator sistema za prikupljanje otpada mora da bude registrovan za izvršenje djelatnosti skupljanja otpada, te mora da ima dozvolu za upravljanje otpadom. Postojeće javno komunalno preduzeće ne posjeduje takvu dozvolu.

Pristupanjem izradi ovoga Plana općina ispunjava obavezu iz zakona o otpadu F BiH, te federalne i kantonalne strategije da izradi općinske planove i propise kojima se definišu lokalne obaveze u odnosu na primjenu koncepta regionalnog deponiranja definiranog Regionalnim /kantonalnim Planom.

Mjere koje proizlaze iz Federalne strategije upravljanja otpadom 2008.–2018., a koje se odnose na općine i komunalna poduzeća pretpostavljaju donošenje planova i propisa kojim će se omogućiti povećanje obima usluga prikupljanja, uvođenje odvojenog prikupljanja otpada i dovođenje ovih poslova u stanje ekonomske održivosti. Rokovi predviđeni Strategijom za izvršavanje nekih mjera već su protekli, tako da će to prolongirati postizanje postavljenih ciljeva u planu.

Na osnovu Zakona o principima lokalne samouprave FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), Zakona o lokalnoj samoupravi Tuzlinskog kantona („Sl.novine TK“ broj:6/98, 13/99), Statuta Općine te na

osnovu federalnih i kantonalnih propisa o komunalnim djelatnostima i upravljanju otpadom, nedvojbeno je da postoji obaveza Općine da uredi odnose upravljanja komunalnim otpadom na općinskom nivou. Iz propisa je vidljivo da Općina treba da pripremi i usvoji:

- **Smjernice i/ili uputstvo u svrhu realizacije Odluke o vršenju poslova prikupljanja i odvoza otpada.** Posebna tehnička uputstva pripremiti za sljedeće:
 - Uputstvo o postupanju sa komunalnim otpadom;
 - Uputstvo za domaćinstva;
 - Uputstvo za otpad iz privrednih subjekata:
 - Otpad sličan komunalnom otpadu,
 - Opasni otpad,
 - Materijali koji se mogu reciklirati,
 - Građevinski otpad,
 - Željezo i drugi metali,
 - Otpad od električnih i elektronskih aparata.
 - Uputstvo za transport otpada;
 - Uputstvo za pogone za tretman otpada uključivo i mjesta za prikupljanje otpada na kojima će se vršiti odvajanje otpada
 - Instrukcije za organe koji vrše kontrolu, nadzor i inspeksijski nadzor.

4 Administrativni okvir upravljanja otpadom

4.1 Institucionalna organizacija

4.1.1 Državni nivo

U skladu sa zakonodavnom regulativom detaljno analiziranom u Poglavlju 3.1 (Tabela 5 i 6), oblast upravljanja specijalnim vrstama otpada uključujući otpad od fitofarmaceutskih sredstava, farmaceutski otpad i radijacijski otpad je uređena na nivou države BiH kroz:

- Pravilnik o uslovima koje moraju ispunjavati pravna i fizička lica za promet fitofarmaceutskim sredstvima (S.G. BiH 51/11),
- Pravilnik o zbrinjavanju farmaceutskog otpada (S.G. BiH 23/11), i
- Zakon o radijacijskoj i nuklearnoj sigurnosti u Bosni i Hercegovini (S.G. BiH 88/07).

Uvidom u ove zakonu moguće je utvrditi da su nadležnosti za nadzor nad upravljanjem otpada iz poljoprivrednih apoteka i zdravstvenih apoteka prenešene na niže nivoe vlasti.

Nadležnost za provedbu Zakona o radijacijskoj i nuklearnoj sigurnosti je data Državnoj regulativnoj agenciji za radijacijsku i nuklearnu sigurnost. Međutim, još uvijek nisu donešeni odgovarajući pravilnici za upravljanje radioaktivnim otpadom u skladu sa članom 17. ovog Zakona, te u tom smislu i nije precizno definirana nadležnost za praćenje i inspeksijski nadzor nad ustanovama koje generiraju radioaktivni otpad.

4.1.2 Federacija BiH

Oblast upravljanja čvrstim otpadom je detaljno uređena propisima na Federalnom nivou koji propisuju obaveze svih aktera koji su dio sistema.

Od posebnog značaja su federalni Zakon o upravljanju otpadom i prateći pravilnici koji reguliraju obaveze proizvođača ili vlasnika otpada i sakupljača otpada, odnosno operatera koji se bave prikupljanjem svih vrsta otpada. Federalno ministarstvo okoliša i turizma i ima obavezu praćenje ispunjavanja obaveza proizvođača ili vlasnika otpada koji su u njihovoj nadležnosti, da pripreme Plan upravljanja otpadom i razdvajaju i pravilno skladište nastali otpad do trenutka predavanja otpada operateru sistema. S tim u vezi Ministarstvo je nadležno za izdavanje dozvola za tretman i odlaganje otpada operaterima sistema na

koje proizvođači ili vlasnici otpada prenose obaveze upravljanja otpadom. Ovo ministarstvo je također nadležno za planiranje u oblasti upravljanja čvrstim otpadom te nadzor nad uspostavljanjem sistema regionalnog odlaganja otpada i zatvaranje lokalnih odlagališta.

Inspekcijski nadzor iz domena provedbe Zakona o upravljanju otpadom je u nadležnosti Inspektorata urbanističko – ekološke inspekcije Federalne uprave za inspekcijske poslove. Ovaj inspektorat je također nadležan za nadzor provedbe odredbi iz Pravilnika o uslovima koje moraju ispunjavati pravna i fizička lica za promet fitofarmaceutskim sredstvima (S.G. BiH 51/11) a koje se odnose na upravljanje otpadom iz poljoprivrednih apoteka u skladu sa članom 9. ovog Pravilnika i Uredbom o selektivnom prikupljanju, pakiranju i označavanju otpada (S.N. FBiH 38/06).

Ovdje je potrebno napomenuti da, iako donesen od strane Federalnog ministarstva okoliša i turizma, nadzor nad primjenom odredbi iz Pravilnika o životinjskom otpadu i drugim neopasnim materijalima prirodnog porijekla koji se mogu koristiti u poljoprivredne svrhe (S.N. FBiH 08/08) je dat u nadležnost Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Inspektorata poljoprivredne inspekcije Federalne uprave za inspekcijske poslove. Također je inspekcijski nadzor nad primjenom odredbi iz Pravilnika o upravljanju medicinskim otpadom (S.N. FBiH 77/08) dat u nadležnost Inspektorata sanitarno-zdravstveno-farmaceutske inspekcije Federalne uprave za inspekcijske poslove.

4.1.3 Tuzlanski kanton

Kako je navedeno u prethodnom poglavlju, federalni propisi predstavljaju okvir za rad nadležnih organa i na kantonalnom nivou, te su u tom smislu određene nadležnosti iz federalnog Zakona o upravljanju otpadom i pratećih pravilnika su prebačene na Kantonalno ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice, Sektor zaštite okolice i Inspektorat za urbanizam, građevinarstvo, komunalnu djelatnost i ekologiju Kantonalne uprave za inspekcijske poslove TK. Inspektorat za sanitarne, zdravstvene i farmaceutske poslove Kantonalne uprave za inspekcijske poslove. Tako je ovo Ministarstvo zaduženo za planiranje upravljanja otpadom na kantonalnom nivou, praćenje ispunjavanja obaveza proizvođača ili vlasnika otpada koji su u njihovoj nadležnosti, te izdavanje dozvola za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom u skladu sa Pravilnikom o izdavanju dozvole za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom (S. N. FBiH 9/05).

Također, nadzor nad provedbom federalnog Pravilnika o bližim uvjetima glede prostora, opreme i kadra, kriterijima za osnivanje i obavljanje ljekarničke djelatnosti u svim organizacionim oblicima, kao i načinu i postupku njihove verifikacije (S.N. FBiH 44/12) je prebačen na Kantonalno ministarstvo zdravstva kojem, prema Pravilniku, ima nadležnost da prati provedbu obaveza iz Pravilnika o zbrinjavanju farmaceutskog otpada (S.G. BiH 23/11) a koje se odnose na uspostavljanje sistema upravljanja farmaceutskim otpadom u apotekama. Inspekcijski nadzor po ovom pitanju obavlja Inspektorat za sanitarne, zdravstvene i farmaceutske poslove Kantonalne uprave za inspekcijske poslove TK.

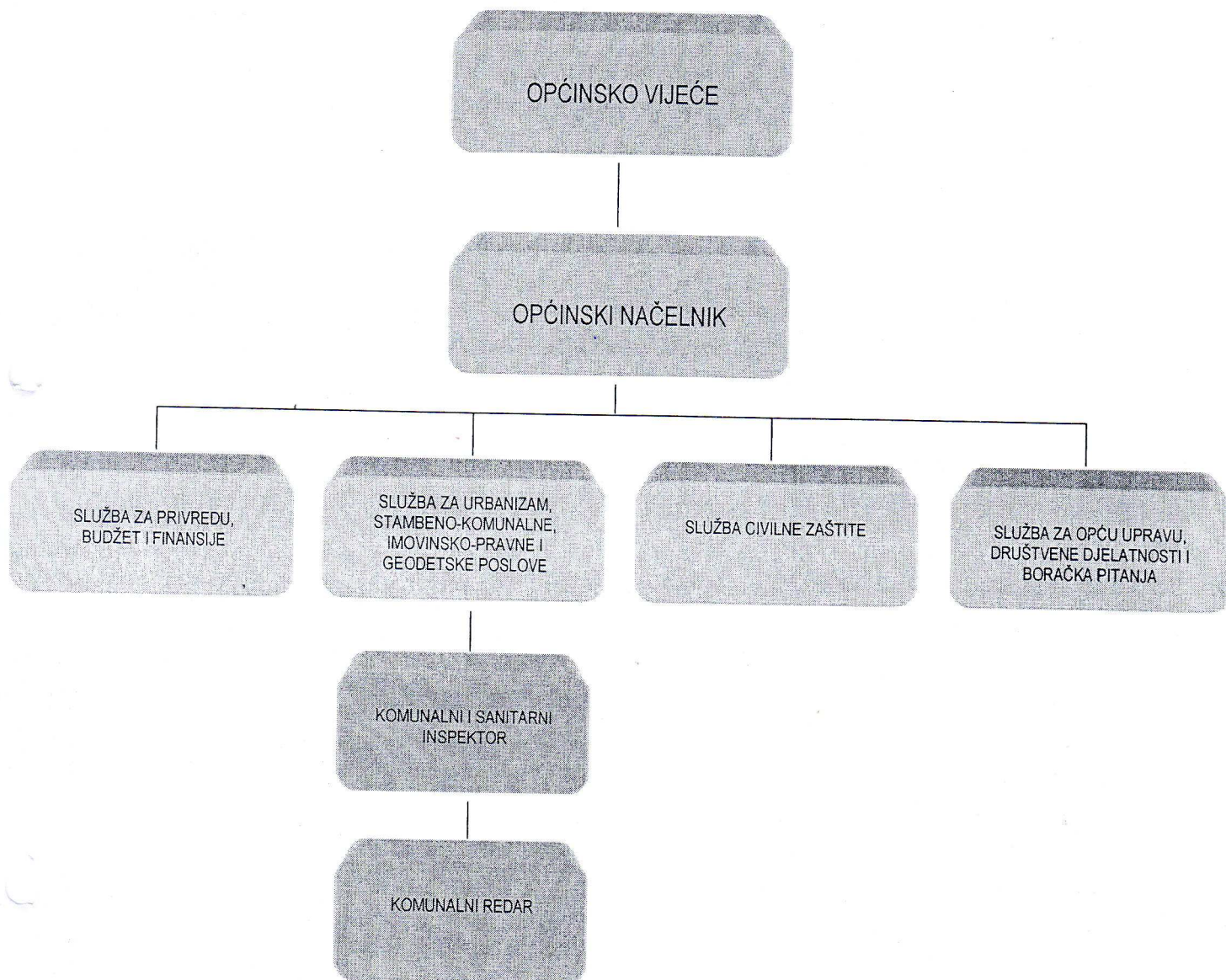
4.1.4 Općinski nivo

Na osnovu Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH jedna od nadležnosti općine su i poslovi komunalne djelatnosti, a u okviru koje su smješteni i poslovi upravljanja otpadom. Općinska administracija općine Sapna je organizovana kroz četiri službe koje pokrivaju kompletnu djelatnost općine. Na Shemi 4.1. prikazana je administrativna organizacija Općine Sapna. U organizacionoj shemi nema posebne službe za komunalne poslove, ali u okviru Službe za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove zastupljena su sljedeća radna mjesta:

- Komunalni inspektor
- Komunalni redar

Obzirom da službenici koji obavljaju gore navedene poslove rade u okviru jedne službe u kojoj se nalazi i prostorno planiranje saradnja je na visokom nivou. U opisu radnog mjesta kod svih službenika i namještenika uposlenih u općini Sapna nema definisane precizne dužnosti koje su vezane za upravljanje otpadom. Trenutno u općini Sapna nema uposlenog službenika koji se bavi informisanjem javnosti u vezi komunalnih pitanja.

❖ Shema 4.1



U Službi za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove nalaze se komunalni inspektor i komunalni redar koji su zaduženi za monitoring sprovođenja Općinskih odluka, Zakona i ostalih propisa vezanih za zaštitu okolice i upravljanja otpadom.

Postojeći kapaciteti za prikupljanje i odvoz otpada

4.2 Opremljenost za pružanje usluge prikupljanja i odvoza otpada

Kućanstva otpad odlažu u kante za smeće zapremine 140 l. Javno komunalno preduzeće „Sapna“ d.o.o. Sapna je većini korisnika usluga prilikom potpisivanja ugovora dodjeljivao kante za odlaganje otpada. Otpad iz javnih ustanova se odlaže u kontejnere kojih ukupno ima 22, od toga su 20 zapremine 1,1 m³ i 2 kontejnera od 5m³ koji su u veoma dobrom stanju. Prikupljanje i odvoz otpada Javno komunalno preduzeće „Sapna“ d.o.o. Sapna vrši sa dva nova kamiona i to specijalno vozilo za otpad kao i jedan manji kamion sa ugrađenim kontejnerom.

Tabela 4. Pregled vozila i opreme u funkciji upravljanja otpadom

R. br	Opis	Godina proizvodnje	Pređena kilometraža	Opis stanja
1.	VOLVO (kamion smečar)	2014	49542 km	U očuvanom i veoma dobrom stanju
2.	FORD (kamion sa prikolicom)	2016	21435 km	U očuvanom i veoma dobrom stanju
3.	LADA NIVA	2003	135049 km	Česti kvarovi, visoki troškovi održavanja
4.	VW CADDY	2002	212639 km	U očuvanom i veoma dobrom stanju
5.	Kontejneri 1.1m ³ (20 kom)			U očuvanom i veoma dobrom stanju
6.	Kontejneri 5m ³ (2 kom)			U očuvanom i veoma dobrom stanju
7.	Kante zapremine 140 l (1880 kom)			U očuvanom i veoma dobrom stanju

Iz gore navedenog može se zaključiti da je Javno komunalno preduzeće „Sapna“ d.o.o. Sapna, kome je dodjeljeno obavljanje komunalnih djelatnosti, tehnički opremljeno za obavljanje djelatnosti pružanja komunalnih usluga.

4.3 Dinamika i način odvoza i prikupljanja otpada

Tabela 5 Dinamika i način odvoza i prikupljanja otpada

Mjesna zajednica	Naselje	Način prikupljanja (Kanta/Vreća/Kontejner)	Broj	Odvoz	Pokrivenost uslugama (%)
1. Sapna	Sapna, Gaj	Kanta/Vreća/Kontejner	263/34/1	1 x sedmično	82,96%
2. Kraljevići	Kraljevići, Svrake	Kanta/Vreća/Kontejner *	195/21/13*	1 x sedmično	74,48%
3. Kobilići	Kobilići, Kosa	Kanta/Vreća	86/1	1 x sedmično	83,65%
4. Medeđa	Bešići, Dekići, Durakovići, Grabovice, Novo Naselje	Kanta/Vreća/Kontejner	216/5/1	1 x sedmično	77,54%
5. Baljkovica	Muhamedbegović, Tijanići i dio naselja Savići	Kanta	15	1 x sedmično	63,35%
6. Nezuk	Nezuk, Nezuk-Debeljak, Nezuk Gornji	Kanta/Vreća/Kontejner	149/22/2	1 x sedmično	76,68%
7. Zaseok	Zaseok	Kanta/Vreća/Kontejner	173/4/1	1 x sedmično	90,76%
8. D. Zaseok	Biberovići, Vrla Strana, Zecovi	Kanta/Vreća	56/1	1 x sedmično	67,05%
9. Vitinica	Anđelići, Brđaci, Džakić, Fatići, Han, Kolonija, Krstac, Mahmutovići, Marnići, Ramići, Rizvanovići, Selimovići	Kanta/Vreća/Kontejner	374/34/2	1 x sedmično	76,26%
10. Kovačevići	Kovačevići, Gavrići	Kanta/Vreća	146/7	1 x sedmično	91,07%
11. Goduš	Goduš, Plan	Kanta/Vreća	141/12	1 x sedmično	83,15%
12. Žuje i Šarci	Žuje i Šarci	Kanta/Vreća	66/4	1 x sedmično	89,74%
13. Skakovica	Skakovica, Romani, Sandići, Sarići, Savići i Tomići	-	-	-	0%
14. Rastošnica	Brzava, Čairi, Čaklovića, Donji Zavid, Gornji Zavid, Laze, Lipak, Obršine, Vasiljevići	-	-	-	0%

Kontejneri i kante u koje se vrši skupljanje otpada su u vlasništvu Općine.

* U Mjesnoj zajednici Kraljevići pored 13 kontejnera zapremine 1,1 m³ nalaze se i dva kontejnera zapremine 5 m³ postavljenih ispred objekta sportske dvorane.

Sakupljanje opasnog otpada iz domaćinstava

U mjesnim zajednicama gdje postoji organizovani način prikupljanja otpada sav otpad nastao u domaćinstvu (komunalni i opasni) se zajedno odlaže u plastične vreće. U naseljima gdje ne postoji organizovan način prikupljanja otpada miješani otpad se najčešće odlaže na divlja smetlišta. Na osnovu navedenog vidljivo je da na području općine Sapna ne postoji organizovano prikupljanje opasnog otpada nastalog u domaćinstvima, odnosno, ne postoji njegovo razdvajanje i odvojeno odlaganje.

4.3 Sakupljanje specijalnog otpada

Odvoz pepela, šljake i glomaznog otpada vrši se na lični poziv kod JKP Sapna s tim da se ova usluga posebno plaća. Otpad proizveden u privredi (piljevina, otpaci od drveta...) se koristi kao energent u razne svrhe, građevinski otpad i plementiti kamen se koristi za nasipanje pristupnih puteva i drugih nasipa ili se prodaje trećim licima, metalni otpad, karton, papir, staro ulje se prodaju trećim licima. Općina Sapna posjeduje registrovano groblje za uginule životinje. Dio specijalnog otpada se uglavnom odlaže zajedno sa komunalnim otpadom.

4.3.1 Otpad od životinjskih leševa

Ubijene, uginule i pregažene životinje (nepoznatih vlasnika) sa javnih površina, po nalogu nadležne općinske službe, uklanja komunalno preduzeće JKP Sapna i pokopava na stočno groblje, a uginule životinje poznatih vlasnika pokopavaju vlasnici na način koji odredi nadležna veterinarska stanica.

4.3.2 Medicinski otpad

Na području općine Sapna medicinski otpad nastaje u JZU Dom zdravlja Sapna, PZU Apoteka „DUR-FARM“ Sapna, PZU „MIAPHARM“ Kalesija (apoteka u Sapni) i JP „Veterinarska stanica“ Sapna. Navedene ustanove su donijele Plan upravljanja medicinskim otpadom i zaključile ugovore sa „KEMIS-BH“ d.o.o. Lukavac o sakupljanju, manipulaciji, privremenom skladištenju, obradi i zbrinjavanju opasnog otpada na ekološki prihvatljiv način, u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima i Bazelskom konvencijom te u skladu sa Pravilnikom o uvjetima za prenos obaveza upravljanja otpadom sa proizvođača (naručioca) na operatora (Izvođač) sistema za prikupljanje i zbrinjavanje opasnog otpada.

4.3.3 Farmaceutski otpad

Farmaceutski otpad nastaje u JZU Dom zdravlja Sapna, PZU Apoteka „DUR-FARM“ Sapna, PZU „MIAPHARM“ Kalesija (apoteka u Sapni) i JP „Veterinarska stanica“ Sapna. Sve tri navedene ustanove imaju zaključene ugovore sa „KEMIS-BH“ d.o.o. Lukavac o sakupljanju, obradi i zbrinjavanju opasnog medicinskog otpada.

4.3.4 Građevinski otpad

Građevinski otpad nastaje u firmama koje se bave preradom drveta i visokogradnjom i isti se koristi za proizvodnju toplotne energije, distribuira se trećim licima i koristi za nasipanje.

4.3.5 Elektronski i elektronički otpad

Elektronski i elektronički otpad uglavnom se odlaže zajedno sa komunalnim otpadom.

4.3.6 Slupana i stara vozila

Vlasnici stara i slupana vozila uglavnom prodaju licima koja se bave sakupljanjem sekundarnog otpada ili DOO „Mačak“ Kalesija i „Sirovine Pezić“ d.o.o. Kalesija (firma koja se bavi otkupom sekundarnih sirovina).

4.3.7 Otpadne gume

Otpadne gume, „ENIKS-NERI“ d.o.o Sapna i „Tehnički pregled vozila“ Sapna, prodaju drugim licima koji ih odvoze na mjesta gdje se vrši reciklaža istih.

4.3.8 Otpadna ulja i masti

Otpadna ulja i masti, po izjavama odgovornih osoba gdje nastaju otpadna ulja i masti, se sakupljaju u posebne posude i prodaju se drugim licima.

4.3.9 Kabasti otpad

Odvoz kabastog otpada sa područja općine Sapna nije organizovan. Kabasti otpad komunalno preduzeće odvozi na lični poziv i po dogovoru sa vlasnikom s tim da se ova usluga posebno plaća.

4.3.10 Mulj iz septičkih jama i uređaja za prečišćavanje

Na području općine Sapna odvođenje fekalija i otpadnih voda uglavnom je rješavan na različite načine i to najčešće odvođenje fekalija i otpadnih voda vrši se izgrađenim sistemom kanalizacije bez ugrađenih uređaja za prečišćavanje. S obzirom da komunalno preduzeće ne posjeduje opremu za čišćenje septičkih jama i to da je mali broj septičkih jama na koje su uglavnom priključeni vanjski WC-ovi čišćenje jama vlasnici sami rješavaju i sadržaj iz istih koriste kao gnojivo.

4.3.11 Ostali opasni otpad

Ostali opasni otpad uglavnom se odlaže sa komunalnim otpadom.

4.4 *Proizvođači otpada koji sami zbrinjavaju otpad*

Na području općine Sapna nema proizvođača otpada koji isti sami zbrinjavaju a da sa općinskom administracijom imaju dogovor odnosno potpisan ugovor sa općinom. Četiri pravna subjekta odvajaju korisni dio otpada-karton i plastiku u mreže koje su smještene unutar parcela pravnih subjekta i to doo „VRH PROMET“ Sapna, PJ „Bingo“ Sapna, „B1 Company“, „DŽ.Đ. komerc“. Korisni otpad koji se odvaja prodaje se drugim licima.

4.5 *Analiza i zaključci*

Problematika upravljanja otpadom u općini Sapna gotovo je istovjetna s evidentiranim postojećim stanjem i problemima upravljanja otpadom u cijeloj BiH. Postojeći sistem upravljanja nakon osnivanja JKP Sapna funkcioniše na zadovoljavajući način kojeg treba i dalje unapređivati.

JKP Sapna kojem je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti tehnički je opremljeno za obavljanje djelatnosti pružanja komunalnih usluga.

Ukupna pokrivenost svih mjesnih zajednica na području općine Sapna uslugom prikupljanja i odvozom otpada je 80 %.

U mjesnim zajednicama Rastošnica i Skakovica nije uopšte organizovano prikupljanje i odvoz otpada iz razloga malog broja stanovnika, razrušenosti teritorije male zainteresovanosti stanovnika, ali rješenje treba tražiti u postavljanju bar jednog kontejnera od 5 m³ koji bi se praznio minimalno jednom mjesečno.

Ne postoji odvojeno prikupljanje opasnog otpada iz domaćinstva, kao i specijalnog otpada. Razlog je nepostojanje dovoljnih kapaciteta davanja usluga za prikupljanje i odvoz otpada, kao i nepostojanje zaokruženog sistema finansiranja ove oblasti u granicama stvarnih potreba.

