

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Sapna
Općinsko vijeće

Broj:02-02-2415-12/23
Sapna, 16.11.2023.godine

Na osnovu člana 13. Zakona o lokalnoj samoupravi FBiH („Službeni glasnik Federacije BiH“ broj: 49/06 i 51/09) i člana 22. Statuta općine Sapna („Službeni glasnik Općine Sapna“, broj: 6/07, 8/09 i 3/12) Općinsko vijeće Sapna na sjednici održanoj dana 16.11.2023.godine, donijela je

ETIČKI KODEKS OPĆINSKOG VIJEĆA SAPNA

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

(1) Etičkim kodeksom Općinskog vijeća Sapna (u daljem tekstu: Etički kodeks) utvrđuju se etička pravila i principi ponašanja izabranih predstavnika – vijećnika koji predstavljaju građane u Općinskom vijeću Sapna.

(2) Vijećnici Općinskog vijeća Sapna kao neposredno izabrani predstavnici svih građana u Općini Sapna, obavezuju se na poštovanje ovog Etičkog kodeksa, sve u cilju jačanja i opravdanja javnog povjerenja, unapređenja ličnog i političkog integriteta, promovisanja vijeća općine koja treba da uživa opću društvenu podršku i posvećenost općem i javnom interesu, o čemu potpisuju posebnu izjavu o prihvatanju i obavezi poštovanja ovog Etičkog kodeksa.

(3) Principi i pravila ponašanja ustanovljeni ovim Etičkim kodeksom primjenjivat će se na sjednicama općinskog vijeća, sjednicama njenih radnih tijela, međusobnoj komunikaciji, komunikaciji sa predstavnicima drugih nivoa vlasti, komunikaciji sa javnošću, i svim javnim istupima, uključujući i istupe na društvenim mrežama. Usvajanjem Etičkog kodeksa za izabrane vijećnike u Općinskom vijeću Sapna (u daljem tekstu: Kodeks) vijećnici preuzimaju obavezu da će se u cilju obavljanja svih dužnosti u Općinskom vijeću Sapna i prema javnosti u cjelini pridržavati principa poštovanja zakona i drugih propisa, odgovornosti, zabrani primanja i davanja mita, zabrane korupcije i drugih oblika zloupotrebe javne funkcije.

(4) Izrazi upotrebljeni u ovom Kodeksu navode se u jednom gramatičkom rodu, i bez diskriminacije se odnose i na muškarce i na žene.

II OPĆI PRINCIPI

Član 2.

Poštovanje zakona i drugih propisa

(1) Obaveza vijećnika je da se u svom radu pridržavaju zakona i drugih propisa, uključujući etičke principe, standarde, smjernice, kao i pravila kojima je regulisano obavljanje dužnosti vijećnika.

(2) Izabrani vijećnici, prihvatanjem svečane izjave i imenovanjem, moraju se pridržavati Ustava, Zakona, Statuta općine, Etičkog kodeksa i drugih propisa, zanemarujući subjektivnost u političkoj partiji.

(3) Osjećajući vlastitu odgovornost vijećnici neće svoj položaj koristiti za davanje prijedloga akata ili insistirati na donošenje akata za koje zna ili je očigledno da su suprotni propisima.

Član 3.

Očuvanje integriteta

U svom djelovanju vijećnici prema svojim znanjima i sposobnostima, uvijek samostalno donose svoje odluke, za koje su odgovorni, imajući uvijek u vidu najbolji interes svih građana. U tom smislu, vijećnici će djelovati u skladu sa principima integriteta u javnoj službi, koji podrazumijevaju striktno pridržavanje etičkih normi i vrijednosti s ciljem davanja prednosti javnom u odnosu na privatne interese u javnom sektoru.

Član 4.

Nepriстраstnost/nediskriminacija

Obaveza vijećnika je da u obavljanju svojih dužnosti i prilikom donošenja odluka budu nepristrasni, bez ispoljavanja bilo kakvih oblika predrasuda, diskriminacije i favoritizma (u odnosu na rasu, vjeru, pol, nacionalnu pripadnost, starosnu dob, bračni status, seksualnu orijentaciju, socijalno-imovinski status i svaku drugu različitost) a posebno nepotizma (favorizovanje rodbine ili članova porodice) i kronizma (favorizovanje prijatelja) u javnom sektoru.

