

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINA SAPNA  
Općinski načelnik

Broj: 01-30-3-1174/26  
Sapna, 11.06.2026. godine

Na osnovu člana 75. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu („Službene novine Tuzlanskog kantona, broj: 11/24-prečišćen tekst), člana 41. Statuta općine Sapna („Sl.glasnik općine Sapna“, broj 6/07, 8/09 i 3/12) i Odluke o potrebi prijema namještenika br: 01-34-1157/26 od 08.06.2026. godine, Općinski načelnik, objavljuje

## **JAVNI OGLAS**

### **za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme**

01. Viši referent – domar.....1 izvršilac

#### **Opis poslova:**

Radi na tekućem održavanju zgrade i stara se o ispravnosti elektro instalacija i opreme, protupožarnih aparata, kao i o stanju opreme u kotlovnici, radi na održavanju vodovodnih instalacija, mokrih čvorova i sanitarija, radi na održavanju vrata, prozora, stolova i stolica, prateće opreme i kancelarijskog namještaja, vrši poslove održavanja elektro-uređaja, vodi spisak opreme po inventurnoj listi za tekuću godinu, vrši svakodnevni obilazak prostora, evidentira nedostatke u knjigu evidencije i nakon dogovora sa Pomoćnikom načelnika otklanja kvarove, vodi evidencije iz svoje nadležnosti, obavlja poslove vezane za praćenje stanja kao i funkcionisanje sistema video nadzora u prostorijama zgrade općine Sapna, u toku grijne sezone vrši poslove kompletnog održavanja centralnog grijanja ( loženje - čišćenje , održavanje radijatora ), vrši prijem i odgovoran je za utrošak energenta za grijanje, pere i čisti dvorište i parking prostor, čisti snijeg u dvorištu i ulazu u zgradu, čisti oluke, šahtove i održava zelene površine, dužan je da se pridržava Etičkog kodeksa, profesionalnih standarda ponašanja tokom radnog vremena, da svojim ponašanjem unutar i van institucije ne narušava ugled Općine Sapna, dužan je da primjenjuje pravni okvir i sve provedbene akte koji su usmjereni ka borbi protiv svih oblika korupcije i povreda službene dužnosti, obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika načelnika.

#### **Uslovi:**

U radni odnos u organ državne službe na radno mjesto namještenika može biti primljeno lice koje ispunjava opće uslove predviđene u članu 77. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu i posebne uslove utvrđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i stručne službe općinskog vijeća i općinskog načelnika Općine Sapna i to:

#### **Opći uslovi:**

- da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- da je starije od 18 godina;
- da je zdravstveno sposobno za obavljanje poslova utvrđenih za radno mjesto;
- da ima vrstu i stepen školske spreme potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta prema pravilniku o unutrašnjoj organizaciji organa državne službe;
- da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušteno iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini;
- da nije obuhvaćeno odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine.

#### **Posebni uslovi:**

- SSS, IV stepen stručne spreme tehničkog smjera,
- najmanje 10 mjeseci radnog staža nakon završene škole,
- položen vozački ispit "B" kategorije.

**Potrebna dokumentacija:**

Na Javni oglas kandidati trebaju priložiti sljedeće dokumente (originali ili ovjerene fotokopije ne starije od šest mjeseci):

- prijava sa kratkom biografijom (svojeručno potpisana) i kontakt podacima,
- diploma/svjedočanstvo o stečenoj odgovarajućoj školskoj spremi,
- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci od dana izdavanja),
- izvod iz matične knjige rođenih,
- dokaz o potrebnom radnom stažu,
- dokaz o položenom vozačkom ispitu "B" kategorije,
- ovjerena izjava kandidata da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja oglasa nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini,
- ovjerena izjava kandidata da nije obuhvaćen odredbama člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine.

Izabrani kandidat je prije stupanja na rad, dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta.

**Rok trajanja javnog oglasa i adresa za podnošenje prijava:**

Javni oglas ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja na web stranici općine Sapna i dnevnom listu „Oslobođenje“, računajući od dana objave oglasa u dnevnom listu.

Prijave na javni oglas sa dokazima o ispunjavanju uslova dostaviti u zatvorenoj koverti lično u šalter salu Općine Sapna ili preporučeno putem pošte na adresu Općina Sapna, Ul. 206 viteške brigade BB, 75411 Sapna sa naznakom: („Za Komisiju za provođenje Javnog oglasa za prijem namještenika – ne otvarati“).

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Dostavljeno:

- „Oslobođenje“ (skraćeni tekst)
- [www.opcinasapna.ba](http://www.opcinasapna.ba)
- a/a



**OPĆINSKI NAČELNIK**

Zudin Mahmutović