U cilju poboljšanja sveukupnog stanja u ovoj oblasti na području općine Sapna neophodno je:

- izvršiti nabavku dodatnih kontejnera i kanti (u dovoljnoj mjeri da se pokrije cijelo područje općine Sapna)
- izvršiti nabavku kontejnera za selektivno prikupljanje komunalnog otpada,
- proširiti obuhvat pokrivenosti uslugama odvoza otpada na sve mjesne zajednice na prostoru općine Sapna,
- izrada programa jačanja javne svijesti i informisanosti građana,
- izrada programa sakupljanja opasnog otpada iz domaćinstava,
- izrada programa sakupljanja specijalnog i glomaznog otpada

5 Postojeća infrastruktura za upravljanje otpadom

Poslovne prostorije JKP Sapna nalaze se u ulici Žrtava genocida u Srebrenici bb, općina Sapna.

5.1 Zeleni otoci

U okviru zelenog otoka moguće je izdvojeno odlagati korisni dio, kao i dio štetnih otpadnih materijala. Na teritoriji općine ne postoje zeleni otoci za uvođenje reciklaže jer privatne firme nisu uspostavile zelene otoke nego sebi putem čeličnih mreža koje su smještene unutar parcela firmi prikupljaju određene vrste ambalažnog otpada.

5.2 Centri za reciklažu

Centar za reciklažu je mjesto gdje se dovozi sav odvojeno prikupljeni materijal (plastika, staklo, papir i slično), presuje/melje, balira i šalje dalje trećim licima na reciklažu. Na području općine Sapna ne postoji ovakva vrsta objekta, i s obzirom na blizinu regionalne deponije koja je izgrađena, ista se ne planira praviti.

5.3 Centri za kabasti otpad

Na području općine Sapna ne postoji ovakav centar niti JKP Sapna pruža posebne usluge prikupljanja i zbrinjavanja kabastog otpada.

5.4 Objekti za odlaganje

5.4.1 Lokalna deponija

Na teritoriji općine Sapna ne postoji lokalna deponija za odlaganje otpada obzirom da se otpad odvozi na regionalnu deponiju.

5.4.2 Regionalna deponija

JP „Regionalna deponija“ na Crnom vrhu kod Zvornika počela je da se gradi 2010. godine, a prve količine otpada su primljene 2016. godine te ista predstavlja centar za odlaganje otpada za općine Bratunac, Srebrenicu, Miliće, Vlasenicu, Osmake, Šekoviće, Sapnu i Kalesiju i Grad Zvornik.

5.5 Drugi objekti

Na području općine Sapna nema drugih objekata predviđenih za odlaganje odnosno preradu otpada.

5.6 Analiza i zaključci

Iz naprijed navedenog vidljivo je da na području općine Sapna ne postoje uređena reciklažna dvorišta, kao i drugi objekti za organizovano prikupljanje raznih vrsta korisnih komponenti i otpada. Općina Sapna ne posjeduje vlastitu lokalnu deponiju jer se komunalni otpad odvozi na regionalnu deponiju.

Izgradnjom regionalne deponije na Crnom Vrh u biti stvoreni su svi uslovi za adekvatno zbrinjavanje otpada a postojeće preduzeće koje trenutno upravlja sakupljanjem i odvozom otpada na području općine Sapna, sa postojećom tehničkom opremom može odlagati otpad na deponiju.

Odlaganje kabastog otpada uz kontejnere u bilo koje vrijeme nije prihvatljivo. Potrebno je uvesti periodični sistem odlaganja kabastog otpada, npr. u proljetnim aktivnostima čišćenja domaćinstava i po pozivu.

6 Nelegalna odlagališta

Na području općine Sapna nalazi se manji broj manjih odlagališta komunalnog otpada. Razlog postojanja divljih odlagališta je nepokrivenost svih domaćinstava uslugama prikupljanja i odvoza otpada kao i javna svijest građana. Trenutno je na području općine Sapna evidentirano 6 divljih odlagališta.

Tabela 6 Lokacije i broj divljih deponija

Red. br.	Naziv MZ-e	Udaljenost od centra općine (km)	Da li je organizirano sakupljanje otpada i u kojem %	Broj divljih deponija	Količina odloženog otpada (m3)
1	Sapna	0,4-Sapna 2,1 - Gaj	Da, 82,96%	1	25
2	Kraljevići	0-2,0	Da, 74,48%	1	30
3	Kobilići	3,0-Kobilići 1,5 KM - Kosa	Da, 83,65%	-	-
4	Međeđa	6,0- Međeđa, 2,00 -Grabovice	Da, 77,54%	1	43
5	Baljkovica	9,0	Da, 63,35%	-	-
6	Nezuk	6,0	Da, 76,68%	-	-
7	Zaseok	6,0	Da, 90,76%	1	36
8	D. Zaseok	3,0	Da, 67,05%	-	-
9	Vitinica	6,0	Da, 76,26%	-	-
10	Kovačevići	9,0	Da, 91,07%	1	24
11	Goduš	11,0	Da, 83,15%	1	126
12	Žuje i Šarci	3,0	Da, 89,74%	-	-
13	Skakovica	15,0	Ne, 0%	-	-
14	Rastošnica	16,0	Ne, 0%	-	-

Na području općine Sapna postoji niz manjih lokacija za odlaganje otpada koje nisu registovane, takođe dio otpada se odlaže na obalama riječnih korita i potoka. Procjenjuje se da od ukupne količine

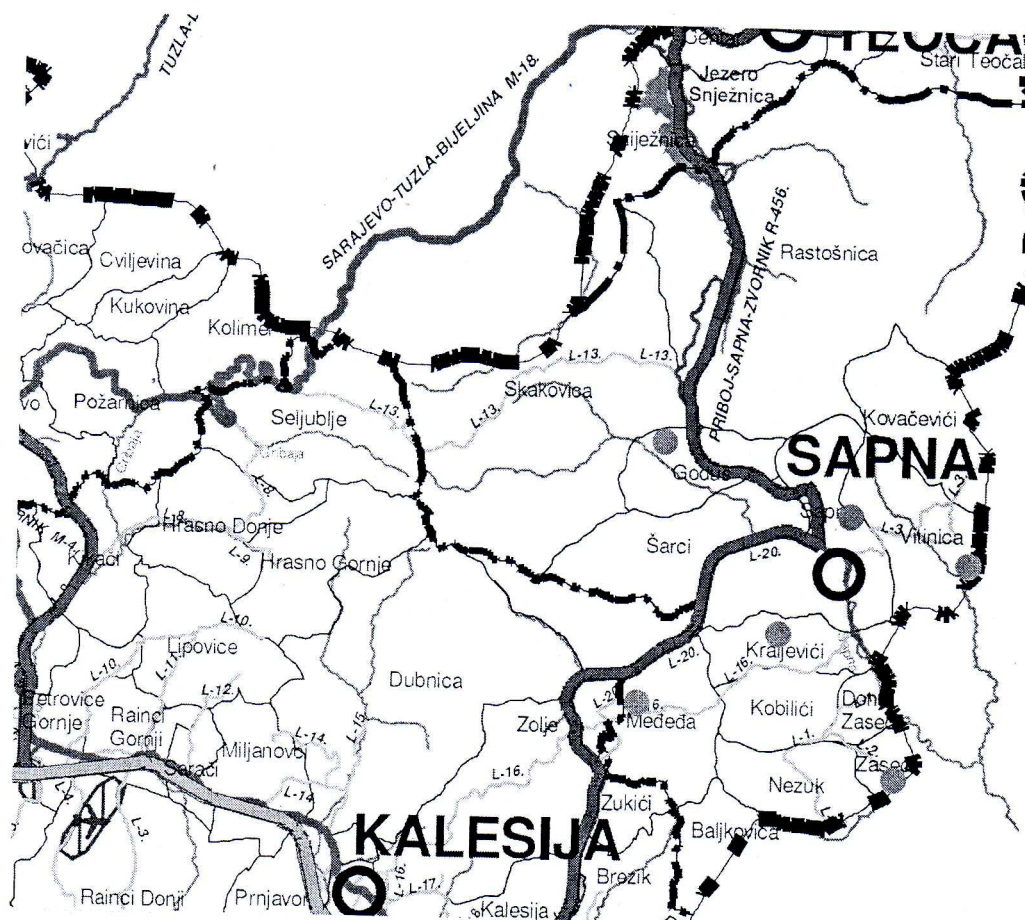
proizvedenog otpada u toku jedne godine 284 m³ otpada završi na ovim lokacijama. Do registrovanih deponija vode nekategorisani zemljani i makadamski putevi koji su prilično uski. Sredstava za čišćenje divljih deponija obezbijediti će se od strane Kantonalnog ministarstva za prostorno uređenje i zaštitu okolice TK i općine Sapna.

U narednom periodu planirano je čišćenje divljih deponija po prioritetima:

- 2018. godina, MZ Sapna
- 2019. godina, MZ Goduš
- 2020. godina, MZ Zaseok
- 2021. godina, MZ Kraljevići
- 2022. godina, MZ Kovačevići
- 2023. godina, MZ Međeđa

Plan čišćenja i uklanjanja divljih deponija-odlagališta je usklađen sa planom proširenja pokrivenosti organizovanim sakupljanjem otpada.

Slika 2 Lokacije divljih deponija



7 Trenutne i buduće količine

7.1 Ukupno proizvedeni otpad

Tabela 7 Ukupna proizvodnja otpada

Zapremina u tonama /godinu	2017	Procjena 2018	Procjena 2023
Otpad iz domaćinstava	993,08	995	997
Otpad iz privrede	325,56	330	335
Otpad iz javnih ustanova	65,02	67	68
Ukupno	1383,66	1392	1400

Proračun ukupnog proizvedenog otpada bazira se na proizvedenoj količini otpada po jednom stanovniku od 0,4 kg/stan/dan. Obzirom na trenutno ekonomsko stanje, na području općine Sapna ne očekuje se nagli porast broja stanovnika koji direktno utiču na proizvodnju otpada. Procjena proizvedenog otpada za 2023.godinu temelji se na procentulanom povećanju proizvedenog otpada od 1,2% u odnosu na 2017. godinu.

7.2 Prikupljeni miješani otpad

Tabela 8 Količine prikupljenog miješanog otpada

Zapremina u tonama /godinu	2017	Procjena 2018	Procjena 2023
Otpad iz domaćinstava	827,568	870	900
Otpad iz privrede	295,56	350	400
Otpad iz javnih ustanova	59,112	80	140
Ukupno	1182,24	1322,4	1330

Količina miješanog otpada prikupljenog na teritoriji općine Sapna u 2017. godinu dobivena je na osnovu dostavljenih dnevnih i mjesečnih otpremnica odvoza otpada od strane Regionalne deponije Zvornik.

Tabela 14 Količine miješanog otpada koje treba prikupiti u 2018. godini i buduće projekcije

Planirano prikupljanje otpada	Godina	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Ukupno stanovništvo	broj	11172	11172	11172	11172	11172	11172
Pokrivenost prikupljanjem %	%	82,5	85	87,5	90	92,5	95
Pokrivenost stanovništva	broj	8100	8302	8510	8721	8939	9162
Količina otpada koja se treba prikupiti	t/god	1322	1324	1326	1327	1328	1330

Napomena: U tabeli 14 količina otpada koja se treba prikupiti odgovara količini ukupno proizvedenog otpada za navedenu godinu.

7.3 Prikupljeni otpad za reciklažu

Tabela 15 Količine odvojeno prikupljenog otpada namijenjenog reciklaži

Zapremina u tonama /godinu	2017	Procjena 2018	Procjena 2023
Staklo	-	3	13
Papir, karton	-	15	48
Plastika	-	5	18
Željezo i metal	-	-	-
Zeleni otpad	-	2	4
Ukupno	-	25	83

Iz tabele 15 vidljivo je, da će se sa reciklažom otpada na području općine započeti u 2018. godini. Obzirom na ukupne količine prikupljenog otpada namijenjenog reciklaži prikazane u tabeli neophodno je obezbjediti potrebnu infrastrukturu kako bi se ovaj cilj ispunio.

Ozirom da se radi o ruralnom području koji zeleni otpad koriste u razne svrhe preporučeni procenat od 20% koji se koristi za potrebe proračuna je znatno niži.

7.4 Prikupljeni specijalni otpad

Tabela 16 Količine prikupljenog specijalnog otpada

Zapremina u tonama /godinu	2017	Procjena 2018	Procjena 2023
Otpad od životinjskih leševa	5	6	8
Medicinski otpad	0,4	0,6	0,8
Farmaceutski otpad	0,15	0,2	0,25
Građevinski otpad	7	8	9
Elektronski i elektronički otpad	4	5	6
Otpadne gume	2	4	6
Otpadna ulja i masti	4	5	6
Kabasti otpad	8	9	10
Mulj iz septičkih jama i uređaja za prečišćavanje	3	4	5
Ostali specijalni (opasni) otpad	3	4	5
Ukupno	37,55	45,8	56,05

Obzirom na ukupnu količinu proizvedenog otpada na godišnjem nivou količina prikupljenog otpada je zadovoljavajuća.

7.5 Ukupno prikupljeni otpad

Tabela 17 Ukupne količine prikupljenog otpada

Zapremina u tonama /godinu	2017	Procjena 2018	Procjena 2023
Miješani otpad (7.2)	1182,4	1322,4	1330
Otpad prikupljen odvojeno (7.3)	-	25	83
Specijalni otpad (7.4)	37,55	45,8	56,05
Ukupno	1219,95	1393,2	1469,05

Povećanjem procenta pokrivenosti područja na 95 % u periodu do 2023.godine kao znatno su povećane količine prikupljenog otpada u odnosu na sadašnje stanje.

7.6 Bilans

Tabela 18 Količine otpada koje se ne prikupe

Zapremina u tonama /godinu	2017	Procjena 2018	Procjena 2023
Ukupno proizvedeno	1383,66	1392	1400
Ukupno prikupljeno	1182,4	1322,4	1330
Razlika	201,26	69,6	70

7.7 Analiza i zaključci

Formiranjem JKP „Sapna“ Sapna i Regionalne deponije Zvornik riješeno je niz problema vezanih za prikupljanje i odvoz otpada sa teritoriji općine Sapna čime je na adekvatan način riješen problem upravljanja otpadom na ovom području.

Stepen iskorištavanja otpada, odnosno reciklaže je mali. Specijalni otpad je adekvatno zbrinut. Ne očekuje se značajnije povećanje stepena reciklaže prije 2020. godine.

8 Finansiranje sistema upravljanja otpadom

Finansiranje upravljanja otpadom na području općine Sapna vrši se iz sredstava naplate za usluge. Naplatu za izvršene usluge prikupljanja i odvoza otpada vrši JKP „Sapna“ Sapna, uz prethodno fakturisanje istih svim obveznicima (pravna i fizička lica).

Općina Sapna iz svog budžeta finansira poslove zajedničke komunalne potrošnje (poslovi prikupljanja i odvoza otpada sa javnih površina, gradskih ulica, poslovi košenja trave i uređenja živih ograda sa javnih površina).

8.1 Tarifa za domaćinstva

Visinu tarife za usluge prikupljanja i odvoza otpada na području općine Sapna utvrđuje Općinsko vijeće Sapna posebnom odlukom, koja se objavljuje u „Službenom glasniku Općine Sapna“. O navedenoj odluci građani se upoznaju na više načina: dostavljanjem iste svim mjesnim zajednicama, na oglasnoj ploči Općine Sapna, uvidom u web stranicu Općine Sapna, te uvidom u Odluku, u nadležnoj općinskoj službi. Cijenu pružanja usluge formira i predlaže JKP „Sapna“ Sapna putem Službe za urbanizam, stambeno-

komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove općine Sapna. Nakon dostavljenog prijedloga služba vrši reviziju i dostavlja Općinskom Načelniku koji dostavlja nacrt općinskom vijeću na usvajanje.

Trenutna cijena usluga za domaćinstvo je 6,95 KM sa PDV-om mjesečno po domaćinstvu shodno Odluka o davanju saglasnosti na Cjenovnik komunalnih usluga na području općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“ broj 2/17).

8.2 Privredni sektor

Trenutna cijena usluga za privredni sektor je:

1. Preduzeća, ustanove.....0,30 KM/m² sa PDV-om mjesečno korisne površine prostora
2. Škole.....0,25 KM/m² sa PDV-om mjesečno korisne površine prostora
3. Trgovine mješovite robe, piljarnice, kafići, čevabdžinice, buregdžinice, slastičarne, kafane sa površinom
 - do 60m² 25,0 KM sa PDV-om mjesečno,
 - preko 60m² 32,0 KM sa PDV-om mjesečno,
4. Kiosci, trafike, obućar, sajdžija i staklorezac..... 15 KM sa PDV-om mjesečno,
5. Samostalne zanatske radnje, zubar, ginekolog, frizer, pekar, fotograf i sl.20,00 KM sa PDV-om mjesečno
6. Bez obzira na vrstu korisnika odvoza smeća po jednom kontejneru (1,1 m³).....30 KM sa PDV-om po jednom odvozu
7. Vanredan odvoz otpada koji ne spada u komunalni (šljaka, građ. šut i sl.)....100,00 KM (1 kontejner od 5m³)

8.3 Stepen naplate

Procjena stepena naplate se vrši na osnovu sklopljenih ugovora o pružanju usluge i iznosi 90% domaćinstava redovno plaća korištenje usluga odvoza otpada, a naplativost od poslovnih subjekata i institucija je 100 %.

JKP „Sapna“ Sapna korisnicima pružanja usluge prikupljanja i odvoza otpada izdaje mjesečne račune koji se na adrese korisnika dostavljaju putem uposlenika poduzeća. Korisnik uslugu može platiti u sjedištu poduzeća ili uplatom na žiro račun u banci.

8.4 Bilans stanja 2016 – 2017.

U slijedećoj tabeli prikazan je bilans uspjeha poduzeća JKP „Sapna“ Sapna iz kojeg je vidljivo da prihodi nisu razvrstani po djelatnostima već su dati ukupni prihodi, odnosno rashodi. Procjena poduzeća je da se 35% prihoda odnosi na uslugu prikupljanja i odvoza otpada. Procjena se temelji na bazi sklopljenih ugovora sa pravnim i fizičkim licima o pružanju usluge kao i stepenu naplate.

Iz dole prikazanog bilansa poslovnog uspjeha komunalnog poduzeća vidljivo je, da je isto u toku 2016. i 2017. godine pozitivno poslovalo.

Tabela 19 Bilans poslovnog uspjeha komunalnog poduzeća

Prihodi	2016	2017
Naknade iz domaćinstva ekonomskog sektora /prihod od prodaje-ukupni prihod/	346.731	465.750
Prodaja recikliranog materijala	-	-
Drugi prihod	10.006	9054
Ukupan prihod	356.737	474.804
Rashodi	355.232	470.433

Osoblje	-	
Materijal i sredstva	-	
Drugi troškovi	-	
Vanjske usluga	-	
Državne takse	-	
Provizija	-	
Amortizacija	-	
Ukupno rashodi	355.232	470.433
OPERATIVNI REZULTAT	356.737	474.804
FINANSIJSKI TROŠKOVI	355.232	470.433
REZULTAT	+1.505	+4.371
Ukupno (KM)	+1.505	+4.371

8.5 Procjena budžeta 2018 – 2021.

U tabeli 20 prikazana procjena budžeta Općine Sapna za period od 2018-2021.godina.

Tabela 20 Procjena budžeta Općine Sapna za period od 2018-2021. godina

Godina	Prihodi	krediti	Kapitalna potpora	Ukupno (KM)
2018	3.579.190,37	0,00	282.433,00	3.389.190,34
2019	2.246.469,80	0,00	0,00	2.246.469,80
2020	2.331.249,80	0,00	0,00	2.331.249,80
2021	2.395.799,60	0,00	0,00	2.395.799,00

Tabela 21 Plan prihoda od komunalne takse za period 2018-2021. godina

Godina	Iznos (KM)
2018	84.000,00
2019	83.000,00
2020	83.000,00
2021	85.500,00

Prihod od komunalne takse će se trošiti na plaćanje komunalnih usluga JKP Sapna koje je pruža komunalne usluge općini Sapna. Te usluge su se ogledale u čišćenju i održavanju javnih površina u centru općine, održavanje lokalnih puteva, održavanje stadiona te vodovodne i kanalizacione infrastrukture po mjesnim zajednicama. Iz ovih sredstava općina će u skladu sa svojim mogućnostima i po potrebi sufinansirati i određene projekte vezane za ovu oblast..

Tabela 22 Realizirana sredstava iz općinskog budžeta na razvoju komunalne infrastrukture

Godina	Kanalizacija (KM)	Rekon.puteva, održavanje Izgrad.puteva	Uređenje korita (KM)	Sanacija klizišta (KM)	Vodovod (KM)	UKUPNO (KM)
2013	56.000	56.120	169.947	23.482	24.872	
2014	15.026	69.399	79.962	376120	4.000	
2015	140.213	275.046	94.963	143.389	3.960	
2016	107.440	204.349	29.411	235.908	17.518	
2017	37.899	60.942	30.905	23.266	58.383	

U tabeli 22 prikazana su sredstva koja se iz budžeta općine Sapna izdvajana za razvoj komunalne infrastrukture

Sredstva dodijeljena za aktivnosti civilnog sektora na podizanju javne svijesti

U proteklom periodu nije bilo dodjeljivanja sredstava iz budžeta općine Sapna za podizanje javne svijesti civilnom sektoru iz razloga što ovaj problem nije spadao u prioritete općine kao što ni u budućem periodu nisu planirana sredstva za ovu namjenu, tako da segment edukacije stanovništva po pitanju javne svijesti o upravljanju otpadom i zaštiti okolice nije dobio dovoljnu pažnju niti sredstva za ove namjene .

Tabela 23 planirani bužet za realizaciju plana

Planirani budžet po godinama za realizaciju plana	Iznos u KM	Izvor sredstava
2013.	486.500,00	Općina Sapna i Sida
2014.	28.500,00	Općina Sapna, Komunalno, Ministarstvo
2015.	24.500,00	Općina Sapna, Komunalno, Ministarstvo
2016.	27.000,00	Općina Sapna, Komunalno, Ministarstvo
2017.	54.500,00	Općina Sapna, Komunalno, Ministarstvo

U budžetu općine Sapna pored sredstava navedenih u tabeli 22 koja su izdvojena za realizaciju Plana upravljanja otpadom Općina Sapna je dala garanciju na kreditno zaduženje Regionalnoj deponiji Zvornik i JKP Sapna da će ukoliko ova preduzeća ne budu uredno i na vrijeme izmirivala obaveze po kreditima za koji je općina Sapna garant vršit će se iz izvornih prihoda općine Sapna.

Garantna sredstva za Regionalnu deponiju Zvornik planirana su u iznosu od 41.000,00 KM za 2018.godinu a garancija je izdata do 2028. Godine.

Garantna sredstva za JKP Sapna planirana su u iznosu od 11.700,00 KM za 2018.godinu a garancija je izdata do 2025.godine.

8.6 Analiza i zaključci

Analizom bilansa stanja 2016-2017. godina, vidljivi su pozitivni rezultati poslovanja preduzeća koje se bavi poslovima prikupljanja otpada odnonso JKP „Sapna“ Sapna.

Uzroci ovakvog stanja su prije svega sadašnji način obračuna sistema naplate odvoza komunalnog otpada, kvalitetniji način pružanja komunalnih usluga, veći procenat pokrivenosti područja organizovanim prikupljanjem otpada odnosno veći broj uključenosti domaćinstava u sistem, veća aktivnost menadžmenta na proširenju obuhvata prikupljanja otpada kao i obavljanja i drugih poslova, bolja opremljenost operatera potrebnom opremom za obavljanje poslova, realna cijena obavljanja komunalnih usluga i sl.

Naime, za uspješno funkcionisanje navedenog sistema, trenutni model naplate količine nastalog otpada prema jedinici korisnog prostora i prema domaćinstvu je adekvatan. Realizacijom zacrtanih ciljeva iz Plana upravljanja otpadom realno je očekivati samoodrživost finansiranja ove djelatnosti bez korekcija cijena usluga.

U narednom periodu neophodno bi bilo u budžetu Općine planirati izdvajanje sredstava za podizanje javne svijesti građana za uključivanje u sistem prikupljanja i odvoza smeća na području Općine.

9 Informisanje javnosti

9.1 Informisanje građana o pruženim uslugama

JKP „Sapna“ Sapna putem sredstava javnog informisanja a najčešće putem Radija Glas Drine vrši informisanje korisnika komunalnih usluga o trenutnom stanju, a isto tako vrši i obavještanje o novonastalim situacijama kada su u pitanju kvarovi i druge aktivnosti na poboljšanju pružanja komunalnih usluga na teritoriji koju pokriva svojim uslugama. Na Web stranici općine Sapna nema dovoljno informacija o komunalnim djelatnostima, načinu prikupljanja i vremenu transporta otpada. Web stranica općine Sapna se ne ažurira redovno. U narednom periodu potrebno je predvidjeti da se informisanje korisnika vrši štampanjem raznih letaka, upustava pa i obavještenja koja se često štampaju sa poledine računa i isti se dostavljaju svim korisnicima od vrata do vrata putem inkasantske službe pri podjeli računa.

I pored navedenog, mišljenja smo da informisanje građana iz oblasti okoliša još uvijek nije na potrebnom nivou. Iz navedenog razloga u planu je da u sistematizaciju poslova i radnih zadataka koji se obavljaju u službama za upravu Općine Sapna bude uvedeno radno mjesto službenika za odnose sa javnošću i informisanje, čime bi se ovaj segment podigao na viši nivo. Jedan od prijedloga je da se informisanje javnosti vrši putem računa za plaćanje komunalne usluge.