Član 5.

Odgovornost

Vijećnici su odgovorni lokalnom stanovništvu u mandatnom periodu na koji su izabrani, kao i sudu javnosti i Komisiji za praćanje primjene Kodeksa ponašanja izabranih zvaničnika-vijećnika Općinskog vijeća Sapna i bit će uvijek spremni da se podvrgnu bilo kojoj vrsti kontrole koja odgovara njihovom položaju.

Član 6.

Transparentnost

Vijećnici su uvijek otvoreni da javno iznose razloge za postupke i odluke koje se donose (sa izuzetkom i ograničenjima koja su propisana zakonom), te dostupni za pružanje informacija kako o svom ličnom radu, tako i o radu predstavničkog tijela.

Član 7.

Uzajamno poštovanje

(1) U međusobnoj komunikaciji i uopće komunikaciji sa javnošću vijećnici će u svakom slučaju istupati sa uvažavanjem i poštovanjem, njegovati kulturu dijaloga, jasno saopćavati svoje misli i ideje, izbjegavajući korištenje izraza koji mogu vrijeđati ili omalovažavati druge vijećnike, ličnosti ili grupe, na taj način poštujući jednaka prava svih na uvažavanje njihove ličnosti i uvjerenja.

(2) Vijećnici će u svom radu i u odnosu prema drugim vijećnicima, ličnostima i grupama održavati dignitet vijeća na način da togom zasjedanja sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela čiji su članovi, neće koristiti mobilne uređaje, upućivati komentare i primjedbe izvan govornice i koristiti druge neprimjerene oblike ponašanja suprotne propisima i odredbama ovog Kodeksa.

(3) Vijećnik ne može koristiti riječi ili izraze kojima vrijeđa ili omalovažava drugog, a odnose se na komentarisanje izgleda, bračnog stanja i društvenog života bilo koje osobe.

III PRAVILA PONAŠANJA I OBAVEZE VIJEĆNIKA

Član 8.

Obaveza prisustvovanja sjednicama

(1) Poštujući to da su dužni prisustvovati sjednicama Općinskog vijeća i radnih tijela čiji su članovi, a uvažavajući jedni druge, vijećnici neće napuštati zasjedanje prije završetka, a ni tokom trajanja, a da prije toga ne saopće javno ili predsjedavajućem razlog povremenog ili potpunog napuštanja zasjedanja. Ako su opravdanim razlogom spriječeni da prisustvuju sastancima ili sjednicama, na koje su uredno i blagovremeno pozvani, predsjedavajućem će saopćiti te razloge, a on će vijeće, radno tijelo i kvorum obavijestiti o razlogu izostanka pozvanog vijećnika.

(2) Vijećnici neće bez opravdanog razloga izostajati sa javnih manifestacija ili javnih skupova na koje su uredno i blagovremeno pozvani u svojstvu izabranog predstavnika. O razlozima eventualnog izostanka, blagovremeno će obavijestiti organizatora manifestacije ili skupa.

Član 9.

Zabrana korupcije i drugih oblika zloupotreba javne funkcije

(1) Zabranjena je zloupotreba javnog ovlaštenja i položaja izabranim predstavnicima koja može dovesti do lične ili koristi srodnika i drugih povezanih lica.

(2) Zabrana iz prethodnog stava naročito se odnosi na sljedeće zloupotrebe:

- direktno ili indirektno zahtijevanje, nuđenje, davanje ili prihvatanje mita ili neke druge nedopuštene prednosti ili njenu mogućnost, kojima se narušava redovno i odgovarajuće vršenje bilo kakve javne dužnosti ili ponašanja izabranog predstavnika ili drugog zvaničnika;
- korištenje službenog ovlaštenja i položaja radi sticanja koristi ili trgovine uticajem;
- nezakonito davanje pogodnosti privrednim subjektima;
- neprimjeren uticaj na zapošljavanje;
- korištenje povlaštenih informacija radi sticanja finansijske i druge koristi za sebe ili druga lica.

Član 10.