9.2 Programi podizanja svijesti

S obzirom da nam je stanje svijesti i svjesnosti većeg dijela građana na niskom nivou, a samim tim i neodgovornost naspram prirode i životne okoline, kao i naspram samih sebe, ovom problemu treba posvetiti posebnu pažnju. Na ovome se do sada radilo nešto ali nedovoljno. Prisutne su određene aktivnosti općine i nevladinog sektora. To su projekti lokalnog i ograničenog karaktera i jednokratne akcije koje ne daju dovoljan efekat i čime se ne postižu značajni rezultati. Ovo treba da bude kontinuirana aktivnost –kampanja od nekoliko godina i u ovo treba uložiti dovoljno finansijskih sredstava. Na području općine Sapna postoji dvadestak nevladinih organizacija od čega je sedam bavi boračkom populacijom a ostala su vezana za okoliš, privredu, mlade, poljoprivredu, pčelarstvo, lov i ribolov. Nevladina organizacija Eko Zeleni Sapna je organizacija koja se bavi problemom zaštite okoliša i najveći dio programa koje provodi vezani su za čišćenje divljih deponija i edukaciju iz oblasti zaštite okoliša. Do sada su uglavnom čišćene divlje deponije (ukupno u zadnjih pet godina očišćeno osam divljih deponija), koje su ponovo nastajale na istim ili novim lokacijama, zatim urađena je brošura o nutrijentima koja je imala edukativni karakter i koja je postigla, u datom vremenu određene efekte.

Nevladin sektor treba uključiti u edukativne programe, zatim u programe konkretnog čišćenja kao što je to bio slučaj ove godine sa programom „Očistimo planetu zemlju za jedan dan“ i program obilježavanje Evropske sedmice za smanjenje otpada. Pored uključivanja u konkretne programe, općina treba planirati sredstva budžetom za programe nevladinih organizacija koji su vezani za ovu problematiku.

9.3 Analiza i zaključci

Informisanje javnosti i podizanje javne svijesti trebalo bi da bude najmanji problem jer je za finansiranje tih aktivnosti potrebno najmanje novca. Dakle, informisanje javnosti i podizanje nivoa svijesti stanovništva o potrebi upravljanja otpadom i drugim ekološkim problemima može i mora se realizovati i ta aktivnost mora biti kontinuirana, dio školskog sistema, pa i predškolskog. Za ovu aktivnost potrebno je najmanje novca a pruža najbolje rezultate, jer ako ekološki osviješten građanin djeluje tako da proizvodi što manje otpada i odlaže ga na dozvoljena mjesta, neće biti nelegalnih deponija i sličnih ekoloških problema za čije rješavanje je onda potrebna velika svota novca.

Građani, privredni subjekti i udruženja nemaju dovoljno informacija o ovim a i o sličnim aktivnostima koje se dešavaju u organima uprave i javnim preduzećima, a to je zbog toga što nam sistem informisanja nije dovoljno razvijen kao i zbog toga što građane i privredne subjekte, udruženja isl. mnoge stvari, dešavanja i pojave ne interesuju dok ih direktno ne "pogode". Stoga je potrebno posvetiti posebnu pažnju informisanosti javnosti o svim ovim aktivnostima koristeći postojeće i uvesti neke nove načine pružanja informacija i kontinuirano raditi na podizanju svijesti kod svih starosnih kategorija stanovništva. Informisanje javnosti odnosno korisnika treba vršiti štampanjem raznih letaka, uputstava, obavještenja na poledini računa, obezbjeđenjem radnog mjesta službenika za odnose sa javnošću i informisanje kao i informisanje putem Web stranice općine Sapna.

10 Specifikacija problema

10.1 Institucionalni problemi

JKP Sapna potrebno je da obezbjedi dozvolu za upravljanje otpadom kod nadležnog ministarstva za okoliš.

Upravljanje ostalim vrstama otpada (specijalni otpad) je u nadležnosti viših nivoa vlasti kao i nadzor nad sprovođenjem propisa kojima je definirano upravljanje drugim vrstama otpada osim komunalnog.

10.2 Pravni problemi

U nekim segmentima pravna legislativa ne daje u potpunosti odgovore na problematiku prikupljanja i odlaganja komunalnog otpada. Neophodno je zakonski kvalitetnije riješiti pitanje naplate ovih usluga, prije svega sankcije za one koji neredovno plaćaju uslugu odvoza otpada. To bi se moglo riješiti kroz registar novčanih kazni, kao što su neke usluge već riješene (npr. kazne u saobraćaju itd.) ali takve odluke nisu u nadležnosti lokalnih vlasti.

Potrebno je donijeti:

- Smjernice i/ili uputstva u svrhu realizacije Odluke o vršenju poslova prikupljanja i odvoza otpada čiji sadržaj je preciziran u Poglavlju 3.3

10.3 Infrastrukturni problemi

- Na prostoru općine Sapna, postoji kvalitetna putna infrastruktura i sve MZ su povezane sa centrom općine kvalitetnim asfaltnim putevima osim MZ Rastošnica i MZ Skakovica koje su povezane makadamskim putevima.
- Na području općine Sapna ne postoji niti jedan objekat koji služi u svrhu pravilnog upravljanja otpadom (zeleni otok, reciklažno dvorište i sl.).
- Ne postoje izgrađene i betonirane pretovarne stanice.
- Ne vrši se izdvajanje opasnog otpada iz domaćinstva a način upravljanja drugim vrstama specijalnog otpada nije poznat.
- Prisutan je nedovoljan broj kontejnera i posuda za odlaganje komunalnog otpada.

Još jedan od problema jeste prisutnost divljih deponija koji je potrebno rješavati.

10.4 *Finansijski problemi*

- Do sada nikada nisu izdvajana sredstva za rad nevladinog sektora što je potrebno promijeniti u narednom periodu ukoliko je namjera da se radi na jačanju javne svijesti i informiranju javnosti u pogledu unaprjeđenja sistema upravljanja otpadom.

10.5 *Javna svijest*

Javna svijest o komunalnom otpadu je na zadovoljavajućem nivou. U narednom periodu neophodno je i dalje raditi na podizanju svijesti građana na viši nivo kroz razne projekte. Komunikacija između građana i općine po pitanju komunalnog otpada je dobra.

Da bi se javna svijest građana podigla na veći nivo neophodno je:

- Jačanje nevladinog sektora za implementaciju projekata iz oblasti okoliša,
- Informisanje građana iz oblasti upravljanja otpadom (izrada letaka, brošura, web site, lokalna sredstva informisanja);
- Uspostavljanje "zelene telefonske linije" u komunalnom preduzeću za građane, da se informišu o svemu što ih zanima po pitanju otpada,

11 *Ciljevi upravljanja otpadom za planski period*

Cilj	Opis cilja	Indikator	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	Poboljšanje usluge i postepeno proširenje pokrivenosti prikupljanja i odvoza otpada na način da se obuhvati 90% domaćinstava do 2023. godine	Broj domaćinstava uključenih u servis	2025	2075	2125	2175	2225	2275
		Broj privrednih subjekata uključenih u servis	74	74	74	74	74	74
			13	13	13	13	13	13
		Broj javnih subjekata uključenih u servis						
2	Postepeno, korak po korak, uvesti razdvajanje otpada na mjestu nastanka.		-	20%	25%	30%	35%	40%
		Količina izdvojenog papira t/god	-	15	23	31	40	48

		Količina izdvojene plastike t/god	-	5	8	11	15	18
		Količina izdvojenog stakla t/god	-	3	5	8	10	13
3	Ukloniti nelegalna odlagališta otpada i sanirati područja na kojima se nalaze.	broj saniranih /broj nelegalnih deponija	1/6	2/6	3/6	4/6	5/6	6/6
4	Jačanje javne svijesti.	Broj akcija na podizanju javne svijesti	10	12	14	14	16	16

12 Program mjera

12.1 Program mjera za unaprjeđenje sistema za prikupljanje i odvoz otpada

Cilj 1	Opis mjere	Rok izvršenja	Odgovorno st za izvršenje	Potrebna sredstva	Izvor sredstava
Poboljšanje usluge i postepeno proširenje pokrivenosti prikupljanja i odvoza otpada na način da se obuhvati 90% domaćinstava do 2023. godine	Administrativno-pravne mjere				
	Odluka o vršenju poslova prikupljanja i odvoza komunalnog otpada	2019	Općina	Nema dodatnih sredstava	Općinski budžet
	Izrada smjernica i/ili uputstva u svrhu realizacije Odluke o vršenju poslova prikupljanja i odvoza komunalnog otpada	2019	Općina	Nema dodatnih sredstava	Općinski budžet
	Donošenje Odluke o novim cijenama usluge prikupljanja i odvoza otpada	2020	Općina	Nema dodatnih sredstava	Općinski budžet
	Proširenje opisa radnog mjesta referentu za komunalne poslove	2020	Općina	Nema dodatnih sredstava	Općinski Budžet
	Potpisivanje ugovora sa korisnicima usluga	2023	Komunalno	Nema dodatnih sredstava	Komunalno
	Tehničke mjere				
Poboljšanje usluge, nabavka kanti za smeće i postepeno proširenje pokrivenosti prikupljanja i odvoza otpada sa teritorije općine Sapna	2018-2023	Općina i komunalno	150.000 KM	Općinski budžet i komunalno	

12.2 Program mjera za unaprjeđenje sistema za iskorištavanje otpada

Cilj 2	Opis mjere	Rok izvršenja	Odgovornost za izvršenje	Potrebna sredstva	Izvor sredstava
Postepeno, korak po korak, uvesti razdvajanje otpada na mjestu nastanka.	Postavljanje zelenih ostrva centralnom dijelu općine (uže urbano područje)	2018-2023	Općina Komunalno	4.000KM godišnje	Općina Ministarstvo Komunalno
	Faza I: Dobivanje saglasnosti	2019	Općina Komunalno	Nema dodatnih sredstava	Općina
	Faza II: Uređenje lokacije	2020-2022	Općina Komunalno	1.000KM godišnje	Općina, Ministarstvo Komunalno
	Faza III: Nabavka kontejnera	2023	Općina Komunalno	3.000KM godišnje	Općina Komunalno

12.3 Program mjera za unaprjeđenje sistema za konačno odlaganje otpada

Cilj 3	Opis mjere	Rok izvršenja	Odgovornost za izvršenje	Potrebna sredstva	Izvor sredstava
Ukloniti nelegalna odlagališta otpada i sanirati područja na kojima se nalaze.	Uklanjanje i sanacija divljih deponija (odlagališta):	2019	Općina i Komunalno	4.000KM godišnje	Općina, Ministarstvo i Fond za okoliš
	Izrada sheme lokacija divljih deponija sa prioritetima uklanjanja u odnosu na planirano proširenje usluge				
	Izvođenje radova na uklanjanju i sanaciji deponija	2018-2023	Općina	500KM godišnje	
	Obavješćavanje javnosti i mjesnog stanovništva o aktivnostima uklanjanja divljih deponija i zabrani	2018-2023	Općina	500KM godišnje	

Cilj 3	Opis mjere	Rok izvršenja	Odgovornost za izvršenje	Potrebna sredstva	Izvor sredstava
	ponovljenog odlaganja smeća na divlje deponije				
	Postavljanje znakova zabrane odlaganja smeća	2018-2023	Općina	500KM godišnje	

12.4 Program mjera za podizanje javne svijesti u upravljanju otpadom

Cilj 4	Opis mjere	Rok izvršenja	Odgovornost za izvršenje	Potrebna sredstva	Izvor sredstava
Jačanje javne svijesti.	Podizanje javne svijesti kroz godišnji natječaj za akcije NVO				
	• Organiziranje edukacije po MZ i u školama	2018-2023	Općina NVO	1.000KM godišnje	Općinski budžet
	• Izrada općinskog ekološkog biltena	2020	Općina NVO	1.000KM	Općinski budžet
	• Izrada ekološkog kalendara općine i implementacija aktivnosti kojima se obilježavaju značajni ekološki datumi	2020	Općina NVO	1.500KM	Općinski budžet
	Kontinuirano informiranje/obavješćavanje/upozoravanje javnosti				
	• Uspostavljanje "zelene telefonske linije" u komunalnom preduzeću za građane	2023	Općina Komunalno	500KM	Općina Komunalno

Cilj 4	Opis mjere	Rok izvršenja	Odgovor on ost za izvršenje	Potrebna sredstva	Izvor sredstava
	• Redovna obavještenja uz račune	2019	Komunalno Općina	Nema dodatnih sredstava	Komunalno Općina
	• Informacije na oglasnim pločama	2018-2023	Komunalno Općina	Nema dodatnih sredstava	Komunalno Općina
	• Informacije putem štampanih letaka/biltena komunalnog preduzeća	2018-2023	Komunalno Općina	500 KM godišnje	Komunalno Općina
	Preko službe za Urbanizam, stambeno-komunalne poslove i MZ izraditi i distribuirati uputstava za male obrtnike za postupanje sa specijalnim otpadom	2018-2023	Komunalno Općina	500KM godišnje	Komunalno Općina
	Akcije Očistimo zemlju za jedan dan	2018-2023	Komunalno Općina	500KM godišnje	Komunalno Općina

13 Analiza rizika

Za realizaciju Plana upravljanja otpadom na području općine Sapna za period 2018-2023. godina mogući su sljedeći rizici koji bi mogli ugroziti realizaciju plana i dostizanje zadanih ciljeva:

- Nedostatak finansijskih sredstava za realizaciju programa mjera iz Plana upravljanja otpadom,
- Nedonošenje novih zakonskih propisa, neprilagođavanje potrebama postojećih propisa,
- Neadekvatno sankcioniranje neplatiša komunalnih usluga,
- Nedovoljno provedene kampanje podizanja svijesti građana,
- Odlazak građana općine Sapna u zemlje Europske unije.

✓ S (Snage)

- Formirano i adekvatno opremljeno JKP „Sapna“ d.o.o. Sapna koje vrši organizovan odvoz otpada
- Formirana JP „Regionalna deponija“
- Postojanje strateškog Plana razvoja općine;
- Iskustva za prikupljanje otpada iz prethodnih godina putem JKP „Sapna“ Sapna;
- Zainteresirano stanovništvo za rješavanje problema zbrinjavanja otpada;
- Djelimično educirano stanovništvo;
- Volja lokalnog stanovništva i zainteresiranost za odvoz otpada;
- Postojanje nevladinog sektora koji se bavi zaštitom okoliša
- Nabavka i raspodjela kanti za otpad većini korisnika komunalne usluge odvoza otpada

✓ W (slabosti)

- Nepoštivanje postojećih zakonskih propisa u pojedinim slučajevima;
- Nepostojanje plana upravljanja krutim otpadom;
- Manji broj domaćinstava na području općine nije pokriven uslugom prikupljanja otpada;
- Postojanje manjeg broja divljih deponija;
- Nepostojanje stručnih analiza i studija;
- Nedovoljno educirano stanovništvo;
- Nepostojanje reciklaže komunalnog otpada,
- Odlaganje otpada pored lokalnih i regionalnih puteva na području Općine od strane građana ove Općine – dijaspore u vrijeme godišnjih odmora

✓ O (prilike)

- Uključivanje svih građana u organizovano zbrinjavanje otpada;
- Edukacija građana za selektivno prikupljanje otpada;
- Prodaja otpada za reciklažu;
- Različiti izvori financiranja;
- Edukacija građana i javnog sektora o značaju organizovanog prikupljanja otpada u zaštiti čovjekove okoline;
- Uključivanje u procese međunarodnih donatorskih i kreditnih institucija;
- Veći angažman sektora NVO;
- Kreiranje novih zakonskih propisa (promjena i prilagođavanje);
- Bolji monitoring i pojačan rad komunalne inspekcije.

✓ T (Prijetnje)

- Slaba zainteresovanost i nespremnost davaoca i korisnika komunalne usluge za organizovano razdvajanje otpada;

- Uticaj politike na kadrovsku strukturu javnog komunalnog preduzeća;
- Nepotpuna naplata komunalnih usluga;
- Veliki broj zaposlenih;
- Nedovoljno razvijena svijest građana o uticaju otpada na okoliš;
- Odlazak građana općine Sapna u zemlje Europske unije.

Iz prethodne SWOT matrice se može zaključiti da su prednosti općine Sapna u postojanju strateškog plana općine, gdje je definisan segment upravljanja otpadom, tako da je ovaj projekat usklađen sa strategijom općine. Pored strategije je važna činjenica da postoji organizovan sistem prikupljanja i upravljanja otpadom, koji ima svoji nedostataka, ali koji se može veoma dobro iskoristiti. Stanovništvo je već upoznato sa sistemom organizovanog prikupljanja i odvoza smeća te je zainteresovano da se problem odlaganja otpada stalno unapređuje što pokazuju najnovije činjenice da je 2025 korisnika i 84 pravna subjekta uključeno u organizovano prikupljanje otpada. Na našoj općini postoji nevladin sektor koji se može uključiti u ove poslove, ali njihovi resursi nisu dovoljno iskorišteni.

Swot analiza pokazuje da još uvijek postoje slabosti koje utiču na zagađenje okoliša i nepotpunu uključenost stanovništva u organizovano prikupljanje i selekciju otpada te postojanje divljih deponija.

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.

Na osnovu člana 29. stav 1. tačka 2. i člana 174. stav 1. tačka 4. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine FBiH", broj: 39/03, 22/06 i 43/10), člana 16. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu ("Službene novine FBiH", broj: 64/09), člana 60. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Tuzlanskom kantonu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 10/08 i 8/15), člana 27. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu na području Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 1/12 i 3/16), i člana 22. Statuta Općine Sapna (" Službeni glasnik Općine Sapna", broj: 6/07, 8/09 i 3/12), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 06.11.2018. godine, d o n o s i

PROGRAM RAZVOJA

**ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH
I DRUGIH NESREĆA OPĆINE SAPNA ZA PERIOD 2018. - 2022. GODINA**

Sapna, juli 2018. godine

SADRŽAJ

UVOD.....	4
1. ZAKLJUČCI IZ PROCJENE UGROŽENOSTI.....	5
1.1 Prirodne i druge nesreće koje mogu nastati na području Općine.....	5
1.1.1 Prirodne nesreće.....	5
1.1.2 Tehničko-tehnološke nesreće.....	8
1.1.3 Druge nesreće.....	14
1.2 Područje djelovanja prirodnih i drugih nesreća.....	15
1.3 Moguće posljedice po ljude i materijalna dobra.....	15
1.4 Organizacija zaštite i spašavanja u skladu sa procjenom stanja.....	16
1.5 Mjere zaštite i spašavanja koje će provoditi organi uprave i snage Civilne zaštite.....	17
1.6 Snage Civilne zaštite potrebne za realizaciju predviđenih mjera zaštite i spašavanja... 18	
1.7 Vrsta i količina MTS-a koja su potrebna za sprovođenje predloženih mjera zaštite i spašavanja.....	18
1.8 Mjere zaštite i spašavanja koje provode privredna društva i druga pravna lica iz člana 32. Stav 1. Zakona o zaštiti i spašavanju.....	19
1.9 Uslovi za realizaciju predloženih mjera, snaga i sredstava, potrebna finansijska sredstva i mogući izvori finansiranja.....	19
1.10. Rokovi za obezbjeđenje nabavke planiranih sredstava i opreme kao i sredstava za edukaciju snaga civilne zaštite i drugih potreba za realizaciju utvrđenih mjera zaštite i spašavanja.....	20
1.11. Saradnja na pružanju međusobne pomoći sa odgovarajućim snagama civilne zaštite iz Republike Srpske i međunarodnih humanitarnih organizacija.....	20
1.12 Planiranje angažovanja nevladinih organizacija i udruženja građana čija je djelatnost u funkciji zaštite i spašavanja na pružanju pomoći u zaštiti i spašavanju.....	21
1.13 Planiranje angažovanja sredstava i opreme privrednih društava i drugih pravnih lica i građana na pružanju pomoći u zaštiti i spašavanju.....	21
1.14 Situacije kada treba angažovati Oružane snage BiH, u zaštiti i spašavanju, način i obim njihovog angažovanja.....	21
1.15 Način vršenja procjene štete pričinjene usljed prirodne i druge nesreće.....	21
1.16 Način prikupljanja podataka o pojavama prirodnih i drugih nesreća.....	21
1.17. Način organizovanja i funkcioniranja operativnog centra CZ na području općine.....	22
1.18. Način informisanja javnosti o problematici prirodnih i drugih nesreća.....	22
2. PODACI O STANJU ORGANIZIRANOSTI CIVILNE ZAŠTITE I DOSTIGNUTOM STEPENU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OD POJEDINIH PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA.....	22

2.1	Podaci o stepenu zaštite i spašavanja od pojedinih prirodnih i drugih nesreća	23
3.	PREVENTIVNE MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA KOJE ĆE SE PROVODITI.....	25
4.	OSNOVNI CILJEVI, ZADACI I NAČIN OSTVARIVANJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA SA SMJERNICAMA ZA ORGANIZOVANJE SNAGA I SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE	26
4.1	Potrebni uslovi za suprotstavljanje prirodnim i drugim nesrećama	26
4.2	Ciljevi i zadaci	27
4.3	Smjernice za organizovanje snaga i sredstava za zaštitu i spašavanje	29
4.3.1	Lična i uzajamna zaštita	29
4.3.2	Mjere zaštite i spašavanja	30
4.3.3	Štabovi civilne zaštite	32
4.3.4	Štabovi civilne zaštite u mjesnim zajednicama	32
4.3.5	Služba zaštite i spašavanja	32
4.3.6	Jedinice civilne zaštite	33
4.3.7	Rukovođenje i upotreba snaga i sredstava civilne zaštite	33
5.	OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA OBUČAVANJA I OSPOSOBLJAVANJA U ZAŠTITI SPAŠAVANJU	33
6.	SMJERNICE ZA ISTRAŽIVAČKU I RAZVOJNU DJELATNOST OD ZNAČAJA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE	34
7.	PREGLED OČEKIVANIH TROŠKOVA SA IZVORIMA FINANSIRANJA	35

UVOD

Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća općine Sapna za period 2018.-2022. godina (u daljem tekstu: Program razvoja) je rađen na osnovu zaključaka iz Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća na teritoriji Općine Sapna broj 01-44-284/16 od 27.01.2016. godine i Procjene ugroženosti Općine Sapna od požara broj 02-02-1125-3/14 od 28.08.2014. godine, čije se ažuriranje vrši po potrebi, a najmanje jednom godišnje. Prilikom izrade procjena ugroženosti općine izvršena je detaljna analiza trenutne organizovanosti i osposobljenosti snaga za zaštitu i spašavanje, procijenjene su opasnosti koje na području općine mogu ugroziti ljude i materijalna dobra, snage i sredstva koje se u datom momentu mogu staviti na raspolaganje u svrhu provođenja mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara.

Program razvoja zaštite i spašavanja predstavlja okvirni i osnovni dokument kojim će se, u procesu razvoja i izgradnje sistema zaštite i spašavanja na općini, unaprijediti provedba Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u FBiH, i podzakonskih akata, odrediti pravce razvoja zaštite i spašavanja kroz realizaciju konkretnih planova i projekata iz ove oblasti, uskladiti funkcionisanje sistema zaštite i spašavanja između nosilaca ovog sistema i dostizanje optimalne spremnosti svih nosilaca zaštite i spašavanja za preduzimanje operativnih mjera u fazi zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća na području općine.

Cilj Programa razvoja je da se opasnosti i rizici od prirodnih i drugih nesreća, utvrđeni u procjenama ugroženosti, koji mogu na različit način i sa različitim intenzitetom i posljedicama ugroziti ljude i materijalna dobra, programski projektuju u skladu sa finansijskim mogućnostima, a planski kroz Plan zaštite i spašavanja detaljno razrade kako bi se spriječile opasnosti ili njihov učinak sveo na najmanju moguću mjeru.

Programom razvoja općine i drugim planskim dokumentima, osigurat će se neprekidan planski proces razvoja cjelovitog sistema zaštite i spašavanja na području općine, čime će se:

- unaprijediti provođenje Zakona o zaštiti i spašavanju i drugih zakonskih i podzakonskih propisa koji uređuju tu oblast,
- stvoriti uslovi za dugoročno planiranje i razvoj struktura civilne zaštite, njihovo opremanje, obučavanje i uvježbavanje za provođenje preventivnih i operativnih mjera zaštite i spašavanja,
- osigurat racionalna, ravnomjerna, ekonomična i efikasna upotreba snaga i sredstava u akcijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara,
- obezbijediti bolja sigurnost ljudi i imovine na području općine, te uslovi za brži i efikasniji oporavak od posljedica nastalih djelovanjem prirodnih i drugih nesreća,
- stvoriti potrebne pretpostavke za blagovremeno pružanje pomoći susjednim i drugim općinama pogođenim djelovanjem prirodnim i drugim nesrećama, uz uspostavljanje međusobnih odnosa koji će omogućiti da i općina Sapna zatraži i dobije pomoć drugih općina, ako bude ugrožena djelovanjem prirodnih i drugih nesreća,
- obezbijediti će se pravovremeno, stručno i efikasno izvršavanje zadataka iz oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara koje pred strukture civilne zaštite postavljaju strukture civilne zaštite Tuzlanskog kantona i Federacije BiH.

Služba civilne zaštite općine Sapna kao nosilac izrade ovog dokumenta, uz učešće ostalih službi za upravu Općine, koristila je dosadašnja vlastita iskustva kao i iskustva službi čija je djelatnost dobrim dijelom u funkciji zaštite ljudi i materijalnih dobara.

Na kraju treba napomenuti da je potrebno najšire angažovanje svih subjekata društva u cjelini u smislu preuzimanja zadataka iz svoje nadležnosti, kako bi nadležnim organima omogućili razradu zadataka iz ovog Programa, čime bi se sigurnost građana općine podigla na viši nivo.

Kako bi se izbjegle terminološke zabune, treba objasniti značenje osnovnih pojmova koji se pojavljuju u ovom Programu:

Zaštita i spašavanje: programiranje, planiranje, organizovanje, obučavanje i osposobljavanje, provođenje, nadzor i finansiranje mjera i aktivnosti za zaštitu i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća s ciljem sprečavanja opasnosti, smanjenja broja nesreća i žrtava, te otklanjanje i ublažavanje štetnih djelovanja i posljedica prirodnih i drugih nesreća.

Mjere zaštite i spašavanja: organizovane radnje i postupci preventivne i operativne prirode koje pripremaju i provode tijela uprave i druga tijela vlasti i pravnih osoba.

Organizacija Civilne zaštite: obuhvata ličnu i kolektivnu zaštitu građana, mjere zaštite i spašavanja, štabove civilne zaštite, povjerenike civilne zaštite, službe zaštite i spašavanja, jedinice civilne zaštite, upravljanje i upotreba snaga i sredstava i Službu civilne zaštite.

Civilna zaštita: organizovani oblik zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

Programom razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća općine Sapna određuju se ciljevi, politika i strategija razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća za period od 5 (pet) godina.

1. ZAKLJUČCI IZ PROCJENE UGROŽENOSTI

1.1. Prirodne i druge nesreće koje mogu nastati na području općine

Procjena ugroženosti općine Sapna od prirodnih i drugih nesreća je dokument koji, na temelju naučnih i statističkih saznanja iz različitih oblasti (meteorologija, seizmologija, geografija, geologija, ekologija i dr.) određuje prirodne i druge nesreće koje bi mogle zadesiti područje općine.

Na osnovu svih elemenata iz procjene ugroženosti dolazimo do zaključka da područje općine Sapna najviše ugrožavaju i mogu izazvati najviše šteta slijedeće prirodne i druge nesreće:

- **prirodne nesreće:** potresi, poplave, sniježni nanosi, nagomilavanje leda na većim vodotocima, odronjavanje, klizanje i slijeganje tla, suša, oluja, grad, mraz, epidemije i epizootije zaraznih bolesti, kalamiteti biljnih bolesti i štetočina, kao i sve druge prirodne pojave koje mogu ugroziti zdravlje i živote većeg broja ljudi i prouzrokovati znatne materijalne štete;

- **tehničko-tehnološke nesreće:** veliki požari, rušenje, ekspanzije i eksplozije plinova i opasnih materija, radioaktivno i drugo zagađivanje zraka, vode, zemljišta i namirnica biljnog i životinjskog porijekla i druge slične pojave koje mogu ugroziti zdravlje i život većeg broja ljudi i prouzrokovati velike materijalne štete;

- **ostale nesreće:** nesreće prouzrokovane ljudskim aktivnostima kao što su: velike nesreće u cestovnom i zračnom prometu, nuklearne i druge nesreće, nesreće izazvane neeksplozivnim ubojnim sredstvima i neočišćenim minskim poljima, rat, vanredno stanje i drugi oblici masovnog ugrožavanja ljudi i materijalnih dobara.

1.1.1. Prirodne nesreće

Poplave

Veliki broj većih i manjih vodotoka i potoka, neriješena odvodnja površinskih i kanalizacionih voda, te veliki nagib i njihovo slivno područje u uslovima obilnih kišnih padavina i topljenja snijega prouzrokuju spiranje zemljišta u gornjim i srednjim tokovima i plavljenje zemljišta u donjem toku rijeke Sapne nanoseći velike materijalne štete na privrednim i stambenim objektima te ugrožavanju ljudskih života. Zbog neuređenosti vodnih vodotoka dolazi do izlivanja rijeka Munjače, Rožanjke i Sapne što dovodi do plavljenja dijelova MZ-a

Sapne, Kraljevića i Donjeg Zaseoka, a izlivanje potoka dovodi do plavljenja i ostalih MZ-a.

Najveće poplave u zadnjih dvadeset godina zabilježene su 1999. i 2014. godine, u kojima su pričinjene materijalne štete u iznosu od 8.053.404,60 KM. Poplavu su izazvale nabujale rijeke Munjača, Rožanjka i Sapna. Poplava je ugrozila centralni dio Općine, stambene i pomoćne objekte neposredno uz riječno korito te poljoprivredno zemljište uz riječna korita.

U procjeni ugroženosti općine Sapna procijenjeno je da se u slučaju poplava katastrofalnih razmjera, na području općine Sapna, može biti poplavljeno nekoliko hektara poljoprivrednog i drugog zemljišta, kao i nekoliko desetina stambenih i pomoćnih objekata i drugih privrednih i infrastrukturnih objekata.

Klizišta, odroni i slijeganje zemljišta

Geloški sastav zemljišta je takav da su na više lokaliteta na području općine evidentirana veća klizišta, odronjavanje i slijeganje tla. Veći broj klizišta je takvog obima da zahvata široka područja i pored oštećenja zemljišta, puteva, električne, vodovodne i telefonske mreže, ugrožava i oštećuje znatan broj privrednih, stambenih i pomoćnih objekata.

Sva naseljena mjesta na području općine su suočena sa klizištima i odronima kojih je trenutno registrovano oko 448 klizišta i gotovo u cjelosti ovaj broj obrađenih klizišta se odnosi na urbane zone u mjesnim zajednicama i na poljoprivredno zemljište. Prilikom elementarnih nepogoda 2014 god. koje su zadesile općinu Sapna uništeno i oštećeno je 367 građevinskih objekata čija procijenjena vrijednost štete iznosi 7.801.922,00KM. Od ovih 367 objekata uništeno je 196 građevinskih objekata, čija procijenjena vrijednost štete iznosi 4.219.032,00KM dok je oštećen 171 objekat čija procijenjena vrijednost iznosi 3.582.890,00KM.

U elementarnim nepogodama 2014.god Komisija za procjenu štete od prirodne i druge nepogode proglasila je 196 objekata uništenim, od toga 41 je stambeni objekat. Takođe Komisija je proglasila 171 građevinski objekat oštećenim od toga 108 stambenih objekata.

Od ukupnog broja evidentiranih aktivnih klizišta u 2014 god. 86 klizišta direktno ugrožava stambene i infrastrukturne objekte. Od ovih 86 klizišta 26 klizišta se odnosi na lokalne puteve, dok se ostalih 60 odnosi na stambene i ostale infrastrukturne objekte. Ovom prirodnom nepogodom (poplava i klizanje tla) u momentu nastanka došlo je do potpunog prekida saobraćaja na putnim komunikacijama prema i u mjesnim zajednicama: Baljkovica, Međeđa, Goduš, Vitinica, Rožanj i Skakovica, kao i na regionalnom putu Sapna-Rastošnica.

Zemljotresi

Analizom podataka o potresima koji su se u prošlosti dogodili na području Bosne i Hercegovine (od 1905. godine) vidljivo je da područje općine Sapna nije bilo izloženo rušilačkim potresima. Ovu činjenicu potvrđuje i Studija klimatoloških, hidroloških i seizmoloških karakteristika Tuzlanskog kantona koju je uradio Federalni hidro meteorološki zavod.

Bez obzira na statističke podatke i prognoze Federalnog hidro meteorološkog zavoda potrebna je stalna primjena zaštite od potresa koja će se provoditi putem preventivne zaštite ljudi i materijalnih dobara, primjenom građevinsko tehničkih mjera zaštite od potresa na građevinskim objektima, kao i stalnom dopunjavanju i usavršavanju prognoze nastanka zemljotresa na osnovu naučnih saznanja.

Takođe, potrebno je preduzimati preventivne mjere koje će se provoditi kroz prostorne i urbanističke planove Općine uz primjenu odgovarajućih zakona i provedbenih propisa o načinu gradnje stambenih, poslovnih, industrijskih, infrastrukturnih objekata (puteva, vodovodne i kanalizacijske mreže i sl.), čime se omogućuje i zaštita ljudskih života.

Uzimajući u obzir velike prirodne nesreće u svijetu i poremećaj klimatoloških uslova koji izazivaju iznenadne i snažne prirodne katastrofe, potrebno je stalno preventivno djelovanje, a

u slučaju nastanka zemljotresa većih razmjera potrebno je pravovremeno preduzeti odgovarajuće aktivnosti koje se odnose na spašavanje ugroženih i nastradalih ljudi i materijalnih dobara, a prvenstveno organizovanje potrage i spašavanja zatrpanih u ruševinama i njihovo zbrinjavanje uz medicinski nadzor.

Sniježni nanosi

U zimskom periodu područje Općine obiluje padavinama, koje su najintenzivnije u januaru i februaru. Periodi intenzivnog padanja snijega znaju biti dugi te dolazi do formiranja debelog snježnog pokrivača, koji zatrpava saobraćajnice, blokira saobraćaj i prekomjerno opterećuje krovne konstrukcije proizvodno-poslovnih i stambenih objekata. Imajući u vidu da je veliki broj radnika i učenika radno angažovan izvan mjesta stanovanja i da su u proizvodno-poslovnim i stambenim objektima smještena vrijedna materijalna dobra, može se konstatovati da bi kratkotrajna blokada saobraćajnica odnosno rušenje krovova imalo veoma teške ekonomske i druge posljedice.

Najugroženija područja sa snježnim padavinama i nanosima su mjesne zajednice u visinskim predjelima općine i iste bi u zimskom periodu sa intenzivnim snježnim padavinama, mogle biti odsječene od središta općine. Tokom zimskog perioda na navedenim područjima može pasti 70-100 cm snijega što je dovoljno da stvori veće probleme u komunikacijama, a u nekim područjima dovede i do njihovog prekida.

Suša

U posljednjih 15 godina u više navrata su registrovani kraći ili duži sušni vremenski periodi. Najintenzivniji sušni periodi registrovani su u ljetnom periodu 2000., 2002. i 2003. godine a također i 2011., 2012. i 2013. godine, kada su zabilježeni dugi vremenski periodi (oko 70 dana) bez kišnih padavina, praćeni vrlo visokim temperaturama zraka (preko 40 °C), u dužem vremenskom periodu.

Posljedice djelovanja suše najvidljivije su u poljoprivredi i voćarstvu gdje dolazi do velikih šteta, kao posljedica drastičnog smanjenja prinosa poljoprivrednih kultura, stočne hrane i voća. Suša, također, izaziva i drastično smanjenje ili potpuno presušivanje izvorišta vode iz kojih se snabdijevaju građani vodom za piće.

Za vrijeme trajanja sušnog perioda, naročito dužeg trajanja, dolazi do drastičnog smanjenja nivoa vodotoka, što može imati vrlo štetne posljedice za riblji fond, kao i za kompletan biljni i životinjski svijet u vodotocima.

Kao krajnja i najteža posljedica suše može biti, zbog nedostatka vode za piće i higijenske potrebe stanovništva, izbijanje zaraznih bolesti odnosno epidemija kod stanovništva.

Oluja

Na području općine se odvijaju intenzivna vazдушna kretanja. U uslovima naglih temperaturnih promjena, javljaju se olujni vjetrovi koji nanose štete usjevima, šumama, voćnjacima, električnoj i telefonskoj mreži, proizvodno-poslovnim i stambenim objektima i materijalnim dobrima u njima i ugrožavaju zdravlje i život ljudi i životinja. Olujni vjetrovi u posljednje vrijeme su sve češći, relativno kratog vremenskog trajanja i mogu zahvatiti cjelokupno područje općine, poslednji takav se desio krajem 2017.godine koji je nanio štete na krovovima stambenih objekata i plastenicima.

Grad

Grad je veoma česta pojava na području općine. Kad se pojavi nanosi velike štete

usjevima, voćnacima, šumama i građevinskim objektima, a ugrožava i život i zdravlje ljudi i životinja. Pojava grada je po pravilu praćena olujnim vjetrovima, intenzivnim padavinama pa se štetne posljedice po ljude i materijalna dobra povećavaju, a njihovo otklanjanje otežava.

Mraz

Najveće temperaturne razlike evidentirane u februaru ukazuje na to da je ovaj mjesec često topao i da u takvim uvjetima dolazi do preranog buđenja biljaka koje zahladnjem i pojavom mrazeva u martu, aprilu pa čak i u maju pretrpe teška oštećenja usljed čega smanjuju prinose ili potpuno stradaju. Najveće štete pretrpe voćnjaci, povrtnjaci i površine zasijane pšenicom. Imajući u vidu da se na velikom dijelu površine općine gaji voće i povrće i da od prinosa ovih kultura zavisi egzistencija određenog broja domaćinstava. Štete prouzrokovane mrazom imaju teške posljedice i u krajnjem efektu ugrožavaju život i zdravlje ljudi.

Epidemije i epizootije zaraznih bolesti

Epidemija zaraznih bolesti je pojava zarazne bolesti koja po vremenu i pojavi nastanka i broju pogođenih osoba premašuje uobičajeno stanje te zahtijeva hitnu akciju. Za nastanak neke epidemije postoji uvijek više uslova kao na primjer: loše opće higijenske prilike (stanovanje, neprimjerena ishrana, neprimjereno snabdijevanje vodom, dispozicija otpadnih materijala), a posebno prirodne i druge nepogode (poplave, zemljotresi vanredna i ratna stanja).

Higijenski i sanitarni uslovi života stanovništva su zadovoljavajući, ali zbog lošeg snabdijevanja vodom pojedinih mjesnih zajednica moguća su oboljenja uzrokovana nekvalitetnom vodom, naročito u uslovima dugotrajnih kišnih padavina i redukcija vode u sušnim periodima godine.

Zbog velikog broja životinja koje se uzgajaju za potrebe ljudi, te nedostaci u kontroli trgovine životinjama i namirnicama od njih, načinu njihove ishrane i preduzimanju zdravstvenih mjera zaštite mogu uzrokovati pojavu zaraznih bolesti kod životinja i mogu dobiti epizootijske razmjere. Imajući u vidu navedene probleme u uzgoju, trgovini i nedovoljnoj preventivi u ovoj oblasti moguće bolesti životinja u narednom periodu bi bile: kokošja kuga, bruceloza, Q groznica, crni prišt, te druge bolesti koje se mogu prenijeti sa drugih geografski udaljenijih područja, posebno imajući u vidu da je općina Sapna blizu pogranične zone i da se preko naše teritorije dešavaju i nelegalni prevozi stoke.

Kalamiteti biljnih bolesti i štetočina

I pored činjenice da su na području općine prisutne pojedine vrste štetnih insekata, gljivica, glodara i drugih štetočina, može se zaključiti da, zahvaljujući dobroj opremljenosti stanovništva i drugih subjekata, sredstvima za suzbijanje ovih napasnika i zaštitu bilja, u normalnim uslovima snabdjevenosti nema opasnosti od ozbiljnijeg ugrožavanja bilja i nastajanja katastrofalnih šteta.

Posljednjih godina povećan je interes građana za podizanjem nasada voća svih vrsta na većim površinama što izaziva potrebu veće edukacije kod upotrebe zaštitnih sredstava u cilju dobijanja plodova neškodljivih za upotrebu i zaštite od kontaminacije tla, izvorišta vode, vodotoka i drugih eko sistema

1.1.2. Tehničko - tehnološke nesreće

Na području općine postoje preduzeća i druga pravna lica koja u procesu proizvodnje koriste, skladište i prevoze zapaljive materije koje usljed propusta u tehnološkom procesu ili

skladištenju, odnosno prevozu mogu uticati na nastanak tehničko- tehnoloških nesreća.

Požari

Sa aspekta požarne osjetljivosti i zaštite od požara područje općine karakteriše postojanje većih šumskih kompleksa u sjeverozapadnom dijelu općine, površine pod usjevima, kao i zanatska djelatnost i velika gustina objekata u svim naseljima na području općine.

U poslijeratnom periodu zabilježeno je više šumskih požara koji su pravovremeno lokalizovani čime je spriječeno nastajanje većih šteta. Požarni rizik u proizvodnji i zanatstvu je veći zbog upotrebe većeg broja zapaljivih materija, a dodatno ga uvećava i sve veći broj benzinskih pumpi na malom prostoru. Ipak posljednjih godina nisu se desili požari velikih razmjera ni na proizvodnim niti na stambenim objektima.

Većina proizvodnih i stambenih objekata je građena od čvrstih materijala (cigla, beton), a dobra mreža puteva u svim naseljenim mjestima omogućava prilaz svim objektima u slučajevima potrebe za protivpožarnim dejstvom.

Prema tome, požarom su ugrožena velika materijalna dobra i veliki broj ljudi koji bi se po osnovu rada ili stanovanja zatekli na požarom zahvaćenom području.

Putna komunikacija

Osnovnu karakteristiku saobraćajne infrastrukture na području općine Sapna čini relativno kvantitativna razvijenost, skromna opremljenost i relativno veliki stepen asfaltnog kolovoznog zastora na lokalnim putnim pravcima i u centralnom dijelu općine.

Odlukom Vlade Federacije BiH o kategorizaciji cesta u autoceste i brze ceste, magistralne ceste i regionalne ceste („Službene novine Federacije BiH“, br. 24/14) na području općine Sapna utvrđena su dva regionalna putna pravca, označena kao R 306 Granica entiteta (Priboj) - Sapna - granica entiteta (Karakaj) i R 307 Sapna-Kalesija čije su karakteristike prikazane u niže navedenoj tabeli

Tabela. Regionalni putni pravci na području općine Sapna

Oznaka ceste	Opis regionalne ceste	Vrsta kolovoza (km)		Dužina /km/	Napomena
		Asfalt	Makadam		
R 306	Granica entiteta (Priboj) – Sapna – granica entiteta (Karakaj)	11	5	16	Dionica puta od Goduša do Rastošnice nije asfaltirana
R 307	Sapna - Kalesija	14	0	14	Dionica asfaltirana u kompletnoj dužini

Iz tabele je vidljivo da na teritoriji općine Sapna ima 30 kilometara regionalnih puteva, od čega je 25 km asfaltnog kolovoza a 5 km makadamskog kolovoza na regionalnom putu R 306.

Odlukom Vlade Tuzlanskog kantona o kategorizaciji lokalnih cesta i ulica u gradu Tuzla i općinama Tuzlanskog kantona utvrđene su lokalne ceste na području općine Sapna u dužini

od 66,01km. Od ukupne dužine lokalnih putnih pravaca dužina od 35,31km ili 53,49% je asfaltnog kolovoza a dužina od 30,7km ili 46,51% je makadamski kolovoz. Ukupna dužina nekategorisanih puteva, po odluci Općinskog vijeća općine Sapna a koji nisu prešli u kategoriju lokalnih je 6,10 km.

Na prostoru općine Sapna postoji još i kategorija puteva koji spadaju u zemljane puteve, puteve koji vode u poljoprivredna imanja, šumske puteve, te prilazne puteve čija dužina iznosi cca 690 km.

Elektroenergetska mreža

Snabdijevanje električnom energijom na području općine Sapna odvija se putem JP „Elektroprivreda Bosne i Hercegovine“ d.d. Sarajevo, Podružnica Elektrodistribucija Tuzla, Poslovna jedinica Sapna i Poslovna jedinica Teočak. Snabdijevanje se vrši iz glavne napojne trafostanice TS 35/20 kV koja je smještena uz regionalni put R 307 Sapna - Kalesija u naselju Žuje. Postojeće stanje elektro energetske infrastrukture je dosta dobro, sva niskonaponska mreža je kablirana sa nadzemnim SKS kablovima.

Broj kupaca koje pokriva Poslovna jedinica Sapna, u daljem tekstu (PJD) je 2.956, a ukupna dužina NN mreže je oko 173 km. Stanje NN mreža je dosta dobro, sva mreža je sa SKS kablom, stubovi su mješavina drvenih, impregnisanih i ABS, dok trenutni broj korisnika električne energije na području općine Sapna, a koje pokriva PJD Teočak, je 350 kupca. Stanje na području koje pokriva PJD Teočak je takvo da trenutno ima 26,077 km dalekovoda (riječ je o dva paralelna dalekovoda od Sapne do Teočaka koji presijecaju ovo područje, te priključnim dalekovodima za pojedine trafostanice), 8 trafostanica sa 8 niskonaponskih mreža čija je ukupna dužina 27,15 km. PJD Sapna, na teritoriji općine Sapna, raspolaže sa sljedećim elektro energetske (EE) objektima:

Trafostanice:

- Trafostanica 35/20 kV1 kom
- Trafostanica 20/04 kV.....43 kom
- Trafostanica 50 kv.....1 kom

Dužina podzemne NN mreže po evidenciji je oko 3 km; za mali dio podzemnih instalacija, postoje geodetski snimci, uglavnom za poslijeratne kupce.

Dalekovodi (DV):

- DV 35 kV Kalesija – Sapna.....12 km, jedan dio je na općini Sapna a veći dio na općini Kalesija
- DV 20 kV.....oko 35 km.

Vodosnabdijevanje

Vodoprivredni objekti za snabdijevanje pitkom vodom na području općine Sapna su bunari, kaptaže sa odgovarajućom opremom, rezervoari, cjevovodi i drugi pripadajući objekti. Distribucija vode vrši se preko primarne i sekundarne vodovodne mreže a kontinuitet vodosnabdijevanja je većim dijelom ovisan od urednog snabdijevanja električnom energijom vodozahvata.

Sistemi za distribuciju vode su najvećim dijelom novi i rekonstruisani, ali ima i dotrajalih sa velikim gubicima. U općini Sapna vodosnabdijevanje je rješavano na različite načine.

Od 1999. godine sistem snabdijevanja vodom stanovništva rješava se na način

izgradnje vodovoda za dvije ili više Mjesnih zajednica. Prema podacima kojima raspolažu nadležne općinske službe i MZ općine Sapna, trenutno se stanovništvo snabdijeva pitkom vodom na sljedeće načine:

R/B	MJESNA ZAJEDNICA	IZVORIŠTA VODOVODI
1.	Sapna	Vrelo, Kaliilo, Ploče i PB1
2.	Vitinica	Orlovski potok 2, Kapavica, Spahička (Handelići), Vrelo, Skakavac i B1 (Mahmutovići, Selimovići i Krstac)
3.	Zaseok	PB-1
4.	Nezuk	PB-1
5.	Žuje- Šarci	Majejica, Stublić, Omeragina voda, popova voda, Krivnica i Cijev
6.	Kobilići	Johovac, Plandište, Kosa i PB-1
7.	Baljkovica	Livada, Vodica, Lipe, Hađžija voda (javna česma), Mektebska voda (javna česma), Prženac, Kovačica i vrelce
8.	Donji Zaseok	Bunar 1 i Bunar 2 (Vrla strana, Biberovići), PB-1 (Zecovi)
9.	Međeđa	Dekići, Grabovice (Fatušina voda), Durakovići i PB-1
10.	Kraljevići	Gaj, Krčevine, Grabik, Dobra voda, Dubrava, Česmica, Donji bunar, Bunar krđžička i Bunar jezero
11.	Goduš	Orlovski potok 1, Orlovski potok 2, Plan, Sarija, Gornja voda i Vrela
12.	Kovačevići	Skakavac i Osmanbegovica
13.	Rastošnica	Bajna njiva i Čairi

Ukupna dužina podzemne distributivne vodovodne instalacije iznosi 19 kilometra primarnog voda te oko 57 kilometar sekundarnog voda.

Prema projektu snabdijevanja pitkom vodom općina Sapna rješeno je vodosnabdijevanje mjesnih zajednica: Zaseok, Nezuk, Kobilići, Međeđa i preostali dio mjesne zajednice Kraljević Također je istim projektom rješena i mjesna zajednica Žuje i Šarci sa izvorišta na Majejici.

Navedenim vodovodom upravlja JKP "Sapna" d.o.o Sapna. Pored planskog snabdijevanja postoje i vodovodi koje su izgradili sami građani, odnosno grupe građana.

Ovim vodovodima upravljaju sami građani, ili su isti povjereni mjesnim zajednicama.

Ovaj sistem upravljanja vodom, uglavnom je neefikasan, izuzmu li se naselja Kovačevići, Selimovići i Mahmutovići koji imaju uređen sistem upravljanjima mjesnim vodovodima.

Mještani mjesne zajednice Skakovica snabdijevaju se iz više pojedinačnih izvorišta sa ukupno 25 priključaka.

Domaćinstva koja nisu priključena na Općinski ili Mjesni vodovod vodom se snabdijevaju iz vlastitih bunara ili izvora.