Sprečavanje sukoba interesa

(1) Vijećnici su dužni da poštuju relevantne zakone o sprečavanju sukoba interesa i redovno podnose izvještaje o finansijskim i drugim interesima u skladu s Izbornim Zakonom BiH i Zakonom o prijavljivanju, porijeklu i kontroli imovine izabranih dužnosnika, nosilaca izvršnih funkcija i savjetnika Tuzlanskog kantona.

(2) Dužnosti vijećnika u vezi sa upravljanjem sukobom između privatnog i javnog interesa (uključuju kako stvarni i potencijalni, tako i prividni sukob interesa), podrazumijevaju:

- Obaveza izbjegavanja sukoba interesa;
- Ukoliko sukob interesa nije moguće izbjeći (ad hoc upravljanje sukobom interesa), vijećnik je dužan da objelodani privatni interes koji ga dovodi do sukoba sa javnim interesom;
- Vijećnik će u svakom slučaju prijaviti sukob interesa i izuzeti se iz relevantnih postupaka ako se razmatra određeni akt ili odluka, a po kome bi on, ili njegovi srodnici, ili pravni subjekt u kome ima finansijski ili drugi interes, trebalo da ostvare korist;
- Traženje savjeta nadležnog tijela (Komisije za etička pitanja ili Službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika) u slučaju dileme da li se u konkretnom slučaju radi o sukobu interesa;
- Povinovanje odluci nadležnog tijela.

Član 11.

Zabrana obavljanja nespojivih funkcija

(1) Dužnost vijećnika je da se pridržavaju propisa u vezi sa zabranom istovremenog vršenja nespojivih funkcija u skladu sa relevantnim zakonima u BiH.

(2) Jedno lice može vršiti najviše jednu neposredno izabranu javnu funkciju ili najviše jednu neposredno i jednu posredno izabranu funkciju. Nespojivo je istovremeno vršenje ovih funkcija sa vršenjem funkcija u izvršnim organima vlasti, osim u periodu dok se ne konstituišu izvršni organi vlasti izabrani na redovnim izborima u istom izbornom ciklusu.

(3) Vijećnici u vrijeme vršenja javne funkcije i šest mjeseca nakon prestanka iste, ne mogu biti članovi upravnog odbora, nadzornog odbora, skupštine, uprave ili menadžmenta, niti može biti u svojstvu ovlaštene osobe u javnom predezeću, zatim članovi upravnog ili nadzornog odbora, niti direktori direkcije ili agencije za privatizaciju.

(4) Vijećnici ne mogu biti članovi skupštine, nadzornog odbora, uprave ili menadžmenta, niti biti u svojstvu ovlaštene osobe svakog privatnog preduzeća u koje je organ vlasti, čije je član izabrani vijećnik, ulagao kapital u periodu od četiri godine od preuzimanja dužnosti i za vrijeme obavljanja funkcije nevladinih organizacija koje se finansiraju iz budžeta Federacije Bosne i Hercegovine ili Općine Sapna većem od 5.000 KM.

(5) Vijećnici ne mogu zaključivati ugovore o pružanju ličnih usluga sa bilo kojim javnim preduzećem čiji je osnivač Općina Sapna.

(6) Vijećnici su dužni podnijeti ostavku na svaku od nespojivih funkcija i poslova u roku od tri dan nakon preuzimanja vijećničkog mandata.

Član 12.

Finansijska disciplina i korištenje povjerenih sredstava

(1) Dužnost vijećnika je da pravilno upravljaju javnim sredstvima i poštuju pravila budžetske i finansijske discipline, da savjesno, efikasno i ekonomično raspoložu finansijskim i materijalnim sredstvima koja su im povjerena i da sprečavaju njihovo nezakonito korištenje.

(2) Vijećnici ne mogu koristiti javna sredstva u privatne svrhe, niti omogućavati drugim licima da ta sredstva koriste u privatne svrhe.

Član 13.

Zabrana primanja poklona

(1) Poklonom se smatra poklon u vezi sa vršenjem dužnosti, a podrazumijeva: novac, predmete, prava, usluge bez naknade, te neku drugu datu ili obećanu korist, na primjer: ugostiteljsku uslugu, uslugu noćenja, oprost duga ili obaveze, putni trošak ili sličnu uslugu, ulaznicu, umjetnički predmet, osiguranje, medicinske ili druge usluge, a koju izabrani predstavnik nije lično platio prema tržišnoj cijeni.