Kontrola kvaliteta vode za piće se odvija preko Zavoda za javno zdravstvo Tuzlanskog kantona po sistemu slobodnog izbora vremena i uzoraka pri uzimanju uzoraka vode iz vodovodne mreže.

U narednom periodu morat će se, a u cilju permanentnog procesa razvoja vodosnabdijevanja, provesti istraživanje gubitaka u mreži i sanacija kvarova, kao i uvođenje savremenih sistema nadzora i upravljanja.

U cilju osiguranja potrebnih količina vode za stanovništvo naseljeno na prostorima izvan obuhvata općinskog vodovodnog sistema, neophodno je krenuti u aktivnosti vezane za izradu katastra izvorišta.

Ovo je zahtjevan posao koji podrazumijeva i vremenski i finansijski angažman, ali i multidisciplinirani tim ljudi koji bi prikupljali podatke, vršili mjerenja i analize kvaliteta vode i dali preporuku za korištenje nekog od njih. Iz takvih analiza će proizaći koncepti ukрупnjavanja lokalnih vodovoda, podizanje njihovog tehničkog i funkcionalnog standarda, te predaja u nadležnost Javnog Komunalnog preduzeća koja se bavi vodosnabdijevanjem.

Hidrantska mreža

Prema Federalnom zakonu i Pravilniku o tehničkim normativima za vanjsku i hidrantsku mrežu za gašenje požara ("Službene novine Federacije BiH", broj 87/11) javno preduzeće koje upravlja vodovodom i hidrantskom mrežom, dužno je pri izgradnji, rekonstrukciji i korištenju ovih mreža, osigurati kapacitet i pritisak vode u hidrantskoj odnosno vodovodnoj mreži za potrebe gašenja požara, tj. "javna preduzeća i druga pravna lica dužna su stalno održavati u ispravnom stanju hidrantsku mrežu, o čemu vode odgovarajuću evidenciju i o tome izvještavaju nadležnu profesionalnu Vatrogasnu jedinicu" Od ukupno 14 mjesnih zajednica samo u 4 mjesne zajednice imamo hidrantsku mrežu, što ne zadovoljava potrebe za dopunom vode prilikom gašenja požara.

Aparati za gašenje požara

Prema podacima dobivenim od pravnih lica, registrovanih u Općini Sapna, u većini vrši se redovno servisiranje aparata za gašenje požara.

U tabeli ispod dat je pregled hidrantske mreže i protivpožarnih aparata u određenom broju pravnih lica na području općine Sapna.

rb	Naziv	broj hidranata	u prostorijama	nadzemni	podzemni	Vrsta protivpožarnog aparata	Komada
1	B1 company d.o.o Sapna	1	1	/	/	Aparat S-9	4
						Aparat S-6	1
						Aparat S-2	1
						Aparat S-50	1
2	Veterinarska stanica	/	/	/	/	Aparat	2
3	Centar za socijalni rad	/	/	/	/	Aparat	2
4	Osnovna škola u Kraljevićima	3	3 neispravani	1	/	Aparat S-6	1
						Aparat S-9	7
5	PŠ Nezuk	2	2	/	/	Aparat S-6	3
						Aparat S-9	2
6	PŠ Međeđa	/	/	/	/	Aparat S-9	2
7	PŠ Goduš	1	1 neispravan	/	/	Aparat S-9	1
8	PŠ Vitinica	7	7	/	/	Aparat S-9	9
						Aparat S-50	1
						Aparat CO2-5	1

9	PŠ Sapna	/	/	/	/	Aparat S-9	2
10	JU MSSŠ	3	3	/	/	Aparat S-9	9
11	Pošta	/	/	/	/	Aparat S-9	2
12	JZU Dom zdravlja	4	4	/	/	Aparat	19
13	ZZO	/	/	/	/	Aparat	2
14	DOO Bingo	1	/	1	/	Aparat	2
15	Elektro-distribucija	/	/	/	/	Aparat	10
16	Policajska stanica	3	3 neispravni	/	/	Aparat	7 Nisu baždareni
17	Vrh promet	/	/	/	/	Aparat S-9	6
18	Građa promet	2	2	/	/	Aparati	10
19	Općina Sapna	3	2	/	1	Aparati-S-9	7
20	DOO Rubus	/	/	/	/	Aparati	2
21	JKP Sapna	11	/	2 neispravni	9 samo 1 kompletno opremljen	Aparat CO2-5	6
						Aparat S-2 S-6	3

Šume

Pored privrednih funkcija šuma, koje se ogledaju u proizvodnji drveta i drugih šumskih proizvoda kao i lovne divljači, od neprocjenjivog značaja su opštekorisne funkcije šuma u koje spadaju: očuvanje biodiverziteta, zaštita zemljišta, zaštita voda i klime, proizvodnja kiseonika, vezivanje ugljenika iz atmosfere, turizam, rekreacija, estetska uloga šuma, itd.

Od ukupne površine koju zauzima općina Sapna na šume i šumsko zemljište, otpada 7541,49 ha ili 61,64% što ovu općinu svrstava u red šumovitih općina. Više od polovine šumskog zemljišta nalazi se u državnom vlasništvu (5015,40 ha), a na privatne šume otpada površina 1918,98 ha, dok 607,11 ha se svrstava u ostalo. Prema vrsti na našoj teritoriji najzastupljenije su listopadne lišćarske šume (7023,53 ha), mješovite šume lišćara i četinarara (205,01 ha), sukcesija šumske vegetacije (312,95 ha).

Ugroženost šuma u stalnom je porastu. Razne štete odnesu godišnje velike količine drvene mase. Ove štete nastaju kao rezultat različitih štetnih aktivnosti, a posebno od:

- požara;
- biljnih bolesti i štetočina;
- drugih prirodnih nesreća;
- neplanska i nezakonita sječa šuma;
- pojava sušenja šuma uslijed „kiselih kiša“.

Oblast šumarstva nalazi se na posljednjem mjestu (III kategorija) sa aspekta

deminiranja, a sumnjiva površina od mina na području općine Sapna je velika. Veći dio sumnjivih površina od mina su obilježeni trajnim znacima za obilježavanje minskih polja koje je izvršio BH MAC. U toku su aktivnosti na obilježavanju preostale sumnjive površine na mine.

Mjere zaštite u šumama su: zabrana loženja vatre, zabrana pušenja, zabrana ulaska motornim vozilima u šumske komplekse, propisan način čišćenja šumskog otpada, zabrana bacanja i deponovanja otpada, zakonska eksploatacija šuma, način izdavanja odobrenja za izgradnju objekata u šumskim predjelima i dr.

1.1.3. Druge nesreće

Radioaktivno i drugo zagađivanje vazduha, vode, zemljišta i namirnica

Na području općine Sapna ne postoje značajniji industrijski kapaciteti koji bi u većoj mjeri prouzročili zagađivanje vazduha, vode, zemljišta i namirnica.

Zagađenje vazduha u Sapni izraženo je u zimskom periodu prilikom zagrijavanja domaćinstava i Javnih ustanova na čvrsta goriva (ugalj).

Zagađivanje vazduha na području općine nije značajnije negativno izraženo, ali o čemu svakako treba voditi računa u daljem razvoju općine.

Zagađenje vodotoka i izvorišta pitke vode zagađuju se putem nestručne zaštite biljaka i životinja i prekomjerne upotrebe mineralnih đubriva.

Saobraćajne nesreće

Preko područja općine prolaze dvije važne cestovne saobraćajnice: regionalni put Zvornik-Priboj i Kalesija-Sapna, i mreža lokalnih i nekategorisanih puteva kojima su sva naseljena mjesta povezana sa centrom općine. Mreža lokalnih i nekategorisanih putnih pravaca prolazi uglavnom brdskim dijelovima teritorije, te su na njima mogući odroni zemlje kao i snježni nanosi u zimskom periodu što može izazvati saobraćajne nesreće sa većim brojem povrijeđenih.

Saobraćajne nesreće su moguće i na regionalnom putu jer prolazi kroz naseljena mjesta u kojima se nalaze školski i drugi objekti smješteni uz sami put, a signalizacija na putu je nedovoljna. U poslednjih nekoliko godina na ovim regionalnim putevima zabilježen je veći broj saobraćajnih nesreća.

Opasnost od nesreća se povećava u zimskim uslovima, kada je otežano čišćenje snijega i leda sa puta (kod niskih temperatura), kao i veliki broj smetova snijega usled jakog vjetra posebno u brdsko dijelu saobraćajnica.

Nesreće od NUS-a i MES-a

Na površini od 122,35 km² koliko obuhvata teritorija općine Sapna, prema podacima centra za uklanjanje mina BiH ukupna sumnjiva površina od mina na području općine Sapna je 8.507.560,00 m².

Do sada je na području općine Sapna deminirano 515.850,81 m² zagađene površine, odnosno 28 registrovanih minskih polja.

Ovo nije konačna sumnjiva površina na mine jer nije izvršeno obilježavanje svih sumnjivih površina na području općine Sapna.

U poslijeratnom periodu na području općine Sapna desile su se nesreće od MES-a i NUS-a za posljedicu su imale 8 smrtno stradalih i 15 lica je zadobilo tjelesne povrede.

Svi rubni dijelovi općine Sapna su zagađeni MES-a i NUS-a, mada vrlo često građani i u unutrašnjem dijelu pronalaze NUS-a.

Finansiranje projekata deminiranja je sve do 2008. godine bilo isključivo iz donatorskih sredstava.

U Budžetu Općine svake godine planira se oko 7.000,00 KM, za sufinansiranje projekata deminiranja.

Na osnovu ovih sredstava moguće je izvršiti povlačenje i donatorskih sredstava što bi dalo novi podsticaj oslobađanju naše Općine od zaostalih ubojnih sredstava.

Na osnovu liste pripremljenih projekata od strane BH MAC-a na području općine Sapna na deminiranje čeka još 16 projekata prve faze i 5 projekata druge faze (tabela).

a). Tabelarni pregled projekata PRVE FAZE po prioritetima za koje je urađena projektna dokumentacija

Rb	Lokacija	ID GI 1A	ID GI 1	Površina m ²	Nivo ugroženosti
1.	Handelići	6154	20001	74.740,23	Niski-TI
2.	Izvor-Stijena-Stražba-Pećina 5	7049	20001	120.239,47	Visoki-TI
3.	Handelići-Stražve Nikolića Vratnice	6155	20001	49.696,87	Niski-TI
4.	Sapna-Vratnice	8125	20001	96.766,35	Srednji-TI
5.	Kovačevići-Brijeg 1A	6946	6426	18.068,34	Niski-čišćenje
6.	Rožanj-Kamenik			25.000,00	Visoki-TI
7.	Skakovica-Barovac	8485	20746	162.746,76	Visoki-TI
8.	Skakovica-Stolice	9668	20746	89.327,80	Visoki-TI
9.	Skakovica-Suha česma-Dolovi	9669	20746	64.655,88	Visoki-Čišćenje
10.	Prelovina 9	7318	6170	20.822,81	Srednji-TI
11.	Skakovica-Tomanića kosa-Dolovi	9670	20746	57.280,88	Visoki-Čišćenje
12.	Skakovica-Tomanića kosa-Spasovine	9671	20746	53.446,83	Visoki-Čišćenje
13.	Skakovica-Kikovi-Kose	9672	20746	32.305,51	Visoki-Čišćenje
14.	Skakovica-Kikovi	9673	20746	21.130,33	Visoki-Čišćenje
15.	Popova kosa 1			15.660,00	Čišćenje
16.	Rastošnica- Lučica	10442	21637	23.341,38	Srednji-TI

b) Tabelarni pregled projekata DRUGE FAZE za koje je urađena projektna dokumentacija

Rb	Lokacija	ID GI 1A	ID GI 1	Površina m ²	Nivo ugroženosti
1.	Skakovica-Vratnice	8486	20746	186.474,48	Srednji-TI
2.	Skakovica-Spasovine-Kose	9674	20746	188.213,91	Srednji-TI
3.	Skakovica-Suha česma	9675	20746	241.016,51	Srednji-TI
4.	Zecovi-bazen za vodu	412		4.815,00	Čišćenje
5.	Završje	2479		226.229,00	Čišćenje

1.2. Područje djelovanja prirodnih i drugih nesreća

Navedene prirodne i druge nesreće mogu zahvatiti, sa manjim ili većim intenzitetom, područje svih MZ-a, odnosno pojedinačno jednu ili više MZ-a.

1.3. Moguće posljedice po ljude i materijalna dobra

Posljedice djelovanja prirodnih i drugih nesreća po ljude i materijalna dobra mogu biti, zavisno od vrste, intenziteta i vremena trajanja prirodne i druge nesreće, u dijapazonu od minimalnih posljedica do posljedica koje ugrožavaju zdravlje i živote ljudi i pricinjavaju velika oštećenja ili potpuno uništavaju materijalna, kulturna i druga dobra. Posljedice djelovanja prirodnih i drugih nesreća mogu se negativno odraziti i na stanje prirodne okoline, odnosno može doći do znatnog pogoršanja ekološkog stanja okoline. Neke prirodne nesreće, kao što su: potresi, poplave, jak olujni vjetar, klizišta, veliki požari, velike tehnološke nesreće, velike saobraćajne nesreće, epidemije i epizootije zaraznih bolesti velikih razmjera i kalamiteti biljnih bolesti i štetočina, mogu izazvati katastrofalne posljedice sa velikim brojem povrijeđenih i poginulih lica, te sa materijalnim štetama ogromnih razmjera.

1.4. Organizacija zaštite i spašavanja u skladu sa procjenom stanja

Faza preventivne zaštite

U zavisnosti od vrste prirodne i druge nesreće, organizacija zaštite i spašavanja, struktura civilne zaštite i drugih subjekata zaštite i spašavanja, u ovoj fazi treba biti u skladu sa opasnostima koje treba preduprijediti. U ovoj fazi treba imati funkcionalno organizovan, osposobljen i dobro opremljen Općinski operativni centar CZ popunjen prema odgovarajućoj formaciji (redovni uposlenik + lica koja se mobilišu i koji radi 24 h u slučaju proglašenja prirodnih nesreća). Također, treba imati dobro organizovane i osposobljene snage civilne zaštite za otkrivanje, praćenje i predupređivanje opasnosti od svih vrsta prirodnih i drugih nesreća.

Od posebnog je značaja organizovanje odgovarajućih, dobro osposobljenih i opremljenih službi za preduzimanje odgovarajućih aktivnosti u cilju preventivne zaštite od prirodnih i drugih nesreća, a naročito od raznih vrsta tehnoloških nesreća.

Osposobljenost građana za preduzimanje odgovarajućih mjera u cilju preventivne zaštite od prirodnih i drugih nesreća, kao i osposobljenost građana za poslove samozaštite i međusobne zaštite, ima ogroman značaj u zaštiti i spašavanju.

Faza spašavanja

U ovoj fazi je od posebne važnosti postojanje dobro organizovanih, opremljenih i osposobljenih općinskih službi, kao i dobro organizovanog, opremljenog i osposobljenog štaba civilne zaštite, koji djeluju za vrijeme proglašenja stanja prirodne i druge nesreće na području općine, koji rukovodi svim ljudskim snagama i upravlja materijalno-tehničkim sredstvima, u akcijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara.

U fazi spašavanja, za vrijeme rukovođenja akcijama, neophodno je striktno pridržavanje pravila subordinacije i podređenosti ostalih struktura civilne zaštite, kako bi se ostvarila maksimalna efikasnost u akcijama zaštite i spašavanja. U akcijama spašavanja od posebne važnosti je dobra organizacija evakuacije ljudi, domaćih životinja i najnužnijih materijalnih dobara, sa područja pogođenog prirodnom i drugom nesrećom, te zbrinjavanje evakuisanog stanovništva u privremene stambene prostore i obezbjeđenje neophodnih životnih namirnica i drugih neophodnih sredstava za normalan život evakuisanih lica. Neophodno je ostvariti maksimalnu efikasnost u mobilizaciji ljudi i materijalno-tehničkih sredstava, kako organizovanih struktura civilne zaštite, tako i od privrednih društava i drugih pravnih subjekata kao i građana koji raspolažu sa odgovarajućim sredstvima i opremom za zaštitu i spašavanje.

U fazi spašavanja, također je važno imati dobro osposobljene i opremljene jedinice civilne zaštite, kao i odgovarajuće službe zaštite i spašavanja. Vrlo je važno pravovremeno i potpuno informisanje građana o svim bitnim činjenicama vezanim za prirodnu i drugu nesreću koja se dogodila na određenoj teritoriji općine, u cilju što boljeg upoznavanja građana o intenzitetu i posljedicama prirodne i druge nesreće, kao i u cilju preduzimanja odgovarajućih mjera samozaštite i međusobne pomoći, od strane građana.

Faza otklanjanja posljedica

U fazi otklanjanja posljedica od djelovanja prirodne i druge nesreće aktivnu ulogu treba da uzmu, osim struktura civilne zaštite, javne službe, javna preduzeća, privredna društva, drugi pravni subjekti i redovne službe i institucije općinske vlasti kao i nadležni kantonalni i federalni organi.

Otklanjanje posljedica prirodne i druge nesreće treba da se realizuje na maksimalno efikasan način i u najkraćem mogućem roku, kako bi se na području pogođenom prirodnom i drugom nesrećom uspostavili normalni uslovi za odvijanje života i rada, za šta je od posebne važnosti neophodno, odmah po prestanku prirodne i druge nesreće, angažovati sve

raspoložive ljudske i materijalne snage na sanaciji oštećenih i porušenih stambenih, privrednih, infrastrukturnih objekata i najvažnijih javnih objekata (zdravstvo, školstvo, javne institucije i drugo).

Posebno važna aktivnost treba da bude na obezbjedjenju uslova za povratak privremeno evakuisanog stanovništva u svoje domove i pomoć stanovništvu u normalizaciji života, na čemu treba da se angažuju, pored struktura civilne zaštite, i općinski organi, a po potrebi i nadležni kantonalni i federalni organi.

Odmah po prestanku djelovanja prirodne i druge nesreće neophodno je aktivirati Općinsku komisiju za procjenu šteta, i pristupiti procjeni pričinjenih materijalnih i drugih šteta usljed djelovanja prirodne i druge nesreće, u skladu sa odgovarajućom Uredbom, koja je donesena na osnovu Zakona o zaštiti i spašavanju.

Također je važno organizovati dostavljanje pomoći ugroženom stanovništvu od strane svih društvenih subjekata, humanitarnih organizacija i međunarodne zajednice.

1.5. Mjere zaštite i spašavanja koje će provoditi organi uprave i snage Civilne zaštite

Faza preventivne zaštite

U zavisnosti od vrste prirodne i druge nesreće neophodno je provoditi preventivne mjere općeg značaja, koje se trebaju realizovati na bazi određenih planova i programa i na dugoročnoj osnovi. To je posebno važno kod preveniranja prirodnih i drugih nesreća koje mogu izazvati katastrofalne posljedice po zdravlje i živote ljudi kao i na materijalna dobra.

Organi uprave trebaju obezbijediti, u budžetu općine, na bazi odgovarajućih planova i programa preventivne zaštite zdravlja i života ljudi i materijalnih i drugih dobara, adekvatna finansijska sredstva za realizaciju navedenih planova i programa.

U ovoj fazi se provode slijedeće mjere:

- Zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla,
- Zaštita okoline
- Zaštita bilja i biljnih proizvoda.

Faza spašavanja

U ovoj fazi se provode slijedeće mjere:

- Evakuacija ljudi i materijalnih dobara,
- Zbrinjavanje ugroženih i stradalih,
- Zaštita i spašavanje od radioloških, hemijskih i bioloških sredstava,
- Zaštita i spašavanje od rušenja,
- Zaštita i spašavanje na vodi i pod vodom,
- Zaštita i spašavanje od požara,
- Zaštita od neeksplozivnih ubojnih sredstava,
- Prva medicinska pomoć,
- Zaštita i spašavanje životinja i namirnica životinjskog porijekla,
- Zaštita okoline,
- Zaštita bilja i biljnih proizvoda,
- Asanacija.

Strukture civilne zaštite sve navedene mjere zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, provode u saradnji sa privrednim društvima, javnim preduzećima i službama, udruženjima i drugim subjektima čija je djelatnost od značaja za zaštitu i spašavanje, a određene mjere i sa organima uprave, kao što su: evakuacija ljudi i materijalnih dobara, zbrinjavanje ugroženih i stradalih, zaštita i spašavanje na vodi i pod vodom, zaštita i spašavanje životinja i namirnica životinjskog porijekla, zaštita okoline i zaštita bilja i biljnih proizvoda.

Faza otklanjanja posljedica

U zavisnosti od prirodne i druge nesreće koja je zadesila određeno područje, u fazi otklanjanja posljedica prirodne i druge nesreće preduzimaju se sve mjere koje doprinose što bržoj normalizaciji stanja na ugroženom području, odnosno stvaranja osnovnih uslova za normalan život i rad.

U ovoj fazi zaštite i spašavanja, organi uprave općine imaju važan zadatak da iz budžeta općine ili od viših nivoa vlasti obezbijede finansijska sredstva za sanaciju šteta usljed prirodne i druge nesreće, a prije svega za sanaciju stambenih i najvažnijih infrastrukturnih objekata, od kojih zavisi uspostavljanje normalnog života na nastradalom području.

Također u ovoj fazi, važno je zajedničko angažovanje struktura civilne zaštite, organa uprave i pravnih i fizičkih subjekata, u obezbjeđenju efikasnog i dobro organizovanog prevoza evakuisanih lica u svoje domove, gdje treba angažovati neophodna prevozna sredstva i odgovarajući broj lica osposobljenih za ove poslove.

Angažovanje organa uprave na iniciranju i preduzimanju akcija prikupljanja finansijske i svake druge pomoći od domaćih i međunarodnih organizacija, radi pružanja pomoći nastradalom stanovništvu, kao i radi sanacije oštećenih i uništenih objekata.

U ovoj fazi se, također, vrši procjena pričinjenih materijalnih šteta od strane općinskih stručnih komisija, koje ove poslove obavljaju u skladu sa odgovarajućom, zakonski propisanom metodologijom, kako bi se procjena uradila na jednoobrazan način.

1.6. Snage civilne zaštite potrebne za realizaciju predviđenih mjera zaštite i spašavanja

Realizaciju predviđenih mjera zaštite i spašavanja obavljaju, shodno odredbama Zakona, slijedeće strukture civilne zaštite: općinska služba civilne zaštite, općinski štab civilne zaštite, jedinice civilne zaštite, štabovi civilne zaštite u MZ-a službe zaštite i spašavanja koje se formiraju u pravnim subjektima i udruženjima građana čija djelatnost je od značaja za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara.

Sve strukture civilne zaštite (općinska služba CZ, općinski štab civilne zaštite, jedinica civilne zaštite opće namjene, štabovi civilne zaštite u MZ-a i službe zaštite i spašavanja) trebale bi biti opremljene odgovarajućim materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, u skladu sa važećim okvirnim materijalnim formacijama.

Neophodna materijalno-tehnička sredstva i oprema, za potrebe zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara, u slučaju prirodne i druge nesreće, obezbjeđuje se putem mobilizacije istih od privrednih društava, javnih preduzeća, općinskih službi, javnih ustanova, drugih pravnih subjekata i građana koji raspolažu odgovarajućim materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, koja se nalazi na popisu u Općinskoj službi civilne zaštite.

1.7. Vrsta i količina MTS-a koja su potrebna za sprovođenje predloženih mjera zaštite i spašavanja

Vrsta i količina MTS-a struktura civilne zaštite, koja su potrebna za sprovođenje predloženih mjera zaštite i spašavanja određeni su propisanim Okvirnim materijalnim formacijama za sve strukture civilne zaštite.

Za predložene mjere zaštite i spašavanja, također, se koriste, zavisno od intenziteta prirodne i druge nesreće i zavisno od veličine područja koje je zahvaćeno prirodnom i drugom nesrećom, osim MTS-a civilne zaštite i odgovarajuća MTS-a privrednih društava, javnih preduzeća, javnih službi, komunalnog preduzeća, općinskih službi, građana i drugih pravnih subjekata koji raspolažu odgovarajućim MTS-a. Općinska služba civilne zaštite je u svojoj evidenciji ustrojila popis MTS-a i druge opreme sa kojom raspolažu strukture civilne zaštite u općini, kao i popis neophodnih MTS-a i opreme sa kojom raspolažu odgovarajući pravni subjekti u općini, kao i građani. Navedena MTS-a i oprema može se, po Zakonu o zaštiti i spašavanju, mobilisati od navedenih subjekata, u slučaju izbijanja prirodne i druge nesreće, uz odgovarajuću finansijsku naknadu i na način kako je to propisano Zakonom i podzakonskim propisima.

1.8. Mjere zaštite i spašavanja koje provode privredna društva i druga pravna lica iz člana 32. stav 1. Zakona o zaštiti i spašavanju

Faza preventivne zaštite

- Zaštita i spašavanje od požara,
- Zaštita i spašavanje životinja i namirnica životinjskog porijekla,
- Zaštita okoline.