(2) Poklon u vrijednosti do 200,00 KM vijećnici mogu zadržati i ne treba da ga prijave.

(3) Poklone iznad vrijednosti iz prethodnog stava vijećnici ne smiju zadržati, već su obavezni da ih prijave Komisiji za utvrđivanje sukoba interesa u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine.

(4) Vrijednost poklona je njegova tržišna vrijednost.

Član 14.

Obaveza informisanja javnosti (transparentnost rada)

(1) Vijećnici će u svom djelovanju, a u vezi sa odlukama koje donose, biti uvijek otvoreni i blagovremeno i istinito obavještavati javnost putem sredstava javnog informisanja.

(2) Vijećnici će pružati potpunu informaciju medijima, pod jednakim uslovima, vezano za obavljanje svojih dužnosti i neće davati povjerljive informaciju niti informacije koje se tiču privatnog života drugih vijećnika ili trećih lica.

(3) Vijećnici će u svojim javnim istupima i kontaktima sa medijima voditi računa o očuvanju svog ličnog ugleda, ugleda drugih funkcionera i zaposlenika općine, kao i ugleda općine u cjelini.

Član 15.

Poštovanje pravila o radu predstavnčkog tijela i komunikaciji

U međusobnoj komunikaciji, kao i u komunikaciji sa javnošću vijećnici će u svakom slučaju istupati sa uvažavanjem i poštovanjem, njegovati kulturu dijaloga, jasno saopćavati svoje misli i ideje, izbjegavajući korištenje izraza koji mogu vrijeđati ili omalovažavati druge

vijećnike, ličnosti ili grupe, na taj način poštujući jednaka prava svih na uvažavanje njihove ličnosti i uvjerenja.

Član 16.

Zabrana seksualnog uznemiravanja

(1) Zabranjen je svaki oblik seksualnog uznemiravanja.

(2) Prema pozitivnim propisima u BiH, seksualno uznemiravanje je svaki neželjeni oblik verbalnog, neverbalnog ili fizičkog ponašanja polne prirode kojim se želi povrijediti dostojanstvo osobe ili grupe osoba, ili kojim se postiže takav učinak, naročito kad to ponašanje stvara zastrašujuće, neprijateljsko, degradirajuće, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

(3) Pod neželjenim oblicima verbalnog ponašanja iz stava (2) smatraju se: a) upućivanje verbalnih i fizičkih prijedloga seksualne naravi drugoj osobi; b) zahtijevanje neželjenog fizičkog kontakta; c) iznošenje šala ili aluzija koje su polne prirode, uključujući opaske u vezi pola i seksualne orijentacije; d) izrugivanje i ismijavanje na polnoj osnovi; e) pisanje seksualno eksplinitnih ili sugestivnih poruka ili pisama; f) neželjeni pozivi na sastanke, flertovanje ili zahtijevanje polnog odnosa ili seksualnih usluga; g) širenje glasina seksualne naravi; h) prijatnje upućene drugoj osobi koja odbija udovoljiti seksualnim ponudama.

(4) Neželjenim oblicima neverbalnog ponašanja iz stava (2) smatraju se: gestikulacije, znakovi i insinucije koje upućuju na imitaciju polnog odnosa.

IV KRŠENJE ODREĐABA ETIČKOG KODEKSA

Član 17.

Komisija za etička pitanja

(1) U cilju obezbjeđenja primjene ovog Kodeksa, Općinsko vijeće Sapna obrazuje posebnu Etičku komisiju nadležnu za primjenu Kodeksa. (U daljem tekstu: Komisija).

(2) Komisija ima pet članova od kojih se predsjednik i dva člana biraju iz reda vijećnika, a dva člana se biraju iz reda građana.

(3) Prilikom izbora članova Komisije, vodit će se računa o ravnomjernoj zastupljenosti oba pola u Komisiji.

(4) Komisija radi u skladu sa Poslovníkom o radu Komisije, kojim se regulišu sva pitanja koja se odnose na način i postupak rada Komisije.

(5) Poslovník o radu Komisije, donosi Komisija na prvoj sjednici.

(6) Mandat članova Etičke komisije traje 4. godine.

(7) Članovi Komisije su odgovorni Općinskom vijeću Sapna za svoj rad.

(8) Komisija prati primjenu Kodeksa, a naročito javno iznesene primjedbe i preporuke u bilo kojem obliku, postupa po pojedinačnim prijavama za utvrđivanje kršenja Kodeksa, te izriče odgovarajuće sankcije.

Član 18.

Postupak po prijavama kršenja odredaba Etičkog kodeksa

(1) Pravo na podnošenje prijava o kršenju odredaba Kodeksa imaju sva pravna i fizička lica, a prijave se podnose lično ili putem pošte, Komisiji.

(2) Prijave moraju biti potpisane (puno ime i prezime, adresa), navedeno koja odredba Etičkog kodeksa nije poštovana, sadržavati dokaze, odnositi se na određenog vijećnika i sadržavati potpis podnosioca prijave.

(3) Anonimne i neblagovremene prijave o povredi Etičkog kodeksa, se smatraju neurednim i neće se razmatrati.

(4) Ukoliko komisija, a nakon ispitivanja urednosti prijave, zaključi da nije potpuna ili dovoljno razumljiva, može od podnosioca prijave zatražiti da je dopuni.

(5) Rok za podnošenje prijave je 15 dana od učinjenog prekršaja Kodeksa.

(6) Rok za provođenje postupka i donošenje odluke je 30 dana.

(7) Rok za izjašnjavanje vijećnika o kršenju Kodeksa je sedam dana.

(8) Ako Komisija, nakon razmatranja prijave i dostavljenog pismenog odgovora vijećnika, zaključi da nema dovoljno dokaza da je učinjena povreda Etičkog kodeksa, odbija prijavu kao neosnovanu i o tome će obavijestiti podnosioca prijave, a ako se utvrdi da je prijava osnovana, zakazat će se rasprava i pozivati svjedoci.

(9) Ukoliko se u toku postupka po prijavi utvrdi postojanje povrede odredaba Etičkog kodeksa, Komisija za etička pitanja donijet će odluku o povredi Kodeksa sa obrazloženjem.

(10) Odluke se donose većinom od ukupnog broja članova Komisije.

(11) Vijećnik na izrečenu mjeru može, u roku od 15 dana od dana prijema odluke, uložiti žalbu Drugostepenoj komisiji, koja donosi konačnu odluku. Drugostepena komisija će donijeti odluku u roku od 8 dana od prijema žalbe.

(12) Ukoliko, nakon provedenog postupka, utvrdi da su navodi sadržani u žalbi osnovani, Drugostepena komisija poništava odluku Etičke komisije i vijećnika oslobađa odgovornosti. Ukoliko se utvrdi da su navodi sadržani u žalbi osnovani, Drugostepena komisija svojom odlukom potvrđuje odluku Etičke komisije.

(13) Odluka Drugostepene komisije vijeća po žalbi je konačna.

(14) Na dostavljanje svih pismenih, kao i na pismenu komunikaciju organa i stranaka u prvostepenom i drugostepenom postupku, shodno se primjenjuju odredbe Zakona o upravnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 19.

Obavještanje nadležnih tijela ili organa

Ukoliko Komisija za etička pitanja utvrdi da u konkretnom slučaju postoje indicije da je riječ o krivičnom djelu, prekršaju ili nekom drugom kršenju propisa, a za koje je nadležan drugi organ ili tijelo u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno BiH, dužna je bez odlaganja proslijediti prijavu tom nadležnom organu ili tijelu.

Član 20.

3. Sankcije/mjere za kršenje kodeksa

(1) Vijećniku koji ne poštuje neku od ovih odredbi Etičkog kodeksa, nakon provedenog postupka može biti izrečena mjera:

- Opomena (koja se izriče na zatvorenoj sjednici);
- Javna opomena (uz obavezu objavljivanja na web sajtu općine i sa rokom brisanja od šest mjeseci od objavljivanja informacije)
- Mjera umanjenja vijećničkog paušala, uz objavljivanje informacije o izrečenoj mjeri.