Faza spašavanja

Privredna društva i pravni subjekti iz člana 32. stav 1. Zakona o zaštiti i spašavanju, iz oblasti: zdravstva, veterinarstva, komunalnih poslova, vodoprivrede, šumarstva, poljoprivrede, građevinarstva, transporta, opskrbe, vatrogastva, ekologije i drugih oblasti od značaja za zaštitu i spašavanje, obavljaju slijedeće mjere zaštite i spašavanja u ovoj fazi:

- Evakuacija,
- Zbrinjavanje ugroženih i stradalih,
- Zaštita i spašavanje od rušenja,
- Zaštita i spašavanje na vodi i pod vodom,
- Zaštita i spašavanje od požara,
- Prva medicinska pomoć,
- Zaštita i spašavanje životinja i namirnica životinjskog porijekla,
- Zaštita okoline,
- Zaštita bilja i biljnih proizvoda,
- Asanacija, vodosnabdjevanje i čistoća,

Faza otklanjanja posljedica

Pravni subjekti iz člana 32. Zakona, iz oblasti: zdravstva, veterinarstva, stambeno-komunalnih poslova, vodoprivrede, poljoprivrede, građevinarstva, transporta i drugih oblasti od značaja za zaštitu i spašavanje obavljat će, u ovoj fazi, slijedeće mjere zaštite i spašavanja:

- dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija stambenih i drugih objekata, kao i objekata za snabdjevanje stanovništva vodom za piće,
- vraćanje stanovništva iz objekata za privremeni smještaj u svoje stambene objekte
- raščišćavanje eventualnih ruševina,
- asanacija terena,
- stalni higijensko-sanitarno-zdravstveni nadzor,
- najnužnije popravke stambenih i drugih građevinskih objekata, te infrastrukturnih objekata,
- sanacija oštećenih vodoprivrednih objekata, riječnih korita i objekata za snabdjevanje stanovništva vodom za piće,
- sanacija devastiranog prirodnog okoliša (šume, parkovi, i drugo).

1.9. Uslovi za realizaciju predloženih mjera, snaga i sredstava potrebna finansijska sredstva i mogući izvori finansiranja

Do sada su kroz raniji Program rađeni predračuni potrebnih finansijskih sredstava za nabavku neophodnih MTS-a i druge opreme za opremanje svih struktura civilne zaštite, za potrebe preduzimanja akcija zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, ali je sigurno da su, za ove potrebe, potrebna znatna sredstva, imajući u vidu da strukture civilne zaštite ne raspolažu svim potrebnim MTS-a i opremom za zaštitu i spašavanje.

Neophodno je, u narednom periodu, strukture civilne zaštite, na nivou općine opremiti

sa svim neophodnim MTS-a i opremom potrebnom za efikasno djelovanje u situaciji kada se preduzimaju akcije zaštite i spašavanja, u slučaju prirodne i druge nesreće.

U privrednim društvima i drugim pravnim subjektima iz člana 32. stav. 1. Zakona o zaštiti i spašavanju postoje određena MTS-a i oprema za preduzimanje akcija zaštite i spašavanja.

Glavni izvor finansiranja nabavke MTS-a i opreme, kao i drugih potreba struktura civilne zaštite, su finansijska sredstva koja se dobiju na osnovu zakonske obaveze izdvajanja, od strane svih privrednih društava i građana koji obavljaju samostalnu djelatnost, iznosa od 0,5% od isplaćene neto plate zaposlenika u radnom odnosu i svih lica angažovanih po ugovoru o djelu i po ugovoru o vršenju privremenih i povremenih poslova.

Od ukupnih finansijskih sredstava koja se prikupe po navedenom osnovu 60% pripada općinama i služe isključivo za namjene iz člana 184. Zakona o zaštiti i spašavanju.

Izvori financiranja za nabavku MTS-a i opreme su i budžet Općine, zatim sredstva Kantonalne uprave CZ, Federalne uprave CZ i sredstva koja se obezbjeđuju iz odgovarajućih izvora međunarodnih organizacija i donacije.

Izvori financiranja, također, treba da budu i privredna društva i drugi pravni subjekti od značaja za zaštitu i spašavanje, odnosno pravni subjekti čija MTS-a i oprema mogu biti ugroženi prirodnim i drugim nesrećama.

Nadležni subjekti iz općine i organi civilne zaštite, treba da preduzimaju akcije u cilju obezbjeđenja donatorskih sredstava (finansijska sredstva, MTS-a i oprema) za potrebe zaštite i spašavanja.

1.10. Rokovi za obezbjeđenje nabavke planiranih sredstava i opreme kao i sredstava za edukaciju snaga civilne zaštite općine i drugih potreba za realizaciju utvrđenih mjera zaštite i spašavanja

Imajući u vidu sadašnju finansijsku situaciju u društvu, rokovi za nabavku navedenih MTS-a i opreme, za potrebe opremanja svih struktura civilne zaštite, kao i za edukaciju pripadnika tih struktura, trebaju biti postavljeni u realne vremenske okvire, kada se radi o nabavci optimalnih količina MTS-a i opreme, ali treba voditi i računa da se najneophodnija MTS-a i oprema trebaju nabaviti u što kraćem mogućem roku i obezbijediti sredstva za edukaciju i obuku pripadnika struktura civilne zaštite i građana za preduzimanje mjera zaštite i spašavanja.

1.11. Saradnja na pružanju međusobne pomoći sa odgovarajućim snagama civilne zaštite iz Republike Srpske i međunarodnih humanitarnih organizacija

Saradnja i pružanje međusobne pomoći u akcijama zaštite i spašavanja sa odgovarajućim strukturama civilne zaštite Republike Srpske regulisana je odgovarajućim Sporazumom o saradnji u ostvarivanju zadataka civilne zaštite koji je sklopljen između Federalne uprave civilne zaštite FBiH i Republičke uprave civilne zaštite RS, na koji je data saglasnost od Vlada oba entiteta. Saradnja se posebno odnosi na planiranje i provođenje preventivnih mjera zaštite i spašavanja, međusobnom obavještanju o opasnostima, nastanku i posljedicama prirodnih i drugih nesreća, međusobnoj pomoći u zaštiti i spašavanju i uklanjanju posljedica prirodnih i drugih nesreća i obrazovanju i osposobljavanju pripadnika struktura civilne zaštite i drugih nosilaca zaštite i spašavanja, kroz sve raspoložive vidove, za ostvarenje navedenih zadataka.

Ova saradnja se, do sada, odvijala uglavnom sa susjednim općinama u oblastima zaštite od poplava, protupožarne zaštite, deminiranja i zaštite i spašavanja od NUS-a.

Saradnja sa međunarodnim organizacijama, u dosadašnjem periodu se odvijala uglavnom za vrijeme prirodne i druge nesreće koja je zahvatala više općina, kao i pomoći deminiranju sumnjivih površina.

Pomoć se odnosila i na pakete hrane, sredstva za ličnu higijenu stanovništva, sredstva za dezinfekciju i deratizaciju stambenih objekata, odjeću, obuću, čebad i drugo.

1.12. Planiranje angažovanja nevladinih organizacija i udruženja građana čija je djelatnost u funkciju zaštite i spašavanja, na pružanju pomoći u zaštiti i spašavanju

U dosadašnjem periodu najčešća saradnja sa nevladinim sektorom bila je izražena kroz saradnju sa nevladinim organizacijama angažovanim u oblasti deminiranja odnosno upozoravanja na mine i sl. Saradnju struktura civilne zaštite sa nevladinim organizacijama i udruženjima građana na poslovima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, u narednom periodu treba, intenzivirati za slučaj prirodnih i drugih nesreća.

1.13. Planiranje angažovanja sredstava i opreme privrednih društava i drugih pravnih lica i građana na pružanju pomoći u zaštiti i spašavanju

Odgovarajuća MTS-a i oprema privrednih društava i drugih pravnih subjekata, kao i građana, koji raspolažu sa odgovarajućim sredstvima i opremom za potrebe zaštite i spašavanja, po potrebi se angažuju zavisno od intenziteta prirodne i druge nesreće, a naročito za vrijeme proglašenja stanja prirodne i druge nesreće na području općine i šire, kada Općinski štab civilne zaštite ima ovlaštenje za mobilizaciju navedenih MTS-a i opreme.

U situaciji kada strukture civilne zaštite općine, praktično ne raspolažu određenim MTS-a i opremom, angažovanje MTS-a i opreme, prije svega privrednih i drugih subjekata, koji raspolažu sa istim sredstvima, predstavlja jedini način obezbjeđenja MTS-a i opreme za preduzimanje akcija zaštite i spašavanja za vrijeme prirodne i druge nesreće.

1.14. Situacije kada treba angažovati Oružane snage BiH, u zaštiti i spašavanju, način i obim njihovog angažovanja

Oružane snage BiH koriste se u akcijama zaštite i spašavanja u situacijama kada ljudske snage, MTS-a i oprema struktura civilne zaštite i drugih subjekata, nisu dovoljni za efikasno djelovanje u akcijama zaštite i spašavanja.

U takvim situacijama angažovanje OS BiH se vrši po posebnim propisanim procedurama.

1.15. Način vršenja procjene štete pričinjene usljed prirodne i druge nesreće

Procjenu pričinjenih šteta usljed prirodnih i drugih nesreća vrši općinska komisija za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća na osnovu Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj 75/04, 38/06, 52/09, 56/09 i 36/14), koju imenuje općinski načelnik svojim rješenjem.

Na ovakav način u oblasti procjene pričinjenih šteta, usljed prirodnih i drugih nesreća, obezbjeđuje se jedinstven pristup, što omogućava upoređivanje iznosa pričinjenih šteta i na osnovu toga određivanje prioriteta za finansijsku i drugu pomoć općinama za sanaciju šteta, od strane Vlade TK-a i Vlade FBiH.

1.16. Način prikupljanja podataka o pojavama prirodnih i drugih nesreća

Prikupljanje podataka o pojavi prirodnih i drugih nesreća na području općine vrši se u službi civilne zaštite na više načina: preko operativnog centra civilne zaštite, dojavom iz određenih organa (PS i sl.), savjeta MZ i privrednih društava, udruženja građana, dojavom građana i na druge načine.

1.17. Način organizovanja i funkcioniranja operativnog centra CZ na području općine

Radi stalnog prikupljanja podataka o svim vrstama, pojavama i opasnostima koje mogu dovesti do prirodne i druge nesreće, kao i podataka o posljedicama koje su nastale pojavom prirodne ili druge nesreće po ljude i materijalna dobra na ugroženom području, obradu tih podataka i njihovu distribuciju nadležnim organima vlasti i pravnim licima, kao i prenošenje naredbi štaba civilne zaštite, organizuju se i formiraju operativni centri.

Operativni centar CZ je u funkciji, sa jednim izvršiocom, koji radi redovno (8 časovno) radno vrijeme.

Operativni centar CZ raspolaže sa MTS-a i opremom za ove namjene.

Neophodno je i dalje raditi na redovnom obučavanju i osposobljavanju rukovodioca operativnog centra kao i popunjavanju nedostajećom opremom.

Po nastanku prirodne ili druge nesreće potrebno je obezbijediti 24-časovno radno vrijeme, što znači da po potrebi treba privremeno mobilisati još 4 lica za rad u Operativnom centru CZ-e.

1.18. Način informisanja javnosti o problematici prirodnih i drugih nesreća

Informisanje građana putem sredstava elektronskih i štampanih medija o svim bitnim aspektima koji su u vezi prirodne i druge nesreće, od strane Službe civilne zaštite, odnosno Općinskog štaba CZ, u situaciji kada se desila prirodna i druga nesreća, a naročito kada je proglašeno stanje prirodne i druge nesreće na području općine i šire, vrši se redovno, pravovremeno i u potpunosti, što je od bitnog značaja, jer je informisanje navedenih subjekata o vrsti, intenzitetu i području koje je zahvaćeno prirodnom i drugom nesrećom od posebnog značaja za pravovremeno angažovanje svih subjekata u akcijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.

Na ovaj način ispunjava se osnovna zakonska obaveza da građani budu pravovremeno, vjerodostojno i u potpunosti informisani o vrsti i intenzitetu prirodne i druge nesreće koja je zahvatila određeno područje, što stvara preduslove da građani budu pripravnici za preduzimanje svih neophodnih mjera zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća, a posebno mjera samozaštite i uzajamne zaštite građana.

2. Podaci o stanju organizovanosti civilne zaštite i dostignutom stepenu zaštite i spašavanja od pojedinih prirodnih i drugih nesreća

Služba civilne zaštite općine Sapna organizovana je u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća o osnivanju službi za upravu Općine Sapna, broj: 01-02-601-4/14 od 28.04.2014. godine, koja je usklađena sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije BiH", broj: 39/03, 22/06 i 43/10).

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji službi za upravu Općine Sapna, broj:01-05-1604/17, od 14.12.2017. godine utvrđena je unutrašnja organizacija Službe civilne zaštite.

Civilna zaštita općine Sapna je organizovana na osnovu privremene okvirne, lične i materijalne formacije štabova, jedinica civilne zaštite propisane od strane Ministra odbrane R BiH marta 1994 godine (broj:01-559/94).

Na osnovu zakonske regulative iz oblasti zaštite i spašavanja, Odluke o organizaciji općinske uprave i Odluke o organizovanju i funkcionisanju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara na području općine Sapna, civilna zaštita općine Sapna je organizovana kroz sledeće strukture:

a) Služba civilne zaštite

Služba civilne zaštite je stručna služba u jedinstvenom organu uprave općine Sapna. U okviru Službe je formiran i popunjen operativni centar koji vrši prikupljanje, obradu i distribuciju podataka o svim prirodnim i drugim nesrećama na području općine i te podatke i informacije dostavlja nadležnim organima Općine, Kantonalnom operativnom centru i Federalnom operativnom centru CZ. U službi civilne zaštite sistematizovano je 4 (četiri) radna mjesta i od toga popunjena su 3 (tri) radna mjesta.

b) Općinski štab civilne zaštite

Općinski štab civilne zaštite funkcionira u miru uglavnom kada nadležni organ proglasi da je nastalo stanje prirodne i druge nesreće na određenom području, odnosno kada treba preventivno djelovati prije nastanka prirodne nesreće kao i za vrijeme obuka i vježbi CZ, a u ratu funkcionira stalno.

Po formaciji Općinski štab civilne zaštite je formiran i popunjen sa 12 članova.

c) Jedinica civilne zaštite opće namjene

Općinska jedinica civilne zaštite opće namjene formirana je na području općine Sapna jačine jednog samostalnog voda sastavljena od tri odjeljenja. Po formaciji jedinica je predviđena i pounjena sa 32 člana.

d) Službe zaštite i spašavanja

Ove službe su organizovane u pravnim licima sa sjedištem na području općine Sapna, a što je regulisano Odlukom o organizovanju službi zaštite i spašavanja na prostoru općine Sapna, i to su:

1. Služba medicinske pomoći, u JZU Dom zdravlja Sapna.
2. Služba za zaštitu i spašavanje životinja (Veterinarska služba), u JP Veterinarska stanica d.o.o. Sapna.
3. Služba za vodosnabdijevanje i čistoću, u JKP „Sapna“ d.o.o. Sapna.

e) Štabovi civilne zaštite u mjesnim zajednicama

U mjesnim zajednicama formirani su štabovi civilne zaštite i popunjeni sa po 5 članova što ukupno iznosi 65 članova, stim da je u mjesnim zajednicama Rastošnica i Skakovica formiran jedan zajednički štab civilne zaštite.

2.1. Podaci o stepenu zaštite i spašavanja od pojedinih prirodnih i drugih nesreća

Mjere zaštite i spašavanja, a naročito preventivne mjere zaštite od svake navedene opasnosti (zemljotresi, klizišta, poplave, veliki snježni nanosi, grad, suša, epidemije i epizotije, veliki požari) organizuju se i sprovode, ali ne u potpunosti. To je uslovljeno nizom objektivnih i subjektivnih okolnosti.

Snage i sredstva kojim raspolažu pravna lica iz oblasti: zdravstva, veterinarstva, stambenih i komunalnih poslova, vodoprivrede, poljoprivrede, šumarstva, građevinarstva, transporta, ugostiteljstva i drugih područja u kojima se obavljaju djelatnosti od značaja za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, su izuzimajući pojedine ustanove (Dom zdravlja, Veterinarska stanica) neopremljene savremenijim tehničkim

sredstvima i opremom i ekonomski slabe da unapređuju sistem zaštite i spašavanja.

Realno je očekivati sporadično pojavljivanje nepovoljnih prirodnih pojava koje će svojim karakteristikama ugroziti veći dio stanovništva i nanijeti materijalne štete ukupnoj ekonomiji općine, a trenutna organizacija i opremljenost štaba civilne zaštite, štabova CZ-e u mjesnim zajednicama, službi zaštite i spašavanja i jedinice opće namjene općine Sapna je nedovoljna i neopremljena da se odupre svim nepovoljnim prirodnim pojavama koje ugrožavaju ili će ugroziti područje općine Sapna.

Svi objekti na području općine u društvenom, kao i većina objekata u privatnom vlasništvu su čvrsto građeni sa dovoljnom otpornošću na određenu jačinu zemljotresa uz poštivanje propisanih građevinskih normativa.

Preventivne mjere zaštite od požara sprovode se redovno, pa zahvaljujući tome na području općine nisu zabilježeni veliki požari koji bi poprimili karakteristike prirodne nesreće. Indikativno je veliko požarno opterećenje kod pravnih subjekata koji u tehnološkom procesu koriste zapaljive i druge opasne materije.

Poseban akcenat treba posvetiti primjeni Zakonske regulative iz oblasti Zaštite od požara kroz donošenje Procjene ugroženosti, Općinskog plana zaštite od požara kao i prateće Odluke o zaštiti od požara na prostoru općine, iz kojih dokumenata će se utvrditi potrebna organizacija i razvoj protivpožarne zaštite na prostoru općine.

U zimskom periodu, za vrijeme snježnih padavina, regionalni putevi se redovno održavaju.

Lokalni putni pravci se čiste putem Javnog komunalnog preduzeća.

Blagovremene pripreme za održavanje puteva se redovno sprovode pa na ovim putevima ne dolazi do većih zastoja u saobraćaju.

Većina vlasnika privatnih i društvenih objekata u centrima naseljenih mjesta neredovno čiste snijeg ispred svojih objekata što otežava saobraćaj i ugrožava pješake.

Iskustva pokazuju da ovakva postojeća organizacija nije dovoljna u slučaju naglih većih snježnih padavina kada će se angažovati dodatne snage i sredstva (gardani, privredni subjekti i snage civilne zaštite).

Jedini način zaštite od „grada“ je planiranje i postavljanje sistema protivgradne odbrane, koji na području općine do sada nije postavljen.

S obzirom na cijenu sistema i način upravljanja sa sistemom protivgradne zaštite, rješenje je potrebno tražiti uvezivanjem sa susjednim općinama, u Kantonu i u RS-u.

Naizmjenično smjenjivanje tercijarnih klastita i krečnjaka uslovljava promjenjiva fizičko-mehanička svojstva, koja su podložna procesima površinskog raspadanja, pojave nestabilnosti, klizišta, erozija.

Nedisciplinovanost stanovništva u pogledu bespravne gradnje stambenih i pomoćnih objekata, objekata infrastrukture, nekontrolisana sječa šume su najčešći uzročnici pojave klizanja zamljišta.

Nepreduzimanje preventivnih mjera zaštite od nastanka klizišta dodatno usložnjava situaciju.

Obaveza svih nas je spriječiti nastanak klizišta provođenjem planske gradnje, pošumljavanjem, planskom sječom stabala, kanalisanjem oborinskih voda i svakako dobrim odnosom prema prirodi i prirodnim zakonitostima.

Preventivne mjere na sprečavanju pojave zaraznih bolesti su mnogobrojne i u njihovom sprovođenju mora učestvovati cjelokupno stanovništvo sa Domom zdravlja kao glavnim nosiocem organizovanja preventivne zaštite.

Sistem zaštite i održavanja lokalnih i mjesnih vodovoda na području općine je relativno dobro riješen, izuzev određenih seoskih bunara i vodozahvata u Majevidi iz kojeg se napajaju dijelovi MZ-a Vitinica i Goduš i naselje Gaj.

U zaštiti od zoonoza osnovnu ulogu imaju preventivne mjere koje treba preduzimati.

Nepostojanje nadzora nad poštivanjem propisanih mjera, tranziti životinja koji se vrši preko područja općine Sapna, nedovoljna edukovanost građana i vlasnika životinja su samo

neki pogodujući faktori za nastanak i širenje zoonoza.

Pod uslovom da se redovno sprovode sve preventivne mjere zaštite, opasnost od nastanka prirodnih i drugih nesreća većih razmjera na području općine se može svesti na minimum.

3. Preventivne mjere zaštite i spašavanja koje će se provoditi

Uspješnost funkcionisanja sistema zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreće u najvećoj mjeri zavisi od dobro planiranih i provedenih preventivnih mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara.

Na području općine Sapna u planskom periodu će se provoditi sledeće preventivne mjere zaštite i spašavanja:

Red broj	PREVENTIVNE MJERE	IZVRŠIOCI	ROK ZA REALIZACIJU
1.	Deminiranje područja općine Sapna	Općina, FUCZ, KUCZ TK-a, ITF, donatori	2018.-2022. prema raspoloživim sredstvima
2.	Čišćenje i regulacija vodotoka: - regulacija korita rijeke Sapna prema projektnoj dokumentaciji -čišćenje rijeke Sapna -čišćenje rijeke Munjače -čišćenje rijeke Rožanjke -čišćenje rijeke Brzave -čišćenje Jelinog i Barnog potoka -čišćenje Gajanskog potoka	Općina, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vcdoprivrede TK-a.	2018. - 2022.
3.	Izgradnja sistema odvodnje otpadnih i oborinskih voda	Općina, nadležna ministarstva TK i FBiH, i Fond za zaštitu okoliša	2018. -2022.
4.	Izrada seizmičkih i seizmotektonskih karata općine	Nadležni organi Federacije	2018. - 2022.
5.	Revizija prostorno - planske dokumentacije i njihova primjena	Općinska služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove	2018. - 2022.
6.	Kontrola i provođenje zakonske regulative gradnje u plavnom talasu	Ministar. poljopr. vodopr. i šumar, Kant. insp. vodoprivrede, Građevinski inspektor, Služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove	2018. - 2022.
7.	Opremanje i osposobljavanje JKP" Sapna" d.o.o. Sapna za zimsko održavanje puteva	Općina, JKP" Sapna" d.o.o. Sapna i Kantonalna direkcija za puteve	2018.- 2022.
8.	Izrada geološke karte	Feder. geološki zavod	2018.-2022.
9.	Primjena propisa iz oblasti prostornog planiranja, građenja, zaštite od požara, hidrantske mreže i drugih propisa od značaja za zaštitu i spašavanje	Inspekcije, Pravna lica, Općinska služba za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove Investitori, građani, JKP, CZ i dr.	Stalno
10.	Uređenje nestabilnih terena sanacija klizišta i odrona (izgrad. potpor.zidova, drenaž.kanala, pošumljavanje.)	Općina od interesa za općinu, vlasnici objekata-građevina-prostora, šumska preduzeća i dr.	Stalno
11.	Dijagnostičko ispitivanje životinja na Q groznicu, Antrax, Brucelozu i dr.	Općina, Veter. stanica, Ured za veterinarstvo i vlasnici stoke	Stalno

12.	Zabrana prometa životinja na području općine bez prateće dokumentacije	Veter. inspektor, policija	Stalno
13.	Uzimanje materijala za dijagnostičke pretrage	Veterinarska stanica	Stalno
14.	Obavezno posjedovanje mliječnih kartona za proizvođače mlijeka	Veterinarski i Sanitarni inspektor, vlasnici stoke	Stalno
15.	Organiziranje i provođenje veterinarskih – sanitarnih mjera u proizvodnji namirnica životinjskog porijekla	Općina, Veterinarska stanica	Stalno
16.	Pregled objekata i prostorija u kojima se uzgajaju životinje	Veterinarska stanica, Veterinarski i sanitarni inspektor	Stalno
17.	Kontrola prometa namirnica životinjskog porijekla	Veterinarski, Sanitarni inspektor	Stalno
18.	Veterinarski - sanitarni pregled životinja za klanje i drugih namirnica životinjskog porijekla	Veterinarska stanica, Veterinarski i Sanitarni inspektor	Stalno
19.	Zabrana klanja životinja bez veterinarskog pregleda	Veterinarski inspektor	Stalno
20.	Organizovanje deratizacije, dezinfekcije sredstava za prevoz i objekata za smještaj životinja	Veterinarska stanica, Općinske inspekcije	Stalno
21.	Striktna primjena propisa iz zaštite od požara	Vlasnik-korisnik imovine, rukovodilac organa uprave, upravne organizacije i drugog državnog organa Federacije, kantona i općine, direktor, odnosno drugo odgovorno lice u privrednom društvu i u drugom pravnom licu	Stalno
22.	Edukacija stanovništva iz oblasti zaštite od NUS-a i MES-a	BH MAC, Služba civilne zaštite, Crveni križ	Stalno
23.	Obilježavanje i deminiranje rizičnih površina od mina	BH MAC, "B" TUN tim FUCZ, deminerske organizacije	Stalno
24.	Provođenje mjera zaštite od NUS-a	Služba CZ u saradnji sa "A" TUN timom FUCZ, policijom i građanima	Stalno
25.	Obuka i opremanje struktura CZ	Općina i pravna lica	Stalno
26.	Obuka stanovništva iz oblasti zaštite i spašavanja	Služba civilne zaštite u skladu sa planom KUCZ i FUCZ	2018. – 2022.
27.	Zbrinjavanje pasa lualica	Općina, veterinarska stanica	Stalno
28.	Edukacija proizvođača bilja i biljnih proizvoda	Općina i udruženje poljoprivrednika	Stalno
29.	Donošenje i ažuriranje Planskih i normativnih dokumenata iz oblasti zaštite i spašavanja	Općinski načelnik, općinsko vijeće	Po potrebi

U planiranju preventivnih mjera zaštite i spašavanja mogu se planirati i druge preventivne mjere za koje se ukaže potreba tokom izrade planske dokumentacije.