(2) Mjera umanjenja vijećničkog paušala izriče se u visini od 20% do 50% naknade (vijećničkog paušala), za period od jednog do tri mjeseca.

(3) Za lakše povrede izriče se opomena (na zatvorenoj sjednici) i javna opomena, a za teže mjere umanjenje vijećničkog paušala.

Član 21.

(Lakše povrede osnovnih etičkih principa i standarda)

Lakšim povredama osnovnih etičkih principa i standarda ovog Etičkog kodeksa smatra se:

a) narušavanje ugleda ponašanjem koje je u suprotnosti sa odredbom člana 7. ovog Etičkog kodeksa;

b) nesavjesno i neodgovorno obavljanje funkcije suprotno odredbama člana 8. ovog Etičkog kodeksa

c) nepoštivanje i neuvažavanje državnih službenika, namještenika i ostalih angažovanih lica u Općini Sapna kao i nepoštivanje i neuvažavanje građana, medija i organizacija suprotno odredbi člana 15. ovog Etičkog kodeksa.

Član 22.

(Teže povrede osnovnih etičkih principa i standarda)

Težim povredama osnovnih etičkih principa i standarda ovog etičkog kodeksa smatra se:

a) nepoštivanje ustava, zakona i drugih propisa na način kako je to propisano članom 2. ovog Etičkog kodeksa;

b) narušavanje principa i standarda nepristranosti i nediskriminacije na način kako je to propisano članom 4. ovog Etičkog kodeksa;

c) postupanje u suprotnosti sa općim interesima na način kako je to propisano članom 9. ovog Etičkog kodeksa;

č) aktivnosti propisane članom 11. ovog Etičkog kodeksa;

ć) aktivnosti i ponašanja propisani članom 12. ovog Etičkog kodeksa;

d) davanje i primanje poklona na način koji je u suprotnosti sa članom 13. ovog etičkog kodeksa;

dž) narušavanje principa zabrene seksualnog uznemiravanja propisanih odredbama člana 16. ovog Etičkog kodeksa.

V POVJERLJIVO SAVJETOVANJE, OBUKA I IZVJEŠTAJI O PRIMJENI KODEKSA

Član 23.

(1) Komisija za etička pitanja će odrediti jednog člana koji će vršiti funkciju povjerljivog savjetovanja. Povjerljivo savjetovanje je opcija koja stoji na raspolaganju vijećnicima u slučaju nedoumica oko pitanja koja su predviđena Kodeksom.

(2) Pravilo povjerljivosti podrazumijeva obavezu savjetnika da kao tajnu čuva informacije koje mu je vijećnik saopćio.

(3) Komisija za etička pitanja sačinjava prijedlog plana edukacije vijećnika iz oblasti etike i integriteta, odnosno primjene Kodeksa, a koji usvaja Općinsko vijeće Sapna.

(4) Svi vijećnici imaju obavezu da pohađaju edukacije predviđene planom iz prethodnog stava.

(5) Vijećnici se prilikom stupanja na dužnost upoznaju sa sadržajem Kodeksa i potpisuju Izjavu o obavezi poštovanja Etičkog kodeksa. Izjavu o obavezi poštovanja Etičkog kodeksa potpisuje i načelnik općine.

(6) Komisija za etička pitanja izrađuje godišnji izvještaj o primjeni Etičkog kodeksa.

(7) Etički kodeks usvaja Općinsko vijeće Sapna na prijedlog Komisije za etiku.

VI NADZOR NAD PRIMJENOM KODEKSA

Član 24.

Nadzor nad primjenom Kodeksa je u nadležnosti Općinskog vijeća Općine Sapna, obuhvata praćenje rada Komisije za etička pitanja, kao i provođenje obuke, razmatranje nacрта godišnjih izvještaja o primjeni Etičkog kodeksa, te predlaganje mjera za njegovo unapređenje.

VII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 25.

(1) Stupanjem na snagu ovog Kodeksa prestaje da važi Etički kodeks izabranih vijećnika u Općinskom vijeću Sapna („Službeni glasnik općine“, broj: 4/06).

(2) Ovaj kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Sapna“).

Dostaviti:

1. Stručnoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
2. Na web stranicu
3. U 22.RSOV.



Predsjedavajućem
Općinskog vijeća

Sabit Brđak