4. Osnovni ciljevi, zadaci i način ostvarivanja zaštite i spašavanja sa smjernicama za organizovanje snaga i sredstava za zaštitu i spašavanje

4.1. Potrebni uslovi za suprotstavljavanje prirodnim i drugim nesrećama

Da bi se strukture civilne zaštite, organi uprave, privredna i druga pravna lica mogli uspješno suprotstaviti u svim oblicima ugrožavanja ljudi i materijalnih dobara u slučaju pojave prirodne ili druge nesreće većih razmjera potrebno je ispuniti slijedeće uslove:

- da općinski operativni centar CZ bude opremljen potrebnim tehničkim sredstvima i zaposleni i obveznici obučeni za izvršavanje svojih zakonom propisanih poslova, te kao takve omogućite kvalitetan, brz i neprekidan protok informacija za sve sudionike zaštite i spašavanja.

- da upravne, stručne i druge poslove zaštite i spašavanja iz nadležnosti općine vrši Služba civilne zaštite koja je opremljena savremenim sredstvima i popunjena stručnim kadrovima te može uspješno odgovoriti svim svojim zakonom propisanim obavezama koji se pred nju, kao menadžeru civilne zaštite općine, postavljaju.

- da je razvijena lična i uzajamna zaštita građana što podrazumijeva da su svi obučeni za preduzimanje mjera i postupaka preventivne zaštite, prve pomoći i samopomoći i za druge vidove hitnih intervencija u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara.

- da postoje obrazovani, popunjeni, opremljeni i obučeni štabovi civilne zaštite po mjesnim zajednicama, privrednim društvima i drugim pravnim licima koji su spremni da odgovore svim izazovima u upravljanju akcijama zaštite i spašavanja;

- da postoje organizovane, opremljene i obučene službe zaštite i spašavanja u pravnim licima čija je redovna djelatnost od neposrednog značaja za zaštitu i spašavanje koje te poslove ostvaruju provođenjem preventivnih i operativnih mjera zaštite i spašavanja. Službe zaštite i spašavanja su organizovane u pravnim licima koja obavljaju djelatnost iz područja: zdravstva, veterinarstva i komunalnih poslova.

- da za neposredno izvršavanje zadataka zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća većih razmjera i otklanjanje posljedica nastalih djelovanjem tih nesreća imaju organizovane strukture civilne zaštite. Organizovane strukture civilne zaštite treba da su opremljene, obučene i organizovane na teritorijalnom principu po mjesnim područjima i privrednim subjektima.

4.2. Ciljevi i zadaci

Program razvoja zaštite i spašavanja na području općine Sapna, u planiranim ciljevima i zadacima u narednom periodu treba ugraditi u strategiju razvoja općine Sapna.

Kako bi se približili viziji ostvarivanja zaštite i spašavanja općine Sapna potrebno je definisati ciljeve koji će se u narednom periodu realizovati. Uzimajući u obzir ograničene resurse, u smislu finansijskih i institucionalnih kapaciteta, definišu se sljedeći ciljevi i zadaci:

CILJ 1. Donošenje i ažuriranje planske dokumentacije

ZADACI	IZVRŠAVA	ROKOVI
1. Ažuriranje Planskih dokumenata iz oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća većih razmjera, a u skladu sa promjenama koje su nastale, a mogu izazvati pojavu opasnosti	Služba civilne zaštite	Po potrebi
2. Izrada i usvajanje Program razvoja	Općinsko Vijeće, općinski načelnik i Služba CZ	2018.
3. Izrada i donošenje Općinske Odluke o vatrogatstvu	Služba CZ, Općinski načelnik i Općinsko vijeće	Po potrebi
4. Donošenje odluka i drugih akata iz oblasti zaštite i spašavanja i zaštite od požar	Općinsko vijeće, Općinski načelnik i Služba civilnu zaštitu	Po potrebi
5. Ažuriranje Odluke o organizovanju Službi zaštite i spašavanja	Općinski načelnik	Po potrebi
6. Ažuriranje Odluke o formiranju jedinice opće namjene	Općinski načelnik	Po potrebi

CILJ 2. Popuna ljudstvom štabova, službi zaštite i spašavanja, povjerenika i jedinica civilne zaštite

ZADACI	IZVRŠAVA	ROKOVI
1. Popuna Općinskog štaba civilne zaštite	Općinski načelnik	Po potrebi
2. Popuna Jedinice civilne zaštite opće namjene	Služba civilne zaštite	Po potrebi
3. Popuna Službi zaštite i spašavanja	Preduzeća i JU gdje su formirane Službe	Po potrebi
4. Popuna štabova civilne zaštite u mjesnim zajednicama	Služba CZ i predsjednici MZ	Po potrebi
5. Osnivanje i popuna vatrogasne jedinice	Služba CZ i DVD Sapna	2018.-2022.

CILJ 3. Nabavka neophodnih materijalno-tehničkih sredstava

ZADACI	IZVRŠAVA	ROKOVI
1. Nabavka lične i zajedničke opreme i sredstava za štab CZ	Općinski načelnik Služba civilne zaštite	Kontinuirano do 2022. godine
2. Nabavka lične i zajedničke opreme i sredstava za jedinicu opće namjene	Općinski načelnik Služba civilne zaštite	Kontinuirano do 2022. godine
3. Nabavka lične i zajedničke opreme za službe zaštite i spašavanja	Općinski načelnik Služba civilne zaštite, ustanove i preduzeća u kojima su formirane službe	Kontinuirano do 2022. godine
4. Nabavka lične opreme i sredstava za štabove CZ u mjesnim zajednicama	Općinski načelnik Služba civilne zaštite	Kontinuirano do 2022. godine
5. Nabavka opreme i sredstava za Operativni centar CZ	Općinski načelnik Služba civilne zaštite	Kontinuirano do 2022. godine
6. Opremanje vatrogasne jedinice	Općinski načelnik Službe civilne zaštite	Kontinuirano do 2022. godine

CILJ 4. Obuka za zaštitu i spašavanje

ZADACI	IZVRŠAVA	ROKOVI
1. Obuka komandanta, načelnika i članova Općinskog štaba civilne zaštite	FUCZ, KUCZ i Služba CZ	2018.-2022.
2. Obuka jedinice civilne zaštite opće namjene	Služba civilne zaštite	2018.-2022.
3. Obuka rukovodilaca i pripadnika službi zaštite i spašavanja	FUCZ, KUCZ i Služba CZ	2018.-2022.

4. Obuka štabova CZ po mjesnim zajednicama	Služba civilne zaštite	2018.-2022.
5. Obuka pripadnika vatrogasne jedinice	Ovlašteni instruktori i Služba CZ	2018.-2022.

4.3. Smjernice za organizovanje snaga i sredstava za zaštitu i spašavanje

Poslovi zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća su od općeg interesa za općinu Sapna.

Općina osigurava izgradnju jedinstvene organizacije zaštite i spašavanja na teritoriji općine u skladu sa Zakonom i drugim propisima, planovima i drugim dokumentima kojima se uređuju pitanja organizovanja, razvoja, pripremanja i upotrebe snaga i sredstava namijenjenih za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.

Zaštita i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća organizuje se i provodi u skladu sa načelima međunarodnog humanitarnog prava i međunarodnog prava o zaštiti ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i preuzetim međunarodnim obavezama.

Civilna zaštita i druge djelatnosti namijenjene za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća imaju humanitarne, nevojne i natpolitičke karakteristike i zasnivaju se na načelima saradnje, solidarnosti i uzajamnom pomaganju svih učesnika u sprečavanju, otklanjanju ili ublažavanju posljedica djelovanja prirodnih i drugih nesreća većih razmjera.

Jedinstveno organizovanje zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća većih razmjera ostvaruje se organizovanjem i preduzimanjem sljedećih mjera i aktivnosti:

1. otkrivanje, praćenje i sprečavanje opasnosti od prirodnih i drugih nesreća;
2. osmatranje i uzbunjivanje o opasnostima i davanje uputstava za zaštitu i spašavanje;
3. obučavanje i osposobljavanje za zaštitu i spašavanje;
4. organizovanje, opremanje, obučavanje i osposobljavanje civilne zaštite i uspostava i održavanje drugih vidova zaštite i spašavanja;
5. mobilisanje i aktiviranje snaga i sredstava za zaštitu i spašavanje;
6. otklanjanje posljedica prirodnih i drugih nesreća do osiguranja osnovnih uslova za život;
7. nadzor nad provođenjem propisa o zaštiti od prirodnih i drugih nesreća;
8. pružanje pomoći susjednim i drugim općinama na području Bosne i Hercegovine;
9. traženje pomoći od susjednih i drugih općina na području Bosne i Hercegovine.

4.3.1. Lična i uzajamna zaštita

Ličnu i uzajamnu zaštitu, kao najmasovniji oblik pripremanja i organizovanog učešća građana u zaštiti i spašavanju, bi trebalo organizovati i sprovoditi u okviru svake porodice, stambene i poslovne zgrade, naseljima, javnim i drugim objektima i pravnim licima.

Građane i uposlenike je potrebno osposobiti i uvježbati za mjere i postupke preventivne zaštite, prvu pomoć i samopomoć, zbrinjavanje djece i nemoćnih lica i druge hitne intervencije u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara.

4.3.2. Mjere zaštite i spašavanja

Mjere zaštite i spašavanja znače organizirane radnje i postupke preventivne i operativne prirode, koje pripremaju i provode organi uprave i drugi organi vlasti i pravna lica u skladu sa planovima zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća.

Prilikom utvrđivanja prostornih i urbanističkih planova mora se obezbijediti njihovo prilagođavanje zahtjevima zaštite i spašavanja. Pri planiranju prostora za razvoj općine, naselja industrijskih, saobraćajnih, energetskih, PTT i svih drugih djelatnosti i objekata obezbijediti poštovanje zahtjeva zaštite i spašavanja.

Sklanjanje ljudi i materijalnih dobara - Skloništa se, u pravilu grade kao dvonamjenski objekti, koji se pored zaštite ljudi i materijalnih dobara, mogu koristiti za druge potrebe u miru. Skloništa osnovne zaštite grade se u gradovima i drugim ugroženim naseljima, u objektima namijenjenim zdravstvenim ustanovama, obdaništima, osnovnim, srednjim i visoko školskim ustanovama, hotelima, ustanovama za zaštitu dobara kulturno-historijskog naslijeđa, javnim telekomunikacijama, federalnoj televiziji i radiju, objektima željezničkog i zračnog prometa i u značajnim energetskim i industrijskim objektima u kojima će se obavljati djelatnost od posebnog značenja za odbranu i zaštitu i ista su dužni graditi investitori vlastitim sredstvima, a održavaju ih vlasnici odnosno korisnici tih objekata vlastitim sredstvima.

U drugim objektima koji nisu obuhvaćeni iz naprijed navedenog u gradovima i drugim ugroženim naseljima, kao i individualnim stambenim objektima grade se zakloni u skladu sa Zakonom. Provođenje mjere sklanjanja ljudi i materijalnih dobara vršiti u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima.

Evakuaciju bi trebalo izvoditi pravovremeno i u najnužnijem obimu.

U načelu, evakuisati samo određene kategorije stanovništva i materijalnih dobara. Štabovi, službe za upravu nadležne za prostorno planiranje i urbanizam, promet, zdravstvo i socijalnu zaštitu, snabdijevanje, komunalne poslove, obrazovanje i druge službe, organizacije i pravna lica koje učestvuju u evakuaciji se pravovremeno moraju uključiti u planiranje evakuacije i obezbijediti potrebna sredstva za evakuisanje stanovništva i materijalnih dobara

Zbrinjavanje ugroženih i stradalih građana u slučaju prirodne i druge nesreće većih razmjera se mora pravovremeno utvrditi u planovima zaštite i spašavanja.

Za zbrinjavanje ugroženih i stradalih se moraju obezbijediti osnovne potrebe za život (nužni smještaj, ishrana, odjeća, posteljina, zdravstvena zaštita i sl.).

U pripremi ove mjere zaštite i spašavanja bi trebalo pravovremeno angažovati štabove civilne zaštite, povjerenike i humanitarne organizacije koje će učestvovati u njenoj realizaciji.

Za radiološku, hemijsku i biološku zaštitu i otklanjanje nastalih posljedica treba obučiti i uvježbati građane u okviru lične i uzajamne zaštite. Obavezna sredstva za RHB zaštitu spadaju zaštitna maska, zaštitni ogrtač i prvi zavoj.

Radi osiguranja uvjeta za zaštitu ljudi i materijalnih dobara od RHB kontaminacije i radioaktivnog zračenja sredstva za kolektivnu zaštitu osiguravaju se u skloništima a osiguravaju ih:

- 1) kantoni- za javna skloništa;
- 2) pravna lica- za svoje zaposlenike;
- 3) vlasnici i drugi korisnici poslovnih prostora- za svoje zaposlenike;
- 4) vlasnici stambenih objekata- za svoje potrebe

Zaštita i spašavanje od rušenja se obavezno planira i provodi kao preventivna i kao operativna mjera.

Ova mjera zahtijeva organizovane, obučene i dobro opremljene snage.

Za sprovođenje spašavanja u specifičnim situacijama, kao što je zatrpavanje u dubokim ruševinama, blokada velikim požarima ili poplavama, treba obezbijediti specifičnu spasilačku opremu i dobro uvježbane snage.

U spasavanju ljudi i materijalnih dobara iz ruševina treba planirati i koristiti pored snaga

civilne zaštite i građevinska, komunalna, rudarska, transportna i druga privredna društva, vatrogasne jedinice, kao i druga pravna lica koja raspolažu odgovarajućim materijalno - tehničkim sredstvima, opremom, znanjem i radnom snagom iz drugih općina.

Za spašavanje plitko zatrpanih pored redovnih snaga zaštite i spašavanja angažovat će se i građani u okviru lične i uzajamne zaštite.

Zaštita i spašavanje od požara - Zaštita od požara obuhvata skup mjera i radnji upravne, organizacione, tehničke, obrazovne i propagandne prirode koje se preduzimaju u cilju zaštite ljudskih života i imovine od požara.

U nastojanju da se zaštite životi ljudi i njihova imovina od požara preduzimaju se mjere i radnje za otklanjanje uzroka požara, za spriječavanje nastajanja i širenja požara, za otkrivanje i gašenje požara, za spašavanje ljudi ugroženih požarom, za utvrđivanje uzroka požara, kao i za pružanje pomoći kod otklanjanja posljedica prouzrokovanih požarom.

Zaštitu od požara organizuju i osiguravaju njeno sprovođenje vlasnici, odnosno korisnici imovine na način utvrđen Zakonom i drugim propisima. Svaki pojedinac ima obavezu da vodi računa da svojim postupcima ne ugrožava živote ljudi i imovinu drugih vlasnika.

Prema Zakonu o zaštiti od požara i vatrogastvu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj:64/09) odgovorna lica za organizovanje zaštite od požara su:

1. vlasnik, odnosno korisnik imovine kada se radi o privatnom vlasništvu,
2. rukovodilac organa u organima uprave, upravne organizacije i drugog državnog organa Federacije, kantona, grada i općine
3. direktor, odnosno drugo odgovorno lice u privrednom društvu i drugom pravnom licu određeno općim aktom pravnog lica.

U gašenju većih požara se angažuju organizacije čija je redovna djelatnost zaštita i spašavanje od požara i ako ona nisu dovoljna, angažuju se sve raspoložive snage i sredstva civilne zaštite i drugi organi i organizacije na području općine, kao i pomoć od susjednih općina i kantona.

Zaštita od neeksplozivnih ubojnih sredstava je mjera koja se sastoji u pronalaženju, otkrivanju, obilježavanju, iskopavanju, prenošenju, utovaru, prevoženju, istovaru, privremenom skladištenju, deaktiviranju i uništavanju neeksplozivnih ubojnih sredstava na svim područjima na kojima se nalaze ta sredstva.

Mjeru organizovati kroz samozaštitu građana koje treba upoznati sa opasnostima i postupcima u slučaju pronalaska NUS - a i planiranje angažovanja obučanih i opremljenih specijalizovanih timova civilne zaštite namijenjenih za izvršavanje ovih poslova.

Prvu medicinsku pomoć treba organizovati kroz preventivnu zaštitu koja čini protivepidemijske i higijenske mjere zaštite stanovništva i operativne mjere koje se satoje od pružanja prve pomoći standardnim i priručnim sredstvima na licu mjesta, medicinske trijaže ranjenih, povrijeđenih i oboljelih ljudi, sanitetske evakuacije i transport do najbliže zdravstvene ustanove radi pružanja opće medicinske pomoći ili do odgovarajuće specijalističke zdravstvene ustanove radi potpunog zdravstvenog zbrinjavanja.

Zdravstvene ustanove u općini dužne su za potrebe stanovništva na području općine osigurati odgovarajuće rezerve krvi i krvne plazme i ostalih neophodnih lijekova i sanitetskog materijala.

Rezerve krvi i krvne plazme prikupljaju se od dobrovoljnih davalaca krvi, izvođenjem akcija dobrovoljnog darivanja krvi, koje organizuju i provode zdravstvene ustanove, organizacije Crvenog krsta i druge humanitarne organizacije u saradnji sa organima civilne zaštite.

Prvu medicinsku pomoć organizuju i neposredno provode nadležne zdravstvene ustanove u saradnji sa štabovima civilne zaštite.

Zaštitom i spašavanjem životinja i namirnica životinjskog porijekla, prvenstveno treba da se bave organi i organizacije i individualni proizvođači koji se bave uzgojem i čuvanjem

životinja i namirnica životinjskog porijekla, kao svojom redovnom djelatnošću. Općinska služba za upravu nadležna za poljoprivredu i stočarstvo u saradnji sa štabovima civilne zaštite i Veterinarskom stanicom čini osnovnu snagu za organizaciju, usklađivanje i po potrebi neposredno provođenje ove mjere.

Za asanaciju terena treba prvenstveno osposobiti i pripremiti komunalno preduzeće koje se u cjelini uključuje za izvršavanje zadataka asanacije terena a po potrebi će se uključivati i pravna lica, zdravstvene i veterinarske ustanove, vatrogasna jedinica, jedinice i službe civilne zaštite, te organi uprave i općinske službe za upravu koji su nadležni za preduzimanje sanitarno - higijenskih i sanitarno - tehničkih mjera na terenu.

Zaštitu bilja i biljnih proizvoda treba prvenstveno da vrše privredna društva iz oblasti poljoprivrede, šumarstva i snabdijevanja i individualni poljoprivredni proizvođači u okviru svoje redovne djelatnosti zajedno sa organima uprave i općinskim službama za upravu koje su nadležne za ovu oblast.

Zaštitu okoliša prvenstveno treba obezbijediti kroz poštivanje propisanih preventivnih mjera zaštite a za brze intervencije u zaštiti i spašavanju od opasnosti i posljedica od tehnološke ili ekološke nesreće organizirati i osposobiti stručne ekipe u pravnim licima koja se bave nekim vidom zaštite okoliša i osigurati potrebnu opremu i sredstva u skladu sa procjenom ugroženosti Općine.

4.3.3. Štabovi civilne zaštite

Štabovi civilne zaštite se formiraju kao operativno - stručni organi kao Općinski štab civilne zaštite i u mjesnim zajednicama, za rukovođenje akcijama zaštite i spašavanja na području naselja i općine. Štabovi se u miru aktiviraju samo onda kada nadležni organ proglasi da je nastalo stanje prirodne i druge nesreće na određenom području kao i za vrijeme vježbi civilne zaštite, a u ratu funkcionišu stalno. U rukovođenju akcijama zaštite i spašavanja štabovi civilne zaštite vrše slijedeće poslove:

- Odlučuju o upotrebi snaga i sredstava civilne zaštite na zaštiti i spašavanju i te snage raspoređuju na ona područja koja su ugrožena.

- Naređuju provođenje odgovarajućih mjera zaštite i spašavanja i određuju snage i sredstva koje će te mjere provoditi.

- Usmjeravaju, koordiniraju i rukovode akcijama zaštite i spašavanja svih učesnika angažovanih na zaštiti i spašavanju.

- Rješavaju sva pitanja koja se u toku provođenja aktivnosti na zaštiti i spašavanju pojave u vezi angažovanih snaga i sredstava civilne zaštite i provođenja mjera zaštite i spašavanja i samozaštite građana.

4.3.4. Štabovi civilne zaštite u mjesnim zajednicama

U 13 mjesnih zajednica formirani su štabovi civilne zaštite mjesnih zajednica čija je nadležnost da rukovode akcijama zaštite i spašavanja na prostoru mjesne zajednice za koje su formirani.

4.3.5. Službe zaštite i spašavanja

Službe zaštite i spašavanja se po pravilu organizuju u pravnim licima čija je redovna djelatnost od neposrednog značaja za zaštitu i spašavanje.

One vrše poslove po pitanjima koja proizlaze iz osnovne djelatnosti pravnog lica, a ostvaruju ih provođenjem preventivnih i operativnih mjera zaštite i spašavanja, od momenta nastajanja prirodne ili druge nesreće do otklanjanja posljedica, odnosno do momenta kad se ocijeni da prestaje potreba za angažovanjem tih službi.

4.3.6. Jedinice civilne zaštite

Jedinice civilne zaštite treba organizovati, opremiti i osposobljavati kao operativne interventno - manevarske snage za neposredno izvršavanje zadataka zaštite i spašavanja.

Formiranje jedinica civilne zaštite treba vršiti, u načelu, radi izvršavanja onih zadataka za koje se ocijeni da postojeće snage i sredstva službi zaštite i spašavanja ne bi bile dovoljne. Jedinice civilne zaštite se formiraju kao jedinice opšte i specijalizovane namjene.

Jedinice civilne zaštite opšte namjene treba formirati, opremiti i obučavati za izvršavanje zadataka na pružanju podrške u provođenju prve medicinske pomoći, za gašenje početnih i manjih požara, zaštitu od poplava, spašavanju ugroženih iz ruševina, izgradnji skloništa i zaklona, provođenje mjera RHB zaštite, evakuaciji i zbrinjavanju ugroženih i stradalih, transportu i snabdijevanju osnovnim sredstvima za ishranu, smještaj i zdravlje ugroženog stanovništva, te zaštitu životinja.

Ove jedinice koristiti za djelovanje i pomoć službama zaštite i spašavanja na području na kojem su organizovane. U slučaju potrebe ove jedinice se mogu upućivati i van područja za koje su obrazovane.

Društvene organizacije (Crveni križ, vatrogasne organizacije, radio - amatere i sl.) sa njihovim stručnim kadrovima i opremom treba uključiti u akcije zaštite i spašavanja.

Za opremanje jedinica civilne zaštite prvenstveno treba koristiti materijalno-tehnička sredstva pravnih lica i sredstva u svojini građana.

Za obavljanje složenijih zadataka, kao što je spašavanje iz ruševina, spasavanje s visina, pronalaženje i uništavanje NUS-a i sl. treba u potrebnom obimu obezbijediti i specijalna materijalno-tehnička sredstva.

4.3.7. Rukovođenje i upotreba snaga i sredstava civilne zaštite

Za operativno - stručno rukovođenje akcijama zaštite i spašavanja formiraju se štabovi civilne zaštite po mjesnim zajednicama i Općinski štab civilne zaštite za područje općine Sapna.

Složenost i obimnost zadataka zaštite i spašavanja od posljedica prirodnih i drugih nesreća većih razmjera čini rukovođenje civilnom zaštitom složenim i značajnim za uspješno djelovanje zaštite i spašavanja u cjelini.

Radi toga se mora posvetiti posebna pažnja popuni štabova civilne zaštite stručnim kadrovima koji imaju organizatorske sposobnosti i iskustvo za rukovođenje.

Štabove civilne zaštite treba osposobiti i uvježbati da sa uspjehom mogu procjenjivati nastalu situaciju, brzo i efikasno preduzimati odgovarajuće mjere i aktivnosti zaštite i spašavanja, sa uspjehom koordinirati zadatke i mjere svih učesnika u zaštiti i spašavanju.

5. Osnove za izradu programa obučavanja i osposobljavanja u zaštiti i spašavanju

Obučavanje i osposobljavanje pripadnika civilne zaštite i stanovništva se izvodi u skladu sa nastavnim planom i programom koje donosi direktor Federalne uprave civilne zaštite.

a) Obučavanje i osposobljavanje jedinica civilne zaštite

Obuku jedinica civilne zaštite opće namjene planirati i izvoditi uz primjenu praktičnog metoda rada s naglaskom na uvježbavanju postupaka i ponašanja u vanrednim situacijama.

Teorijski dio nastave svesti na najneophodnija objašnjenja i davanja podataka o temi ili predmetu sa kojim se pripadnici jedinice upoznaju. Izvođenje obuke, u načelu, planirati u

naseljima gdje su jedinice organizovane.

Pripremi komandira jedinica i rukovodilaca službi zaštite i spašavanja i drugih lica koja izvode nastavu posvetiti posebnu pažnju kroz organizovanje specijalističkih kurseva najmanje jednom u dvije godine.

Potpuno materijalno obezbjeđenje (nastava, stručnost predavača i dobro odabran metod rada, finansijska sredstva) je osnovna pretpostavka za uspjeh obuke, pa se u pripremi za obuku i u njenom izvođenju moraju obezbijediti ti bitni uslovi i pretpostavke.

b) Obuka štabova civilne zaštite

Obuku štabova civilne zaštite izvoditi nakon njihovog formiranja i kadrovske i materijalne popune. Sadržaj obuke i vježbi Štabova postaviti tako da se obrade pitanja mobilizacije i sprovođenja mjera na angažovanju jedinica i službi za zaštitu i spašavanje.

Pored uvježbavanja i obuke Štabova, kao stručno-operativnih tijela, planirati da obuci jedinica prisustvuju pojedini članovi Općinskog štaba. Pored poznatih formi rada koje se pripremaju na obuci jedinica i štabova (predavanja, vježbe i sl.) predvidjeti i učešće u zajedničkim vježbama koje se organizuju na općinskom ili kantonalnom nivou.

c) Obuka stanovništva

Obučavanje građana za ličnu i uzajamnu zaštitu, u načelu, treba vršiti putem sredstava masovnog informisanja (radio i TV) uz primjenu najpogodnijeg oblika prenošenja obrazovnog sadržaja (radio i TV klipovi, saopćenja, otvorene emisije i sl.).

Po potrebi treba primijeniti i druge oblike masovnog informisanja kroz: štampanje letaka, uputstava, brošura i sl, kao i obučavanje prema nastavnim planovima koje je donio direktor Federalne uprave civilne zaštite.

6. Smjernice za istraživačku i razvojnu djelatnost od značaja za zaštitu i spašavanje

Istraživačku i razvojnu aktivnost u oblasti zaštite i spašavanja, kao specifičnog područja naučnog rada, radi interdisciplinarnosti ove oblasti, izučavanja i objašnjavanja stanja i pojava, sveobuhvatnog sintetičkog pristupa istraživačkoj djelatnosti bi trebalo provesti kroz sljedeće aktivnosti:

- redovno praćenje, proučavanje i analiza razvoja fundamentalnih i aplikacionih naučnih oblasti, te stepena razvoja naučnih saznanja u pojedinim granama nauke (rudarstvo, geologija, arhitektura, građevinarstvo, mašinstvo, elektrotehnika, informatika i sl) koje na bilo koji način, više ili manje tretiraju, primarno ili sekundarno, zaštitu i spašavanje. Takvo praćenje bi trebalo usmjeriti na najbitnije naučne oblasti koje omogućavaju sveobuhvatni tretman zaštite i spašavanja angažovanjem i animiranjem naučnih kadrova iz tih naučnih oblasti u institucijama gdje rade.

- timski, kolektivan, rad takvih stručnih naučnih radnika, i ugradnja njihovih aktuelnih naučnih saznanja u preventivnu zaštitu, rezultat će većom sigurnošću ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća većih razmjera.

- institucije kojima je redovna djelatnost zaštita i spašavanje, u dijelu datih ovlaštenja nadležnih organa, koje već raspolažu određenim kadrovskim i stručnim potencijalima, bi trebale da preuzmu dio svoje obaveze na planu intenziviranja teoretskih istraživanja i stalnog sistematizovanja iskustava i dostignuća u svojim oblastima, te praktične primjene tih saznanja u oblasti zaštite i spašavanja. One svoju djelatnost treba da prvenstveno usmjere u pravcu istraživanja i unapređenja preventivne zaštite od prirodnih i drugih nesreća većih razmjera, kao i integracije istraživačkog rada u cjelini i razvijanju svih aktivnosti kojim se doprinosi

unapređenju zaštite i spašavanja.

- stručno - naučni pristup metodologiji istraživanja i utvrđivanja uslova i uzroka nastanka prirodni i drugih nesreća većih razmjera je jedini ispravan put koji, s velikom dozom sigurnosti, može dati meritorne podatke i zaključke na osnovu kojih se može izvući tačan sud o uzrocima i uslovima nastanka neželjenih pojava, kao i uticaju objektivnih i subjektivnih faktora na njihov nastanak.

Pošto su posljedice prirodnih i drugih nesreća većih razmjera veoma teške, neophodno je znati i moći iskoristiti sve poznate podatke u cilju egzaktnog utvrđivanja stvarnih uzroka nastanka prirodne i druge nesreće većih razmjera.

Krajnji cilj takvog istraživanja, osim što treba nadležnim organima pružiti materijalne, stručne dokaze o stvarnim uzrocima nastanka prirodne ili druge nesreće većih razmjera, treba da bude stvaranje podloge za izvlačenje zaključaka na osnovu kojih bi se temeljile aktivnosti na onemogućavanju ponavljanja sličnih situacija, preventivnom djelovanju.

u cilju što efikasnijeg i funkcionalnijeg povezivanja svih snaga koje su, sa bilo kojeg aspekta, uključene u problematiku zaštite i spašavanja, neophodno je putem potrebnog broja stručnih savjetovanja i seminara, upoznavati se sa dostignućima u ovoj oblasti, upoznavati se sa globalnom politikom i problematikom zaštite i spašavanja te razmjenjivati iskustva unutar specifičnih djelatnosti i tematskih oblasti. Nastojati da što veći broj pripadnika pojedinih struktura civilne zaštite prođe dovoljan broj edukativnih seminara, savjetovanja, sajмова i praktičnih vježbi.

7. Pregled očekivanih troškova sa izvorima finansiranja

U skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, Procjenom ugroženosti općine Sapna i ovim Programom u Budžetu Općine će se planirati sredstva koja će se koristiti namjenski za finansiranje zaštite i spašavanja, sa akcentom na finansiranje opremanja struktura civilne zaštite, provođenju preventivnih mjera, kao i realizaciju strateških pravaca razvoja zaštite i spašavanja.

Sredstva za zaštitu i spašavanje mogu se prikupljati iz više izvora i to su namjenska sredstva koja se mogu koristiti isključivo za namjene utvrđene u Zakonu o zaštiti i spašavanju i ovom Programu razvoja, što se detaljnije razrađuje godišnjim planovima. Sredstva za realizaciju obaveza općine Sapna definisanih Zakonom o zaštiti i spašavanju, Programa razvoja i godišnjim planovima za prikupljanja i korištenja sredstava zaštite i spašavanja, osigurati će se iz:

- budžeta Općine;
- sredstava pravnih lica;
- osiguranja;
- dobrovoljnih priloga;
- međunarodnih pomoći – donacija;
- drugih izvora utvrđenih zakonom, kao i pomoći nadležnih Kantonalnih i Federalnih organa.

Korištenje sredstava posebne naknade vrši se na osnovu godišnjeg plana korištenja sredstava posebne naknade općine koji se donosi za svaku budžetsku godinu i sadrži:

- zadatke iz programa razvoja zaštite i spašavanja i plana zaštite i spašavanja koji se tokom godine planiraju finansirati iz ovih sredstava;
- sredstva i opremu koja se planira nabaviti za opremanje struktura zaštite i spašavanja iz ovih finansijskih sredstava;
- projekte preventivnih mjera zaštite i spašavanja koji su odobreni od općinskog načelnika, koji se sufinansiraju iz ovih sredstava, a za koje je glavnina sredstava osigurana u budžetu općine;
- iznos sredstava koji se planira upotrijebiti u slučaju nastanka prirodne ili druge nesreće

za provođenje hitnih mjera na spašavanju ljudi i materijalnih dobara u toku djelovanja prirodne ili druge nesreće i saniranje posljedica i nadoknadu dijela šteta nakon prirodne ili druge nesreće;

- potrebna finansijska sredstva za troškove učešća provedbi mjera zaštite i spašavanja po naredbi štaba civilne zaštite;

- aktivnosti koje su planirane u tekućoj budžetskoj godini u cilju pripremanja, obuke i vježbi struktura civilne zaštite i iznos finansijskih sredstava potrebnih za realizaciju tih aktivnosti;

- sve druge aktivnosti koje se namjeravaju tokom godine finansirati iz sredstava posebne naknade u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju, Odlukom o organizovanju i funkcionisanju zaštite i spašavanju ljudi i materijalnih dobara za područje Općine Sapna i ovim Programom.

Godišnji plan prihoda i rashoda za sredstva posebne naknade donosi Služba civilne zaštite uz pribavljeno mišljenje Općinskog štaba civilne zaštite za sredstva koja pripadaju općini.

O prikupljanju, raspodjeli i korištenju sredstava posebne naknade podnosi se godišnji izvještaj Općinskom načelniku, Kantonalnoj i Federalnoj upravi civilne zaštite najkasnije do 31. marta tekuće godine za prethodnu godinu.

Neurošena sredstva posebne naknade iz prethodnih godina krajem budžetske godine se ne gase, nego se prenose u narednu budžetsku godinu i njima se raspoložuje u skladu sa važećom Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća.

Način korištenja ovih sredstava detaljnije se razrađuje godišnjim planovima prikupljanja i korištenja sredstava zaštite i spašavanja, a petogodišnja projekcija prikazana je u slijedećoj tabeli:

U nastavku data je projekcija prihoda i rashoda za realizaciju programa razvoja zaštite i spašavanja općine Sapna za period 2018.-2022.god.

PROJEKCIJA PRIHODA PO STRUKTURI ZA PERIOD 2018.-2022. GODINE

Re. br.	Vrsta prihoda	GODINA					Ukupno KM
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	
I	Prihodi posebne naknade za ZIS						
1.	Posebna naknada za zaštitu i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća (po članu 180. Zakona o ZIS	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	70.000,00
2	Izdvajanja za ZIS do 1% Budžeta općine Sapna	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	75.000,00
3	Prijenos sredstava na dan 01.01.2018. godine	26.635,80					26.635,80
Ukupni prihodi		55.635,80	29.000,00	29.000,00	29.000,00	29.000,00	171.635,80
II	Prihodi viših organa vlasti						
4	Dio posebne naknade za ZIS od prirodnih i drugih nesreća od TK FUCZ	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150.000,00
UKUPNO: I + II		85.635,80	59.000,00	59.000,00	59.000,00	59.000,00	321.635,80

Ukupna predviđena ulaganja namjenskih sredstava za zaštitu i spašavanje (općina, kanton) u programskom periodu iznose 321.635,80 KM.

Projekcija sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje urađena je na osnovu važećih zakonskih rješenja iz ove oblasti.

Međutim, postoje jasne indicije da bi u narednom periodu moglo doći do izmjene ovih zakonskih rješenja kojima bi se ukinulo izdvajanje naknade za zaštitu i spašavanje.

REKAPITULACIJA PRIHODA ZA PERIOD 2018.-2022.

Vrsta prihoda	GODINA					Ukupno KM
	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	
Prihodi posebne naknade za ZIS	55.635,80	29.000,00	29.000,00	29.000,00	29.000,00	171.635,80
Dio posebne naknade za ZIS od prirodnih i drugih nesreća od TK i FBiH	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150.000,00
UKUPNO (I + II)	85.635,80	59.000,00	59.000,00	59.000,00	59.000,00	321.635,80

PROJEKCIJA RASHODA PO STRUKTURI UTROŠKA ZA PERIOD 2018.-2022.

R/ broj	Vrsta rashoda	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	Ukupno KM
1.	Finansiranje hitnih mjera zaštite i spašavanja, pružanje pomoći za ublažavanje direktnih posljedica prirodnih i drugih nesreća (otklanjanje posljedica prirodnih i drugih nesreća, izdaci za sanaciju klizišta, saniranje dijela šteta nastalih prirodnom i drugom nesrećom u skladu sa svojim materijalnim mogućnostima i druge potrebe zaštite i spašavanja u skladu sa Odiukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća i Godišnjim planom korištenja sredstava posebne naknade općine)	16.927,16	11.600	11.600	11.600	11.600	63.327,16
2.	Opremanje struktura civilne zaštite u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća (izdaci za uniforme civilne zaštite, oprema za civilnu zaštitu i dr.), plaćanje poreza, carine i drugih dadžbina prilikom uvoza doniranih sredstava i opreme za potrebe opremanja struktura civilne zaštite i izgradnju skladišta u kojima će se čuvati nabavljena oprema, dogradnja, opremanje općinskog operativnog centra civilne zaštite i nabavka i održavanje sistema za uzbunjivanje stanovništva; subvencioniranje nabavke opreme	22.017,9	8.700	8.700	8.700	8.700	56.817,90

	potrebne za provođenje lične i kolektivne zaštite građana i dr. u skladu sa Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća i Godišnjim planom korištenja sredstava posebne naknade općine,						
3.	Učešće finansijskih sredstava u provođenju preventivnih mjera zaštite i spašavanja koje su u funkciji sprečavanja nastanka prirodnih ili drugih nesreća ili ublažavanja djelovanja tih nesreća, a koje su uvrštene u programskim i planskim dokumentima zaštite i spašavanja (sufinansiranje deminiranja sumnjivih površina od mina, čišćenje vodotoka- javni radovi, u organizaciji takmičenja učenika OŠ iz oblasti PMP i upozoravanja na opasnost od mina, preventivna zaštita životinja- Antrax i dr. u skladu sa Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća i Godišnjim planom korištenja sredstava posebne naknade općine	11.127,16	5.800	5.800	5.800	5.800	34.327,16
4.	Sredstva posebne naknade koja se koriste i za pripremanje, obuku i vježbe struktura civilne zaštite u zemlji i inostranstvu i finansiranje neplaniranih troškova u provođenju mjera zaštite i spašavanja u skladu sa Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća i Godišnjim planom korištenja sredstava posebne naknade općine	5.563,58	2.900	2.900	2.900	2.900	17.163,58
5.	Finasiranje posebnih projekata viših organa vlasti	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	150.000,00
	UKUPNO	85.635,80	59.000	59.000	59.000	59.000	321.635,80

ZAKLJUČAK

Za realizaciju ciljeva i obaveza potrebna je uključenost i posvećenost svih aktera utvrđenih kroz Program razvoja, u cilju dostizanja i realizacije svih utvrđenih aktivnosti od čega zavisi i realizacija Programa razvoja i dostizanje predviđenog nivoa razvoja ukupnog sistema zaštite i spašavanja.

Služba civilne zaštite će na godišnjem nivou pratiti stanje realizacije ciljeva i obaveza iz Programa razvoja, o čemu će izvještavati Općinski štab civilne zaštite i Općinskog načelnika.

Ovaj Program razvoja stupa na snagu danom objavljivanja u " Službenom glasniku Općine Sapna".

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Tuzlanski Kanton
 Općina Sapna
 Općinsko vijeće

Broj:02-02-1438-9 /18
 Sapna, 06.11.2018.godina

Predsjedavajući Općinskog vijeća
 Fedahija Ahmetović s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 06.11.2018.godine, razmatrajući Izvještaj o radu JP“Veterinarska stanica“doo Sapna za 2017.godinu, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvještaj o radu JP“Veterinarska stanica“doo Sapna za 2017.godinu.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1438-10/18
Datum, 06.11.2018.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 06.11.2018.godine, razmatrajući Informaciju o stanju u oblasti poljoprivrede (stočarstva, stočni fond, voćarstvo, povrtlarstvo, lov i ribolov) za 2017.godinu, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Informacija o stanju u oblasti poljoprivredene (stočarstva, stočni fond, voćarstvo, povrtlarstvo, lov i ribolov) za 2017.godinu.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1438-11/18
Datum, 06.11.2018.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 06.11.2018.godine, razmatrajući Informaciju o planu jesenje sjetve, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Informacija o planu jesenje sjetve.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1438-12/18
Datum, 06.11.2018.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 06.11.2018.godine, razmatrajući Informaciju zdravstvenom stanju stoke na području općine Sapna za 2017.godinu, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Informacija o zdravstvenom stanju stoke na području općine Sapna za 2017.godinu.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1438-13/18
Datum, 06.11.2018.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 06.11.2018.godine, razmatrajući Informaciju o gazdovanju šumama i zaštiti šuma na području općine Sapna za 2017.godinu, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Informacija o gazdovanju šumama i zaštiti šuma na području općine Sapna za 2017.godinu.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1438-14/18
Datum, 06.11.2018.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 06.11.2018.godine, razmatrajući Informaciju o stanju nezaposlenosti i zapošljavanju na području općine Sapna sa posebnim osvrtom na pitanje socijalne i zdravstvene zaštite nezaposlenih, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

1. Usvaja se Informacija o stanju nezaposlenosti i zapošljavanju na području općine Sapna sa posebnim osvrtom na pitanje socijalne i zdravstvene zaštite nezaposlenih.
2. Traži se od Službe za opću upravu, društvene djelatnosti i boračka pitanja da u svoj Plan rada za 2019.godinu uvrsti dostavljanje Informacija Općinskom vijeću o radu svih Poslovnica na području općine Sapna.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1438-15/18
Datum, 06.11.2018.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Sužbeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 06.11.2018.godine, razmatrajući Informaciju o uspjehu učenika i postignutim rezultatima JU OŠ Sapna na kraju školske 2017/2018.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Informacija o uspjehu učenika i postignutim rezultatima JU OŠ Sapna na kraju školske 2017/2018.godine.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1438-16/18
Datum, 06.11.2018.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Sužbeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 06.11.2018.godine, razmatrajući Informaciju o upisu učenika u I razred JU OŠ Sapna i JU MSŠ Sapna u školskoj 2018/2019.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Informacija o upisu učenika u I razred JU OŠ Sapna i JU MSŠ Sapna u školskoj 2018/2019.godine.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1438-17/18
Datum, 06.11.2018.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.

Na osnovu člana 21. stav 1. Zakona o komunalnim djelatnostima TK („Službene novine TK“, broj 11/05, 7/07, 8/12 i 14/13), člana 22. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“ broj 6/07, 8/09 i 3/12) i člana 14. Odluke o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik općine Sapna“ broj 2/08), razmatrajući zahtjev JKP“Sapna“d.o.o. Sapna za finansijsku pomoć, Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 06.11.2018. godine, donosi

O D L U K U

o davanju saglasnosti na Odluku o izmjeni cjenovnika komunalnih usluga na području općine Sapna.

Član 1.

Općinsko vijeće Sapna daje saglasnost na Odluku o izmjeni cjenovnika komunalnih usluga na području općine Sapna, a koju je prdložio Nadzorni odbor JKP“Sapna“d.o.o. Sapna, broj: 02-61-1767/18 od 31.10.2018.godine, izuzev člana 2.tačka 1.1. stav (a).

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01.01.2019.godine i bit će objavljena u „Službenom glasniku općine Sapna“.

Član 3.

Ova Odluka je sastavni dio Odluke o davanju saglasnosti na Cjenovnik komunalnih usluga na području općine Sapna broj: 02-02-293/17 od 09.02.2017.godine, objavljena u „Službenom glasniku općine Sapna“, broj 2/17.

Član 4.

Stavlja se van snage Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o davanju saglasnosti na Cjenovnik komunalnih usluga na području općine Sapna, broj: 02-02-547-19/17 od 06.04.2017.godine, objavljena u „Službenom glasniku općine Sapana“, broj 3/17.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski Kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj:02-02-1438-18/18
Datum, 06.11.2018.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.

Na osnovu člana 22. i 124. Statuta Općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), te člana 100. i 107. Poslovnika Općinskog vijeća („Sužbeni glasnik Općine Sapna“, broj 7/07 i 9/08), Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 06.11. 2018.godine, razmatrajući Zahtjev JKP“Sapna“doo Sapna, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Traži se od Službe za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove da preduzme sve potrebne radnje oko uvođenja vodovoda Kovačevići, Selimovići i Baljkovica u zajednički sistem kojim će upravljati Javno komunalno preduzeće Sapna.

Obavezuje se Služba da aktivnosti za preuzimanje navedenih vodovoda završi do kraja 2018.godine.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sapna“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj: 02-02-1438-18-1/18
Datum, 06.11.2018.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Fedahija Ahmetović s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinski načelnik

Broj: 01-05-1386/18
Datum, 9.10.2018.godine

Općinski načelnik, na osnovu člana 10. stav 4. Zakona o udruženjima i fondacijama („Službene novine FBiH“ broj 45/02), i člana 41. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12), po zahtjevu Udruženja dobitnika najvećih ratnih priznanja općine Sapna, donosi

O D L U K U
o upotrebi naziva općine

I

Odobrava se Udruženju dobitnika najvećih ratnih priznanja općine Sapna da mogu u nazivu udruženja koristiti naziv općine Sapna.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Sapna“.

Dostaviti:

1. UDNRP općine Sapna
2. Za Službeni glasnik općine Sapna
3. a/a.

OPĆINSKI NAČELNIK

Zudin Mahmutović s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinski načelnik

Broj: 01-23-1208-1/18
Sapna, 4. 10. 2018.godine

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 49/06 i 51/09), člana 41. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12) i Odluke o davanju na upravljanje i korištenje objekta „Sportska dvorana“ u Sapni br. 02-02-1168-7/18 od 16. 08. 2018. godine, Općinski načelnik, donosi

R J E Š E N J E

o dopuni rješenja o imenovanju Komisije za predaju objekta „Sportske dvorana“ u Sapni na upravljanje i korištenje JKP „Sapna“ Sapna

I

U Rješenju o imenovanju Komisije za predaju objekta „Sportske dvorana“ u Sapni na upravljanje i korištenje JKP „Sapna“ Sapna br. 01-23-1208/18 od 21. 09. 2018. godine, iza tačke II dodaje se nova tačka IIa koja glasi:

IIa

Komisija iz tačke I Rješenja će utvrditi količine i kvalitet isporučene i montirane opreme predviđene Tenderskom dokumentacijom i Ugovorom o isporuci i montaži opreme zaključenim sa dobavljačem SPORT NET INŽENJERING d.o.o Široki Brijeg.

O izvršenom poslu iz stava 1. Komisija će sačiniti poseban zapisnik te primjerak istog dostaviti i dobavljaču SPORT NET INŽENJERING d.o.o Široki Brijeg.

II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Sapna“.

Općinski načelnik

Zudin Mahmutović s.r.

Dostaviti:

1. Imenovanim članovima 1-3,
2. Službi za urbanizam, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove,
3. U „Službeni glasnik općine Sapna“,
4. Evidenciju i
5. a/a

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinski načelnik

Broj: 01-23-1453/18
Datum, 05.11.2018.godine

Na osnovu člana 41. Statuta općine Sapna ("Službeni glasnik općine Sapna", broj 6/07, 8/09 i 3/12), Općinski načelnik općine Sapna, dana 02.11.2018.godine, donosi:

R J E Š E N J E
o imenovanju projekt menadžera

I

Suljić Sejfudin, viši referent za urbanizam, prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove i povratak u Općinskoj službi za prostorno uređenje, geodetske, imovinsko-pravne poslove, poduzetništvo i finansije općine Sapna, imenuje se za projekt menadžera za realizaciju Projekta za stambeno zbrinjavanje Roma na području općine Sapna.

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u "Službenom glasniku općine Sapna".

Dostaviti:

1. Imenovanom-ovdje,
2. Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice BiH
3. Evidenciji,
4. za "Službeni glasnik općine Sapna" i
5. a/a

Općinski načelnik

Zudin Mahmutović s.r.

**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA SAPNA
Općinski načelnik**

Broj: 01- 19-1502/18
Datum, 20.11.2018.godine

Na osnovu člana 41. Statuta općine Sapna ("Službeni glasnik općine Sapna", broj 6/07, 8/09 i 3/12), Općinski načelnik općine Sapna, dana 20.11.2018.godine, donosi:

R J E Š E N J E
**o imenovanju članova tima JLS za unos podataka u Informacioni sistem
poslovnih zona u FBiH**

I

Ispred općine Sapna, za članove tima JLS za unos podataka u Informacioni sistem poslovnih zona u Federaciji BiH, imenuju se 2 (dva) člana:

1. Hasiđin Hodžić, Stručni savjetnik za privredu, poduzetništvo i poljoprivredu
2. Avdo Muharemović, Viši stručni saradnik za privredu, poduzetništvo i javne nabavke.

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u "Službenom glasniku općine Sapna".

Dostaviti:

1. Imenovanim-ovdje,
2. Federalno ministarstvo razvoja,
poduzetništva i obrta
3. U Službeni glasnik općine Sapna
4. a/a

Općinski načelnik

Zudin Mahmutović s.r.